

INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI WÓJTA GMINY BIERZWNIK W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM

W okresie od LVII Sesji Rady Gminy Bierzwnik odbytej w dniu 29.09.2022r. do dnia dzisiejszej sesji realizowałam wspólnie z pracownikami Urzędu Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych następujące zadania:

1. Dnia 30.09.2022r. uczestniczyłam w uroczystych obchodach 70- lecia Archiwum Państwowego w Stargardzie.
 2. W dniu 03.10.2022r. odbyło się posiedzenie Komisji w sprawie przyznania stypendiów za szczególne osiągnięcia w nauce i sporcie dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Bierzwnik.
 3. Dnia 04.10.2022r. miało miejsce spotkanie z Dyrektorami placówek oświatowych oraz przedstawicielami Związków Zawodowych w sprawie przyznania nagród z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
 4. W dniu 04.10.2022r. zebranie wiejskie w miejscowości Górzno.
 5. Dnia 12.10.2022r. uczestniczyłam w uroczystych obchodach 50- lecia Koła Niewidomych PZN w Choszcznie. W tym samym dniu miała miejsce wizyta i rozmowy z Powiatowym Komendantem Straż Pożarnej w Choszcznie oraz zebranie wiejskie w miejscowości Rębusz.
 6. Dnia 13.10.2022r. udział w uroczystym apelu z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
 7. W dniu 17.10.2022r. rozmowy z Dyrekcją Pomeranii z udziałem przedstawicieli partnera niemieckiego w sprawie złożenia wniosku na drugi etap zagospodarowania terenu przyklasztornego.
 8. W dniu 18.10.2022r. miało miejsce podpisanie protokołu z kontroli kompleksowej Urzędu Gminy Bierzwnik, przeprowadzonej przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Szczecinie.
 9. Dnia 19.10.2022r. uczestniczyłam w zebraniu Gminnego Zarządu OSP.
 10. Dnia 21.10.2022r. spotkanie z kierownikami jednostek organizacyjnych gminy Bierzwnik w sprawie oszczędności w zużyciu energii elektrycznej. W tym samym dniu w Choszcznie miało miejsce spotkanie zorganizowane przez Wody Polskie w sprawie powołania Lokalnego Partnerstwa Wodnego.
- Również tego dnia miało miejsce spotkanie z Sołtysami Sołectw Gminy Bierzwnik w sprawie organizacji dystrybucji węgla na terenie gminy oraz zebranie wiejskie w miejscowości Klasztorne.

11. W dniu 22.10.2022r. uczestniczyłam w uroczystej Inauguracji Roku Kulturalnego w Gminnym Ośrodku Kultury w Bierzwniku.
12. W dniach 24.10 - 25.10.2022r. udział w wyjeździe plenerowym w ramach LGD „Lider Pojezierza” do Niemiec.
13. Dnia 26.10.2022r. spotkanie z współorganizatorami „3 dni na Cysterskim Szlaku” w sprawie organizacji przedsięwzięcia w przyszłym roku. W tym samym dniu zebranie wiejskie w Bierzwniku.
14. Dnia 27.10.2022r. sesja nadzwyczajna Rady Gminy Bierzwnik.
15. W dniu 28.10.2022r. zebranie wiejskie w miejscowości Kolsk.
16. W dniu 08.11.2022r. miała miejsce wizyta Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu i przedstawicieli Starostwa Poznańskiego w celu omówienia organizacji „Forum Cysterskiego 2023” organizowanego przez Poznań.
17. Dnia 10.11.2022r. obchody „Dnia Seniora” w Gminnym Ośrodku Kultury w Bierzwniku.
18. W dniu 15.11.2022r. uczestniczyłam w konferencji zorganizowanej w Łobzie w sprawie energii odnawialnej.
19. Dnia 17.11.2022r. miało miejsce spotkanie z Sołtysami w sprawie naboru na tzw. „Wniosek spadowy”.
20. W dniu 21.11.2022r. udział w obchodach „Dnia Pracownika Socjalnego” w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bierzwniku.
21. Dnia 22.11.2022r. odbyło się wspólne posiedzenie Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik w celu omówienia tematyki sesyjnej.

WÓJT
Kotude
Aneta Koluda

Bierzwnik, dnia 23.11.2022r.

Informacja Przewodniczącej Rady Gminy Bierzwnik o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2021 r. przez Radnych Rady Gminy Bierzwnik.

Wykonując obowiązek nałożony przepisami art. 24 h ust. 12 w związku z ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r., poz. 559 ze zm.) Urząd Skarbowy w Choszcznie do dnia 30 października 2022r. przedstawił Radzie Gminy Bierzwnik informacje z przeprowadzonej analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych Radnych Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik przekazała:

- 14 oświadczeń złożonych według stanu na dzień 30.12.2021r.

Wszyscy Radni złożyli oświadczenia majątkowe w ustawowym terminie, tj. do 30 kwietnia 2022 r.

Wobec powyższego nie było konieczności wyznaczania dodatkowego czternastodniowego terminu do złożenia oświadczenia.

Złożenie oświadczenia potwierdzone zostało na każdym dokumencie „datą wpływu”.

Oświadczenia majątkowe zostały poddane analizie polegającej na porównaniu treści analizowanych oświadczeń oraz załączonych kopii zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym z treścią uprzednio złożonych oświadczeń majątkowych oraz dołączonymi do nich kopiami PIT.

Na podstawie art. 24 h ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym przekazano po jednym egzemplarzu oświadczenia do Urzędu Skarbowego w Choszcznie.

Informacje jawne zawarte w części A udostępniono na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) Urzędu Gminy Bierzwnik.

Przeprowadzona analiza oświadczeń wykazała uchybienia, które zostały przedstawione w sposób tabelaryczny.

Do najczęściej popełnianych błędów należą:

- nie wypełnianie wszystkich rubryk oświadczenia majątkowego,
- nie wykazywanie wszystkich wymaganych informacji dotyczących zaciągniętych zobowiązań pieniężnych lub majątku ruchomego,
- nie wykazywanie wszystkich osiągniętych dochodów lub nierzetelne wykazywanie kwot osiągniętych dochodów,
- nie wykazywanie informacji dotyczących posiadanych nieruchomości.

Radni zostali zapoznani z analizą swoich oświadczeń podczas posiedzenia Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik.

Informuję, iż nie stwierdzono nieprawidłowości skutkujących koniecznością skierowania wniosku o kontrolę oświadczeń majątkowych do Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

**Informacja
o realizacji obowiązku złożenia
oświadczeń majątkowych za rok 2021 i wynikach ich analizy**

1. Zgodnie z art. 24h ust. 3 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) Wójtowi oświadczenia majątkowe składają:

- | | |
|---|------|
| 1. sekretarz | -1 |
| 2. skarbnik gminy | - 1 |
| 3. kierownik jednostki organizacyjnej gminy | - 8 |
| 4. osoba wydająca decyzje administracyjne w imieniu wójta | - 13 |

Wójt Gminy Bierzwnik przekazał do Urzędu Skarbowego w Choszcznie i Urzędu Skarbowego w Drezdenku łącznie 25 oświadczeń majątkowych w tym:

- 21 oświadczeń majątkowych złożonych według stanu na 31 grudnia 2021r.
- 2 oświadczenia majątkowe złożone w związku z ustaniem stosunku pracy
- 1 oświadczenie majątkowe w związku z odwołaniem upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w imieniu Wójta.

2. Oświadczenie majątkowe Wójta Gminy Bierzwnik i oświadczenie majątkowe Przewodniczącej Rady Gminy zostały przekazane przez Wojewodę Zachodniopomorskiego do Urzędu Skarbowego w Choszcznie.

3. Wszystkie wyżej wskazane osoby złożyły oświadczenia majątkowe wraz z kopią swojego zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) za rok poprzedni w dwóch egzemplarzach w ustawowym terminie.

Jawne informacje zawarte w cz. A oświadczeń majątkowych udostępniono na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) Urzędu Gminy Bierzwnik.

Po jednym egzemplarzu oświadczenia majątkowego wraz z zeznaniem podatkowym (PIT) przekazano do Urzędu Skarbowego w Choszcznie i Urzędu skarbowego w Drezdenku.

W wyniku dokonanej analizy nie stwierdzono nieprawości skutkujących koniecznością skierowania wniosku o kontrolę oświadczenia majątkowego do Centralnego Biura Antykorupcyjnego w trybie art. 24h ust. 9 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz. 559 ze zm.).

Bierzwnik, 09.11.2022r.

WÓJT
Koluda
Aneta Koluda

Sporządził:
Violetta Wieczorek

Załącznik Nr. 9
do Protokołu Nr. LX 122
z Sesji Rady Gminy
z dnia 24.11.2022 r.

Druk Nr. 547/22

Informacja

Urząd Gminy Bierzwniku
wpłynięcie dnia 03.11.2022
ilość zał.
znak sprawy
uwagi
odpis Wójcik

**o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Bierzwnik za rok szkolny 2021/2022
w tym o wynikach egzaminu ósmoklasisty**

Obowiązek sporządzenia i przedstawienia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy za rok szkolny wynikający z dyspozycji art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj. Dz. U z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.)

Bierzwnik, dnia 28 października 2022 r.

SPIS TREŚCI:

I. Wstęp

II. Sieć szkół i placówek - Informacje Ogólne

1. Placówki oświatowe w Gminie Bierzwnik oraz ich sieć zgodnie z uchwałą Rady Gminy.
2. Metryczka finansowa struktury oświatowej Gminy Bierzwnik za lata 2021 / 2022.
3. Publiczne szkoły w Gminie Bierzwnik z podziałem na liczbę uczniów, oddziałów i etatów.
4. Liczba uczniów w poprzednich latach w poszczególnych szkołach.
5. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w roku szkolnym 2021/2022.

III. Organizacja dowożenia dzieci do szkół.

1. Liczba uczniów dowożonych do szkół.

IV. Kadra nauczycielska

1. Kadra nauczycieli zatrudnionych w szkołach (stan na 25. 08.2022 r.).
2. Kadra nauczycieli według stopnia awansu zawodowego 2021/2022.
3. Analiza wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli.

V. Proces nauczania i wyrównywania szans edukacyjnych.

1. Ważniejsze osiągnięcia uczniów w konkursach i przeglądach.

VI. Egzamin ósmoklasisty

1. Informacje o przebiegu egzaminu.
2. Porównanie wyników egzaminu w Gminie Bierzwnik z poprzednim rokiem szkolnym.
3. Średnie wyniki procentowe szkół uzyskane w sesji głównej: J. polski, Matematyka, J. angielski, J. niemiecki.

VII. Pomoc materialna o charakterze socjalnym

1. Stypendia i zasiłki szkolne przyznane w I i II semestrze roku szkolnego 2021/2022.
2. Fundusz Pracy - dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych uczniów w 2021 r.

VIII. Działalność legislacyjna Gminy Bierzwnik dotycząca spraw oświatowych.

1. Podjęte uchwały
2. Wydane zarządzenia

IX. Zadania w zakresie inwestycyjno- remontowym oraz inne projekty i dofinansowania.

1. Zrealizowane zadania w zakresie inwestycyjno- remontowym 2021/2022
2. Inne projekty i dofinansowania zrealizowane w roku szkolnym 2021/2022

Wstęp

Zgodnie z art. 11 ust. 7 u.p.o. Wójt Gminy Bierzwnik, w terminie do dnia 31 października, przedstawia Radzie Gminy Bierzwnik informację o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach:

- 1) egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego i egzaminu zawodowego, z uwzględnieniem działań podejmowanych przez szkoły nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szkołach tych typów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty lub właściwego ministra w szkołach i placówkach tych typów i rodzajów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego.

Informacja została opracowana w oparciu o dane uzyskane z Systemu Informacji Oświatowej, Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu, sprawozdań szkół, informacji Skarbnika Gminy Bierzwnik oraz opracowań własnych stanowiska ds. oświaty w Urzędzie Gminy Bierzwnik.

II. Sieć szkół i placówek

1. Placówki oświatowe w Gminie Bierzwnik oraz ich sieć zgodnie z uchwałą Rady Gminy

W roku szkolnym 2021/2022 działalność edukacyjną prowadziły niżej wymienione placówki publiczne:

- Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku
- Szkoła Podstawowa
- Przedszkole
- Szkoła Podstawowa im Janusza Korczaka w Łasku,
- Szkoła Podstawowa w Zieleniewie.

Plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bierzwonik, a także granic obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bierzwonik, od 1 września 2019 r.

Lp.	Nazwa szkoły	Adres siedziby szkoły, adresy ewentualnych innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	Granice obwodu szkoły od dnia 1 września 2019 r
1.	Zespół Szkolno- Przedszkolny im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwonickich w Bierzwoniku	siedziba główna szkoły: ul. Sienkiewicza 17, 73-240 Bierzwonik adres innej lokalizacji prowadzenia zajęć: ul. Szkolna 16, 73-240 Bierzwonik	Miejscowości: Bierzwonik, Bukowie, Bożejewko, Budzice, Jaglisko, Płoszkowo, Przykuna, Rębusz, Starzyce, Strumiennno, Sojec, Trzebiecz Przeczno, Klasztorne, Kolsk, Górzno, Ostromięcko, Kołeczko, Krzywin, Czaplińska, Grzywna, Kruczaj, Smędowa.
2.	Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Łasku	Łasko 14a, 73-240 Bierzwonik	Miejscowości: Antoniewko, Dołżyna, Wygon, Chyże, Breń, Gajno, Kawno, Kunica, Łasko, Piaseczno, Zgorzel.
3.	Szkoła Podstawowa w Zieleniewie	Zieleniewo 37, 73-240 Bierzwonik	Miejscowości: Kłodzin, Malczewo, Pławienko, Pławno, Zieleniewo, Zdrójno.

2. Metryczka finansowa struktury oświatowej Gminy Bierzwnik za lata 2021 / 2022

Lp		Dane z roku 2020 (IV kwartał) (Rok szkolny 2019- 2020)	Dane z roku 2021 (IV kwartał) Rok szkolny 2020- 2021)	Dane z roku 2022 (III kw) Rok szkolny 2021-2022) Wg stanu na 25.08.2022
1.	Budżet gminy	27 670 907,34 zł	29 220 395,72 zł	34 225 973,83 zł
2.	Otrzymana subwencja oświatowa	4 461 081,00 zł	4 697 727,00 zł	3 966 071,00 zł
3.	Wydatki bieżące na oświatę i wychowanie w działach 801 i 854	8 193 905,86 zł	8 736 791,36 zł	7 019 010,21 zł
4.	Dopłata z Urzędu Gminy do oświaty	3 732 824,86 zł	4 039 064,36 zł	3 052 939,21 zł
5.	Liczba oddziałów	35	36	31
6.	Liczba uczniów ogółem	513	496	499
7.	Liczba etatów nauczycielskich	62,86	61,24	60,89 (w tym 3 niepełnozatrudnionych)
8.	Liczba etatów nauczycielskich na 1 oddział	1,80	1,75	1,99
9.	Liczba etatów niepedagogicznych	29,58	30,59	28
10.	Liczba uczniów na 1 oddział	14,66	13,77	16,06

3. Publiczne szkoły w Gminie Bierzwnik z podziałem na liczbę uczniów, oddziałów i etatów.

Nazwa szkoły / placówki	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Etaty nauczycieli/ liczba	Etaty administracji/ liczba	Etaty obsługi/liczba
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bierzwniku	307	18	35 umów	4	15
Szkoła Podstawowa	211	13			
Przedszkole	96	5			
Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Łasku w tym oddział przedszkolny	104 16	9 1	14 umów -12,72 etatów	1	3
Szkoła Podstawowa w Zieleniewie w tym oddział przedszkolny	80 17	9 1	17 umów -11,89 etatów	1	4

4. Liczba uczniów w poprzednich latach w poszczególnych szkołach.

Szkoła	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Szkoła Podstawowa w Bierzwniku	269	226	217	211
Przedszkole w Bierzwniku (w tym oddział „0”)	75	96	98	96
Szkoła Podstawowa w Łasku (w tym oddział „0”)	112	112	101	104
Szkoła Podstawowa w Zieleniewie (w tym oddział „0”)	82	80	80	88

5. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w roku szkolnym 2021/2022.

Nazwa szkoły / placówki	Z niepełnosprawnościami sprzężonymi	Słabo widzący	Z niepełnością sprawności ruchową w tym z afazją	Z niepełnością sprawności intelektualną w stopniu lekkim	Z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym	Z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim	Z autyzmem w tym z zespołem Aspergera
Z S-P Bierzwnik	0	3	2	6	1	0	2
SP Łasko	0	0	1	2	1	0	4
SP Zieleniewo	0	0	1	2	0	0	0

III. Organizacja dowożenia dzieci do szkół.

Zgodnie z art. 39 u.p.o., sieć publicznych szkół podstawowych w Gminie Bierzwnik jest zorganizowana w sposób umożliwiający wszystkim dzieciom spełnianie obowiązku szkolnego. Gmina zapewnia bezpłatny transport i opiekę w czasie przewozu uczniów, które realizowane były przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Gorzowie Wlkp. na podstawie umowy nr 10/272/ZR/2021 z dnia 02.12.2021r.

Gmina Bierzwnik zapewniała również zwrot kosztów dowozu dzieci, których droga z domu do szkoły przekracza odpowiednio:

- 1) 3 km – w przypadku uczniów klas I–IV szkół podstawowych;
 - 2) 4 km – w przypadku uczniów klas V–VIII szkół podstawowych.
- jak mówi art.39. pkt 2 u.p.o. oraz zapewniono zwrot kosztów za transport niepełnosprawnej uczennicy do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Owińskach.

Zwrot kosztów dowozu był ustalany na podstawie przepisów prawa oświatowego oraz Uchwały Rady Gminy Bierzwnik z dnia 23.09.2021 r. r. nr XLI/244/21 w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Bierzwnik na rok szkolny 2021/2022.

1. Liczba uczniów dowożonych do szkół.

L.p.		Razem
1.	Liczba uczniów szkół na terenie gminy dowożonych na koszt gminy:	216
2.	Liczba uczniów szkół na terenie gminy dowożonych przez zakontraktowanego przewoźnika	211
3.	Liczba rodziców ze zwrotem kosztów dowożący dzieci do szkół na terenie gminy (liczba dowożonych przez nich dzieci)	2
4.	Liczba uczniów niepełnosprawnych ze zwrotem kosztów dojazdu do placówek oświatowych specjalnych poza teren gminy	3
5.	Liczba uczniów niepełnosprawnych dowożonych przez gminę do placówek oświatowych specjalnych poza teren gminy (samochodem do przewozu niepełnosprawnych)	0

IV. Kadra nauczycielska

W roku szkolnym 2021/2022 w placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Bierzwnik pracowało łącznie 66 nauczycieli oraz 28 pracowników administracji i obsługi.

Stan zatrudnienia w poszczególnych placówkach przedstawiono w tabelach.

1. Kadra nauczycieli zatrudnionych w szkołach (stan na 25. 08.2022 r.)

Nazwa szkoły	2020/2021	2021/2022
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bierzwniku	37	35
Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Łasku	18	14
Szkoła Podstawowa w Zieleniewie	17	17
Razem:	72	66

2. Kadra nauczycieli według stopnia awansu zawodowego 2021/2022.

W 2022 r. do egzaminu na awans zawodowy przystąpiła jedna nauczycielka edukacji wczesnoszkolnej z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bierzwniku.

	Liczba nauczycieli			
	stażyści	kontraktowi	mianowani	dyplomowani
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bierzwniku	0	2	11	22
Szkoła Podstawowa w Łasku	0	2	4	8
Szkoła Podstawowa w Zieleniewie	1	2	10	4
Razem	1	6	25	34

3. Analiza wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli

Zgodne z obowiązującymi przepisami prawa gmina ma obowiązek zapewnić wszystkim nauczycielom zatrudnionym w szkołach, dla których jest organem prowadzącym, średnie płace co najmniej na poziomie określonym w Karcie Nauczyciela. W przypadku ich nieosiągnięcia gmina zobowiązana jest wypłacić jednorazowe dodatki uzupełniające dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, którzy nie uzyskali średnich wynagrodzeń. W tabeli poniżej przedstawiono analizę wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w gminie w roku 2021.

V. Proces nauczania i wyrównywanie szans edukacyjnych.

1. Ważniejsze osiągnięcia uczniów w konkursach, przeglądach (osiągnięcia uczniów uznane przez szkoły za najlepsze w roku szkolnym 2021/2022)

Szkoła Podstawowa w Zieleniewie			
Nazwa konkursu	Zasięg/etap	Osiągnięcia	
		Imię i nazwisko ucznia	Osiągnięte miejsce
Szkoła Podstawowa w Zieleniewie			
Konkurs BRD	wojewódzki		IV miejsce
Tenis stołowy	powiatowy	Karol Chałan	I miejsce
		Lena Chałan	I miejsce
Powiatowy Turniej Unihokeja SZS	powiatowy	Dziewczęta	II miejsce
		Chłopcy	III miejsce
Powiatowy konkurs plastyczny pt. "Powiatowy Eko-Bohater"	powiatowy	Zuzanna Siera	I miejsce
<p>Udział uczniów w akcjach o zasięgu ogólnopolskim i lokalnym, również w systemie on - line:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Narodowe Czytanie • Idą święta nie o sms-ie lecz o kartce pocztowej pamiętaj pomagamy • Żonkile – organizowana przez Muzeum Żydów Polskich POLIN w Warszawie • Przerwa na czytanie • Ogólnopolskie śpiewania Hymnu Narodowego <p style="text-align: center;">Tydzień Bibliotek</p>			

Osiągnięcia w konkursach w Zespole Szkolno – Przedszkolny im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku w roku szkolnym 2021/2022

I. Konkursy przedmiotowe dla uczniów szkoły podstawowej organizowane przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.

W październiku 2021 roku odbyły się następujące przedmiotowe konkursy:

- matematyczny- 10 osób,
- z języka polskiego – 11 osób,
- z języka niemieckiego - 4 osoby,
- historyczny – 2 osoby,
- fizyczny – 4 osoby,
- geograficzny – 17 osób,
- chemiczny – 7 osób,
- biologiczny – 5 osób,
- z wiedzy o społeczeństwie – 3 osoby.

Z każdego z podanych konkursów uczestnicy z najlepszymi wynikami w szkole, dwie osoby, brały udział w eliminacjach rejonowych. Opiekunowie to nauczyciele poszczególnych przedmiotów.

II. Konkursy szkolne/przedszkolne

1. Przeprowadzone przez świetlicę szkoły podstawowej – organizator Ilona Białkowska:

- Konkursy plastyczne dla grupy świetlicowej
- *Portret mojego wychowawcy* –październik 2021, 12 uczestników,
- Konkursy wiedzy ogólnej dla grupy świetlicowej:
- *Bezpieczeństwo w ruchu drogowym*, wrzesień 2021, 10 uczestników,
- *Znam symbole narodowe*, listopad 2021, 12 uczestników,
- *Tradycje bożonarodzeniowe*, grudzień 2021, 16 uczestników,
- *Bezpieczne wakacje*, czerwiec 2022, 11 uczestników.

2. Inne konkursy wewnętrzne:

- *Międzyklasowy Plastyczny Konkurs Wiedzy o Życiu Cystersów*, 13 października 2021, wystawa prac plastycznych w ramach obchodów Święta Szkoły, opiekun Anna Szumielewicz-Hać;
- *Szkolny konkurs na kartkę i stroik świąteczny bożonarodzeniowy*, grudzień 2021, organizatorki A. Cieślak i I. Majewska
- *Szkolny konkurs na kartkę i stroik świąteczny wielkanocny*, kwiecień 2022, uczestniczyło 23 przedszkolaków z grup Misiaki (5 dzieci), Biedronki (4 dzieci), Pszczółki (7 dzieci), Motylki (3 dzieci) i Sówki (4

dzieci), I miejsca Antonina K. z Misiaków i Piotr L. z Pszczółek,
wyróżnienie otrzymał Michał F. z Misiaków,

w klasach I-V brały udział w konkursie - 33 osoby:

kartka klasy 1-3

I miejsce Marcinkowski Gracjan kl.1a

II miejsce Nikodem Suchecki kl. 1a

III miejsce Tułaza Bartosz kl. 1a

stroik klasy 1-3

I miejsce Julia Siera kl. 3b

II miejsce Natalia Saran kl.2

III miejsce Mateusz Krawiec kl.1a

stroik- klasy 4-5

I miejsce Amelia Matejek kl.4

I miejsce Kornelia Matyjasik kl.5b

I miejsce Julia Majewska kl.5a

I miejsce Maja Wieczorek 5b

kartka- klasy 4-5

Jagoda Króliczak kl.4

organizatorki A. Cieślak i I. Majewska

- Konkurs przedszkolny z okazji Dnia Ziemi *Zabawka z butelki Żywiec Zdrój*, kwiecień 2022, 31 przedszkolaków: Motylki (8 dzieci), Biedronki (4 dzieci), Sówki (5 dzieci), Pszczółki (6 dzieci), Misiaki (8 dzieci), organizator S. Szurzyńska;
- **Konkurs Języka Niemieckiego *Albus***, etap szkolny, maj 2022, 39 uczestników, wysokie miejsca w konkursie od 16 – Klaudia Urmańska - do 40 na około 1000 uczestników w całej Polsce, opiekunowie B. Radziszewicz, J. Lamprycht;
- **Szkolny Konkurs Geograficzny *Mistrz Mapy***, czerwiec 2022, 18 uczestników, opiekun I. Świerczyńska;
- **Międzyszkolny Konkurs Recytatorski *J. Niemieckiego***, czerwiec 2022, 46 uczestników, Alan Kucharski I miejsce wśród klas 1, Oliwia Osubniak 2 miejsce wśród klas 2, Fabian Lenzion wyróżnienie w klasach 3, opiekunowie B. Radziszewicz, J. Lamprycht;

III. Konkursy gminne

- **Gminny Konkurs Piosenki Świątecznej**, grudzień 2021, uczestniczyło 8 uczniów z klas 1-7:
Joanna Krzyczkowska uzyskała tytuł Grand Prix konkursu,
w kategorii klas I-III: Milena Prus II miejsce,
w kategorii klas IV-VI: K. Matyjasik I miejsce, L. Knera III miejsce,
w kategorii klas VII-VIII: J. Kamińska I miejsce.
Opiekunowie: J. Maślak i K. Pawlak
- **Mały Konkurs Recytatorski** należący do cyklu PARA, 9 marca 2022, wzięło udział 27 uczniów w dwóch kategoriach wiekowych:
klasy I-III -26 uczniów, opiekunowie n-le nauczania początkowego
klasy VII-VIII – 1 uczennica, opiekun A. Nowak
Dyplom Laureata otrzymały - Martyna Jóźwiak, klasa 1a oraz Gabriela Jasiukiewicz, klasa 7a, uczennice reprezentowały naszą szkołę w etapie powiatowym.
- Gminny konkurs OSP w Bierzwniku ***Strażak nasz przyjaciel***- styczeń 2022, uczestniczyło 23 przedszkolaków:
I miejsce Jan Tułacz, III - Dorota Kasprzak, V- J. Szymoniak (Pszczółki),
IV miejsce L. Żurawski (Misiaki),
Wyróżnienia:
4 dzieci Misiaki: Kornelia R, Michał F., Fryderyk Sz., Antonina H.,
3 dzieci Sówki: Wiktor T., Kalina Cz., Szymon R.,
2 Pszczółki: Lilianna S., Kamil U.,
Udział: Motylki – 9 dzieci, Biedronki – 2 dzieci.
oraz uczniowie szkoły podstawowej:
klas I-IV: Im. J. Radzińska, II m. A. Szczepańska, III m. K. Bruliński, IV m. Lena Bakiewicz, V m. W. Jurecki, opiekun I. Białkowska;
klas V-VIII: Im M. Żurawski, IV m. K. Matyjasik, opiekun J. Maślak
- **Gminny przegląd recytatorski** organizowany przez GOK w Bierzwniku, 01 kwietnia 2022:
grupa Misiaki, 7 uczestników, opiekun S. Szurzyńska,
grupa Pszczółki, 3 uczestników, opiekun Renata Wieczorek,
grupa Motylki , 4 uczestników, opiekun Kamila Suchecka,
grupa Biedronki, 5 uczestników, opiekun Edyta Krawczyk ;

IV. Konkursy powiatowe

- **XIX Konkurs Recytatorski Poezji Oflagu II C Woldenberg** w Dobiegniewie, 11 marca 2022, udział wzięła 1 uczennica, opiekun R. Witkowska;
- Powiatowy konkurs ***Strażak nasz przyjaciel***, maj 2022,
Przedszkole - II m. zajął L. Żurawski, opiekun S. Szurzyńska, IV m. J. Tułacz, opiekun R. Wieczorek;

Klasy I-IV: II m. Lena Bakiewicz, IV m. W. Jurecki, V m. A. Szczepańska,
opiekun I. Białkowska,
Klasy V-VIII: II m. M. Żurawski, IV m. K. Matyjasik, opiekun J. Maślak;

V. Konkursy wojewódzkie

- Wojewódzki konkurs projektów w ramach **Bardzo Młoda Kultura**, marzec-listopad 2021, pierwsze miejsce w projekcie, efektem wygranej było pozyskanie środków na warsztaty teatralne przy współpracy z GOK, spektakl *Podziemny korytarz*, uczestniczyło 20 uczniów, organizator A. Nowak.
- Wojewódzki konkurs plastyczny organizowany przez ARiMR w Szczecinie pt. *Rolnictwo Przyszłości*, grudzień 2021, 6 uczestników, I miejsce Antonina Kowalska (kategoria klas I-III), II miejsce Kornelia Matyjasik (Kat. klas IV-VI), opiekun J. Maślak;
- **Konkurs strażacki *Jak zapobiegamy pożarom***, marzec 2022, 8 osób, opiekun J. Maślak;
- **Wojewódzki konkurs teatralny pt. „Czucie i wiara silniej mówi do mnie...”** pod patronatem Zachodniopomorskiej Kurator Oświaty, kwiecień 2022, wzięło udział 8 uczniów, przygotowując spektakl *Świtezianka*, odpowiedzialna A. Nowak

VI. Konkursy ogólnopolskie

- Ogólnopolski Konkurs Klubu Gaja z okazji Święta Drzewa dla przyrody 2021- udział w ogólnopolskim konkursie *Czarodziejskie drzewo*, 10 października 2021, wszystkie grupy przedszkolne;
- Ogólnopolski Konkurs *Multitest matematyczny*, 18-22 października 2021, uczestniczyły 22 osoby, opiekun M. Opalka – Witkowska;
- **Ogólnopolski Konkurs Przedmiotowy *Leon*** z edukacji matematycznej dla uczniów klas I-III, listopad 2021 sesja jesienna, udział: 6 uczniów z klas I, 2 z klasy II i 8 z klas III.

Wyniki: Gracjan Marcinkowski kl. 1a - V miejsce w ogólnopolskiej kwalifikacji na 1934 uczestników, Aleksander Cichoń kl.1a - X miejsce na 1934 uczestników, Oliwier Madej kl.3b- X miejsce w kategorii klas 3 - na 2933 uczestników;

17 marca 2022 sesja wiosenna,

Wyniki:

matematyka klasa III a: Janina Radzińska miejsce-11, Alicja Wysocka miejsce-15, Piotr Tyczko miejsce-19, Agata Szczepańska miejsce-20, Fabian Lendzion miejsce-21,

Zintegrowane sprawności Klasa Ia, Ib: Bartek Tułaza miejsce-26, Martyna Jóźwiak miejsce-28, Dawid Kuźmich miejsce-30, Gracjan Marcinkowski miejsce-30, Basia Waleczak miejsce-31,

Zintegrowane sprawności Klasa II: Nina Modzelewska miejsce-23,

Marcel Czarnik miejsce-28, Antek Serwa miejsce-35,

Zintegrowana sprawność klasa 3a, 3b: Mateusz Juszcak miejsce-22, Oliwier Madej miejsce-24, Fabian Lendzion miejsce-31, Zuzia Derwis miejsce-33, Agata Szczepańska miejsce-34, Szymon Sieniuć miejsce-36,

- Ogólnopolski konkurs polonistyczny *Stypendiada Polonistyczna 2021*, 13-15 grudnia 2021, konkurs czytelniczy – 8 osób, konkurs ortograficzny – 21 osób, konkurs literacki – 5 osób, opiekunowie polonistki, koordynator A. Wojciechowska;
- Ogólnopolski konkurs na najciekawsze przebranie *Wodny Świat Przyjaciół Zdrojka*, luty 2022, uczestniczyły wszystkie grupy przedszkola i otrzymały CERTYFICATY w ramach ogólnopolskiego programu *Mamo, Tato, wolę wodę!*
- Ogólnopolski Konkurs *Orzeł matematyczny*, luty 2022, 22 uczniów, laureatem 21 miejsca w Polsce został – Mateusz Żurawski, 22 miejsca w Polsce zajął Szymon Sikora, opiekun M. Opalka – Witkowska;
- XII Ogólnopolski Konkurs Plastyczny dla Dzieci *Bezpiecznie na wsi mamy - z KRUS wypadkom zapobiegamy* –marzec 2022, 2 uczestników - opiekun Ilona Majewska;
- Ogólnopolski konkurs Instytutu Badań Społecznych i MEN pt. *Dobry obywatel*, 30 maja 2022, uczestniczyła grupa Misiaki, nastąpiło przygotowanie prezentacji z półrocznych działań i zajęć patriotycznych o symbolach narodowych i wiedzy o Polsce – mała i wielka ojczyzna; opiekun Sylwia Szurzyńska

VII. Konkursy międzynarodowe

- Międzynarodowy Konkurs *Kangur Matematyczny 2022*, marzec 2022, uczestniczyło 30 uczniów, wyróżnienia uzyskali: Piotr Tułacz, Klaudia Urmańska, Gabriela Jasiukiewicz, Lena Kobelak, opiekunowie M. Opalka-Witkowska, A. Wyrzykowska

W roku szkolnym 2021/2022 46 uczniów uzyskało świadectwo z wyróżnieniem w tym: 31 uczniów uzyskała średnią ocen powyżej 5,0 oraz 15 powyżej 4,75.

W szkole i przedszkolu w roku szkolnym 2021/2022 odbywały się liczne imprezy okolicznościowe np.: Święto Drzewa, Sprzątanie świata, Święto Szkoły, Dzień gier planszowych, Andrzejkki, Mikołajki, Jasełka, Bal karnawałowy, Międzynarodowy dzień matematyki, Święto Ziemi, Festyn Rodzinny, Dzień Dziecka, Dzień pierwszej pomocy, Dzień hobby, oraz inne uroczyste apele.

Szkoła Podstawowa w Łasku

Nazwa konkursu	Zasięg/etap	Osiągnięcia	
		Imię i nazwisko ucznia	Osiągnięte miejsce
Mistrzostwa Gminy w unihokeju	gminny	Chłopcy kl. VII - VIII	I m
Mistrzostwa Powiatu Choszczeńskiego w unihokeju	powiatowy	Chłopcy kl. VII – VIII	I m
Mistrzostwa Powiatu w unihokeju	powiatowy	Chłopcy kl. IV – VI	II m.
1/4 finału Wojewódzkiego Igrzysk Dzieci w unihokeju	regionalny	Chłopcy kl. IV – VIII	I m.
21. Regionalny Turniej im. Krzysztofa Hołuba w Reczu	regionalny	Chłopcy kl. VI – VIII	II m.
Drużynowe Mistrzostwa Powiatu Choszczeńskiego w Tenisie Stołowym Chłopców	powiatowy	Chłopcy kl. VII – VIII (Drużyna 3)	II m.
Drużynowe Mistrzostwa Powiatu Choszczeńskiego w Tenisie Stołowym Chłopców	powiatowy	Chłopcy kl. IV – VI (Drużyna 1	I m.
Ogólnopolski Strażacki Konkurs Plastyczny	gminny	Antoni Kaczmarek	II m.
Ogólnopolski Strażacki Konkurs Plastyczny	powiatowy	Antoni Kaczmarek	III m.
Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom”	gminny	Wiktor Bolonek	I m.
Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom”	powiatowy	Wiktor Wolarek	I m.
Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom”	powiatowy	Kryspin Szymanowski	II m.
Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom”	powiatowy	Wiktor Bolonek	III m.
Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom”	gminny	Kryspin Szymanowski	II m.

Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom”	gminny	Wiktor Wolarek	I m.
Konkurs Piosenki Świątecznej	gminny	Jagoda Tutak kat. Kl.I- III	wyróżnienie
Konkurs Piosenki Świątecznej	gminny	Martyna Wawszkiewicz kl. I- III	wyróżnienie
Konkurs Piosenki Świątecznej	gminny	Wojciech Działak kat.kl. I- III	wyróżnienie
Konkurs Piosenki Świątecznej	gminny	Lena Kołodziejczyk kat.kl.I-III	III m.
Konkurs Piosenki Świątecznej	gminny	Milena Szymanowska kat.kl.I- III	I m.
Konkurs Piosenki Świątecznej	gminny	Marika Lorent kat.kl.IV-VI	II m.
Konkurs Piosenki Świątecznej	gminny	Sandra Kołodziejczyk kat.kl. VII-VIII	III m.
Konkurs Piosenki Świątecznej	gminny	Zofia Kawecka kat.kl.VII-VIII	II m.
I Gminny Konkurs Wiedzy Biblijnej	gminny	Antoni Kaczmarek	II m.
I Gminny Konkurs Wiedzy Biblijnej	gminny	Katarzyna Wisłocka	I m.
Drużynowe Mistrzostwa Powiatu Choszczeńskiego w Tenisie Stołowym Chłopców	powiatowe	Chłopcy kl. VII -VIII (Drużyna 2)	III m.
¼ Finału Wojewódzkich Igrzysk Dzieci w Tenisie Stołowym	regionalne	Chłopcy kl. IV - VI	I m.
¼ Finału Wojewódzkich Igrzysk Dzieci w Tenisie Stołowym	regionalne	Dziewczęta	I m.
22 Mistrzostwa Powiatu Choszczeńskiego w Warcabach 100- polowych	powiatowe	Klasyfikacja drużynowa	II m.
22 Mistrzostwa Powiatu Choszczeńskiego w Warcabach 100 - polowych	powiatowe	Pawła Czaja kat.kl.VII - VIII	II m.
22 Mistrzostwa Powiatu Choszczeńskiego w Warcabach 100 - polowych	powiatowe	Kryspin Szymanowski kat. kl.III-IV	II m.

22 Mistrzostwa Powiatu Choszczeńskiego w Warcabach 100 - polowych	powiatowe	Bartosz Wójcik kat.kl. V-VI	III m.
22 Mistrzostwa Powiatu Choszczeńskiego w Warcabach 100 - polowych	powiatowe	Wiktor Bolonek kat.kl.VII-VIII	III m.
Narodowy Dzień Tenisa Stołowego	regionalne	Nikodem Wasilewski kat. 12-13 lat	II m.
Narodowy Dzień Tenisa Stołowego	regionalne	Paweł Florczak kat. 12-13 lat	I m.
Narodowy Dzień Tenisa Stołowego	regionalne	Kryspin Szymanowski kat. 10-11 lat	III m.
Narodowy Dzień Tenisa Stołowego	regionalne	Wojciech Jesionek kat. 12 – 13 lat	III m.
Gminny Turniej Unihokeja	gminny	Kl. VI - VIII	I m.
Gminny Turniej Unihokeja	gminny	Kl. VI - VIII	II m.

VI. Egzamin ósmoklasisty.

1. Informacje o przebiegu egzaminu.

Egzamin ósmoklasisty został przeprowadzony w terminie głównym od 24 do 26 maja 2022 r. Do egzaminu przystąpili uczniowie VIII klas Szkoły Podstawowej z Bierzwnika, Zieleniewa i Łaska. Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musiał do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę. Był on przeprowadzany w formie pisemnej. Każdy ósmoklasista przystąpił do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych:

- 1) języka polskiego
- 2) matematyki
- 3) języka obcego nowożytnego

Zadania we wszystkich arkuszach sprawdzały, w jakim stopniu ósmoklasiści opanowali wymagania ogólne i szczegółowe określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla II etapu edukacyjnego.

2. Porównanie wyników egzaminu w Gminie Bierzwnik z poprzednim rokiem szkolnym.

Nazwa placówki	Rok szkolny 2020/2021	Rok szkolny 2021/2022
Język polski	56 %	63%
Matematyka	33 %	54%
Język niemiecki	32 %	45%
Język angielski	64 %	60%

3. Średnie wyniki procentowe szkół uzyskane w sesji głównej: J. polski, Matematyka, J. angielski, J. niemiecki.

Szkoła	Liczba zdających w 2022 r.	Średni wynik % szkoły	Liczba zdających w 2021 r.	Średni wynik % szkoły
SZKOŁA PODSTAWOWA W BIERZWNIKU	31	64	32	56
SZKOŁA PODSTAWOWA W ZIELENIEWIE	6	66	4	Brak danych
SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁASKU	13	60	11	59
SZKOŁA PODSTAWOWA W BIERZWNIKU	31	55	33	35
SZKOŁA PODSTAWOWA W ZIELENIEWIE	6	66	4	Brak danych
SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁASKU	13	46	11	25
SZKOŁA PODSTAWOWA W BIERZWNIKU	13	72	9	Brak danych
SZKOŁA PODSTAWOWA W ZIELENIEWIE	2	Brak danych	4	Brak danych
SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁASKU	13	46	8	Brak danych
SZKOŁA PODSTAWOWA W BIERZWNIKU	18	44	24	Brak danych
SZKOŁA PODSTAWOWA W ZIELENIEWIE	4	Brak danych	1	Brak danych
SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁASKU	-	Brak danych	3	Brak danych

VII. Pomoc materialna o charakterze socjalnym 2021/2022

W roku szkolnym 2021/2022 wypłacono 104 837,82 zł na pomoc socjalną. Zgodnie z dyspozycją art. 90 c-f ustawy o systemie oświaty (Dz. U. 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.) wspomagano uczniów w formie stypendiów szkolnych. Z tej formy wsparcia korzystali uczniowie: szkoły podstawowej, liceum ogólnokształcącego, technikum, szkoły branżowej oraz szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy zamieszkujących na terenie Gminy Bierzwnik. Kryterium dochodowe uprawniające do uzyskania pomocy określone było w kwocie 528,00 zł na członka rodziny. Poniższa tabela pokazuje liczbę przyznanych stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych w roku szkolnym 2021/2022.

1. Stypendia i zasiłki szkolne przyznane w I i II semestrze roku szkolnego 2020/2021.

Lp.	Wyszczególnienie	Stypendium szkolne		Zasiłek szkolny	
		Liczba wniosków IX-XII 2021	Liczba wniosków I-VI 2021		
1.					
	Liczba złożonych wniosków	67	57	4	
2.	Liczba wniosków pozytywnie rozpatrzonych - ogółem	55	57	4	
	w tym odnoszących się do uczniów:	Szkół podstawowych	41	38	
		Szkoły ponadpodstawowe	14	19	
3.	Na kwotę (dotacja + wkład własny Gminy)	38 152	64 285,82	2 400,00 zł	

2. Fundusz Pracy - dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych uczniów w 2021 r.

Wykonując obowiązki w zakresie wsparcia pracodawców w szkoleniu młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Gminy Bierzwnik rozpatrywano zgodnie z dyspozycją art. 122 u.p.o. wnioski pracodawców o zwrot kosztów kształcenia młodocianych uczniów, którzy ukończyli przygotowanie zawodowe i zdali egzamin czeladniczy lub egzamin potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zawodowych.

Liczba pracodawców, którzy otrzymali dofinansowanie	Liczba młodocianych, którzy ukończyli naukę:			Liczba decyzji odmawiających przyznania dofinansowania	Kwota wypłaconego pracodawcom dofinansowania w 2020 roku (w zł)
	ogółem	W tym:			
		Przyuczenie do pracy	Nauka zawodu		
1	2	0	2	0	5 662,08 zł

Na realizację powyższego zadania pozyskano dotację od Wojewody Zachodniopomorskiego, która w 100 % pokryła wypłaty pracodawcom. Młodociani pracownicy doksztalcali się w zawodach sprzedawca.

VIII. Działalność legislacyjna Gminy Bierzwnik dotycząca spraw oświatowych.

1. UCHWAŁA NR XXXV/197/21 RADY GMINY BIERZWNIK z dnia 28 stycznia 2021 r. zmieniająca uchwałę Nr XXIX/165/20 z dnia 24 września 2020r. w sprawie utworzenia Żłobka na

2. UCHWAŁA NR XXXV/198/2021 RADY GMINY BIERZWNIK z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka, maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków częściowego zwolnienia od ponoszenia opłat w żłobku utworzonym przez Gminę Bierzwnik.

3. UCHWAŁA NR XXXVII/210/2021 RADY GMINY BIERZWNIK z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz opiekunami działającymi na terenie Gminy Bierzwnik.

4. UCHWAŁA NR XXXVIII/221/2021 RADY GMINY BIERZWNIK z dnia 29 kwietnia 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/165/20 z dnia 24 września 2020 w sprawie utworzenia Żłobka na terenie Gminy Bierzwnik oraz nadaniu statutu.

5. UCHWAŁA NR XLI/243/21 RADY GMINY BIERZWNIK z dnia 23 września 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/165/20 z dnia 24 września 2020 r. w sprawie utworzenia Żłobka na terenie Gminy Bierzwnik oraz nadania mu statutu.

6. UCHWAŁA NR XLI/244/21 RADY GMINY BIERZWNIK z dnia 23 września 2021 r. w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Bierzwnik na rok szkolny 2021/2022`

1. Wydane Zarządzenia:

1. Zarządzenie Nr 27/2021 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 04 lutego 2021 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 2 do arkusza organizacji Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Łasku, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik na rok szkolny 2020/2021

2. Zarządzenie Nr 15/2021 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 25 stycznia 2021 r. w sprawie zatwierdzenia ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2021/2022 dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bierzwnik, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów .

3. Zarządzenie Nr 26/2021 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 02 lutego 2021 r. w sprawie rekrutacji dzieci do Żłobka Gminnego w Bierzwniku.

4. Zarządzenie Nr 46/2021 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 17 marca 2021 r. w sprawie rekrutacji dzieci do Żłobka Gminnego w Bierzwniku.

5. Zrządzenie Nr 41/2021 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 04 marca 2021 r. w sprawie ustalenia Żłobek”.

6. **Zarządzenie Nr 62/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 21 kwietnia 2021 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 3 do arkusza organizacji Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Łasku, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik na rok szkolny 2020/2021.
 7. **Zarządzenie Nr 86/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie zatwierdzenia arkuszy organizacji szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik 2021/2022.
 8. **Zarządzenie Nr 89/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 31 maja 2021 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.
 9. **Zarządzenie Nr 36a/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 01 marca 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości podstawowej kwoty dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego dotowanych przez Gminę Bierzwnik.
 10. **Zarządzenie Nr 97/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Szkoły Podstawowej w Zieleniewie Pani Barbarze Łęt.
 11. **Zarządzenie Nr 124/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 31 sierpnia 2021 r. w sprawie przedłużenia stanowiska dyrektora w Szkole Podstawowej w Zieleniewie.
 12. **Zarządzenie Nr 123/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 31 sierpnia 2021 r. w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Łasku. zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Łasku, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik na rok szkolny 2020/2021.
 14. **Zarządzenie Nr 127/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 09 września 2021 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik, na rok szkolny 2021/2022.
 15. **Zarządzenie Nr 129/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 22 września 2021 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji Szkoły Podstawowej w Zieleniewie, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik, na rok szkolny 2021/2022.
 16. **Zarządzenie Nr 136/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 01 października 2021 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 2 do arkusza organizacji Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Łasku, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik na rok szkolny 2020/2021.
 17. **Zarządzenie Nr 137/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 01 października 2021 r. w sprawie aktualizacji wysokości podstawowych kwot dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego dotowanych przez Gminę Bierzwnik.
 18. **Zarządzenie Nr 142/2021** Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 15 października 2021 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 2 do arkusza organizacji Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik, na rok szkolny 2021/2022.
- aktualizacji wysokości podstawowych kwot dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego dotowanych przez Gminę Bierzwnik.

20. Zarządzenie Nr 153/2021 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 05 listopada 2021 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 2 do arkusza organizacji Szkoły Podstawowej w Zieleniewie, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik, na rok szkolny 2021/2022.

IX. ZADANIA W ZAKRESIE INWESTYCYJNO- REMONTOWYM W ROKU SZKOLNYM 2021/2022 ORAZ INNE PROJEKTY I DOFINANSOWANIA

1. Zrealizowane zadania w zakresie inwestycyjno- remontowym 2021/2022

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Bierzwniku			
Zadanie	Termin realizacji	Koszt	Finansowanie (środki własne/ zewnętrzne)
1. Remonty i naprawy w szkole .	2021r.	4 212,97 zł	Środki własne
2. Naprawa alarmu	22.04.2021 r.	738,00 zł	Środki własne
3. Montaż rury dwuściennej	2021r.	2 275,50 zł	Środki własne
4. Zakup monitorów do księgowości i sekretariatu, dysków do komputerów, klawiatury, przewody	2021r.	4 601,26 zł	Środki własne
5. Wymiana wyłącznika zasilającego w Przedszkolu	2021r.	639,60 zł	Środki własne
6. Zakup materiałów do napraw w Przedszkolu	2021 r.	2 370,39 zł	Środki własne
7. Naprawa rozdzielni w przedszkolu	2021 r.	799,50 zł	Środki własne
8. Zakup sprzętu do kuchni	2021 r.	950,00 zł	Środki własne
9. Zakup dysków do komputerów, ups, monitora	2022 r.	3 282,51 zł	Środki własne
10. Wykonanie instalacji elektrycznej w Sali nr 7	30.06.2022 r.	9 999,90 zł	Środki własne
11. Naprawa i spawanie pieca CO	08.03.2022 r.	1 030,00 zł	Środki własne
12. Naprawa zmywarki	25.05.2022 r.	1 230,00 zł	Środki własne
13. Zakup artykułów do kuchni (blender, ubijak)	2022 r.	513,00 zł	Środki własne
14. Zakup 2 głośników-odtwarzaczy CD na egzaminy	16.05.2022 r.	2 159,98 zł	Środki własne
Szkoła Podstawowa w Zieleniewie			
BRAK			
Szkoła Podstawowa w Łasku			
1. Malowanie ścian , w przebieralni dla dziewcząt i chłopców	Luty 2021 r.	Ok. 1000,00 zł	Środki własne
2. Porządkowanie placu szkolnego/przecinka drzew, układanie chodnika, remont i	Wrzesień 2021 r.	Ok. 400,00 zł	Środki własne

odmalowanie barierki dzielącej budynek od boiska			
3. Wymiana zepsutych elementów na placu zabaw, malowanie elementów	Wg potrzeby, wrzesień 2021 r. , maj 2022 r.	Ok. 600,00 zł	Środki własne

2. Inne projekty i dofinansowania zrealizowane w roku szkolnym 2020/2021

Szkoła Podstawowa w Łasku			
Projekt	Termin realizacji	Koszt	Finansowanie (środki własne/ zewnętrzne)
Międzynarodowa mobilność kadry edukacyjnej - POWERSE - 2020	2020 – 2022, zrealizowano w miesiącach luty i lipiec 2022 r.	107 183,64	zewnętrzne
Laboratorium przyszłości	Wrzesień – grudzień 2021		zewnętrzne

Przy szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka działa stowarzyszenie **Uczniowski Klub Sportowy „Iskra” Łasko**, który wspomaga placówkę w działaniach szkoły. Złożono dwa wnioski w ramach programu Społecznik, które zostały zaakceptowane i zrealizowane.

Zorganizował festyn integracyjny –*Do celu – marsz na orientację oraz Sport i ekologia*. Festyn był finansowany z projektu Społecznik, po **5 000,00 zł** każdy. Stowarzyszenie pozyskuje finanse od sponsorów co pomaga w realizacji działań. Realizuje również projekt „KLUB” w ramach którego prowadzone są dodatkowe zajęcia SKS. Klub pozyskał **15 000,00 zł** na sprzęt i zajęcia z tenisa stołowego i piłki nożnej. W ramach tych środków zostaną zamontowane piłkochwyty przy boisku szkolnym. Bardzo pręźnie działa Rada Rodziców, która organizuje szereg innowacyjnych działań, które mają na celu wspomóc placówkę w jej pracy. Podejmowane inicjatywy zaowocowały wsparciem w remoncie i malowaniu szkolnych pomieszczeń i remoncie placu zabaw. Bez działalności Rady nie byłoby możliwości realizacji niektórych zamierzeń.

Zespół Szkolno- Przedszkolny w Bierzwniku			
Projekt	Termin realizacji	Koszt	Finansowanie (środki własne/ zewnętrzne)
Laboratoria Przyszłości	28.12.2021 r.	70 000,00 zł	Minister Edukacji i Nauki
Program Pajacyk	2021r.	9 806,64 zł	Akcja Humanitarna Toruń
Program Pajacyk	01.01.2022 – 30.06.2022 r.	9 270,08 zł	Akcja Humanitarna Toruń
Poznaj Polskę	Czerwiec 2022 r.	10 000,00 zł	Minister Edukacji i Nauki
Poznaj Polskę	Czerwiec 2022 r.	2 500,00 zł	Wkład własny :wpłaty rodziców
Aktywna tablica	Październik 2022 r.	77 922,00 zł	Całość Minister Edukacji i Nauki

		8 658,00 zł	Wkład własny: Sponsor Modehpolmo II
Poznaj Polskę	Listopad – grudzień 2022 r.	24 048,00 zł	Minister Edukacji i Nauki
Poznaj Polskę	Listopad – grudzień 2022 r.	6 012,00 zł	Wkład własny wpłaty rodziców
Ekopracownia	Wrzesień – listopad 2022 r.	49 985,00 zł 45 000,00 zł 4 985,00 zł	Całość WFOŚiGW w Szczecinie Wkład własny Rada Rodziców i sponsorzy: Modehpolmo II i dr Barbara Stolpiak

Dodatkowe działania pozyskujące środki dla szkoły:

- Pozyskanie sponsorów na dbanie o przestrzeń wokół szkoły poprzez stworzenie ogródków kwiatowych – pelargonie,
- Pozyskanie środków na zakup mebli techno-ratanowych na korytarze szkolne -kąciki relaksacyjne dla uczniów, w ramach projektu „Chrońmy Perły Bałtyku” (1200 zł),
- Pozyskanie sponsorów na koniec roku na nagrody dla uczniów : na jednorazowe stypendia naukowe (w wysokości 2900 zł), nagrody rzeczowe : (Nadleśnictwo Bierzwnik 1000 zł, PPHU ADI TRANS Renata i Robert Orzechowscy -1000 zł, ABC Majster Budowlany Remgood i Sklep Stokrotka – PK Detal Paulina i Kamil Sikora – 600 zł, Usługi Pośrednictwa Ubezpieczeniowego Halina Kowalska – 200 zł, Wójt Gminy Bierzwnik Aneta Kohuda -250 zł, Anna Nowak – 100 zł, pozostałe nagrody rzeczowe ufundowała Rada Rodziców),
- Pozyskanie środków na organizację wycieczek do Drawieńskiego Parku Narodowego oraz Głuska- Jezioro Ostrowieckie dla 90, 50 i 30 uczniów naszej szkoły w ramach projektu „Chrońmy Perły Bałtyku”,
- Pozyskanie sponsorów na zakup rolet do sali pedagoga szkolnego i sali językowej nr 15 (2 000 zł, 1 000 zł Państwo Orzechowscy, 1 000 zł Pani dr Stolpiak),
- Razem z Radą Rodziców w ramach Festynu Rodzinnego pozyskanie funduszy w kwocie 10 369,77 zł na doposażenie placu zabaw przy Przedszkolu w nowy duży element (całkowity koszt ponad 31 000,00 zł),
- Pozyskanie sponsora na zakup 1 odtwarzacza CD- HAJDASZ- Centrum Rozwoju Młodego Człowieka (koszt 300,00 zł).

Szkoła Podstawowa w Zieleniewie

Inne projekty i dofinansowania zrealizowane w roku szkolnym 2021/2022

Projekt	Termin realizacji	Koszt	Finansowanie (środki własne/ zewnętrzne)
Laboratorium	Grudzień 2021 r.		30 000,00 zł


z. p. WÓJTA
Sekretarz Gminy
Leszek WALOCH

Sponsorowała: Z. Giełgoc

PROTOKÓŁ

przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Bierzwnik

dnia 27.10.2022 roku

Na podstawie art. 18a. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) oraz zatwierdzonego planu pracy Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik na 2022 r.

Komisja w składzie:

1. Piotr Kaszuba- Wiceprzewodniczący Komisji
2. Katarzyna Sosnowska – Członek Komisji
3. Anna Włodarczyk – Członek Komisji
4. Anna Jankowska – Członek Komisji
5. Szymon Herman – Członek Komisji

na podstawie upoważnienia nr 4/2022 Przewodniczącej Rady Gminy, dokonała kontroli w zakresie: *umorzenia podatków za okres październik 2021 roku – październik 2022 roku.*

Wyjaśnień udzielała:

inspektor ds. wymiaru podatku Agata Juszczak.

Komisja zapoznała się z następującą dokumentacją:

- dokumentacja umorzeń i odroczeń zaległości podatku rolnego i podatku od nieruchomości osób fizycznych;
- dokumentacja umorzeń i odroczeń zaległości podatku od nieruchomości osób prawnych.

W wyniku powyższych czynności kontrolujący dokonali następujących ustaleń:

1. Prowadzony jest rejestr umorzeń podatku rolnego od osób fizycznych i prawnych oraz rejestr umorzeń podatku od nieruchomości od osób fizycznych i prawnych.
2. W okresie od października 2021 roku do października 2022 roku do Urzędu Gminy Bierzwnik wpłynęły 2 wnioski o umorzenie raty podatku od nieruchomości i podatku rolnego. Organ podatkowy przy rozpatrywaniu każdego wniosku złożonego przez osobę fizyczną dokonuje szczegółowej analizy, oceny sytuacji finansowej i życiowej podatnika.
3. Przeprowadzono 2 postępowania podatkowe zakończone decyzją. Wójt Gminy Bierzwnik udzielił częściowego umorzenia podatku od nieruchomości. Przesłanką do umorzenia podatku był ważny interes podatnika.

4. Dnia 01.10.2021r. do Urzędu Gminy Bierzwnik wpłynęło także pismo od osoby prawnej o rozłożenie na raty zaległości w podatku od nieruchomości. Wójt Gminy Bierzwnik decyzją z dnia 09.11.2021r. rozłożył na raty zaległości za 2020 i 2021 rok w podatku od nieruchomości w kwocie 191 191,00 zł oraz w podatku od środków transportowych w kwocie 10 214,00 zł. Zaległość rozłożono na 36 rat. Wpłata ostatniej raty przypada na 31.10.2024r. Przesłanką do rozłożenia na raty był ważny interes publiczny oraz interes podatnika.

W wyniku przeprowadzonej kontroli nieprawidłowości nie stwierdzono.

Kontrolowana nie wnosi żadnych zastrzeżeń do protokołu.

Protokół kontroli sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Kierownika jednostki kontrolowanej, jeden dla Przewodniczącej Rady Gminy oraz jeden dla Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej.

Pouczono kontrolowanego o możliwości zgłoszenia w terminie 14 dni od podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

Protokół zawiera dwie strony.

1. *[Signature]*
2. *[Signature]*
3. *[Signature]*
4. *[Signature]*
5. *[Signature]*

(podpisy osób kontrolujących)

WÓJT
[Signature]
.....
[Signature]

(podpis kierownika jednostki)

[Signature]

(podpis pracownika kontrolowanego)

Bierzwnik, dn. 03.11.2022r.

PROTOKÓŁ KONTROLI

przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Bierzwnik

dnia 27 października 2022 r.

Na podstawie art. 18a. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz zatwierdzonego planu pracy Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik na 2022 r.

Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Piotr Kaszuba- Wiceprzewodniczący Komisji
2. Katarzyna Sosnowska – Członek Komisji
3. Anna Włodarczyk – Członek Komisji
4. Anna Jankowska – Członek Komisji
5. Szymon Herman – Członek Komisji

na podstawie upoważnienia nr 4/2022 Przewodniczącej Rady Gminy, dokonała kontroli remontów dróg na terenie gminy Bierzwnik.

Wyjaśnień udzieliła:

1. Violetta Wieczorek- Kierownik Referatu Ogólnoorganizacyjnego.

Ustalenia kontroli:

Podczas kontroli, Komisja wraz z pracownikiem Urzędu, dokonała objazdu części dróg na terenie gminy. Gmina Bierzwnik w zarządzie posiada blisko 100 km dróg. Znaczącą ich część tj. 11 stanowią drogi powiatowe.

Sukcesywnie podnosi się jakość nawierzchni dróg gminnych. Jednakże prace te w porównaniu do potrzeb remontowych dróg są niewystarczające. Naprawy miały miejsce na drogach w miejscowości Łasko (Chyże Kic), Klasztorne, Górzno oraz Strumienno.

Komisja stwierdza, iż mimo systematycznych prac większość dróg gminnych jest w złym stanie technicznym.

Drogi powiatowe na terenie gminy również wymagają napraw oraz przebudowy. Komisja szczególną uwagę zwraca na potrzebę wycinki przydrożnych zarośli.

W wyniku kontroli nieprawidłowości nie stwierdzono.

Kontrolowana nie wnosi zastrzeżeń do protokołu.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Kierownika jednostki kontrolowanej, jeden dla Przewodniczącej Rady Gminy oraz jeden dla Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej.

Pouczono kontrolowanego o możliwości zgłoszenia w terminie 14 dni od podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

Protokół zawiera dwie strony.

1. *Kaszuba P*
2. *Sosnowski*
3. *Anna Włodarczyk*
4. *Anna Jankowska*
5. *Szymon Jankowski*

(podpisy osób kontrolujących)

WÓJT
Morude
Aneta Koluda

(podpis kierownika jednostki)

Vidotto Maciej

(podpis pracownika kontrolowanego)

Bierzwnik dnia 03.11.2022r.

Załącznik Nr.....12.....
do Protokołu Nr.....LIX/22.....
Z.....Sejki Rady Gminy.....
z dnia.....24.11.2022 r.....

**UCHWAŁA Nr LIX/434/22
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 24 listopada 2022r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/149/17 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 28 września 2017r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi udzielane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz trybu pobierania opłat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1, art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 6, art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm) uchwała się co następuje:

§ 1. W Załączniku nr 2 do uchwały Nr XXIX/149/17 Rady Bierzwnik z dnia 28 września 2017r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi udzielane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz trybu pobierania opłat (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2017 r. poz. 4445), zmienionej uchwałą Nr XXXII/181/20 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 14 grudnia 2020 r. (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2021r. poz. 324) stanowiącym „Szczegółowe warunki ustalania wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz tryb pobierania tych odpłatności, a także zasady częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat” **§3 i §4 otrzymują nowe brzmienie:**

„§ 3. Osoby samotne i samotnie gospodarując, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust.1 pkt.1 ustawy o pomocy społecznej, ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze w wysokości zależnej od dochodu, zgodnie z poniższą tabelą :

Dochód w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 pkt.1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności za 1 godzinę usług opiekuńczych
Powyżej 100% do 150%	5%
Powyżej 150% do 200%	10%
Powyżej 200% do 250%	15%
Powyżej 250% do 300%	20%
Powyżej 300% do 350%	25%
Powyżej 350% do 400%	30%
Powyżej 400% do 450%	40%
Powyżej 450% do 500%	50%
Powyżej 500%	100%

§ 4. Osoby w rodzinie, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust.1 pkt.2 ustawy o pomocy społecznej, ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze w wysokości zależnej od dochodu, zgodnie z poniższą tabelą :

Dochód w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 pkt.2 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności za 1 godzinę usług opiekuńczych
Powyżej 100% do 150%	10%
Powyżej 150% do 200%	25%
Powyżej 200% do 250%	30%
Powyżej 250% do 300%	35%
Powyżej 300% do 350%	50%
Powyżej 350% do 400%	60%
Powyżej 400% do 450%	70%
Powyżej 450% do 500%	80%
Powyżej 500%	100%

»

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023r.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Uzasadnienie

Art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej zobowiązuje radę gminy do określenia w drodze uchwały szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, stanowiące zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Obowiązująca Uchwała nr XXIX/149/17 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 28 września 2017r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi udzielane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz trybu pobierania opłat wysokość procentowa odpłatności za 1 godzinę usług opiekuńczych w przypadku osób samotne i samotnie gospodarując kształtowała się następująco

Dochód w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 pkt.1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności za 1 godzinę usług opiekuńczych
Powyżej 100% do 150%	5%
Powyżej 150% do 250%	10%
Powyżej 250% do 400%	15%
Powyżej 400%	20%

a w przypadku osób w rodzinie

Dochód w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 pkt.1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności za 1 godzinę usług opiekuńczych
Powyżej 100% do 125%	10%
Powyżej 125% do 150%	15%
Powyżej 150% do 200%	20%
Powyżej 200% do 250%	25%
Powyżej 250% do 300%	35%
Powyżej 300%	45%

Proponowane zasady wprowadzają procentowe progi dochodowe, uprawniające do ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

Należy zaznaczyć, że sposób naliczania odpłatności, jaki został zaproponowany w niniejszym projekcie uchwały - ustalony w oparciu o przepisy prawa - ma na celu utrzymanie pewnego poziomu cenowej stabilizacji świadczonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku usług.

W związku z powyższym wnosi się o przyjęcie niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
Z. Podemir
Beata Radziszewicz

Załącznik Nr.....13
do Protokołu Nr.....LIX/22
z.....24 Sesji Rady Gminy
z dnia.....24.11.2022r.

**UCHWAŁA Nr LIX/435/22
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 24 listopada 2022r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XIII/91/2008 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie ustalenia uprawnień, rodzaju usług i zasad ich wykonywania oraz zasad zwrotu kosztów ponoszonych przy przewozach osób niepełnosprawnych przystosowanym do tego celu pojazdem.

Na podstawie art. 40 ust. 2 w związku z art. 7 ust.1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.), art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.), art. 4 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 679 ze zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. W Załączniku do uchwały Nr XIII/91/2008 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie ustalenia uprawnień, rodzaju usług i zasad ich wykonywania oraz zasad zwrotu kosztów ponoszonych przy przewozach osób niepełnosprawnych przystosowanym do tego celu pojazdem (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2008r. Nr 49 poz. 1055) zmienionej uchwałą Nr XXIII/176/09 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 27 kwietnia 2009 r. (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2009r. Nr 51 poz. 1272), stanowiącym „Uprawnienia, rodzaje usług i zasady ich wykonywania przy przewozach osób niepełnosprawnych przystosowanym do tego celu samochodem oraz zasady zwrotu kosztów ponoszonych przy przewozach osób niepełnosprawnych przystosowanym do tego celu pojazdem” **§4 otrzymuje nowe brzmienie:**

„ § 4.Zasady odpłatności za przewóz pojazdem przeznaczonym do przewozu osób niepełnosprawnych

1. Ustala się opłatę za przejazd w wysokości 4,46 zł za 1 km.
Wysokość stawki będzie podlegała corocznej waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych na podstawie danych publikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
2. Opłatę za przewóz uiszcza się na konto bankowe Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
3. w Bierzwniku na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez dysponenta samochodu (ilość kilometrów x cena 1 km x zniżka).
4. Osoba niepełnosprawna posiadająca orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z wyżej wymienionym, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.) wynajmująca pojazd ponosi odpłatność pokrywającą 45% kosztów opłaty za przejazd 1 km. Pozostałe 55% będzie dofinansowane z budżetu Gminy.
5. Osoba niepełnosprawna posiadająca orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z wyżej wymienionym, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.) lub osoba niepełnosprawna

z dysfunkcją narządu ruchu uniemożliwiającą samodzielne przemieszczanie się lub osoba poruszająca się na wózku inwalidzkim w towarzystwie opiekuna wynajmująca pojazd ponosi odpłatność pokrywającą 20% kosztów opłaty za przejazd 1 km. Pozostałe 80% będzie dofinansowane z budżetu Gminy.

6. Z dofinansowania mogą skorzystać:
 - indywidualne osoby niepełnosprawne i ich opiekunowie,
 - grupy osób niepełnosprawnych uczestniczące w zajęciach terapeutyczno - rehabilitacyjnych.
7. Jeżeli z przewozu korzysta więcej niż jedna osoba niepełnosprawna koszty zwrotu dowozu dzielone są przez liczbę tych osób.
8. Zwrot poniesionych kosztów za wykorzystanie samochodu do przewozu innych osób ustala się w wysokości 4,46 zł za 1 kilometr, które będzie podlegała corocznej waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych na podstawie danych publikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego oraz dodatkowo 10,00 zł za każdą godzinę postoju.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIA
Beata Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Uzasadnienie

Usługa przewozu osób niepełnosprawnych z terenu gminy Bierzwnik oraz osób, którzy chcą skorzystać z przewozu samochodem będącego w użytkowaniu w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bierzwniku została wprowadzona Uchwałą Nr XIII/91/2008 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie ustalenia uprawnień, rodzaju usług i zasad ich wykonywania oraz zasad zwrotu kosztów ponoszonych przy przewozach osób niepełnosprawnych przystosowanym do tego celu pojazdem i zmieniona Uchwałą Nr XXIII/176/09 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 27 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany ustalenia zasad zwrotu kosztów ponoszonych przy przewozach osób niepełnosprawnych przystosowanym do tego celu pojazdem.

Sposób naliczania odpłatności, jaki został zaproponowany w niniejszym projekcie uchwały - ustalony w oparciu o przepisy prawa - ma na celu utrzymanie pewnego poziomu cenowej stabilizacji świadczonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku usług przy przewozach osób niepełnosprawnych przystosowanym do tego celu pojazdem oraz innych użytkowników tego samochodu .

W związku z powyższym wnosi się o przyjęcie niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

**Uchwała nr LIX/436/22
Rady Gminy Bierzwnik**

z dnia 24 listopada 2022r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXXV/198/21 z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie
ustalenia wysokości opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków częściowego
zwolnienia od ponoszenia opłat w żłobku utworzonym przez Gminę Bierzwnik**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.), art. 58 ust. 1 oraz art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2022 r. poz.1324 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§1. W uchwale nr XXXV/198/21 z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków częściowego zwolnienia od ponoszenia opłat w żłobku utworzonym przez Gminę Bierzwnik (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 25.02.2021 r., poz. 834) wprowadza się następującą zmianę:

1) W § 1 ust. 1. otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się wysokość opłaty miesięcznej za pobyt dziecka w żłobku utworzonym przez Gminę Bierzwnik, w wymiarze do 10 godzin dziennie, w wysokości 600,00 zł (słownie: sześćset złotych 00/100) miesięcznie.”

2) w § 1 ust. 2. otrzymuje brzmienie:

„2. Ustala się dodatkową opłatę za pobyt dziecka w żłobku w wydłużonym wymiarze powyżej 10 godzin dziennie w wysokości 45,00 (słownie: czterdzieści pięć złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w żłobku ponad 10 godzin.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2023 r.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Poduszczyńska
Beata Rudziszewicz

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 58 ustawy z dnia 04 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, wysokość opłaty za pobyt dziecka w wymiarze do 10 godzin dziennie w żłobku utworzonym przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie ustala, w drodze uchwały rada gminy.

W związku z powyższym niniejsza uchwała zakłada podwyższenie opłaty za pobyt dziecka w żłobku w wymiarze do 10 godzin dziennie do wysokości 600 zł miesięcznie.

Biorąc pod uwagę, iż instytucja żłobka zapewnia opiekę nad dziećmi do lat 3 i tym samym umożliwia powrót na rynek pracy rodzicom/opiekunom prawnym dzieci, w związku z tym, zasadną jest ich odpłatność.

Analizując sytuację ekonomiczną w kraju i na świecie, rosnące ceny paliw, gazu, węgla, artykułów spożywczych i przemysłowych, wzrost wynagrodzenia minimalnego za pracę i rosnącą inflację zasadnym wydaje się podwyższenie opłaty stałej za pobyt dziecka w żłobku.

Należy zaznaczyć, że w skład miesięcznych wydatków na funkcjonowanie żłobka wchodzi: zakup materiałów plastycznych, wyposażenia, zakup energii elektrycznej, opału, wody, koszt wywozu nieczystości, odprowadzanie ścieków, zakup środków czystości i dezynfekcji, zakup usług telekomunikacyjnych, koszty BHP oraz wynagrodzenia pracowników. Wszystkie te wydatki w ostatnim czasie uległy znacznym wzrostom.

Mając na uwadze powyższe zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZĄWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

UCHWAŁA Nr LIX/437/22
Rady Gminy Bierzwnik

z dnia 24 listopada 2022 r.

w sprawie: Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) i art. 5a ust. 1 oraz ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1327) Rada Gminy Bierzwnikuchwała, co następuje:

§1.Uchwala się „Program współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023” stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2.Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§3.Traci moc uchwała Nr XLIII/256/21 Rady Gminy Bierzwnikz dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie: Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

§4.Uchwala wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK

B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

UZASADNIENIE

Podjęcie nowego „Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023” wynika z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz wygaśnięcia dnia 31 grudnia 2022 r. ważności „Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022” podjętego uchwałą XLIII/256/21 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 25 listopada 2021 r.

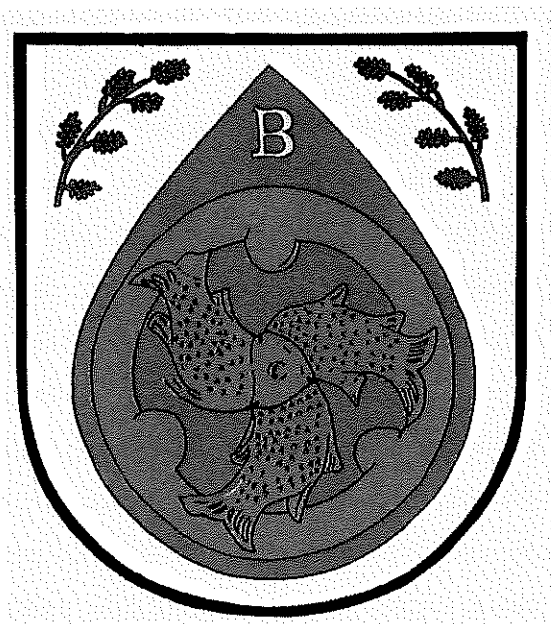
PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr LIX/437/22

Rady Gminy Bierzwnik

z dnia 24 listopada 2022 r.

**PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY BIERZWNIK Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2023**



BIERZWNIK, LISTOPAD 2022r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BIERZWNIK Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2023**

Wstęp

Aktywne społeczeństwo obywatelskie jest istotnym czynnikiem rozwoju społeczno-gospodarczego. Jednym z filarów tego społeczeństwa są niezależne organizacje pozarządowe. Organizacje te skupiają najbardziej czynnych mieszkańców gminy. Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2022, poz.1327), Rada Gminy Bierzwnik uchwala „Program współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023”. Program określa sfery działania, w których Gmina współpracować będzie z ww. organizacjami. Wprowadza jasne i czytelne rozwiązania poprzez włączenie organizacji w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz Gminy. Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem władz samorządowych stymulującym rozwój Gminy. Silne organizacje pozarządowe pobudzają aktywność i zaangażowanie mieszkańców w życie gminy. Powierzenie organizacjom pozarządowym zadań społecznych zwiększa efektywność i skuteczność ich realizacji, dlatego stymulowanie rozwoju III sektora leży w interesie każdego samorządu. Często pojawia się pytanie: dlaczego organizacje pozarządowe powinny wspierać lub zastępować samorząd w zaspokajaniu obywatelskich potrzeb. Odpowiedź jest prosta – bo robią to lepiej i taniej. Lepiej, bo są oddane sprawie, unikają biurokracji i często korzystają z pracy wolontariuszy, ale także dlatego, że najlepiej znają potrzeby lokalnej społeczności i działając poprzez miejscowych obywateli tworzą poczucie wspólnoty i wspólnotę tę realnie konstruuja. Dlatego też samorząd udziela dotacji organizacjom wiedząc, że środki te zostaną dobrze wykorzystane na rzecz lokalnej społeczności.

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2022 poz. 1327).
2. Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023”.
3. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bierzwnik.
4. Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty z nimi ustawowo zrównane wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2022 poz. 1327).
5. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bierzwnik.
6. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Bierzwnik.
7. Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2022 poz. 1327).

§ 2. Podstawą Programu jest Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2022 poz. 1327).

§ 3. Program jest adresowany do organizacji działających na rzecz Gminy Bierzwnik i jej mieszkańców.

Rozdział 2

CEL GŁÓWNY I SZCZEGÓLWE CELE PROGRAMU:

§ 4. 1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i obszarów współpracy Gminy Bierzwnik z Organizacjami, a tym samym budowanie partnerstwa, pobudzanie inicjatyw i aktywności społecznej w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy oraz wspieranie Organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- a) określenie priorytetowych obszarów i zadań współpracy,
- b) kształtowanie warunków sprzyjających powstawaniu więzi społecznych poprzez wzrost zaangażowania mieszkańców w życie publiczne Gminy,

- c) zwiększenie aktywności mieszkańców oraz ich świadomości obywatelskiej,
- d) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,
- e) budowanie partnerstwa na rzecz rozwoju Gminy, obejmującego swym zakresem sferę zadań publicznych, wymienionych w art. 4 Ustawy,
- f) wsparcie i promowanie postaw prospołecznych,
- g) kultywowanie tradycji i aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym,
- h) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców, jak i Organizacji, podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczność lokalną.

Rozdział 3

ZASADY WSPÓŁPRACY:

§ 5. 1. Przy podejmowaniu współpracy z Organizacjami Gmina kieruje się zasadami:

- 1) pomocniczości (inaczej: subsydiarności, zasada o charakterze ustrojowym) – oznacza, że realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Gminy powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, natomiast Gmina podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomaganie i uzupełniania działalności sektora pozarządowego; Gmina i organizacje nie powinny ingerować w rozwiązywanie problemów społecznych, jeśli mieszkańcy sami mogą sobie z nimi poradzić;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że Gmina i organizacje pozarządowe samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy, zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, które powinien cechować szacunek obu stron wobec siebie,
- 3) partnerstwa – oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Gminy przy wykonywaniu zadań publicznych; obie strony wspólnie określają cele i ponoszą odpowiedzialność za ich realizację,
- 4) efektywności – oznacza, że Gmina podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi przy realizacji zadań publicznych, uwzględniając kryterium gospodarności, racjonalności i skuteczności; obie strony wspólnie dbają o to, by poniesione nakłady na realizowane zadania przyniosły jak najlepsze rezultaty,
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza, że wszystkie podmioty powinny mieć takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych,

6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości oraz zasady współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome, dostępne, jasne i zrozumiałe, a strony udostępniają sobie wzajemnie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które mają wpływ na wspólną realizację zadań.

Rozdział 4

ZAKRES PRZEDMIOTOWY:

§ 6. Współpraca Gminy z Organizacjami obejmować będzie zadania w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 Ustawy.

Rozdział 5

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE:

Wspierane będą działania w następujących obszarach:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 2) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 5) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 6) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 8) turystyki i krajoznawstwa.

Rozdział 6

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. 1. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się w oparciu o art. 5 ust. 1 Ustawy, w formach wymienionych w art. 5 ust. 2 Ustawy:

1) zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 2 pkt 1 Ustawy - jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych – może mieć formy:

- a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

- b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 3) konsultowanie z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia;
 - 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
 - 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
 - 7) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
2. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywać się może w oparciu o art. 19a Ustawy.

Rozdział 7

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 roku.

Rozdział 8

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Program realizowany jest w sposób określony w Rozdziale 2 Ustawy i w formach określonych w §7 Programu.

2. Podmiotami realizującymi działania objęte Programem są:

- 1) Rada i jej Komisje - w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej Gminy,

- 2) Wójt – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w zakresie budżetu Gminy, podejmowania decyzji o wyborze ofert, zlecenia realizacji zadań publicznych oraz udzielanie wsparcia organizacyjnego i merytorycznego,
- 3) Urząd – w zakresie realizacji szczegółowych celów Programu,
- 4) Stanowisko ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów z Organizacjami.

Rozdział 9

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 10. Planowana kwota na realizację Programu w roku 2023 to 90 000,00 złotych (dziewięćdziesiąt tysięcy złotych). Ostateczna wysokość środków przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy Bierzwnik na 2023 rok.

Rozdział 10

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. 1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez Organizacje sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

2. Zainteresowane osoby i podmioty mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu bezpośrednio do Urzędu.

3. Oceny realizacji Programu dokonuje Stanowisko ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi poprzez sporządzenie sprawozdania z jego realizacji zgodnie z Ustawą. Ocena dokonywana jest według następujących mierników:

- 1) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji;
- 2) liczby złożonych ofert przez podmioty uczestniczące w realizacji programu;
- 3) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe;
- 4) liczby zleconych zadań i wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na ich realizację;
- 5) wielkości finansowych i pozafinansowych środków zaangażowanych przez podmioty realizujące zlecone zadania programowe;
- 6) liczby inicjatyw publicznych podjętych przez organizacje pozarządowe;
- 7) liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych.

Rozdział 11

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 12. Program konsultowany był z Organizacjami funkcjonującymi na terenie Gminy. Projekt Programu został zamieszczony na stronie www.bierzwnik.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Bierzwniku.

Rozdział 12

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH

§ 13. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Wójt każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- a) pracownicy Urzędu Gminy,
- b) przedstawiciele podmiotów Programu, w przypadku zgłoszenia tych osób przez Organizację.

4. W skład komisji konkursowej nie będą powoływani reprezentanci podmiotów, które ubiegają się w danym postępowaniu konkursowym o środki z budżetu Gminy lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność.

5. Wójt zaprasza przedstawicieli podmiotów Programu do udziału w komisjach konkursowych.

6. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez Wójta lub komisję konkursową.

7. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

§ 14. 1. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- a) komisja pracuje w składzie osobowym powołanym Zarządzeniem Wójta,
- b) pracami komisji kieruje przewodniczący komisji,

c) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu,

d) każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie bezstronności,

e) za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.

2. Do zadań komisji konkursowej należy:

a) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

b) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami, sporządzenie protokołu z prac komisji.

3. Do zadań przewodniczącego komisji należy:

a) przewodniczenie pracom komisji,

b) przedstawienie Wójtowi protokołu z posiedzenia komisji konkursowej, który zawiera wykaz ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Wójta Gminy,

c) pisemne powiadomienie wszystkich oferentów, którzy nie otrzymali dotacji, o decyzji Wójta wraz z uzasadnieniem,

d) przesłanie do wiadomości właściwego merytorycznie pracownika Urzędu protokołu z posiedzenia komisji, ogłoszenia o wynikach konkursu oraz kopie informacji wysłanych do oferentów, którzy nie otrzymali dotacji.

4. Obsługę administracyjno-techniczną konkursów sprawuje pracownik odpowiedzialny za realizację konkursu.

5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

Załącznik Nr. 16
do Protokołu Nr. LIX/122
z Sesji Rady Gminy
z dnia 24.11.2022 r.

**UCHWAŁA NR LIX/438/22
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 24 listopada 2022 r.

w sprawie wystąpienia Gminy Bierzwnik z Celowego Związku Gmin o nazwie „Puszcza Drawska”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.), Rada Gminy Bierzwnik uchwala, co następuje:

§ 1. Gmina Bierzwnik występuje z Celowego Związku Gmin „Puszcza Drawska”

§ 2. Traci moc uchwała Nr IX/69/2007 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 12 listopada 2007 r. w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do Celowego Związku Gmin „Puszcza Drawska”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziśiewicz
Beata Radziśiewicz

Uzasadnienie

Przedłożony projekt uchwały przedstawia się w związku z przeprowadzoną analizą finansową wydatków budżetu Gminy Bierzwnik na rok 2023, przy równoczesnej analizie przydatności i efektywności pozostawania Gminy Bierzwnik w Celowym Związku Gmin o nazwie „Puszcza Drawska”. Dokonana ocena uzasadnia wystąpienie Gminy Bierzwnik ze Stowarzyszenia.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Załącznik Nr. 17
do Protokołu Nr. LIX/122
z Sesji Rady Gminy
z dnia 24.11.2022 r.

**UCHWAŁA NR LIX/439/22
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 24 listopada 2022 r.

**w sprawie wystąpienia Gminy Bierzwnik ze stowarzyszenia pod nazwą
„KLOSTERLAND e.V.”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12a i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.), art. 6 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o zasadach przystępowania jednostek samorządu terytorialnego do międzynarodowych zrzeszeń społeczności lokalnych i regionalnych (Dz. U. z 2000 r., poz. 91 ze zm.), Rada Gminy Bierzwnik uchwala, co następuje:

§ 1. Gmina Bierzwnik występuje ze stowarzyszenia „KLOSTERLAND e.V.” z siedzibą w Prenzlau.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXX/177/13 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie przystąpienia Gminy Bierzwnik do stowarzyszenia „KLOSTERLAND e.V.”

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIA
Beata Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Uzasadnienie

Przedłożony projekt uchwały przedstawia się w związku z przeprowadzoną analizą finansową wydatków budżetu Gminy Bierzwnik na rok 2023, przy równoczesnej analizie przydatności i efektywności pozostawania Gminy Bierzwnik w stowarzyszeniu „KLOSTERLAND e.V”. Dokonana ocena uzasadnia wystąpienie Gminy Bierzwnik ze Stowarzyszenia.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Podmińska
Beata Nadziszewicz

**Uchwała Nr LIX/440/22
Rady Gminy Bierzwnik**

z dnia 24 listopada 2022r.

**w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przejęcie przez Gminę Bierzwnik prawa
własności nieruchomości gruntowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r.o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na nieodpłatne przejęcie od Spółdzielni Mieszkaniowej „Miełcin” przez Gminę Bierzwnik z przeznaczeniem na realizację zadań własnych gminy w zakresie zaopatrzenia mieszkańców w wodę, następujących nieruchomości:

- 1) działka nr ew. 187/3 ha obręb Górzno – działka zabudowana hydrofornią;
- 2) działka nr ew. 187/4 ha obręb Górzno – działka stanowiąca dojazd do hydrofornioraz sieci wodociągowej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Uzasadnienie

Działka 187/3 obręb Górzno zabudowana jest budynkiem hydroforni, a działka 187/4 stanowi drogę dojazdową do hydroforni. Niniejsza uchwała przygotowana jest ze względu na fakt, iż Spółdzielnia Mieszkaniowa „Mielęcin” wypowiedziała mieszkańcom miejscowości Górzno umowy na dostarczanie wody z powodu „strat na usługach i braku środków na bieżące konserwacje czy modernizację”. Powyższe rozwiązanie umów skutkuje zatem zaprzestaniem świadczenia ww. usług przez Spółdzielnię na rzecz mieszkańców miejscowości Górzno.

Ewentualne przejęcie przez Gminę Bierzwnik ww. działek wraz z hydrofornią umożliwi zapewnienie ciągłości dostaw wody dla mieszkańców Górzna, z uwagi na brak alternatywnych rozwiązań technicznych w rozwiązaniu ww. problemu.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
Beata Radziszewicz
Beata Radziszewicz

**Uchwała Nr LIX/441/22
Rady Gminy Bierzwnik**

z dnia 24 listopada 2022r.

w sprawie zmiany budżetu Gminy Bierzwnik na 2022 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 211, art. 212 w zw. z art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.) **uchwala się co następuje:**

§ 1. W uchwale nr XLV/270/21 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Bierzwnik na 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 10.03.2022 r. poz. 1104) dokonuje się następujących zmian:

- 1) Zwiększa się łączną kwotę dochodów Gminy Bierzwnik o kwotę 4.184.937,57 zł, w tym: dochody bieżące o kwotę 4.184.937,57 zł, zgodnie załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały, z czego:
 - a) środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 w wysokości 2.144.480 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały,
 - b) środki z Funduszu Pomocy na finansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy w wysokości 9.570,00 zł.
- 2) Zwiększa się łączną kwotę wydatków Gminy Bierzwnik o kwotę 4.184.937,57 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały, w tym wydatki bieżące o kwotę 4.184.937,57 zł, z czego:
 - a) środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 w wysokości 2.144.480 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały,
 - b) świadczenia z Funduszu Pomocy na finansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy w wysokości 9.570,00 zł.
- 3) W wyniku dokonanych zmian w budżecie gminy:
 - a) planowane dochody gminy zamykają się kwotą 39.972.868,62 zł,
 - b) planowane wydatki gminy zamykają się kwotą 40.798.481,34 zł.
- 4) W § 13 uchwały stanowiącym upoważnienie dla Wójta Gminy Bierzwnikpo punkcie 2 dodaje się punkt 3 o następującym brzmieniu:

„3) dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków związanych:

 - a) ze zmianą kwot lub otrzymaniem środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na dofinansowanie lub finansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Uzasadnienie

Zwiększa się plan dochodów i wydatków budżetu Gminy Bierzwnik o kwotę 4.184.937,57 zł

z tego:

- 1) wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych w wysokości 1.925.612,57 zł, po stronie wydatków kwota przeznaczona zostaje na:
 - prace remontowe w drogach publicznych gminnych rozdz. 60016 - w wysokości 50.000 zł,
 - na wynagrodzenia i pochodne w urzędach gmin. rozdz. 75023 – w wysokości 50.000 zł, pozostałe wydatki 20.000 zł, zwiększa się plan wydatków w rozdz. 75095 o 15.000 zł - pozostałe wydatki bieżące.
 - zwiększa się plan wydatków w rozdz. 75416 Ochotnicze straże pożarne o kwotę 15.000 zł – środki przeznaczone są na remont dachu,
 - zwiększa się plan wydatków w rozdz. 85516 System opieki nad dziećmi do lat 3 o kwotę 35.000 zł – kwota przeznaczona jest na remont dachu na budynku żłobka, natomiast pozostałe środki w wysokości 1.690.612,57 zł ujęto w różnych rozliczeniach finansowych dz. 758, rozdz. 75814 § 4300,
- 2) Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 w wysokości 2.144.480 zł,
- 3) świadczenia z Funduszu Pomocy na finansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy w wysokości 9.570,00 zł,
- 4) darowizna (Nadleśnictwo Drawno i Nadleśnictwo Głusko) na rzecz Szkoły w Łasku 3.500 zł, - po stronie wydatków środki przeznaczone są na zakup środków dydaktycznych i książek,
- 5) środki przeznaczone na zakup i dystrybucję węgla dla mieszkańców w wysokości 100.000 zł (rozd. 90095).
- 6) Dochody Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji rozdz. 92601 w wysokości 1.775 zł – po stronie wydatków kwota przeznaczona jest na wydatki bieżące. Zwiększa się plan wydatków o 50.000 zł zakup opału (rozliczenie wewnętrzne ze szkołą.)

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
Z. Radziśiewicz
Wioletta Radziśiewicz

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr LIX/441/22
Rady Gminy Bierzwnik
z dnia 24 listopada 2022r.

Zmiana planu dochodów

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	7 850 206,37	1 925 612,57	9 775 818,94
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3 853 084,00	1 925 612,57	5 778 696,57
		0010	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	3 800 246,00	1 925 612,57	5 725 858,57
			Własne	3 800 246,00	1 925 612,57	5 725 858,57
801			Oświata i wychowanie	795 237,04	3 500,00	798 737,04
	80101		Szkoły podstawowe	226 765,24	3 500,00	230 265,24
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	5 999,00	3 500,00	9 499,00
			Własne	5 999,00	3 500,00	9 499,00
			w tym:			
			środkami z darowizny dla Szkoły w Łasku	1 000,00	3 500,00	4 500,00
852			Pomoc społeczna	2 296 336,26	2 154 050,00	4 450 386,26
	85295		Pozostała działalność	1 621 446,05	2 154 050,00	3 775 496,05
		2100	środkami z Funduszu Pomocy na finansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	262 922,55	9 570,00	272 492,55
			zlecone	262 922,55	9 570,00	272 492,55
		2180	Środkami z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	673 200,00	2 144 480,00	2 817 680,00
			zlecone	0,00	2 144 480,00	2 144 480,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 520 663,00	100 000,00	1 620 663,00
	90095		Pozostała działalność	30 000,00	100 000,00	130 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	100 000,00	100 000,00
			zlecone	0,00	100 000,00	100 000,00
			w tym:			
			wpływy z dystrybucji węgla dla gospodarstw domowych	0,00	100 000,00	100 000,00
926			Kultura fizyczna	25 255,00	1 775,00	27 030,00
	92601		Obiekty sportowe	25 255,00	1 775,00	27 030,00
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	3 100,00	180,00	3 280,00
		0970	wpływy z różnych dochodów	6 155,00	1 595,00	7 750,00
Razem:				35 787 931,05	4 184 937,57	39 972 868,62

Załącznik Nr 2

do uchwały Nr LIX/441/22
Rady Gminy Bierzwnik
z dnia 24 listopada 2022r.

Zmiana planu wydatków

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	4 130 000,00	50 000,00	4 180 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	4 130 000,00	50 000,00	4 180 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	0,00	25 000,00	25 000,00
			Własne	0,00	25 000,00	25 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	39 700,00	25 000,00	64 700,00
			Własne	39 700,00	25 000,00	64 700,00
750			Administracja publiczna	3 209 257,38	85 000,00	3 259 257,38
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2 233 277,00	70 000,00	2 283 277,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 669 024,00	40 000,00	1 709 024,00
			Własne	1 669 024,00	40 000,00	1 709 024,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	295 500,00	8 000,00	303 500,00
			Własne	295 500,00	8 000,00	303 500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	34 400,00	2 000,00	36 400,00
			Własne	34 400,00	2 000,00	36 400,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	12 956,00	10 000,00	22 956,00
			własne	12 956,00	10 000,00	33 956,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	8 700,00	5 000,00	13 700,00
			własne	8 700,00	5 000,00	13 700,00
		4260	zakup energii	24 000,00	5 000,00	29 000,00
			własne	24 000,00	5 000,00	29 000,00
	75095		Pozostała działalność	483 526,89	15 000,00	498 526,89
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	65 332,00	5 000,00	70 332,00
			własne	41 897,11	5 000,00	46 897,11
		4410	podróże służbowe krajowe	17 000,00	5 000,00	22 000,00
			własne	17 000,00	5 000,00	22 000,00
		4700	szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	17 500,00	5 000,00	23 500,00
			własne	17 500,00	5 000,00	23 500,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	394 134,00	15 000,00	409 134,00
	75412		Ochotnicze strażys pożarne	382 700,00	15 000,00	397 700,00
		4270	zakup usług remontowych	0,00	15 000,00	15 000,00
			w tym:			
			remont dachu	0,00	15 000,00	15 000,00
758			Różne rozliczenia	72 500,00	1 690 612,57	1 898 112,57
	75814		Różne rozliczenia finansowe	0,00	1 690 612,57	1 690 612,57
		4300	zakup usług pozostałych	0,00	1 690 612,57	1 690 612,57
801			Oświata i wychowanie	9 918 321,18	3 500,00	9 921 821,18
	80101		Szkoły podstawowe	6 700 550,38	3 500,00	6 704 050,38
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	67 858,00	3 500,00	71 358,00
			Własne	67 858,00	3 500,00	71 358,00
852			Pomoc społeczna	3 438 469,71	2 151 050,00	5 589 519,71
	85214		zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	520 385,00	-3 000,00	517 385,00
		3110	Świadczenia społeczne	145 385,00	-3 000,00	142 385,00
			własne	145 385,00	-3 000,00	142 385,00
	85295		Pozostała działalność	1 629 812,50	2 154 050,00	3 783 862,50
		3110	Świadczenia społeczne	1 351 353,03	2 024 264,00	3 368 017,03
			Zlecone	1 343 753,03	2 024 264,00	3 368 017,03
		3280	świadczenia związane z udzielaniem pomocy obywatelom Ukrainy	161 298,00	9 318,00	170 616,00
			zlecone	161 298,00	9 318,00	170 616,00

	3290	świadczenia społeczne wypłacane obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP	89 511,00	252,00	89 763,00
		zlecone	89 511,00	252,00	89 763,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 343 753,03	30 100,00	3 448 017,03
		zlecone	1 343 753,03	30 100,00	3 448 017,03
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13 660,00	5 185,00	43 760,00
		zlecone	13 660,00	5 185,00	43 760,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	2 351,00	714,00	7 536,00
		zlecone	2 351,00	714,00	7 536,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 424,47	3 217,00	8 641,47
		zlecone	5 424,47	3 217,00	8 641,47
	4300	zakup usług pozostałych	5 300,00	500,00	5 800,00
		Zlecone	5 300,00	500,00	5 800,00
	4410	podróże służbowe krajowe	0,00	500,00	500,00
		zlecone	0,00	500,00	500,00
	4430	różne opłaty i składki	0,00	80 000,00	80 000,00
		zlecone	0,00	80 000,00	8 000,00
		w tym:			
		dla podmiotów wrażliwych	0,00	80 000,00	80 000,00
855		Rodzina	5 778 570,60	38 000,00	5 816 570,60
	85508	Rodziny zastępcze	68 724,60	3 000,00	71 724,60
		4330 zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	68 724,60	3 000,00	71 724,60
		własne	68 724,60	3 000,00	71 724,60
	85516	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	364 238,00	35 000,00	399 238,00
		4270 zakup usług remontowych	0,00	35 000,00	35 000,00
		w tym:			
		remont dachu	0,00	35 000,00	35 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 204 874,00	100 000,00	2 304 874,00
	90095	Pozostała działalność	217 781,00	100 000,00	317 781,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	14 420,00	100 000,00	114 420,00
		Własne	14 420,00	100 000,00	114 420,00
		w tym:			
		zakup węgla dla gospodarstw domowych		100 000,00	100 000,00
926		Kultura fizyczna	491 770,00	51 775,00	543 545,00
	92601	Obiekty sportowe	491 770,00	51 775,00	453 545,00
		4210 zakup materiałów i wyposażenia	34 855,00	51 180,00	86 035,00
		własne	34 855,00	51 180,00	86 035,00
		4700 szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	10 200,00	595,00	10 795,00
		własne	10 200,00	595,00	10 795,00
		Razem:	36 613 543,77	4 184 937,57	40 798 481,34

