

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. Dworcowa 16, 73-240 Bierzwnik
NIP 5941416741, REGON 003144567
tel. 95 768 02 98

Urząd Gminy Bierzwnik
wpłynęło dnia 13.09.2022.
ilość zł:
znak sprawy 705F
uwagi Ab Motuade
podpis [signature]

Bierzwnik 2022.09.12

Pani Aneta Kołuda
Wójt Gminy Bierzwnik

Przekładam sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku
za okres od stycznia do czerwca 2022r.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Bierzwniku
[signature]
Anna Nowak

Do wiadomości :

1. Pani Beata Radziszewicz Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik
2. a/a

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. Dworcowa 16, 73-240 Bierzwnik
NIP 5941416741, REGON 003144567
tel. 95 768 02 98

Załącznik Nr. 9
do Protokołu Nr. LVII/22
z Sesji Rady Gminy
z dnia 20.09.2022r.

Druk Nr. 527/22

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W BIERZWNIKU
za okres od stycznia do czerwca 2022 roku**

Bierzwnik , wrzesień 2022r.

ZASADY DZIAŁALNOŚCI GMINEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ:

1. Wsparcie rodziny w prawidłowym funkcjonowaniu

Podstawą do rozwiązywania problemów społecznych jest wsparcie rodziny w odbudowywaniu prawidłowych relacji w rodzinie oraz we właściwym wypełnianiu ról społecznych przez jej członków. Wsparcie rodziny powinno być w miarę możliwości wczesne i mieć charakter profilaktyczny, ochronny.

Priorytetem wspierania rodziny jest zapewnienie odpowiednich warunków rozwoju dzieci, młodzieży oraz kształtowania wartości i norm związanych z ich wychowaniem.

2. Usamodzielnianie rodziny

Rodzina, w pierwszej kolejności, powinna mieć możliwość samodzielnego zmierzenia się ze swymi problemami, co pozwala zwiększyć jej szansę na prawidłowe funkcjonowanie w środowisku oraz stymuluje aktywność własną, wyzwala potencjał i pozwala na uczenie się nowych umiejętności.

Pomoc powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin poprzez przewyższanie trudnych sytuacji życiowych przy wykorzystaniu własnych zasobów oraz zasobów środowiska.

Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są obowiązane do współdziałania w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej.

3. Zasada pomocniczości

Pomoc powinna być nakierowana na wykorzystanie zasobów własnych rodziny, na wsparcie osoby w rodzinie, w środowisku lokalnym przy wykorzystaniu grup samopomocowych, Kościołów, organizacji pozarządowych.

Wsparcie instytucjonalne w sytuacji, gdy osoba, jej otoczenie, rodzina, środowisko lokalne, staje przed problemami, których samodzielnie nie potrafi rozwiązać.

4. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu

Działania powinny służyć odbudowie i podtrzymaniu umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnieniu ról społecznych oraz integracji osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

WPROWADZENIE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku przedstawia sprawozdanie z realizacji zadań statutowych za okres od stycznia do czerwca 2022 roku. Poniższy materiał przedstawia szereg realizowanych przez Ośrodek przedsięwzięć, inicjatyw, projektów, a także pozwala na zaprezentowanie przyjętych i wdrożonych działań. Odzwierciedla stale rozbudowywaną ofertę wsparcia, rosnący potencjał kadry Ośrodka i otwartość do angażowania się w różnorodne inicjatywy na rzecz społeczności lokalnej.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku pomaga dzieciom i rodzinom, osobom starszym, z niepełnosprawnościami, bezdomnym, chorym oraz innym, które przeżywają różne sytuacje kryzysowe. Formy i metody wsparcia dostosowywane są do indywidualnych potrzeb i sytuacji konkretnej osoby lub rodziny.

Oprócz wsparcia finansowego Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku prowadzi pracę socjalną, działania aktywizujące, poradnictwo psychologiczne, terapeutyczne, zabezpiecza dzieci pozbawione naturalnego środowiska poprzez wspieranie rodzicielstwa zastępczego.

GOPS w Bierzwniku utrzymuje asystenturę rodzin, jako niezbędne narzędzie w pracy socjalnej. Rolą asystenta jest intensywną pracą z osobą lub rodziną, bezpośrednio wsparcie w codziennym funkcjonowaniu oraz działania mające na celu wyjście z kryzysu.

Zmieniająca się sytuacja demograficzna i wzrastająca populacja osób starszych powoduje systematyczny wzrost zapotrzebowania na opiekę sprawowaną w miejscu zamieszkania. Dlatego też w ostatnich latach usługi opiekuńcze stały się kluczową formą pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku. Podejmowane są różne działania na rzecz seniorów aby zapewnić im jak najlepszą jakość życia.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej systematycznie poszerza swoją działalność, podejmuje nowe inicjatywy poszukując skutecznych sposobów rozwiązywania problemów społecznych, prowadzi niestandardowe działania. Pozyskuje również środki zewnętrzne na projekty, które pozwalają na włączenie nowych, dodatkowych form wsparcia. Współpracuje z wieloma instytucjami, organizacjami pozarządowymi, kościołami i lokalną społecznością.

ZAKRES ZADAŃ I KADRA GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BIERZWNIKU

Ramy prawne działalności Ośrodka

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwnik, funkcjonuje w strukturach gminy na podstawie Zarządzenia nr 4/90 Naczelnika Gminy Bierzwnik z dnia 30 kwietnia 1990r. a od 3 października 1991r. w obecnym kształcie powołany na mocy Uchwały Nr XI/53/91 Rady Gminy w Bierzwniku. Ośrodek udziela mieszkańcom/klientom wsparcia (nie tylko finansowego), które umożliwi im samodzielną egzystencję, dając szansę na zaspokojenie podstawowych potrzeb, włączenie społeczne, skuteczną realizację ról społecznych, a także szansę na rozwój.

Zadania w zakresie pomocy społecznej, rodzaje świadczeń, zasady i tryb ich udzielania oraz organizację pomocy społecznej określa ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz akty wykonawcze do ww. ustawy. Pomoc społeczna, zgodnie z art. 15 ustawy o pomocy społecznej polega w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku świadczył pomoc na rzecz mieszkańców gminy w oparciu o następujące przepisy prawne:

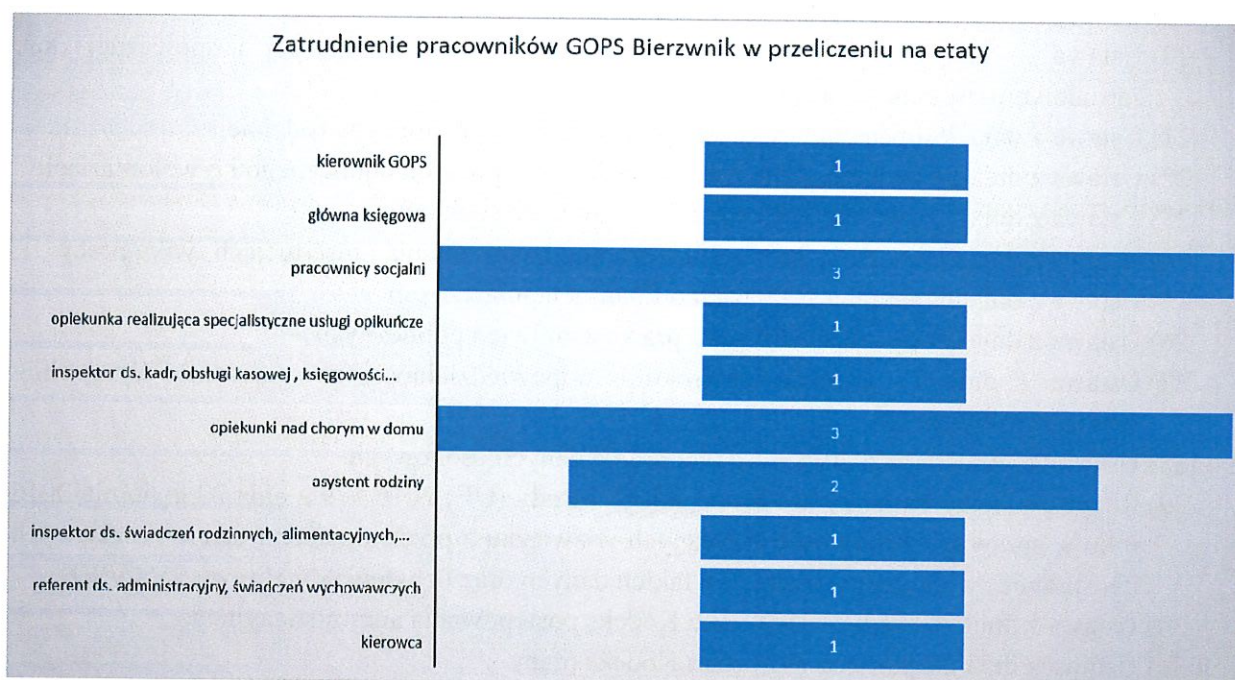
- 1) Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej
- 2) Uchwała Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023, zwanego dalej Program
- 3) Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych
- 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2001 roku w sprawie dodatków mieszkaniowych
- 5) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 kwietnia 2013 roku w sprawie sposobu przeprowadzania wywiadu środowiskowego, wzoru kwestionariusza wywiadu oraz oświadczenia o stanie majątkowym wnioskodawcy i innych członków gospodarstwa domowego, a także wzoru legitymacji pracownika upoważnionego do przeprowadzenia wywiadu
- 6) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo Energetyczne
- 7) Obwieszczenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 16 kwietnia 2021 roku w sprawie wysokości dodatku energetycznego obowiązującej od dnia 1 maja 2021 r. do dnia 30 kwietnia 2022 r.
- 8) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska

- 9) Ustawa z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych
- 10) ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów
- 11) Ustawa z dnia 7 września 2007 roku. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów
- 12) Ustawa z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci
- 13) Ustawa z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”
- 14) Ustawa z dnia 7 września 1991 roku. o systemie oświaty
- 15) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- 16) Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego
- 17) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- 18) Ustawa z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych
- 19) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego
- 20) Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
- 21) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
- 22) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 23) Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym
- 24) Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- 25) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych
- 26) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych
- 27) Ustawa z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych
- 28) Ustawa z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych
- 29) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- 30) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego
- 31) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy
- 32) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2017 roku w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych
- 33) Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych
- 34) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury „Niebieskiej Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”
- 35) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 marca 2011 roku w sprawie procedury postępowania przy wykonywaniu czynności odebrania dziecka z rodziny w razie bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą w rodzinie
- 36) Kodeks rodzinny i opiekuńczy z dnia 25 lutego 1964 roku ,
- 37) Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o postępowaniu w sprawach nieletnich
- 38) Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- 39) Ustawa z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci
- 40) Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
- 41) Ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym

Kadra – zatrudnienie, podnoszenie kwalifikacji zawodowych

Liczba zatrudnionych pracowników Gminny Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku według stanu na dzień 30.06.2022r. wynosiła 15 osób, (w przeliczeniu na pełen etat - 14). Jedna osoba zatrudniona w zastępstwie.

Zatrudnienie pracowników w etatach na dzień 30.06.2022r.



Źródło: Opracowanie własne Ośrodka.

Ilość zatrudnionych pracowników socjalnych reguluje art. 110 pkt 11 ustawy o pomocy społecznej, który mówi, że: „Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących”.

Niezbędnym warunkiem prawidłowej realizacji zadań pomocy społecznej jest posiadanie dobrego zespołu pracowników wyposażonego w specjalistyczną wiedzę i doświadczenie. Ustawa o pomocy społecznej określa, kto może zostać pracownikiem socjalnym. Zgodnie z art. 116 ust. 1 może to być osoba, która posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych lub ukończyła studia wyższe na kierunku praca socjalna, lub do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika,

pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie.

W ostatnich latach można obserwować stały wzrost liczby realizowanych przez pomoc społeczną zadań, co wiąże się z koniecznością stałego doskonalenia zawodowego, poszerzania posiadanej wiedzy i umiejętności. Rosnące wymagania w stosunku do pracowników socjalnych, jak i pracowników obsługi administracyjno – finansowej Ośrodka, owocują corocznym wzrostem poziomu wykształcenia kadry.

Pracownicy Ośrodka w pierwszym półroczu 2022 r. uczestniczyli w różnego rodzaju kursach, szkoleniach oraz konferencjach organizacyjnych przez firmy zewnętrzne. Szkolenia te organizowane były w większości on-line w formie webinarium z uwagi na stan zagrożenia epidemicznego wirusa COVID-19:

- Profesjonalne kadry pomocy społecznej i integracji społecznej,
- Realizacja procedury „Niebieskie Karty” w rodzinie osób niebędących obywatelami Polski oraz zadania wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2022r.,
- Pomoc dla obywateli Ukrainy – omówienie specustawy,

Kryteria uprawniające do korzystania z pomocy społecznej

Podstawową przesłanką udzielenia osobom i rodzinom wsparcia, w ramach pomocy społecznej jest trudna sytuacja życiowa, której nie można przezwyciężyć mimo uprzedniego wykorzystania wszystkich własnych środków, możliwości i uprawnień.

Trudna sytuacja życiowa to, w szczególności zaistnienie jednej z okoliczności wymienionych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej przy uwzględnieniu kryterium dochodowego. Ustawa o pomocy społecznej określa wysokość kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej.

Obecnie kryterium obowiązuje od 1 stycznia 2022 roku i wynosi:

- dla osoby samotnie gospodarującej 776,00 zł,
- dla osoby w rodzinie 600,00 zł.

(Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej Dz. U. z 2021r. poz. 1296)

Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej co 3 lata przeprowadza weryfikację w/w kryteriów dochodowych na podstawie wyników badań prognozy interwencji socjalnej.

O pomoc w formie dożywiania dzieci, gorącego posiłku dla dorosłych oraz pomoc w formie świadczenia pieniężnego na zakup żywności (zasiłek celowy) mogą starać się:

- osoby samotnie gospodarujące, których dochód nie przekracza 150% ustawowego kryterium dochodowego dla osoby samotnie gospodarującej, tj. kwoty 1.164,00zł
- osoby w rodzinie, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150% ustawowego kryterium dochodowego dla osoby w rodzinie, tj. kwoty 900,00 zł.

Charakterystyka rodzin korzystających z pomocy

Zgodnie z ustawą świadczenia z pomocy społecznej są udzielane klientom na wniosek, wniosek przedstawiciela ustawowego danej osoby albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. Pomoc społeczna może być udzielana również z urzędu. Decyzję administracyjną o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia wydaje się po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego, który przeprowadza się u osób i rodzin korzystających lub ubiegających się o świadczenia z pomocy społecznej w celu ustalenia ich sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej.

Ustawa o pomocy społecznej nakłada na gminę obowiązek udzielania pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. Problemy społeczne rozumiane są jako powtarzające się, masowe zjawiska uznane przez daną społeczność za negatywne, niekorzystne, których nasilenie budzi zaniepokojenie opinii publicznej i może przyczynić się do dezorganizacji życia społecznego.

Pomocy społecznej udziela się w szczególności z powodu: ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie, potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, alkoholizmu lub narkomanii, zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Rodzaj i forma udzielanej pomocy uzależniona jest w szczególności od rodzaju i skali występujących w danej rodzinie problemów. Każdy przypadek rozpatrywany jest indywidualnie, a udzielanie pomocy następuje po wnikliwym zbadaniu i ocenie sytuacji przez pracownika socjalnego podczas przeprowadzania wywiadu środowiskowego oraz po zebraniu niezbędnych danych i informacji.

Na przestrzeni ostatnich lat ogólna liczba osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej kształtuje się na przedstawionym w tabeli poziomie.

Rzeczywista liczba osób/rodzin korzystających z pomocy społecznej w latach 2019 – 2022.

| Wyszczególnienie | Rok 2019 | Rok 2020 | Rok 2021 | Stan na dzień 30.06.2022r. |
|------------------|----------|----------|----------|----------------------------|
| Liczba rodzin | 150 | 166 | 137 | 117 |
| Liczba osób w | 349 | 373 | 305 | 241 |

Źródło: Sprawozdania roczne i półroczne MPiPS-03.

Powody przyznania świadczeń z pomocy społecznej klientom Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku w latach 2019 -2022 przedstawia poniższa tabela.

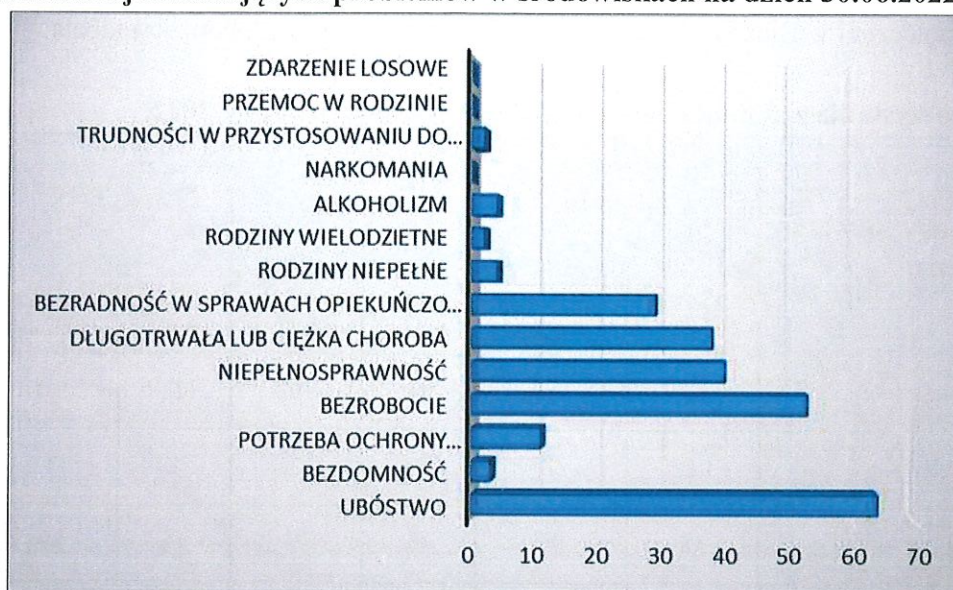
Powody korzystania z systemu pomocy społecznej w latach 2019 – 2022.

| Powód korzystania z pomocy | Rok 2019 | | Rok 2020 | | Rok 2021 | | Stan na dzień 30.06.2022 | |
|---|---------------|-------------------------|---------------|-------------------------|---------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|
| | Liczba rodzin | Liczba osób w rodzinach | Liczba rodzin | Liczba osób w rodzinach | Liczba rodzin | Liczba osób w rodzinach | Liczba rodzin | Liczba osób w rodzinach |
| Ubóstwo | 67 | 155 | 86 | 192 | 72 | 161 | 58 | 116 |
| Bezdomność | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 0 | 0 |
| Potrzeba ochrony macierzyństwa/wielodziet | 18 | 95 | 16 | 93 | 16 | 89 | 10 | 61 |
| Bezrobocie | 73 | 204 | 86 | 237 | 72 | 183 | 43 | 110 |
| Niepelnosprawność | 60 | 119 | 56 | 107 | 47 | 79 | 34 | 42 |
| Długotrwała lub ciężka choroba | 59 | 108 | 56 | 110 | 48 | 97 | 20 | 37 |
| Bezradność w sprawach opiekuńczo | 33 | 121 | 44 | 132 | 38 | 108 | 15 | 38 |
| <i>rodziny niepełne</i> | 9 | 27 | 6 | 17 | 6 | 12 | 3 | 7 |
| <i>rodziny wielodzietne</i> | 5 | 33 | 2 | 15 | 3 | 23 | 5 | 32 |
| Alkoholizm | 4 | 11 | 7 | 14 | 5 | 12 | 3 | 5 |
| Narkomania | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Trudności w przystosowaniu do życia | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 4 | 0 | 0 |
| Przemoc w rodzinie | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 6 |
| Zdarzenie losowe | 1 | 5 | 1 | 4 | 1 | 7 | 0 | 0 |

Źródło: Sprawozdania GOPS w Bierzwniku

(Powyżej zamieszczone zostały szczegółowe dane dotyczące liczby osób i rodzin w poszczególnych grupach. Wymienione w ustawie dysfunkcje, z powodu których przyznana była pomoc, mogły współwystępować ze sobą i z tego względu liczby osób i rodzin nie sumuje się).

Skala i rodzaj dominujących problemów w środowiskach na dzień 30.06.2022 roku



Źródło: Sprawozdania GOPS w Bierzwniku

Niski poziom kwalifikacji i wykształcenia podopiecznych Ośrodka, złe wzorce wyniesione z domu, bezradność oraz uzależnienia, decydują o wysokiej liczbie osób pozostających bez pracy, a tym samym wymagających wsparcia.

Analiza danych odnośnie dysfunkcji osób korzystających z pomocy społecznej wyznacza priorytety w pracy z poszczególnymi kategoriami osób: długotrwale lub ciężko chorymi, niepełnosprawnymi, bezrobotnymi. Podobnie jak w latach ubiegłych trudnością życiową klientów pomocy społecznej było ubóstwo.

Poza wyżej wymienionymi problemami istnieje szereg innych zdiagnozowanych dysfunkcji, które występują w mniejszym natężeniu jednak mają istotny wpływ na życie społeczne. Należą do nich bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, potrzeba ochrony wielodzietności rodziny czy alkoholizm.

Funkcja i zadania pracowników socjalnych

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bierzwniku zatrudniona jest wykwalifikowana kadra, Podstawowym zadaniem pracownika socjalnego jest szczegółowe rozeznanie sytuacji osoby i rodziny zwracającej się o pomoc oraz na podstawie wywiadu środowiskowego stworzenie kompleksowej diagnozy. Opracowana diagnoza jest punktem wyjściowym do skonstruowania długofalowego planu pracy z osobą/rodziną.

ANALIZA WYPŁACONCYH ŚWIADCZEŃ POMOCY SPOŁECZNEJ

Zasiłki i pomoc w naturze

Świadczenia pomocy społecznej są zróżnicowane, niektóre z nich mają charakter obligatoryjny, a inne fakultatywny. Każdy rodzaj świadczenia ma ustawowo określone przesłanki będące podstawą ich przyznania. W okresie styczeń – czerwiec 2022r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku zrealizował następujące świadczenia pieniężne:

Zasiłek stały jest świadczeniem przysługującym osobom niezdolnym do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnym do pracy z powodu niepełnosprawności, spełniającym kryterium dochodowe.

Zasiłek stały oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne na dzień 30.06.2022r.

| WYSZCZEGÓLNIENIE | Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie | Liczba świadczeń | Koszt świadczeń (w zł) |
|---|---|------------------|------------------------|
| Zasiłki stałe - ogółem | 26 | 143 | 96.067 |
| Składki na ubezpieczenie zdrowotne (przy zas. stałym) | 26 | 144 | 8.646 |

Źródło: Dane GOPS z sprawozdania MPiPS-03, SKŁ-ZDR.

Zasiłek okresowy to świadczenie przysługujące w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Przyznawany jest osobom i rodzinom, których dochód jest niższy od kryterium dochodowego.

Zasiłki okresowe na dzień 30.06.2022r.

| Forma pomocy | Liczba osób którym przyznano świadczenie | Liczba świadczeń | Kwota świadczeń (w zł.) | Liczba rodzin | Liczba osób w rodzinach |
|---------------------------------|--|------------------|-------------------------|---------------|-------------------------|
| Zasiłki okresowe ogółem: | 26 | 97 | 42.601 | 26 | 61 |
| w tym przyznane z powodu: | | | | | |
| bezrobocia | 22 | 83 | 38.002 | 35 | 82 |
| długotrwałej choroby | 1 | 3 | 220 | 1 | 1 |
| niepełnosprawności | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| inne przyczyny | 4 | 11 | 4.379 | 4 | 14 |

Źródło: sprawozdania GOPS w Bierzwniku .

Wskaźnik obrazujący pracę pracowników socjalnych na dzień 30.06.2021r.

| Lp. | Wyszczególnienie | Liczba |
|-----|--|--------|
| 1 | Liczba wniosków o przyznanie pomocy (finansowej, usługowej, rzeczowej) | 132 |
| 2 | Liczba przeprowadzonych wywiadów środowiskowych | 100 |
| 4 | Liczba przeprowadzonych wywiadów na potrzeby dodatków mieszkaniowych | 0 |
| 5 | Liczba przeprowadzonych postępowań i wywiadów na potrzeby Działu Świadczeń Rodzinnych tut. OPS i innych (dot. specjalnego zasiłku opiekuńczego, świadczenia wychowawczego 500+, świadczenia pielęgnacyjnego) | 9 |
| 6 | Liczba wydanych skierowań w ramach realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 Podprogram 2020. | 296 |

Źródło: Opracowanie własne GOPS w Bierzwniku.

Pracownik socjalny tutejszego Ośrodka na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego skierował do Sądu Rejonowego w Choszczynie 1 wnioski o stwierdzenie potrzeby umieszczenia w szpitalu psychiatrycznym osoby chorej psychicznie bez zgody. Osoba chora psychicznie, u której dotychczasowe zachowanie wskazywało na to, że nieprzyjęcie do szpitala spowodowałoby znaczne pogorszenie stanu zdrowia psychicznego bądź, jest niezdolna do samodzielnego zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych.

Praca socjalna

Praca socjalna należy do zadań własnych samorządu gminnego o charakterze obligatoryjnym i jest świadczeniem niepieniężnym. Jest świadczona osobom i rodzinom bez względu na posiadany dochód i nie wymaga wydania decyzji przez organ pomocy społecznej. Praca socjalna jest działalnością mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi. W pierwszym półroczu 2022 roku udzielono pomocy w postaci pracy socjalnej ogółem 75 rodzinom, tj. (123 osób w tych rodzinach).

Zasiłek celowy

W celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej może być przyznany zasiłek celowy. Może on być przyznany w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu opału, żywności, leków i leczenia, odzieży i obuwia, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw sprzętu użytku domowego, a także kosztów pogrzebu. Do otrzymania zasiłku celowego uprawnione są również osoby lub rodziny, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego, bądź klęski żywiołowej lub ekologicznej. W tego rodzaju przypadkach świadczenie to może być przyznane niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi.

Jeśli osoba lub rodzina marnotrawi przyznane świadczenia, celowo je niszczy lub korzysta w sposób niezgodny z przeznaczeniem bądź marnotrawi własne zasoby finansowe, może nastąpić ograniczenie świadczeń lub odmowa ich przyznania. W pierwszym półroczu 2022 roku nie wypłacono żadnej kwoty na zasiłki celowe.

Specjalny zasiłek celowy

Specjalny zasiłek celowy jest bezzwrotnym świadczeniem przyznawanym w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających określone w ustawie kryterium.

Zgodnie art. 41 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe może być przyznany specjalny zasiłek celowy w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, który nie podlega zwrotowi. Warunkiem przyznania tego zasiłku jest zaistnienie przesłanki "szczególnie uzasadnionego przypadku". W orzecznictwie sądowo administracyjnym przyjmuje się, że zasiłek specjalny celowy może być przyznany w szczególnie uzasadnionych przypadkach, a więc w sytuacjach zupełnie wyjątkowych, bowiem o możliwości jego przyznania nie decyduje dochód strony, a sytuacja życiowa w której się ona znalazła. Nie można z tej formy pomocy społecznej wyprowadzać wniosku, że przyznanie takiego zasiłku jest obowiązkiem organu – tak jak czyni się to w odniesieniu do osób spełniających kryterium dochodowe. Pojęcie "szczególnie uzasadnionego przypadku" stanowi sytuację życiową wynikającą z faktu zaistnienia nadzwyczajnych, wyjątkowo negatywnych, niecodziennych, wpływających na sytuację życiową zdarzeń, którym strona nie była w stanie zapobiec dochowując należytej staranności (por. wyrok NSA z dnia 31 stycznia 2013 r., sygn. akt I OSK 1142/12). Przyjmuje się, że szczególnie uzasadniony przypadek w rozumieniu art. 41 ustawy o pomocy społecznej, to taka sytuacja życiowa osoby, która ponad wszelką wątpliwość, bez konieczności wnikliwych zabiegów interpretacyjnych istniejącego stanu rzeczy, pozwala stwierdzić, że aż tak drastyczne, tak dotkliwe w skutkach i tak daleko ingerujące w plany życiowe zdarzenia nie należą do zdarzeń codziennych ani nawet do zdarzeń nadzwyczajnych. Są to zdarzenia występujące zupełnie okazjonalnie, wykraczające poza możliwości ludzkiej zapobiegliwości (wyrok NSA z dnia 15 listopada 2011 r., sygn. akt I OSK 1083/11).

W pierwszym półroczu 2022 roku nie wypłacono żadnej kwoty na zasiłki celowe specjalne.

Udzielenie schronienia

Udzielenie schronienia następuje przez przyznanie tymczasowego miejsca noclegowego w noclegowniach, schroniskach, domach dla bezdomnych i innych miejscach do tego przeznaczonych. Z terenu gminy Bierzwnik w pierwszym półroczu 2022r. nie opłacono za żadną osobę bezdomną pobytu w schronisku.

Wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad osobami ubezwłasnowolnionymi

Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznawane jest przez sąd właściwy ze względu zamieszkania osoby podlegającej opiece, a w przypadku braku miejsca jej zamieszkania – sąd miejsca jej pobytu. Przyznawanie wynagrodzenia przez sąd wynika stąd, że wykonuje on stały nadzór nad sprawowaniem opieki i w związku z tym dysponuje wiedzą o dochodach i majątku podopiecznego.

W okresie od stycznia do czerwca 2022 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku wypłacił 1 opiekunowi dla 3 osób przyznane postanowieniem Sądu wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad osobami ubezwłasnowolnionymi na kwotę 3.585,00zł (20 świadczeń).

Decyzje potwierdzające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku wydaje decyzje na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz w oparciu o Zarządzenie Nr 8/2020 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 03 lutego 2020r w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku do przeprowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach dotyczących: świadczeń rodzinnych, dodatku mieszkalnego, ustalenia i wypłaty zasiłków dla opiekunów, wspierania rodziny, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, ustalenia i wypłaty świadczenia wychowawczego, potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych a także do wydawania w tych sprawach decyzji, postanowień i zaświadczeń.

Z w/w potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ww. ustawy na okres 90 dni mogą korzystać:

- osoby nieubezpieczone,
- osoby posiadające obywatelstwo polskie,
- osoby posiadające miejsce zamieszkania na terytorium RP,
- osoby, które spełniają kryterium dochodowe obowiązujące w pomocy społecznej, co do których nie stwierdzono dysproporcji pomiędzy dochodem a rzeczywistą sytuacją majątkową.

W pierwszym półroczu 2022 r. wydano 4 decyzję administracyjne potwierdzające prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.

Wydanie przedmiotowej decyzji poprzedza postępowanie analogiczne jak w przypadku przyznawania świadczeń z pomocy społecznej, a więc niezbędne jest przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego. W wyniku tego wywiadu ustala się, czy dana osoba spełnia wymogi ustawowe i czy możliwe jest potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Program wieloletni „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Program obowiązuje od 1 stycznia 2019 r. i skierowany jest zarówno do dzieci, uczniów, jak i osób starszych. Składa się z trzech modułów.

Pierwszy moduł to wsparcie i posiłek adresowany do dzieci i młodzieży.

Drugi to posiłek adresowany do osób starszych.

Trzeci moduł został uregulowany w rozporządzeniu, zakłada doposażenie i poprawę standardu już działających stołówek (mających własną kuchnię i jadalnię) lub doposażenie tych, które nie działają tak, aby mogły zostać uruchomione lub o stworzenie nowych, a także wsparcie w adaptacji i wyposażenia pomieszczeń przeznaczonych do spożywania posiłków, czyli jadalni.

Program przewiduje wsparcie finansowe gmin w udzieleniu pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych. Pomoc taka trafi do dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych – spełniających warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie o pomocy społecznej oraz kryterium dochodowe, tj. 150 proc. kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej.

Strategicznym celem programu jest ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z terenów objętych wysokim poziomem bezrobocia oraz osób dorosłych: samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub osób niepełnosprawnych.

Pomoc w formie posiłku, ze szczególnym uwzględnieniem posiłku gorącego przyznana była bezpłatnie osobom, których dochód na osobę w rodzinie nie przekraczał kwoty 900,00 zł (600 zł kryterium dochodowe dla osoby w rodzinie x 150%), a dla osoby samotnie gospodarującej 1 164,00 zł (776 zł kryterium dochodowe dla osoby samotnie gospodarującej x 150%).

Program jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie:

- wsparcia finansowego gmin w wypełnieniu zadań własnych o charakterze obowiązkowym,
- poprawy poziomu życia rodzin o niskich dochodach,
- poprawy poziomu życia dzieci i młodzieży,
- kształtowania właściwych nawyków żywieniowych.

W ramach programu wsparcia udziela się w szczególności:

- dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej,
- osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym.

Realizacja programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu” za okres 2020, 2021 i na dzień 30.06.2022r.

| RODZAJ POMOCY | ROK 2020 | | ROK 2021 | | STAN NA DZIEŃ 30.06 2022 | |
|--|--------------------|------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------|
| | Środki własne /zł/ | Dotacja rządowa /w zł/ | Środki własne /w zł/ | Dotacja rządowa /w zł/ | Środki własne /w zł/ | Dotacja rządowa /w zł/ |
| Koszt Programu Ogółem | 177.306 | | 119.083 | | 45.588 | |
| | 38.350 | 138.956 | 30.000 | 89.083 | 16.439 | 29.149 |
| Pomoc w formie posiłku | 3.259 | 11.807 | 7.862 | 23.371 | 8.212 | 15.826 |
| Pomoc w formie zasiłku celowego | 34.855 | 126.295 | 22.138 | 65.712 | 8.227 | 13.323 |
| Świadczenie rzeczowe | 236 | 854 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Źródło: opracowanie własne Ośrodka.

Pomoc w formie dożywiania przyznawano na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego, tj. na zasadach określonych w Uchwale Rady Ministrów o ustanowieniu programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu” oraz w ustawie o pomocy społecznej. W pierwszym półroczu 2022 roku w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” objęto pomocą w formie gorącego posiłku 44 osób w tym dzieci 40, które otrzymały pomoc o łącznej kwocie 24.038,00 zł

Dożywianie prowadzone było łącznie w 8 placówkach :

- ✓ Gminny Żłobek w Bierzwniku
- ✓ Zespół Szkolno – Przedszkolny w Bierzwniku w tym w przedszkolu,
- ✓ Szkoła Podstawowa Łasko
- ✓ innych placówkach – CARITAS w Zieleniewie, który dożywiał uczniów Szkoły Podstawowej w Zieleniewie,
- ✓ Internat przy Zespole Szkół nr 1 w Choszczynie,
- ✓ Bursa Szkolna w Stargardzie,
- ✓ Internat Zespołu Szkół nr 6 w Szczecinie
- ✓ Zespół Szkół Samochodowych w Szczecinie.

Posiłek zapewniany jest w formie jednego gorącego posiłku w żłobku, przedszkolu i szkołach podstawowych na terenie gminy Bierzwnik oraz pełnego obiadu w internatach znajdujących się na terenie innych gmin, miast z który korzystają nasi uczniowie.

W przypadku braku możliwości zapewnienia posiłku lub gdy przyznanie pomocy w formie posiłku było nieuzasadnione ze względu na sytuację osobistą lub rodzinną Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej przyznawał finansową pomoc w formie zasiłku celowego z przeznaczeniem na zakup posiłku lub żywności. Pomoc w tej formie otrzymały 29 rodziny o liczbie osób w tych rodzinach - 52 tj. 95 świadczeń. Średni koszt jednego świadczenia pieniężnego w pierwszym półroczu 2022 roku wyniósł 226,84zł.

Pomoc w formie zasiłku celowego "Posiłek w szkole i w domu" w latach 2019 - 2022.

| Wyszczególnienie | Zasiłek celowy | | | |
|----------------------------------|----------------|-----------|-----------|--------------------------|
| | Rok 2019 | Rok 2020 | Rok 2021 | Stan na dzień 30.06.2022 |
| Liczba rodzin | 100 | 95 | 64 | 29 |
| Liczba osób w rodzinach | 253 | 214 | 144 | 52 |
| Liczba świadczeń | 560 | 646 | 276 | 95 |
| Kwota świadczeń (w zł) | 177.550 zł | 161.150zł | 87.850 | 21.550,00 |
| Koszt jednego świadczenia (w zł) | 317,05 zł | 249,46zł | 318,30zł. | 226,84zł |

Źródło: opracowanie własne Ośrodka.

Gminny Program Oślonowy „Pomoc gminy w zakresie dożywiania – posiłek dla dzieci i młodzieży”.

Gminny program oślonowy Posiłek dla dzieci i młodzieży na lata 2019-2023 w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej jest programem dotyczącym realizacji innych zadań w zakresie pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy. Program jest utworzony i przyjęty przez Radę Gminy w Bierzwniku Uchwałą Nr IV/18/18 z dnia 27 grudnia 2018r w związku z podjęciem przez Radę Ministrów Uchwały Nr 140 z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. Program oślonowy realizowany jest w latach 2019-2023 i obejmuje swoim zasięgiem wsparcie najmłodszych mieszkańców gminy Bierzwnik . Bezpośrednimi adresatami są dzieci do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej oraz uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej, dla których Gmina Bierzwnik jest gminą właściwą ze względu na miejsce zamieszkania. Celem Programu Oślonowego jest zapobieganie lub ograniczenie występowania zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z terenu gminy Bierzwnik.

Program jest elementem polityki społecznej samorządu w zakresie:

- zabezpieczenia najpilniejszych potrzeb życiowych dzieci i młodzieży;
- poprawy poziomu życia rodzin szczególnie o niskich dochodach lub z problemami opiekuńczo – wychowawczymi;
- poprawy stanu zdrowia dzieci i młodzieży;
- kształtowania właściwych nawyków żywieniowych.

W ramach Programu Oślonowego wsparcia udziela się w szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń albo dziecko z terenu gminy Bierzwnik, które nie spełnia wymagań, o których mowa w Module I programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu”, w tym warunku kryterium dochodowego , a wyraża chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły informuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku , jako właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia lub dziecka, o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku.

Przyznanie takiej pomocy nie wymaga wydanie decyzji administracyjnej przyznającej posiłek oraz ustalenia sytuacji rodziny w drodze rodzinnego wywiadu środowiskowego. Program Oślonowy finansowany jest ze środków własnych gminy Bierzwnik oraz dotacji z budżetu państwa w ramach realizacji wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole

i w domu” na lata 2019-2023. W pierwszym półroczu 2022 roku z tej formy pomocy skorzystała 1 dziecko w Szkole Podstawowej w Łasku .

System wsparcia osób niepełnosprawnych

Do najważniejszych problemów ludzi starszych i niepełnosprawnych należy samotność i poczucie nieprzydatności. Prowadzą one do stopniowej marginalizacji i wykluczenia ze społeczności lokalnej. Przesłaniem pomocy niesionej przez ośrodek pomocy jest zapobieganie temu zjawisku, zwłaszcza wśród osób samotnych. Umożliwienie prawidłowego funkcjonowania podopiecznych ośrodka w środowisku i klimacie domowym to istota usług opiekuńczych. Większość beneficjentów nie dopuszcza możliwości spędzenia schyłku swojego życia w obcym miejscu. Opiekunki są osobami z wieloletnim doświadczeniem w pracy z osobami niepełnosprawnymi i starszymi. Niejednokrotnie akceptacja ze strony podopiecznych jest tak duża, że traktowane są jak najbliżsi członkowie rodziny, a w przypadku osób samotnych często stają się nieformalnymi członkami rodziny. Istotną sprawą przy realizacji pomocy i opieki na rzecz potrzebującego jest poszanowanie godności osobistej, traktowanie z szacunkiem i poszanowaniem każdego człowieka.

Ośrodek ściśle współpracuje z rodzinami, dążąc do maksymalnego ich zaangażowania w organizację opieki dla osobami starszymi, niepełnosprawnymi. Współpraca ma zapewnić maksymalną kompensację malejącej wraz z wiekiem samodzielności zaspokajania potrzeb oraz ograniczanie barier społecznych. Katalog wykonywanych usług dostosowany jest do indywidualnych potrzeb każdego podopiecznego, tak aby realizacja usług była zgodna z faktycznymi potrzebami w środowisku chorego oraz z możliwościami ośrodka.

Usługi opiekuńcze

Pomoc w formie usług opiekuńczych przysługuje osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona. Usługi mogą być przyznane również osobie, która ma rodzinę, a rodzina, a także wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni i zstępni nie mogą takiej opieki zapewnić.

Podstawą świadczenia wszystkich rodzajów usług jest decyzja administracyjna określająca: miejsce i okres świadczenia usług, rodzaje czynności wykonywanych w ramach usług, łączny czas wykonywania usług oraz wysokość i termin wnoszenia odpłatności. Liczba godzin dziennie oraz liczba dni w tygodniu, w których świadczone są usługi jest określona indywidualnie, w zależności od sytuacji i potrzeb danej osoby.

Odpłatność za usługi opiekuńcze określała tabela odpłatności zawarta w Uchwale Nr XXXII/181/20 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 14 grudnia 2020r w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/149/17 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 28 września 2017. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi udzielane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz trybu pobierania opłat Koszt jednej roboczogodziny ww. usług w roku 2022 wynosił 21,67 zł.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zleconą przez lekarza pielęgnację, oraz w miarę możliwości, zapewnienie

kontaktów z otoczeniem. W okresie styczeń – czerwiec 2021r. ze wsparcia w formie usług opiekuńczych skorzystało 7 osób, którym było świadczonych 965 roboczogodzin.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. Rodzaje specjalistycznych usług opiekuńczych, kwalifikacje osób je świadczących, warunki i tryb pobierania opłat określa rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.). Koszt jednej roboczogodziny ww. usług w 2022 roku wynosił 25,55 zł (zgodnie z Zarządzeniem Nr 1/2021 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku z dnia 03 stycznia 2022r. w sprawie ustalenia kosztu odpłatności za 1 godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi) Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi są dostosowane do szczególnych potrzeb, wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności. Usługi te obejmują czynności polegające na uczeniu i rozwijaniu umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia oraz pielęgnacji, jako wspierania procesu leczenia. Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone były przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do wykonywania zawodu. Osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi posiadają co najmniej półroczny staż w jednej z następujących jednostek:

- 1) szpitalu psychiatrycznym,
- 2) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 3) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym,
- 4) ośrodka terapeutyczno – edukacyjno – wychowawczym,
- 5) zakładzie rehabilitacji,
- 6) innej jednostce, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze realizowane były w ramach zadań zleconych i obejmowały usługi świadczone na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania. W okresie od stycznia do czerwca 2022 roku świadczone były przez jedną opiekunkę specjalistyczną dla 7 osób dorosłych, którym było świadczonych 660 roboczogodzin.

Pobyt w Domach Pomocy Społecznej

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej. Osobę kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, po uzyskaniu zgody tej osoby lub jej przedstawiciela ustawowego albo zgody sądu na umieszczenie w domu pomocy społecznej.

W oparciu o obowiązujące przepisy opłatę za pobyt w DPS ponosi sam mieszkaniec, jednak nie więcej niż 70 % swojego dochodu. Jeżeli więc nie pokrywa on opłaty w całości, różnicę ponoszą członkowie rodziny zobowiązani do alimentacji (małżonek, zstępni i wstępni). W przypadku, gdy ich dochody nie przekraczają 300 % kryterium dochodowego, koszty ponosi gmina. W pierwszym półroczu 2022r. w domach pomocy społecznej przebywało 8 osoby. Koszt pobytu osób umieszczonych w domach pomocy społecznej wyniósł 174.194,49zł.

Z roku na rok wydatki Ośrodka na ten cel wzrastają. Wzrost wydatków w tym rozdziale wynika głównie ze wzrostu kosztów utrzymania w placówkach za osoby nieposiadające dostatecznych dochodów, z których ponosiłyby pełną odpłatność.

Jako gmina nie mamy wpływu na koszt utrzymania w DPS, ponieważ to starostowie danego powiatu, co roku ustalają miesięczny koszt utrzymania w DPS, a gmina zobowiązana jest do ponoszenia odpłatności zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

W gminie Bierzwnik obserwuje się wzrost liczby osób starszych, samotnych, o niskich dochodach, które nie mogą liczyć na pomoc najbliższej rodziny lub w ogóle jej nie mają.

W związku z tym zapotrzebowanie na tego typu świadczenia z roku na rok wzrasta z uwagi na starzenie się społeczeństwa i migrację ludzi młodych.

Liczba osób przebywających w domach pomocy społecznej na dzień 30.06.2022 roku (wg typów).

| Typ Placówki | Liczba osób przebywających (stan na dzień 30.06.2022r.) |
|--|--|
| dla osób przewlekle somatycznie chorych | 3 |
| dla osób przewlekle psychicznie chorych | 3 |
| dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie | 2 |
| Ogółem: | 8 |

Źródło: opracowanie własne Ośrodka.

Dodatek mieszkaniowy i dodatek energetyczny

Dodatek mieszkaniowy przysługuje:

- 1) Najemcom lub podnajemcom lokali mieszkalnych
- 2) Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego
- 3) Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych
- 4) Innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem
- 5) Osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo najem socjalny lokalu

Dodatek przysługuje w związku z zamieszkiwaniem w jednym lokalu mieszkalnym albo zajmowaniem jednego lokalu mieszkalnego lub może przysługiwać na podstawie więcej niż jednego tytułu prawnego wyżej wymienionego.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje osobom, o których mowa powyżej, jeżeli w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o jego przyznanie średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy nie przekroczył w gospodarstwie jednoosobowym 40%, a w gospodarstwie wieloosobowym 30% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, obowiązującego w dniu złożenia wniosku,.

Przy wydawaniu decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego uwzględnia się kwotę przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, obowiązującego w dniu złożenia wniosku, ostatnio ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

Za dochód uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Nie uwzględnia się dochodu osoby, która przebywa w instytucji, o której mowa w art. 2 ust. 3, albo wyprowadziła się z lokalu mieszkalnego albo zmarła przed dniem złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego.

W przypadku posiadania tytułu prawnego do gospodarstwa rolnego dochód z tego gospodarstwa ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ostatnio ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym.

Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej, w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustala się na podstawie oświadczenia wnioskodawcy lub zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego.

W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 listopada 1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny, o którym mowa w art. 5 ust. 7a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Przez gospodarstwo domowe rozumie się gospodarstwo prowadzone przez osobę ubiegającą się o przyznanie dodatku mieszkaniowego, samodzielnie zajmującą lokal mieszkalny albo gospodarstwo prowadzone przez tę osobę wspólnie z małżonkiem i innymi osobami stale z nią

zamieszkującymi i gospodarującymi, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tej osoby. Do członków gospodarstwa domowego nie wlicza się osób przebywających w domu pomocy społecznej, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, zakładzie karnym, szkole, w tym w szkole wojskowej, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne całodobowe utrzymanie.

Normatywna powierzchnia użytkowania lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego, w którym znajduje się tylko jeden lokal mieszkalny (dom jednorodzinny), zwana dalej „normatywną powierzchnią”, w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie może przekraczać:

- 1) 35 m² – dla 1 osoby
- 2) 40 m² – dla 2 osób
- 3) 45 m² – dla 3 osób
- 4) 55 m² – dla 4 osób
- 5) 65 m² – dla 5 osób
- 6) 70 m² – dla 6 osób, a w razie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym większej liczby osób dla każdej kolejnej osoby zwiększa się normatywną powierzchnię tego lokalu o 5 m².

Zryczałtowany dodatek energetyczny przysługuje odbiorcy wrażliwemu energii energetycznej. Odbiorca wrażliwy energii elektrycznej to osoba, której przyznano dodatek mieszkaniowy na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznymi zamieszkuje w miejscu dostarczania energii elektrycznej.

Gmina otrzymuje dotacje celową z budżetu państwa na finansowanie wypłat dodatku energetycznego.

W związku z wprowadzeniem od 04.01.2022r. dodatku osłonowego Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku realizował wnioski o przyznanie zryczałtowanego dodatku energetycznego złożone do końca 2021r.

Z pomocy w formie dodatku mieszkaniowego skorzystały 2 rodziny o liczbie 10 świadczeń oraz w formie dodatku energetycznego 1 rodzina o liczbie 4 świadczeń. W pierwszym półroczu 2022r. wydatkowano kwotę 5.330,73zł w tym na zadania zlecone 82,21zł oraz na zadania własne 5.248,52zł.

Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny

System świadczeń rodzinnych działający od maja 2004 r. jako system poza ubezpieczeniowych świadczeń socjalnych, jest kolejnym zadaniem zleconym Ośrodkowi do realizacji. Celem systemu pomocy rodzinie wprowadzonego przez ustawę o świadczeniach rodzinnych jest stworzenie spójnego wsparcia rodziny znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej, wychowującej dzieci uczęszczające do szkoły, w tym niepełnosprawne.

Ustawa, która była już wielokrotnie nowelizowana przewiduje:

- jednolite kryteria dochodowe, oparte na kosztach utrzymania rodzin, warunkujące dostęp do świadczeń na poziomie wyższym niż egzystencjalne;

- jednolite źródło finansowania wydatków, tj. budżet państwa; dwa rodzaje świadczeń rodzinnych;
- zasiłki rodzinne wraz z dodatkami oraz świadczenia opiekuńcze;
- zwiększoną pomoc na rzecz rodziny w związku z edukacją dziecka, szczególnie niepełnosprawnego;
- jeden podmiot wypłacający świadczenia, a mianowicie gminę.

Aktualnie wszystkie świadczenia w ramach ustawy o świadczeniach rodzinnych są wypłacane przez gminę. Podstawowym świadczeniem jest w dalszym ciągu zasiłek rodzinny wraz z dodatkami. Oprócz tego przyznawane jest świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna, specjalny zasiłek opiekuńczy, jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie rodzicielskie oraz jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu - Program "Za Życiem". W przypadku, gdy członek rodziny osoby uprawnionej do świadczeń rodzinnych pracuje w kraju Unii Europejskiej, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego nasz Ośrodek nie jest organem uprawnionym do wydawania decyzji w zakresie świadczeń rodzinnych. W związku z powyższym współpracujemy z Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim w Szczecinie w zakresie realizacji świadczeń rodzinnych dla osób ubiegających się o te świadczenia w krajach UE.

Wypłata świadczeń następuje poprzez przelewy na konta osobiste, przekazem pocztowym oraz wypłatę gotówkową w/g porządku alfabetycznego w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku. Realizacja w formie przelewów jest korzystniejszym rozwiązaniem, ponieważ przekazywanie świadczeń odbywa się sprawniej i bezgotówkowo.

Zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych zasiłek rodzinny przysługuje osobom, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 674 zł. W przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 764 zł.

Świadczenie to przysługuje do ukończenia przez dziecko 18 roku życia lub nauki w szkole, jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia, albo 24 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę w szkole lub szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.

Wysokość zasiłku rodzinnego od listopada 2015 wynosi:

- 1) 95,00 zł do ukończenia przez dziecko 5 roku życia;
- 2) 124,00 zł do ukończenia przez dziecko 18 roku życia;
- 3) 135,00 zł do ukończenia przez dziecko 21 roku życia.

Do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki z tytułu:

- 1) urodzenia dziecka – 1.000,00 zł;
- 2) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 400,00 zł;
- 3) samotnego wychowywania dziecka – 193,00 zł lub 273,00 zł dla dziecka niepełnosprawnego;
- 4) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – 90,00 zł do 5 roku życia i 110,00 zł powyżej 5 roku życia;
- 5) rozpoczęcia roku szkolnego – 100,00 zł;

- 6) podjęcia przez dziecko nauki w szkole ponadgimnazjalnej poza miejscem zamieszkania - 69,00 zł, jeśli dojeżdża; 113,00 zł, jeżeli zamieszkuje w internacie lub stacji;
- 7) wielodzietność – 95,00 zł na trzecie i kolejne dziecko uprawnione do zasiłku rodzinnego.

Świadczeniami rodzinnymi również są:

- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka (tzw. becikowe) w kwocie 1.000,00 zł nadal jest uzależnione od przedstawienia przez osobę ubiegającą się zaświadczania potwierdzającego pozostawanie kobiety pod opieką medyczną od 10 tygodnia ciąży oraz dochodu rodziny, który w przeliczeniu na osobę nie może przekroczyć kwoty 1.922,00 zł;

- świadczenie rodzicielskie, które przysługuje osobie, która urodziła dziecko, a nie otrzymuje zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia macierzyńskiego. Uprawnieni do pobierania tego świadczenia są więc między innymi:

- bezrobotni (niezależnie od rejestracji lub nie w urzędzie pracy),
- studenci,
- wykonujący pracę na podstawie umów cywilnoprawnych,
- osoby zatrudnione lub prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą, jeśli nie będą pobierały zasiłku macierzyńskiego.

Świadczenie przyznawane jest niezależnie od osiąganego dochodu rodziny i będzie można je pobierać przez 52 tygodnie po urodzeniu dziecka w wysokości 1000 zł miesięcznie, a w przypadku urodzenia wieloraczków ten okres może być wydłużony nawet do 71 tygodni.

Świadczeniami opiekuńczymi wypłacanymi przez Ośrodek są:

- zasiłek pielęgnacyjny wypłacany bez względu na wysokość dochodu rodziny i wiek osoby, jeżeli posiada orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, a także umiarkowanym, jeżeli inwalidztwo powstało w wieku do ukończenia 21 roku życia. Świadczenie w/w przysługuje również osobie powyżej 75 roku życia bez względu na stan zdrowia, a która nie otrzymuje dodatku pielęgnacyjnego z KRUS lub ZUS. Zasiłek ten przysługuje w kwocie 215,84 zł miesięcznie;

- świadczenie pielęgnacyjne w wysokości 2.119 zł, które przysługuje matce albo ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka, osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną oraz innym osobom, na których zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia, lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Za osoby otrzymujące ten rodzaj świadczenia Ośrodek opłaca składkę na ubezpieczenie społeczne (rentowo-emerytalne) oraz zdrowotne;

- specjalny zasiłek opiekuńczy - w wysokości 620 zł - o to świadczenie mogą ubiegać się osoby, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2086) ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkowie, jeżeli nie podejmują zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności

stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Osoba ubiegająca się o specjalny zasiłek opiekuńczy musi spełniać również kryterium dochodowe, które w przeliczeniu na osobę wynosi 764,00 zł.

W tutejszym Ośrodku realizowana jest również ustawa o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów w wysokości 620 zł. Określa ona warunki nabywania oraz zasady ustalania i wypłacania zasiłków dla opiekunów osobom, które utraciły prawo do świadczenia pielęgnacyjnego z dniem 1 lipca 2013 r. w związku z wygaśnięciem z mocy prawa decyzji przyznającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego.

Ponadto tutejszy Ośrodek realizuje ustawę i Program „Za życiem” – jest to jednorazowe świadczenie w wysokości 4000,00 zł. Przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód. Uzależnione od przedstawienia przez osobę ubiegającą się zaświadczenia potwierdzającego pozostawanie kobiety pod opieką medyczną od 10 tygodnia ciąży oraz zaświadczenia lekarskiego, które potwierdza u dziecka ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Za okres od 1 stycznia do 30 czerwca 2022 r. wypłacono łącznie 4489 świadczeń na kwotę 1.475.772,82zł w tym w ramach koordynacji na kwotę 45.635zł, i tak:

| | Rodzaj świadczenia | Liczba wypłaconych świadczeń | Wydatki w zł |
|--|--|-------------------------------------|---------------------|
| | Zasiłki rodzinne | 1.779 | 203.431,15 |
| | Dodatki do zasiłku rodzinnego: | 955 | 84.574,10 |
| | - urodzenia dziecka, | 4 | 4.000,00 |
| | - opieka nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego, | 15 | 6.000,00 |
| | - samotne wychowywanie dziecka, | 52 | 8.788,95 |
| | - kształcenie i rehabilitacja dziecka niepełnosprawnego, | 77 | 8.110,00 |
| | - rozpoczęcie roku szkolnego, | 112 | 591,93 |
| | - podjęcie przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania, | 365 | 26.578,62 |
| | - wychowywanie dziecka w rodzinie wielodzietnej, | 330 | 30.504,60 |
| | Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka | 7 | 7.000,00 |
| | Świadczenie rodzicielskie | 59 | 52.029,17 |
| | Świadczenia opiekuńcze, w tym: | 1.250 | 920.668,40 |

| | | |
|------------------------------------|--------------|---------------------|
| - zasiłki pielęgnacyjne, | 877 | 187.780,80 |
| - świadczenia pielęgnacyjne, | 341 | 713.107,60 |
| - specjalny zasiłek opiekuńczy, | 32 | 19.780,00 |
| - zasiłek dla opiekuna | 0 | 0 |
| „Za życiem” | 0 | 0 |
| składki na ubezpieczenia społeczne | 439 | 208.070 |
| RAZEM | 4.489 | 1.475.772,84 |

Źródło: Opracowanie własne GOPS w Bierzwniku.

W wyniku prowadzonych postępowań administracyjnych o nienależnie pobrane świadczenia rodzinne w okresie od stycznia do czerwca 2022r. odzyskano kwotę 8.451,00 złotych, z tego 6.377,00 złotych zostało przekazane do budżetu państwa, gdyż dotyczyło lat ubiegłych, a kwota 2.074,00 pomniejszyła dotację za 2022r.

Ze świadczeń rodzinnych skorzystało **305** rodzin. Wydano ok. **150** decyzji administracyjnych, w tym: **15** odmawiających przyznania świadczenia. Od decyzji złożyło odwołanie **12** osób. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Szczecinie w **1** przypadkach decyzję utrzymało w mocy, w **1** uchyliło decyzję i przekazało do ponownego rozpatrzenia i w **10** przypadkach uchyłono i przyznano nowe świadczenia.

Fundusz alimentacyjny

Ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów daje możliwość wypłacania zasądzonych alimentów, w przypadku ich bezskuteczności, również osobom pozostającym w małżeństwie. Kryterium uprawniające do pomocy wynosi od **01.07.2020r. 900zł** i maksymalna wysokość realizowanych alimentów – 500,00 zł.

W znacznym stopniu zostały rozszerzone zadania polegające na współpracy z komornikami i sądami w celu zwiększenia skuteczności egzekucji należności.

Zgodnie z ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy - Kodeks Karny oraz niektórych innych ustaw, gmina Bierzwnik - będąca wierzycielem należności z tytułu wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego została zobowiązana do przekazywania informacji o stanie zobowiązań dłużników alimentacyjnych względem gminy do wszystkich biur zajmujących się udostępnianiem informacji gospodarczej: **KRD, ERIF, KBIG, BIG INFOMONITOR, KIDT**.

W okresie od stycznia do czerwca 2022r. współpracowaliśmy z **12 komornikami** z całej Polski oraz z **28 różnymi instytucjami**. Działania, które podejmowane są wobec dłużników alimentacyjnych pochłaniają znaczne koszty obsługi, zwłaszcza prowadzona korespondencja. W okresie od stycznia do czerwca 2022r. komornicy nie przekazali na spłatę zadłużenia z tytułu zaliczki alimentacyjnej żadnej kwoty.

Organ właściwy wierzyciela rozlicza kwoty otrzymane z tytułu zwrotu należności z funduszu alimentacyjnego przypadających od dłużnika alimentacyjnego wraz z odsetkami zgodnie z kolejnością:

- koszty postępowania u komornika,
- odsetki,
- suma dłużna.

| Zwroty w funduszu alimentacyjnym (komornicy i dłużnicy) w okresie od stycznia do czerwca 2022r. w łącznej kwocie 42.063,32 zł z tego: |
|--|
| 1) 32.942,60zł – przekazane na dochody budżetu państwa, w tym 19.261,52zł stanowią odsetki ustawowe za opóźnienie, |
| 2) 9.120,72zł – przekazane na dochody własne gminy. |

Źródło: Opracowanie własne GOPS w Bierzwniku.

Aktualnie Ośrodek nasz realizuje wypłatę dla **26** rodzin. W bazie danych Sekcji Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego figuruje **88** dłużników alimentacyjnych z czego **73** to dłużnicy Gminy Bierzwnik. Liczba uprawnionych do funduszu alimentacyjnego to osób to **42**.

W okresie od stycznia do czerwca 2022r. w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnym wydano 7 decyzji, z czego **1** to decyzje przyznające świadczenia. W tym okresie wypłacono **252** świadczenia na kwotę **107.901,38zł**.

W okresie od stycznia do czerwca 2022r. nie egzekwowano nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

W okresie od stycznia do czerwca 2022r. Sekcja Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego podejmowała wobec dłużników alimentacyjnych **53** różnorodne działania. Wystosowano **5** wniosków o podjęcie działań wobec naszych dłużników do innych Ośrodków w kraju.

Zestawienie przedstawiające działania podjęte wobec dłużników alimentacyjnych w okresie od stycznia do czerwca 2022r. przez Ośrodek Pomocy Społecznej

| RODZAJ DZIAŁANIA | LICZBA DZIAŁAŃ |
|--|-----------------------|
| Decyzja o rozłożeniu na raty należności dłużnika alimentacyjnego | 0 |
| Informacje o działaniach do innych podmiotów (na wniosek) | 4 |
| Informacje o efektach działań | 4 |
| Informacja o rozpoczęciu realizacji decyzji i terminie wypłat (dla komorników) | 5 |
| Informacja w trybie art. 209 par. 3 Kodeksu Karnego | 23 |
| Inny dokument (wszelka korespondencja z różnymi instytucjami) | 53 |
| Korespondencja z dłużnikiem | 4 |

| | |
|--|----|
| Poinformowanie powiatowego urzędu pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego | 1 |
| Przekazanie informacji gospodarczej do biura informacji gospodarczej, stosownie do art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów | 0 |
| Przekazanie komornikowi sądowemu informacji mających wpływ na egzekucję zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w szczególności pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego | 5 |
| Przeprowadzenie z dłużnikiem alimentacyjnym wywiadu alimentacyjnego oraz odebranie od niego oświadczenia majątkowego, w związku z sytuacją, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy | 3 |
| Wezwanie do dostarczenia dokumentów | 0 |
| Wezwanie na wywiad | 5 |
| Wniosek do komornika o ustalenie adresu dłużnika | 0 |
| Wniosek o podjęcie działań | 1 |
| Wniosek o udostępnienie danych | 0 |
| Wniosek o udostępnienie danych z CEPIK | 1 |
| Wniosek o przyłączenie do egzekucji | 1 |
| Wniosek o wszczęcie egzekucji z nieruchomości | 0 |
| Wszczęcie postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych | 2 |
| Wydanie decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych | 2 |
| Wystąpienie o zatrzymanie prawa jazdy | 0 |
| Wystąpienie o zwrot prawa jazdy | 0 |
| Zobowiązanie dłużnika do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy | 0 |
| Złożenie wniosku do prokuratury o ściganie za przestępstwa określone w art. 209 Kodeksu karnego | 23 |

Źródło: Opracowanie własne GOPS w Bierzwniku.

Na realizację zadania - świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny środki finansowe pochodzą z budżetu państwa okresie od stycznia do czerwca 2022r. wydatkowano kwotę **1.688.493,63zł.** (budżet państwa)

| WYKORZYSTANO | |
|--|--------------|
| - Świadczenia Rodzinne | 1.269.776,25 |
| - Świadczenia Rodzinne składki (wszystkie formy) | 260.787,00 |
| - Zasiłek dla opiekuna | 0,00 |
| - Fundusz Alimentacyjny | 107.901,38 |
| - Świadczenie Rodzicielskie | 50.029,00 |

Źródło: Opracowanie własne GOPS w Bierzwniku.

Do realizacji świadczeń w okresie styczeń – czerwiec 2022r. zatrudniony jest jeden pracownik. Koszty utrzymania Działu Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego sfinansowane z budżetu państwa stanowić mogą maksymalnie 3% otrzymanej dotacji. Rzeczywiste koszty obsługi tego działu są o wiele wyższe.

Poza wynagrodzeniem największą kwotę z kosztów obsługi pochłania korespondencja, gdyż wszystkie decyzje i pisma kierowane do dłużników alimentacyjnych na terenie całego kraju oraz komorników, sądów, starostwa muszą być wysyłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Świadczenie wychowawcze 500+

Program Rodzina 500 plus to 500,00 zł miesięcznie na każde dziecko, bez dodatkowych warunków.

Świadczenie wychowawcze **500,00 zł** nie jest wliczane do dochodu przy ustalaniu prawa do świadczeń z innych systemów wsparcia, dotyczy to w szczególności świadczeń z pomocy społecznej, funduszu alimentacyjnego, świadczeń rodzinnych, dodatków mieszkaniowych. Od lipca 2019 świadczenie wychowawcze przysługuje na wszystkie dzieci do 18 roku życia, bez względu na dochody uzyskiwane przez rodzinę.

Za okres od stycznia do maja 2022r. wypłacono łącznie **4626** świadczeń na kwotę **1.822.680,84zł**, w tym **194** w ramach koordynacji na kwotę **96.500,00zł**.

Od czerwca 2022r. Zakład Ubezpieczeń Społecznych przejął całkowitą realizację wypłat świadczeń wychowawczych. Wnioski o świadczenie 500 plus można złożyć tylko elektronicznie.

Realizacja Programu 500+

| | Wyszczególnienie za okres od stycznia do czerwca 2022r. | Wartość |
|------|---|---------|
| | | |
| 1. | Liczba złożonych (tj. niepowtarzających się) wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego, z tego: | 0 |
| 1.1. | - złożonych w formie papierowej | 0 |
| 1.2. | - złożonych drogą elektroniczną | 0 |
| 2. | Liczba oczekujących na rozpatrzenie wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego (złożonych w formie papierowej i drogą elektroniczną) | 0 |
| 3. | Liczba wydanych (na podstawie wniosków złożonych w formie papierowej i drogą elektroniczną) informacji w sprawach dotyczących świadczenia wychowawczego | 0 |
| 4. | Liczba prowadzonych spraw dotyczących zamiany formy wypłaty świadczenia wychowawczego z pieniężnej na rzeczową lub na opłacanie usług | 0 |

Źródło: Opracowanie własne GOPS w Bierzwniku.

Na realizację Programu 500+ wydatkowano łącznie kwotę 1.828.619,48zł w tym 5.938,64zł jako koszty obsługi (wynagrodzenia pracowników oraz składki ZUS, opłaty bankowe oraz pocztowe oraz zakup materiałów).

Wspieranie rodziny – asystent rodziny i rodziny zastępcze

Pracę z rodziną prowadzi asystent rodziny, do których zadań należy wspieranie rodziny przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Pomocą asystenta rodziny w okresie od stycznia do czerwca 2022r. objęto 6 rodzin o liczbie osób w rodzinie 28 tym dzieci 18.

Z tytułu zatrudnienia asystenta rodziny wydatkowano kwotę 34.273,00zł w tym koszty obsługi zadań statutowych 3.504,55zł.

W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na zamieszkanie dziecka przed umieszczeniem po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

1. 10 % wydatków na opiekę i wychowywanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej
2. 30 % wydatków na opiekę i wychowywanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej
3. 50% wydatków na opiekę i wychowywanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Tą formą pomocy objęto 18 dzieci w 10 rodzinach zastępczych oraz 1 dziecko w Rodzinnym Domu Dziecka i 4 dzieci w zawodowej rodzinie zastępczej na łączną kwotę 31.290,49zł

Placówka Wsparcia Dziennego „Płomyk” dla dzieci i młodzieży w formie opiekuńczej.

W celu wsparcia rodziny dziecko może zostać objęte opieką i wychowaniem w placówce wsparcia dziennego. Placówka wsparcia dziennego współpracuje z rodzinami lub opiekunami dziecka. Pobyt w placówce wsparcia jest nieodpłatny i dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd. Placówka wsparcia dziennego prowadzona jest w formie opiekuńczej zapewniając dziecku opiekę i wychowanie, pomoc w nauce oraz organizację czasu wolnego poprzez zabawę i rozwój zainteresowań.

Na terenie gminy Bierzwnik działa Placówka Wsparcia Dziennego „Płomyk” dla dzieci i młodzieży w formie opiekuńczej. Wsparciem Placówka objęła 10 dzieci z terenu gminy Bierzwnik. Zajęcia odbywają się w każdy czwartek w godz. 16-19.

W pierwszym półroczu 2022r. na działalność placówki wsparcia dziennego wydatkowano kwotę 4.914,21zł (wynagrodzenie wychowawcy, bieżące utrzymanie placówki, jednodniowa wycieczka do Szczecina) .

Rodziny wspierające

W celu wsparcia rodziny przezywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych rodzina może zostać objęta pomocą rodziny wspierającej. W pierwszym półroczu 2021r. w gminie Bierzwnik nie było rodzin wspierających.

Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym

W pierwszym półroczu Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku realizował zadania z zakresu dystrybucji artykułów spożywczych dla osób najbardziej potrzebujących w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym realizowanego w Podprogramie 2021. Dystrybucja artykułów żywnościowych odbywała się w miesiącu czerwcu 2022r. a zestaw artykułów spożywczych w Podprogramie 2021 obejmował: groszek z marchewką, koncentrat pomidorowy, powidła śliwkowe, makaron jajeczny, mleko UHT, szynka drobiowa, szynka wieprzowa, filet z makreli w oleju. Łączna ilość żywności dostarczona do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku z Banku Żywności w Gorzowie Wlkp. w I półroczu 2022r. w ramach Podprogramu 2021 wynosiła 14,204.88 kg., na kwotę 75,934.98zł.

Wydano paczki żywnościowe dla **731** osób tj. **296** rodzin.

Punkt informacyjno – konsultacyjny do spraw problemów przemocy w rodzinie oraz Punkt informacyjno – konsultacyjny dla osób uzależnionych i ich rodzin

Przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bierzwniku działa Punkt Informacyjno – Konsultacyjny do spraw problemów przemocy w rodzinie oraz Punkt Informacyjno – Konsultacyjny dla osób uzależnionych i ich rodzin. W ramach powyższych konsultacji wsparcia udziela terapeuta ds. uzależnień oraz psycholog. Usługi terapeuty ds. uzależnień oraz usługi psychologiczne świadczone są raz w miesiącu po 2 godziny.

W pierwszym półroczu 2022r. specjaliści udzielili łącznie **24** godzin usług. Koszt zatrudnienia specjalistów wyniósł **3.600,00zł**. Powyższy koszt finansowany jest ze środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku.

Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie

Zgodnie z Zarządzeniem nr 12/2016 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 29 stycznia 2016r. (zarządzenia zmieniające: Zarządzenie nr 83/2019 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 2 lipca 2019r., Zarządzenie nr 20/2020 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 30 lipca 2020r., Zarządzenie nr 20/2020 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 10 lutego 2020r., Zarządzenie nr 91/2020 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 30 lipca 2020r, Zarządzenie nr 116/2020 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 16 października 2020r., Zarządzenie nr 25/2021 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 2 lutego 2021r., Zarządzenie nr 37/2021 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 2 marca 2021r., Zarządzenie nr 38/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 7 marca 2022r., Zarządzenie nr 51/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 4 kwietnia 2022r., Zarządzenie nr 92/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 12 lipca 2022r.,) w sprawie odwołania i powołania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie w Bierzwniku skład Zespołu przedstawia się następująco:

1. Anna Nowak – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku, która jest jednocześnie Pełnomocnikiem Wójta ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku,
2. Aleksandra Olszewska - Sender – starszy specjalista pracy socjalnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku,
3. Małgorzata Świłło – pracownik socjalny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku,
4. Agata Tajanowicz – pracownik socjalny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku,
5. Anna Snieuc – asystent rodziny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku,
6. Małgorzata Maślak – pielęgniarka rodzinna Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „LANCET” w Bierzwniku ,
7. Sylwia Sudnik - pielęgniarka środowiskowa Niepublicznego Zakładu Zdrowotnej „Jacek M. Naszyński” w Bierzwniku ,
8. Ewa Serwa – położna środowiskowa Niepublicznego Zakładu Opieki w Bierzwniku, Zdrowotnej „Jacek M. Naszyński” w Bierzwniku,
9. Anna Janiak – pedagog szkolny Szkoły Podstawowej w Łasku ,
10. Anna Cieślak – pedagog szkolny Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Bierzwniku,
11. Edyta Krawczyk – pedagog szkolny Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Bierzwniku,
12. Anna Wolak – Izotow – pedagog szkolny Szkoły Podstawowej w Zieleniewie,
13. Wojciech Prus – dzielnicowy Posterunku Policji w Bierzwniku,

14. Karina Kulesa - Kieźun – kurator sądowy w Zespole Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Choszczynie,
15. Beata Radziszewicz – Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju i Promocji Gminy Bierzwnik.
16. Wojciech Lipiecki – Placówka Żandarmerii Wojskowej w Stargardzie
17. Julita Woś – Powiatowe Centrum Pomocy Społecznej w Choszczynie

Zadaniem Zespołu jest wdrożenie systemu przepływu informacji oraz reagowanie na zdiagnozowane problemy społeczne, w tym w szczególności przejawy bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych, przemocy domowej, demoralizacji nieletnich, zaniedbywanie obowiązków rodzicielskich, a także zintegrowanie działań środowisk odpowiedzialnych za pomoc dziecku i rodzinie.

W okresie od stycznia do czerwca 2022r. do Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło 6 formularzy wszczynających procedurę „Niebieska Karta”:

1. liczba procedur „Niebieska Karta” w trakcie realizacji na dzień 31.12.2021r. – 6
2. przekazane formularze „Niebieskiej Karty” przez przedstawicieli policji - 5
3. przekazane formularze „Niebieskiej Karty” przez inny Zespół Interdyscyplinarny – 1
4. przekazane formularze „Niebieskiej Karty” do innego Zespołu Interdyscyplinarnego - 1
5. liczba zakończonych procedur „Niebieska Karta” - 5
6. liczba procedur „Niebieska Karta” w trakcie realizacji na dzień 30.06.2022r. – 3

Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie w Bierzwniku wystosował 41 pism, które dotyczyły: wezwań i zaproszeń na posiedzenia grup roboczych w związku z podejrzeniem występowania przemocy w rodzinie, zapytań do Zakładów Karnych o osobach odbywających tymczasowe aresztowanie w zakresie resocjalizacji wynikających z prowadzonej procedury „Niebieska Karta”, informacji do Sądu Rejonowego Wydziału Rodzinnego i Nieletnich w Choszczynie o sytuacji małoletnich dzieci, gdzie w rodzinach prowadzona jest procedura „Niebieska Karta”, informacji o powołanych i odwołanych członkach ZI, informacji o realizacji programu edukacyjno – korekcyjnego dla sprawców przemocy.

Samochód Bus do przewozu osób niepełnosprawnych

W okresie od stycznia do czerwca 2022r. koszty wynagrodzenia wraz z pochodnymi kierowcy i utrzymania samochodu BUS wyniosły 1.584,00zł z tego:

- koszty wynagrodzenia wraz z pochodnymi w tym zakładowy fundusz świadczeń socjalnych – 0,00zł
- pozostałe koszty (ubezpieczenie samochodu i przegląd samochodu) – 1.584,00zł

Od maja 2021r. kierowca świadczy usługę w Urzędzie Gminy w Bierzwniku realizując projekt pn. „Rozwój usług transportu indywidualnego osób z ograniczoną mobilnością na terenie gminy Bierzwnik”.

Program resortowy Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 2022

Głównym celem Programu jest wprowadzenie usługi asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia dla:

- dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji;
- osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi do wyżej wymienionych, które wymagają wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym.

Zgodnie z umową nr 331/ZPS-4/AOON/2022 z dnia 03 marca 2022r. gmina Bierzwnik otrzymała wsparcie finansowe na kwotę 137.700,00zł.

W pierwszym półroczu 2022r. wsparciem Asystenta Osobistego Osoby Niepełnosprawnej objęto 4 osoby niepełnosprawne o różnym stopniu niepełnosprawności oraz zostało zatrudnionych 3 asystentów osobistych osoby niepełnosprawnej.

Łączna kwota wydatkowanych świadczeń w okresie od stycznia do czerwca 2022r. kształtuje się w wys. 10.432,59zł.

Prace społecznie użyteczne

W pierwszym półroczu 2022r. w porozumieniu z Powiatowym Urzędem Pracy w Choszczynie zorganizowano prace społecznie użyteczne dla 21 osób długotrwale bezrobotnych będących klientami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku.

Całkowity koszt wynagrodzenia za wykonanie prac społecznie użytecznych w ilości 2.496 godzin pracy wynosił 17.100,00 zł, w tym:

- 60% wkład Powiatowego Urzędu Pracy w Choszczynie 10.260,00 zł
- 40 % wkład Gminy – 6.840,00zł.

Liczba podań złożonych o przyjęcie do prac społecznie użytecznych – 22

liczba zawartych kontraktów socjalnych w ramach prac społecznie użytecznych – 21

Rządowy program dla rodzin wielodzietnych Karta Dużej Rodziny

Karta Dużej Rodziny to system zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin wielodzietnych. Przysługuje niezależnie od dochodu rodzinom z przynajmniej trójką dzieci. Karta Dużej Rodziny oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień zarówno w instytucjach publicznych, jak i w firmach prywatnych. Posiadacze KDR mają możliwość tańszego korzystania z oferty podmiotów m.in. z branży spożywczej, paliwowej, bankowej czy rekreacyjnej. KDR wspiera budżety rodzin wielodzietnych oraz ułatwia dostęp do dóbr i usług.

Karta Dużej Rodziny jest dostępna w dwóch formach: tradycyjnej (tj. plastikowej) i elektronicznej (tj. na urządzeniach mobilnych).

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek.

Członkami rodziny wielodzietnej są:

- 1) rodzic (rodzice) – przez którego rozumie się także rodzica (rodziców) zastępczych lub osobę (osoby) prowadzącą rodzinny dom dziecka;
- 2) małżonek rodzica;
- 3) dziecko – przez które rozumie się także dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną pieczę zastępczą, oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Prawo do posiadania Karty przysługuje dziecku, jeżeli w dniu składania wniosku o przyznanie Karty co najmniej troje dzieci w rodzinie wielodzietnej spełnia wymagania, o których mowa poniżej.

Prawo do posiadania Karty przysługuje odpowiednio dziecku:

- 1) w wieku do ukończenia 18. roku życia;
- 2) w wieku do ukończenia 25. roku życia – w przypadku, gdy dziecko uczy się w:
 - a) szkole – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,
 - b) szkole wyższej – do dnia 30 września roku – w którym jest planowane ukończenie nauki;
- 3) bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Karta przyznawana jest bezpłatnie na wniosek rodziny wielodzietnej, z zastrzeżeniem, iż w przypadku, gdy członkowi rodziny wielodzietnej, na jego wniosek, została już udostępniona karta elektroniczna i następnie członek rodziny wielodzietnej wnioskuje o wydanie karty tradycyjnej, wydanie Karty podlega opłacie.

Realizacja programu jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej. Koszt realizacji programu jest finansowany ze środków budżetu państwa.

W okresie od 1 stycznia 2022r. do 30 czerwca 2022r. przyjęto 3 wnioski o wydanie Kart Dużej Rodziny, w tym:

- 2 rodziny wielodzietne,
- 1 rodzina, w której dzieci nie spełniają warunków do otrzymania Karty Dużej Rodziny.

W powyższym okresie wydano 11 kart:

- rodzice – 5 kart,
- dzieci – 6 kart.

Z tytułu realizacji zadania środki pieniężne zostaną wypłacone w grudniu 2022r.

Zachodniopomorska Karta Rodziny, Zachodniopomorska Karta Seniora

W czerwcu 2017r. zostało zawarte porozumienie partnerskie pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim a Gminą Bierzwnik w związku z nowelizacją przez Województwo Zachodniopomorskie Wojewódzkiego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej na lata 2014-2020 pn. „Region dla Rodziny”.

Zawarte porozumienie ma na celu współdziałanie w zakresie realizacji dwóch zadań wynikających z programu wskazanego powyżej tj. Zachodniopomorska Karta Rodziny i Zachodniopomorska Karta Seniora.

Wsparciem Zachodniopomorskiej Karty Rodziny objęte są rodziny z minimum dwojgiem dzieci, z terenu województwa zachodniopomorskiego. Program Zachodniopomorskich Kart Rodziny ma na celu poprawę sytuacji rodzin.

Karta umożliwia korzystanie, na preferencyjnych warunkach, z katalogu ofert: kultury, edukacji, rekreacji, transportu i innych usług oferowanych przez partnerów Programu.

O wydanie Zachodniopomorskiej Karty Rodziny mogą ubiegać się:

- a) rodzice prowadzący wspólne gospodarstwo domowe z minimum dwojgiem dzieci oraz dzieci (do 18 roku życia lub 26 roku życia w przypadku kontynuowania nauki, dożywotnio w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności);
- b) rodziny zastępcze zamieszkałe pod wspólnym adresem;
- c) rodzinne domy dziecka.

Karty wydawane są bezpłatnie.

Wsparciem Zachodniopomorskiej Karty Seniora objęte są osoby, które ukończyły 60 lat i zamieszkałe na terenie województwa zachodniopomorskiego.

Karta umożliwia korzystanie, na preferencyjnych warunkach, z katalogu ofert: kultury, edukacji, rekreacji, transportu i innych usług oferowanych przez partnerów Programu.

Karty wydawane są bezpłatnie.

W I półroczu 2022r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku nie realizował zadania ze względu na brak wniosków o wydanie Zachodniopomorskiej Karty Rodziny oraz Zachodniopomorskiej Karty Seniora.

Dodatek osłonowy

Dodatek osłonowy zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1) jest świadczeniem pieniężnym, które ma na celu zapewnić wsparcie finansowe osobom o niskich dochodach, a także uchronić ich przed ubóstwem energetycznym.

Zgodnie z ustawą o dodatku osłonowym świadczenie przysługuje:

- Osobie w gospodarstwie domowym jednoosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu nie przekracza kwoty 2100 zł,
- Osobie w gospodarstwie domowym wieloosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu nie przekracza kwoty 1500 zł na osobę;

Dodatek osłonowy przysługuje wyłącznie osobom, które mają miejsce zamieszkania i przebywają na terytorium Polski.

Dodatek osłonowy wynosi rocznie:

- 400/500 zł * dla gospodarstwa domowego jednoosobowego;
- 600/750 zł* dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób;
- 850 zł/1062,50 zł* dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób
- 1150 zł/ 1437,50 zł* przy założeniu, że dochód nie przekroczy 1500 złotych miesięcznie na osobę

*Kwota dofinansowania jest uzależniona od źródła ogrzewania. Wyższe świadczenie mogą otrzymać osoby, które używają do ogrzewania węgla lub paliwa węglopochodnego. Warunkiem jest jednak zgłoszenie do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

Dochód uprawniający do uzyskania dodatku węglowego ustalany jest na podstawie art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

| Lp | Wyszczególnienie | Liczba gospodarstw domowych, które otrzymały dodatek osłonowy (szt.) | kwota wypłaconych dodatków osłonowych (zł) |
|----|--|--|--|
| 1 | Dodatek określony w art. 2 ust. 5 ustawy - razem z tego dla gospodarstwa domowego: | 502,00 | 285 305,85 |
| | - jednoosobowego | 198,00 | 78 583,57 |
| | - składające się z 2 do 3 osób | 186,00 | 106 187,80 |
| | - składające się z 4 do 5 osób | 106,00 | 87 284,48 |
| | - składające się z co najmniej 6 osób | 12,00 | 13 250,00 |
| 2 | Dodatek określony w art. 2 ust. 6 ustawy - razem z tego dla gospodarstwa domowego: | 96,00 | 67 740,91 |
| | - jednoosobowego | 39,00 | 19 500,00 |
| | - składające się z 2 do 3 osób | 35,00 | 24 150,04 |
| | - składające się z 4 do 5 osób | 19,00 | 19 778,37 |
| | - składające się z co najmniej 6 osób | 3,00 | 4 312,50 |
| 3 | Ogółem (1+2) | 598,00 | 353 046,76 |

Źródło: Opracowanie własne GOPS w Bierzwniku.

Pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa - 300,00zł

Zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa obywatelom Ukrainy, którzy po 24 lutego 2022 r. przybyli do Rzeczypospolitej Polskiej w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa przysługuje pomoc w postaci jednorazowego świadczenia pieniężnego w wysokości 300 zł na osobę, przeznaczonego na utrzymanie, w szczególności na pokrycie wydatków na żywność, odzież, obuwie, środki higieny osobistej oraz opłaty mieszkaniowe. Wniosek w sprawie w/w świadczenia mogła składa osoba uprawniona, jej przedstawiciel ustawowy, opiekun tymczasowy albo osoba sprawująca faktyczną pieczę nad dzieckiem.

Do złożenia wniosku o świadczenie w wysokości 300 zł na osobę wymagane jest:

- posiadanie numeru PESEL (nadanego po 16 marca 2022 r.)
- okazanie paszportu (lub innego dokumentu potwierdzającego legalny wjazd na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej w okresie od 24 lutego 2022 r.)
Świadczenie wypłacane jest jednorazowo.

W okresie do 30 czerwca 2022r. wypłacono jednorazowe świadczenie pieniężne na kwotę 14.400,00zł

Świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy – 40zł

Od 16 marca 2022 r. osoby zapewniające zakwaterowanie i wyżywienie obywatelom Ukrainy, którzy przybyli na terytorium RP bezpośrednio z terytorium Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa, mogą otrzymać świadczenie w wysokości 40 zł za każdy dzień pomocy.

Świadczenie przysługuje za okres faktycznego zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia, nie dłużej niż za okres 120 dni, od dnia przybycia obywatela Ukrainy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 czerwca 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie maksymalnej wysokości świadczenia pieniężnego przysługującego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy oraz warunków przyznawania tego świadczenia i przedłużania jego wypłaty, gmina może przedłużyć okres wypłaty świadczenia na okres dłuższy niż 120 dni w przypadku zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelowi Ukrainy, który:

-posiada orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub posiada dokument potwierdzający I lub II stopień niepełnosprawności wydany w ramach ukraińskiego systemu orzekania o niepełnosprawności (Świadczenie przysługuje za osobę niepełnosprawną, za osobę sprawującą nad nią opiekę i za każde małoletnie dziecko tych osób);

-ukończył 60 rok życia (kobiety) albo 65 rok życia (mężczyźni);

- jest kobietą w ciąży lub osobą wychowującą dziecko do 12 miesiąca życia (Świadczenie przysługuje za kobietę w ciąży i za każde jej małoletnie dziecko lub za opiekuna wychowującego dziecko do 12 miesiąca życia i za wszystkie jego małoletnie dzieci);

-samotnie sprawuje na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej opiekę nad trojgiem i więcej dzieci (Świadczenie przysługuje za opiekuna i za każde małoletnie dziecko);

- jest małoletnim obywatelem Ukrainy, który przybył na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez opieki osoby sprawującej faktyczną pieczę nad nim, oraz małoletni obywatel Ukrainy, który przybył na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i przed przybyciem był umieszczony w pieczy zastępczej na terytorium Ukrainy (Świadczenie przysługuje za małoletniego, za opiekuna tymczasowego ustanowionego dla małoletniego oraz za wszystkie małoletnie dzieci opiekuna tymczasowego).

Podstawa prawna do wypłaty świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy Ustawa z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa

1. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2022 r. o zmianie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa
2. Ustawa z dnia 8 czerwca 2022 r. o zmianie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa oraz niektórych innych ustaw
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 marca 2022 r. w sprawie maksymalnej wysokości świadczenia pieniężnego przysługującego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy oraz warunków przyznawania tego świadczenia i przedłużania jego wypłaty
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 marca 2022 r. w sprawie wzoru wniosku o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przybywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z działaniami wojennymi
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wzoru wniosku o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przybywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z działaniami wojennymi
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 maja 2022 r. w sprawie maksymalnej wysokości świadczenia pieniężnego przysługującego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy oraz warunków przyznawania tego świadczenia i przedłużania jego wypłaty
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 czerwca 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie maksymalnej wysokości świadczenia pieniężnego przysługującego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy oraz warunków przyznawania tego świadczenia i przedłużania jego wypłaty
8. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

Do 30 czerwca 2022r. wypłacono świadczeń na kwotę 10.800,00zł.

Realizacja zadań WŁASNYCH na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy - posilek dla dzieci i młodzieży w szkole oraz w przedszkolu – pomoc doraźna .

W oparciu o art. 29 i 30 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, (Dz. U. poz. 583, z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 3 i 14, art. 39 i art. 48b ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.) pomocą doraźną na czas nie dłuższy niż 2 m-ce przyznano dla 5 dzieci.

Projekt „Rozwój usług społecznych na terenie gminy Bierzwnik”



Gmina Bierzwnik

realizauje projekt dofinansowany z Funduszy Europejskich pn. Rozwój usług społecznych na terenie gminy Bierzwnik

Celem projektu jest rozwój poradnictwa rodzinnego i specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, a także wsparcie rodzin w zakresie pełnienia ról opiekuńczo-wychowawczych na terenie gminy Bierzwnik w okresie I.2021 r. - VI.2023 r.

Dofinansowanie projektu z UE: 449 781,75 zł

Dofinansowanie projektu z budżetu państwa: 25 613,25 zł

Dofinansowanie projektu ze środków własnych: 53 760,00 zł



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



www.mapadotacji.gov.pl

W ramach projektu „Rozwój usług społecznych na terenie gminy Bierzwnik” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa RPZP.07.06.00 Włączenie Społeczne, Działanie RPZP.07.06.00 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, nr projektu RPZP.07.06.00-32-K011/20 w okresie od marca do czerwca 2022r. prowadzone były zajęcia wspomagające rodziny z terenu gminy Bierzwnik w ramach zadania „Specjalistyczny punkt wsparcia w gminie Bierzwnik” ,

| | | | | | |
|--------------------------------|--------------------------------|--|----------------------------------|---------------------------------------|---|
| Warsztaty grupowe z pedagogiem | Warsztaty grupowe z prawnikiem | Warsztaty grupowe z terapeuta ds. uzależnień | Warsztaty grupowe z psychologiem | Konsultacje indywidualne z prawnikiem | Konsultacje indywidualne z terapeutą ds. uzależnień |
| 12 godzin | 12 godzin | 12 godzin | 24 godzin | 20 godzin | 20 godzin |

Źródło: Opracowanie własne GOPS w Bierzwniku

Udział w powyższym projekcie jest dobrowolny oraz nieodpłatny. W powyższych zajęciach brało udział 10 rodzin z terenu gminy Bierzwnik.

Projekt „Rozwój usług transportu indywidualnego osób z ograniczoną mobilnością na terenie gminy Bierzwnik”

W ramach projektu pn. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych”, realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.8 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020 został zakupiony samochód typu BUS, przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych. Wartość dostarczonego pojazdu to 163 590,00 zł brutto. Pojazd marki Ford Transit typu FAD,

wyprodukowany w 2021 r., 9 osobowy (tj. kierowca i 8 pasażerów, w tym co najmniej jedna osoba na wózku inwalidzkim), posiadający homologację do przewozu osób niepełnosprawnych, .

Głównym celem programu jest rozwijanie aktywności w życiu publicznym, społecznym i zawodowym mieszkańców gminy Bierzwnik z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności, poprzez zapewnienie im usług indywidualnego transportu door-to door.

W ramach projektu na terenie gminy świadczony jest bezpłatny transport indywidualny dla pełnoletnich mieszkańców gminy, potrzebujących wsparcia w zakresie przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca docelowego. Usługa transportowa zabezpiecza potrzeby mobilne w obszarze aktywizacji społecznej, zawodowej, edukacyjnej, zdrowotnej i kulturalnej. Uprawnieni do korzystania ze środka transportu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózku inwalidzkim są osoby które:

- ukończyły 18 rok życia,
- posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub równoważne,
- lub nie posiadają orzeczenia, ale ze względu na wiek lub stan zdrowia mają ograniczoną sprawność.

Osoba z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności może korzystać z usługi wraz z opiekunem lub psem asystującym. Dodatkowo pomocy udzielać może asystent zatrudniony na potrzeby projektu. Usługa transportowa realizowana jest w oparciu o Regulamin i Koncepcję transportu obowiązującą na terenie gminy Bierzwnik.

Od początku realizacji powyższego projektu tj. od maja 2021r. skorzystało z usługi transportowej 111 osób z terenu gminy Bierzwnik.

W okresie od stycznia do czerwca 2022r. samochód przejechał 13.855 kilometrów wykonując w tym czasie 427 kursów.



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Gmina Bierzwnik w partnerstwie Stowarzyszenia na rzecz rozwoju i promocji Gminy Bierzwnik realizuje projekt grantowy dofinansowany z Funduszy Europejskich, polegający na świadczeniu usługi transportowej door-to-door dla mieszkańców gminy Bierzwnik pn.: "Rozwój usług transportu indywidualnego osób z ograniczoną mobilnością na terenie gminy Bierzwnik"



Z bezpłatnych przewozów skorzystać mogą osoby które:

- ukończyły 18 rok życia,
- posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub równoważne,
- nie posiadają orzeczenia, ale ze względu na wiek lub stan zdrowia mają ograniczoną sprawność.

Osoba z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności będzie mogła korzystać z usługi wraz z opiekunem lub psem asystującym. Dodatkowo pomocy udzielać może asystent zatrudniony na potrzeby projektu.

Celem projektu jest ułatwienie rozwijania aktywności w życiu społecznym, zawodowym i publicznym osób niepełnosprawnych lub osób o ograniczonej mobilności.

Osoby zainteresowane prosimy o kontakt:

Gmina Bierzwnik, ul. Kopernika 2, 73-240 Bierzwnik
tel. 95 768 01 30, 95 768 01 32, urząd@bierzwnik.pl

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku,
tel. 95 768 02 98 lub 532 100 242, gopsbierzwnik@o2.pl



Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych

Działanie 2.8. Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym

Program Operacyjny
Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

Dofinansowanie projektu z UE: 401 800,70 PLN

www.bierzwnik.pl

www.gopsbierzwnik.naszops.pl

Program Czyste Powietrze – zaświadczenia o wysokości przeciętnego dochodu gospodarstwa domowego

Zarządzeniem nr 16/2021 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 26 stycznia 2021r. upoważniono Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku oraz inspektora ds. świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych do prowadzenia postępowań, o których mowa w art. 411 ust. 10g ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r - Prawo ochrony środowiska, w tym do wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego osoby fizycznej, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w tym w ramach Części 2 Programu Priorytetowego "Czyste Powietrze"

Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu na potrzeby wydania zaświadczenia o dochodach o którym mowa w art. 411 ust. 10g ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, z późn. zm.), w celu złożenia go z wnioskiem o podwyższony poziom dofinansowania z Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”, ustalana jest na podstawie dochodów osiągniętych przez członków gospodarstwa domowego wnioskodawcy, w:

- przedostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym złożono żądanie wydania zaświadczenia – w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku;
- ostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym złożono żądanie wydania zaświadczenia – w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

Dochód wykazany w zaświadczeniu oblicza się na podstawie definicji dochodu zawartej w art. 3 pkt I ustawy o świadczeniach rodzinnych.

W okresie od stycznia do czerwca 2022r **wydano 9 zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego osoby fizycznej,** która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w tym w ramach Części 2 Programu Priorytetowego "Czyste Powietrze"

Środki finansowe na pomoc osobom i rodzinom pochodzą ze środków własnych gminy (zadania własne) oraz z budżetu państwa (zadania zlecone).

| Dział | Nazwa działu | Wydatki w zł. | | | Fundusz Pomocy |
|-------|-------------------|---------------|------------|-----------------------|----------------|
| | | ogółem | własne | Zlecone § 2010 § 2060 | |
| | | 1.152.805,95 | 737.887,96 | 388 991,99 | 25.926,00 |
| 852 | Pomoc społeczna | | | | |
| 853 | Pozostałe zadania | 1.584,00 | 1.584,00 | - | |
| 855 | Rodzina | 3.576.595,99 | 69.068,04 | 3.507.527,95 | |
| | razem | 4.730.985,94 | 808.540,00 | 3.896.519,94 | 25.926,00 |

| Lp. | Rozdział | Nazwa zadania | I-VI/2022 | | Dofinansowanie zadań własnych | Dotacja z budżetu państwa | Środki własne | Fundusz Pomocy | % wykorzystania |
|-----|-------------|---|---------------------|-------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------|----------------|-----------------|
| | | | Plan | Wykonanie | | | | | |
| 1 | 85205 | Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie | | | - | - | | | |
| 2 | 85216 | -zasiłki stałe | 213.684,00 | 96.067,08 | 96.067,08 | - | - | | 44,96 |
| 3 | 85213 | Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające zasiłek stały | 21.707,00 | 8.645,88 | 8.645,88 | - | | | 39,83 |
| | 85513 | - świadczenia rodzinne, świadczenia pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna, specjalny zasiłek opiekuńczy | 83.000,00 | 50.000,00 | - | 50.000,00 | - | | 60,24 |
| 4 | 85214 | Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe ogółem, w tym: | 505.000,00 | 217.995,23 | 42.600,74 | - | 175.394,49 | | 43,17 |
| | | - zasiłki okresowe | 166.744,00 | 42.600,74 | 42.600,74 | - | - | | 25,55 |
| | | - zasiłki celowe | 38.256,00 | 1.200,00 | - | - | 1.200,00 | | 3,14 |
| | | - domy pomocy społecznej | 300.000,00 | 174.194,49 | - | - | 174.194,49 | | 58,06 |
| 5 | 85215 §2010 | Dodatki mieszkaniowe Dodatki energetyczne | 11.800,00 226,07 | 5.248,52 82,21 | - | 82,21 | 5.248,52 | | 44,48 36,37 |

| | | | | | | | | | |
|----|-------|--|--------------|--------------|-----------|--------------|------------|-----------|--------|
| 6 | 85219 | Ośrodek Pomocy Społecznej | 547.756,00 | 283.795,26 | 52.002,00 | - | 231.793,26 | | 51,81 |
| | | Wynagrodzenia dla opiekunów prawnych z postanowień sądu | 6.699,00 | 3.586,50 | | 3.586,50 | | | 36,36 |
| 7 | 85228 | Usługi opiekuńcze, w tym: | 163.654,00 | 110.107,19 | - | 29.559,20 | 80.547,99 | | 67,28 |
| | | - usługi opiekuńcze | 110.554,00 | 80.547,99 | - | - | 80.547,99 | | 72,86 |
| | | specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi | 53.100,00 | 29.559,20 | - | 29.559,20 | - | | 54,28 |
| 8 | 85230 | Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” | 154.735,00 | 46.314,00 | 29.149,50 | - | 16.438,50 | 726,00 | 29,93 |
| 9 | 85395 | Pozostała działalność – samochód BUS | 3.263,00 | 1.584,00 | - | - | 1.584,00 | | 48,54 |
| 10 | 85295 | Pozostała działalność | 575.597,00 | 380.964,08 | - | 355.764,08 | - | 25.200,00 | 66,19 |
| 11 | 85501 | Świadczenia wychowawcze | 1.890.000,00 | 1.828.619,48 | - | 1.828.619,48 | - | | 96,77 |
| 12 | 85502 | Świadczenia rodzinne Fundusz alimentacyjny oraz skł. na ubezpieczenie emerytalno - rentowe | 3.020.676,00 | 1.628.908,47 | - | 1.628.908,47 | - | | 53,93 |
| 13 | 85503 | Karta Dużej Rodziny | 0,00 | - | - | - | - | | - |
| 14 | 85504 | - Asystent rodziny | 54.283,00 | 37.777,55 | - | - | 37.777,55 | | 69,59 |
| 15 | 85508 | Wspieranie rodziny - rodziny zastępcze | 40.224,60 | 31.290,49 | - | - | 31.290,49 | | 77,79% |

Źródło: Opracowanie własne GOPS w Bierzwniku.

Sporządziła : Anna Nowak – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Bierzwniku
Nowak
Anna Nowak

**GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
w BIERZWNIKU
ul. Dworcowa 16. 73-240 Bierzwnik**

RG
wpiętno dnia 26.08.2022
ilość zał. 3
znak sprawy 6604
uwaga
Bierzwnik 2022.08.26 Wójda

Pani Beata Radziszewicz

Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik

Nasz znak: GKRPA.450.18.2022

Przekładam sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku za okres od stycznia do czerwca 2022r.

**PEŁNOMOCNIK WÓJTA
ds. Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych
Anna Nowak**

Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku za okres od stycznia do czerwca 2022r.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 26 listopada 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2021r. poz.1119 ze zm.) w szczególności art. 4¹ ust. 3 w.w ustawy oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 2020 ze zm.) oraz realizacji zadania wynikające z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Bierzwnik na rok 2022r.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 15/2020r. Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 3 lutego 2020r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych obecny skład Komisji przedstawia się następująco:

1. Leszek Waloch – Przewodniczący Komisji
2. Anna Nowak – Sekretarz Komisji
3. Aleksandra Olszewska - Sender – Członek Komisji
4. Michał Szymanowski – Członek Komisji
5. Jowita Kwiecień – Członek Komisji.

Podstawowym Zadaniem Komisji jest podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia spożywania napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania. Głównym celem działalności profilaktycznej Komisji jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zwiększenie zdolności do radzenia sobie z istniejącymi problemami alkoholowymi. Komisja zajmuje się wspieraniem osób uzależnionych i ich rodzin oraz kształtowaniem zdrowego stylu życia. Ponadto realizuje określone ustawowo zadania gminy w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, do których należy :

1. Podejmowanie działań mających na celu zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych współuzależnionych, w tym:

-dokonywanie analizy potrzeb w tym zakresie.

2. Udzielanie osobom uzależnionym i członkom ich rodzin pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie:

-przyjmowanie wniosków o zastosowanie leczenia lub objęcie terapią,

- motywowanie i zobowiązywanie do podjęcia leczenia odwykowego

-kierowanie do biegłych w przedmiocie orzekania o uzależnieniu,

-kierowanie spraw do sądu o wydanie orzeczenia o zastosowaniu wobec osób uzależnionych obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego,

- podejmowanie działań zmierzających zapobieganiu przemocy w rodzinie,
- kierowanie osób uzależnionych i uwikłanych w przemoc domową do specjalistów i instytucji świadczących usługi specjalistyczne,
- inicjowanie działań zmierzających do animacji i aktywizacji środowiska lokalnego w niesienie pomocy osobom z problemem alkoholowym i problemem przemocy,
- inicjowanie i organizacja szkoleń, debat i konferencji w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy w rodzinie,
- organizowanie pomocy dzieciom ze środowisk zagrożonych marginalizacją, ze szczególnym uwzględnieniem problemów alkoholowych,
- prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania przemocy:

- inicjowanie działań na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- inicjowanie i prowadzenie kampanii informacyjnych skierowanych do społeczności lokalnej,
- podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym ze szczególnym naciskiem na promocję zdrowego stylu życia, kierowanych do dzieci i młodzieży,
- wspieranie realizacji pozalekcyjnych programów sportowych, opiekuńczo-wychowawczych

4. Współpraca z instytucjami, organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi w rozwiązywaniu problemów uzależnień i przemocy w rodzinie:

- organizacja i współorganizacja szkoleń, debat, konferencji i imprez profilaktycznych,
- prowadzenie działań o charakterze interdyscyplinarnym w zakresie przeciwdziałania i usuwania skutków problemów uzależnień i przemocy.

Zadania o których mowa w ww. działaniach prowadzona jest w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomani w Gminie Bierzwnik na rok 2022., który został przyjęty Uchwałą Rady Gminy Bierzwnik nr XLIX/296/22 w dnia 24 marca 2022r.

W okresie styczeń – czerwiec 2022r. wpłynęło 9 wniosków o wszczęcie postępowania zmierzającego do ustalenia czy osoby zgłoszone są uzależnione od alkoholu. Wobec powyższego 8 osób zaproszono na spotkanie z członkami Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku celem odbycia rozmowy wyjaśniająco – motywacyjnej oraz dyscyplinującej z tego tylko 5 osób skorzystało z zaproszenia.

Podjęte działania wobec osób, które zaproszono na spotkanie z członkami Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku:

- 2 osoby zgłosiły się do Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego w Bierzwniku celem odbycia konsultacji z terapeutą ds. uzależnień i podjęcie dalszej terapii.
- 1 osoba w czasie spotkania z członkami GKRPA nie wykazywała żadnego problemu z zakresu uzależnienia od alkoholu.

-1 osoba w czasie spotkania z członkami GKRPA poinformowała, że posiada sądowy nakaz poddania się leczeniu odwykowemu i we własnym zakresie podejmuje leczenie w OTU „Zmiana” w Choszczynie.

-1 osoba zobowiązała się przed członkami GKRPA, że zdiagnozuje się w Ośrodku Terapii Uzależnień w Choszczynie.

Trzy osoby pomimo prawidłowo dostarczonego zaproszenia nie zgłosiły się na spotkanie w tym dwie osoby z informacji uzyskanych od pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku dobrowolnie podjęły leczenie odwykowe w OTU „Zmiana” w Choszczynie.

Gminna Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku w okresie od stycznia do czerwca 2022r. odbyła 3 posiedzenia.

W czerwcu 2022 roku wydano zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych z punktem konsumpcji napojów – pijalnia piwa Zieleniewo 9a, 73-240 Bierzwnik

Ze środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku uzyskanych z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych dofinansowano poniżej wymienione zadania:

1. Zakupiono materiały profilaktyczne w ramach kampanii „Zachowaj Trzeźwy Umysł”, „Postaw na rodzinę”, „Reaguj na przemoc”
2. W ramach zawartej umowy z firmą Usługi Psychologiczne Beata Gonera w Punkcie Informacyjno – Konsultacyjnym do spraw przemocy domowej działającym w pomieszczeniach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku świadczone są usługi psychologiczne na rzecz mieszkańców Gminy Bierzwnik. W ramach umowy prowadzone są konsultacje, poradnictwo, wsparcie oraz interwencja kryzysowa dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie oraz rodzin, w których występują problemy wychowawcze z dziećmi – raz w miesiącu 2 godziny. Liczba udzielonych godzin usług -12
3. W ramach zawartej umowy z firmą Usługi Psychologiczne Beata Gonera w Punkcie Informacyjno – Konsultacyjnym dla osób uzależnionych i ich rodzin działającym w pomieszczeniach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku świadczone są usługi terapeuty do spraw uzależnień – raz w miesiącu 2 godziny. Liczba udzielonych godzin usług -12
4. Zakupiono dla mieszkańców Gminy Bierzwnik ponadpodstawowe specjalistyczne świadczenia zdrowotne i rehabilitacyjne prowadzone w postaci programu „Rozwinąć skrzydła 2020” przez Ośrodek Terapii Uzależnień „Zmiana”, w Choszczynie.
5. Pokryto koszty działalności Placówki Wsparcia Dziennego „Płomyk” dla dzieci i młodzieży w formie opiekuńczej. Liczba wychowanków 12
6. Zakupiono warsztaty profilaktyczne dla uczniów oraz Prelekcję profilaktyczną dla rodziców w trzech placówkach szkolnych.
7. Przeszkolono 1 członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku w zakresie nowych rozwiązań prawnych z zakresu ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
8. Dofinansowano do zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży, zakupiono sprzęt sportowy oraz dofinansowano imprezy sportowe.

9. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku w okresie od stycznia do czerwca 2022 roku dofinansowała zadania związane ze wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywania problemów alkoholowych, w których uczestniczyły osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. takich jak:
1. Dofinansowano materiały na warsztaty plastyczne organizowane w czasie ferii zimowych przez Instruktora świetlicy wiejskiej w Breniu,
 2. Dofinansowano bal karnawałowy pod hasłem „Wodny świat przyjaciół Zdrojka” organizowanego przez Zespół Szkolno – Przedszkolny w Bierzwniku – Koordynator bału i programu „Mamo, tato wołę wodę” – Sylwia Szurzyńska ,
 3. Dofinansowano do ogólnopolskiego programu „Trzymaj formę” realizowanego w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Suliszewie,
 4. Dofinansowano do festynu sportowego organizowanego przez Zarząd Oddziału Gminnego ZOSP RP w Bierzwniku – „Międzywojewódzki Turniej Tenisa Stołowego dla członków MDP, OSP oraz funkcjonariuszy PSP”,
 5. Dofinansowanie do wycieczki edukacyjno – rozwojowej dla dzieci pochodzących z rodzin z problemem alkoholowym jak również zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym.
 6. Dofinansowanie do festynu rodzinnego organizowanego przez placówki oświatowe z terenu gminy Bierzwnik,
 7. Dofinansowanie do festynu rodzinnego „Ognisko dla dzieci z okazji rozpoczęcia WAKACJI” organizowanego przez Sołtysa Sołectwa Rębusz,
 8. Dofinansowanie do festynu rodzinnego zorganizowanego przez Sołtysa Sołectwo Kolsk,
 9. Dofinansowanie do konkursu międzyszkolnego recytatorskiego z języka niemieckiego organizowanego przez Beatę Radziszewicz, Joannę Lamprycht, Ilonę Białkowską, Martę Lenzion.
 10. Dofinansowanie do festynu rodzinnego zorganizowanego przez Koło Gospodyń Wiejskich w Jaglisko,
 11. Dofinansowanie do festynu rodzinnego – Rozpoczęcie wakacji zorganizowanego przez Sołectwo Ostromęcko.

Na działania określone w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w gminie Bierzwnik w okresie styczeń – czerwiec 2022r. wydatkowano kwotę **32.096,55zł.**

1. Narkomania

| | |
|--------------|----------|
| 85153 - 4300 | 650,00zł |
|--------------|----------|

2. Zadania z ustawy o wychowywaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

| | |
|------------|-------------|
| 85154-4170 | 4.614,36zł |
| 85154-4210 | 1.377,99zł |
| 85154-4220 | 2.168,72zł |
| 85154-4300 | 23.285,48zł |

RAZEM 32.096,55zł

Sporządziła : Anna Nowak – Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

GMINNY OŚRODEK KULTURY
w Bierzwniku
ul. Dworcowa 11, 73-240 Bierzwnik
NIP 5941572033, REGON 320493294
tel. 95 768 01 24

Urząd Gminy w Bierzwniku
wpłynęło dnia 29.08.2022 r.
ilość zał.
znak sprawy 6000.
uwagi
podpis
M. M.

Załącznik Nr. 11
do Protokołu Nr. LVIII/22
z Sesji Rady Gminy
z dnia 29.08.2022 r.

**SPRAWOZDANIE OPISOWE Z WYKONANIA
PLANU FINASOWEGO
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W BIERZWNIKU
ZA I PÓLROCZE 2022 ROK**

Gminny Ośrodek Kultury w Bierzwniku wpisany do Rejestru Instytucji Kultury pod poz. 1 w dniu 27.04.2007 roku, działa jako samorządowa Instytucja Kultury posiadająca osobowość prawną. Terenem działalności GOK jest obszar gminy Bierzwnik. Gminny Ośrodek Kultury w Bierzwniku prowadzi działalność statutową w Świetlicach Wiejskich w: Łasku, Breniu, Klasztorzem, Pławnie, Jaglisku,

Gminny Ośrodek Kultury w Bierzwniku w I półroczu.2022 roku zatrudniała 11 osób na 7,1 etatu oraz na umowy cywilnoprawne – 10 osób.

Stan środków pieniężnych na początek roku – 62 194,22 zł.

Stan zobowiązań niewymagalnych na 01.01.2022 – 0,00 zł.

Stan należności na dzień 01.01.2022 – 0,00 zł

Przychody ogółem plan 624 200,00zł. wykonanie 315 131,63 zł, tj. 50,49 % w tym:

1. Dotacja podmiotowa z budżetu gminy na zadania bieżące plan 582 600,00 zł wykonanie 286 900,00 zł , tj. 49,24%
2. Pozostałe dochody plan 41 600,00 zł wykonanie 28 231,63 zł, tj. 67,86 % w tym:
 - Wynajem pomieszczeń i sprzętu -12 048,00 zł
 - Czynsz dzierżawny – 242,00 zł
 - Darowizna w wysokości – 425,00 zł
 - Kapitalizacja odsetek – 2,90 zł
 - Inne przychody – uczestnicy zajęć, odszkodowania – 15 513,73 zł

Na funkcjonowanie Gminnego Ośrodka Kultury i Świetlic Wiejskich zaplanowano koszty ogółem w kwocie 628 400,00 zł wykonano 301 209,44 zł, tj. 47,93%

Z ogólnej pozycji kosztów przypada na:

- ❖ **Koszty wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń plan 409 800,00 zł, wykonanie 242 022,53 zł , tj.49,06% w tym:**
 - Wynagrodzenia osobowe pracowników plan 364 000,00 zł wykonanie 180 090,64 zł, tj. 49,48%;
 - Wynagrodzenia bezosobowe plan 45 000,00 zł wykonanie 27 650,00 zł . tj. 49,48% w tym umowy cywilnoprawne: umowy zlecenia palaczy kotłów c.o., pracownik gospodarczy, zajęcia nauki gry na instrumentach muzycznych, grupa teatralna, prowadzenie zespołu „Bierzwniczanki”, animator zajęć kulturalnych, przygotowanie warsztatów rękodzielniczych.

- Składki na ubezpieczenia społeczne plan 66 000,00 zł wykonanie 31 910,13 zł, tj. 48,34%
 - Składki na Fundusz Pracy plan 5 800,00 zł wykonanie 2 371,76 zł, tj. 40,89 %
 - Świadczenia urlopowe plan 13 260,00 zł wykonania brak .
- ❖ **Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń plan 800,00 zł wykonanie 387,02zł, tj. 48,38 %** Świadczenia na rzecz osób fizycznych, tj. koszty ekwiwalentu za pranie oraz używanie odzieży roboczej;
- ❖ **Koszty zakupu towarów i usług na plan 101 870,00 zł wykonano 45 623,61 zł, tj. 44,79 %, w tym:**
- **Zakup materiałów i wyposażenia** plan 27 060,00 zł, wykonanie 17 232,41 zł tj. 63,68 %. Zakupiono między innymi: artykuły dekoracyjne i opakowania jednorazowe do organizowanych wydarzeń, materiały do bieżących napraw i konserwacji, materiałów dydaktycznych, zakup rolet i szafy do Łaska, zakup rolet w Breniu w Klasztornej, zakup programu komputerowego firmy Insert, zakup piasku, opłata za projekcję filmu, nagrody w konkursach.
 - **Zakup środków żywności** na plan 1 500 zł wykonanie 708,06 zł. 47,20 %.
 - **Zakup energii i wody** na plan 26 000,00 zł wykonanie 19 118,96 zł. tj. 73,53%. Koszty dotyczą zużycia energii elektrycznej, opłat za dystrybucję energii elektrycznej oraz opłat za użytą wodę.
Zużycie energii w poszczególnych Świetlicach wynosi 18 789,57 zł, w tym:
GOK Bierzwnik na wartość – 2231,25 zł,
Świetlica Wiejska w Łasku na wartość – 4 631,19zł,
Świetlica Wiejska w Breniu na wartość – 5 657,75 zł,
Świetlica wiejska w Klasztornej na wartość – 907,25 zł,
Świetlica Wiejska w Pławnie na wartość – 2 207,39 zł,
Świetlica Wiejska w Jaglisku na wartość – 3 154,74 zł,
 - **Zakup usług zdrowotnych** na plan 440,00 zł wykonanie 390,00 zł 88,64%
 - **Zakup usług remontowych** na plan 3 000,00 zł . wykonano 118,80 zł tj. 3,96 %
- naprawa komina Świetlicy Wiejskiej w Pławnie.
 - **Zakup usług pozostałych** na plan 38 650,00 zł wykonano 8 055,38 zł, tj. 20,84 %, w tym: prowizja bankowa, przesyłki kurierskie, usługi kominiarskie, przegląd i konserwacja gaśnic, opłata za stronę internetową i logo GOK, wynajęcie zespołu na Dzień Kobiet, warsztaty rysunkowe.
- ❖ **Pozostałe koszty na plan 31 670,00 zł wykonano 13 176,28 zł, tj. 41,60%.**
- **Podróże służbowe krajowe** na plan 5 600,00 zł wykonanie 3 051,06 zł, tj. 54,48% koszty delegacji pracowniczych krajowych i ryczałty samochodowe
 - **Różne opłaty i składki** plan 4 150,00 zł wykonania brak.

- **Szkolenia pracowników na plan 1 500,00zł wykonanie 950,00 zł, tj. 63,33%.**
Koszty dotyczące szkoleń pracowniczych oraz szkolenia BHP.
- **Podatek od nieruchomości na plan 13 420,00 zł wydano 6 708,00 zł, tj. 49,99%;**
Oplaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego na plan 5220,00 zł
wykonano 2190,74 zł, tj. 41,97 % w tym: opłaty za odbiór nieczystości stałych, opłata
za odbiór nieczystości płynnych i opłaty abonamentowe za wodę i ścieki; nagrody
plan 7000,00 zł. wydano 276,48 zł. 3,94%

Stan środków pieniężnych na dzień 30.06.2022 roku wynosi 75 961,70 zł.

Stan należności na dzień 30.06.2022 rok - 0,00 zł,

Stan zobowiązań na dzień 30.06.2022 roku – 0,00 zł.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury
w Bierzwniku
Ireneusz Kręgowski

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Bierzwniku
73-240 Bierzwnik
NIP:5941572056 REGON:320493319

Urząd Gminy w Bierzwniku
wpłynęło dnia 29.07.2022.
ilość zał.
znak sprawy 5999
uwagi
podpis Ukula

Załącznik Nr. 12
do Protokołu Nr. LVII/22
z Sesji Rady Gminy
z dnia 29.07.2022 r.

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU FINASOWEGO

Gminnej Biblioteki Publicznej w Bierzwniku

za I półrocze 2022 roku

Gminna Biblioteka Publiczna w Bierzwniku wpisana do Rejestru Instytucji Kultury pod pozycją 2 w dniu 20.06.2007 roku, działa jako samorządowa Instytucja Kultury posiadająca osobowość prawną.

Terenem działalności Biblioteki jest obszar gminy Bierzwnik. Gminna Biblioteka Publiczna posiada sześć filii bibliotecznych w miejscowościach: Łasko, Breń, Klasztorne, Pławno, Zieleniewo, Kolsk do dnia 10.09.2018 roku.

Zatrudnia 10 osób na 2,95 etatu

Stan środków pieniężnych na początek roku – 599,08 zł

Stan zobowiązań na początek roku – 0,00 zł

Stan należności na początek roku – 0,00 zł

Przychody ogółem plan 248 200,00 zł wykonanie 133 000,14 zł, tj. 53,59% w tym:

- dotacja podmiotowa otrzymana z budżetu samorządu gminy na zadania bieżące plan 237 200,00 zł otrzymano 122 000,00 zł, tj. 51,43%;
- kapitalizacja rachunku na plan 0,00 zł wykonano 0,14 zł, 14%
- Projekt „Ballady i romanse” plan 11 000,00 zł. wykonanie 11 000,00 zł. 100%

Na funkcjonowanie bibliotek zaplanowano koszty ogółem w kwocie 248 200,00 zł wykonanie 113 355,07 zł, tj. 45,67% z tego :

❖ Koszty wynagrodzenia i pochodnych plan 211 530,00 zł wykonanie 101 554,30 zł, tj. 48,01% z tego :

- wynagrodzenia osobowe pracowników plan po zmianach 162 100,00 zł wykonanie 84 413,50 zł, tj. 52,07%;
- wynagrodzenia bezosobowe plan po zmianach 11 500,00 zł wykonanie 1 500,00 zł, tj. 13,04%;
- składki na ubezpieczenia społeczne plan po zmianach 30 500,00 zł wykonanie 14 326,44 zł, tj. 46,97%;
- składki na Fundusz Pracy i FGŚP plan po zmianach 1700,00 zł wykonanie 871,05 zł, tj. 51,23% ;
- świadczenia urlopowe pracowników plan po zmianach 5 700,00 zł wykonanie 415,74 zł, tj. 7,29%;
- świadczenia na rzecz osób fizycznych - ekwiwalent BHP- plan 30,00 zł. wykonano 27,57zł. 91,90%

- ❖ **Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej na plan 1000,00 zł wykonano 510,00 zł, tj. 51,00%.** Koszty dotyczące szkolenia pracownika podnoszącego kompetencje oraz szkolenie BHP;

- ❖ **Zakup materiałów i towarów na plan po zmianach 15 000,00 zł wykonanie 5 622,71 zł, tj. 37,48%** w tym:
 - zakup materiałów i wyposażenia na plan 13 900,00 zł wykonano 4 550,19 zł, tj. 32,74%;
 - zakup środków żywności na plan 1 100,00 zł wykonano 72,52 zł, tj. 6,59%;
 - zakup materiałów do projektu „Ballady i Romanse” plan 3.565,00 zł wykonano 1.000,00 zł, tj. 28,05%;

- ❖ **Zakup książek na plan po zmianach 6 000,00 zł wykonanie 0,00 zł, tj. 0,00%.**

- ❖ **Zakup usług na plan po zmianach 12 030,00zł wykonano 5 182,14 zł tj. 43,07% z tego:**
 - zakup usług remontowych na plan po zmianach 1 000,00 zł wykonanie 0,00 zł, tj. 0,00%;
 - zakup usług zdrowotnych na plan po zmianach 330,00 zł wykonanie 120,00 zł, tj. 36,36%;
 - zakup usług pozostałych na plan po zmianach 3 410,00 zł wykonanie 1 735,23 zł, tj. 50,89%, w tym m.in.: prowizje bankowe, przegląd i konserwacja gaśnic,
 - opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych na plan po zmianach 4 420,00 zł wykonano 2 894,91 zł, tj. 65,50%;
 - wywóz nieczystości plan 870,00 zł. wykonanie 432,00 zł; tj. 49,66%.
 - zakup usług do projektu plan 2.000,00 zł wykonanie 0,00 zł;

- ❖ **Pozostałe koszty na plan po zmianach 2 640,00 zł wykonano 485,92zł, tj. 18,41% w tym:**
 - podróże służbowe krajowe na plan po zmianach 1 440,00 zł wykonanie 420,79 zł, tj. 29,22% w tym delegacje pracowników i ryczałt samochodowy;
 - różne opłaty i składki na plan po zmianach 200,00 zł wykonano 65,13 zł, tj.32,57%;
 - nagrody w organizowanych konkursach plan 1.000,00 zł wykonanie 0,00 zł;

Stan środków pieniężnych na koniec okresu sprawozdawczego – 21 964,19 zł

Stan zobowiązań na dzień 30.06.2022 – 0,00

Stan należności na dzień 30.06.2022 – 0,00

D Y R E K T O R
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Bierzwniku
Ireneusz Kręgowski

SPRAWOZDANIE Z PRZEBIEGU WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO

GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W BIERZWNIKU

ZA I PÓŁROCZE 2022 ROKU

| Dz. | Rozdz. | § | Wyszczególnienie | Plan po zmianach | Wykonanie | % | Należności | | | | Zobowiązania | | | | |
|-----|--------|------|---|-------------------|-------------------|--------------|---------------|---------------|-----------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|----------------|----------------|
| | | | | | | | Ogółem | | W tym wymagalne | | Ogółem | | W tym wymagalne | | |
| | | | | | | | 01.01 2022 | 30.06 2022 | 01.01 2022 | 30.06 2022 | 01.01. 2022 | 30.06. 2022 | 01.01. 2022 | 30.06. 2022 | 01.01. 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 921 | 92116 | | <i>Gminna Biblioteka Publiczna Bierzwniku</i> | | | | | | | | | | | | |
| | | | Stan środków pieniężnych na początek roku | 599,08 | 599,08 | X | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | Przychody – ogółem, w tym: | 248 200,00 | 133 000,14 | 53,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | 2480 | Dotacja otrzymana z budżetu samorządu | 237 200,00 | 122 000,00 | 51,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | Projekt „Ballady i romanse” | 11 000,00 | 11 000,00 | 100,00 | | | | | | | | | |
| | | | Kapitalizacja rachunku | 0,00 | 0,14 | X | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | Koszty – ogółem w tym: | 248 200,00 | 113 355,07 | 45,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | Wynagrodzenia i pochodne | 211 500,00 | 101 526,73 | 48,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | Szkolenia pracowników | 1 000,00 | 510,00 | 51,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń | 30,00 | 27,57 | 91,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | Zakup materiałów i towarów | 15 000,00 | 5 622,71 | 37,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |

Załącznik Nr.....13.....
do Protokołu Nr.....L.VII.1.22.....
z.....Sesji Rady Gminy.....
z dnia.....29.08.2022 r.....

Druk Nr.....531/22

Przebieg wykonania budżetu
Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku
za I półrocze 2022 r.

WSTĘP

Niniejszy dokument jest opracowaniem prezentującym sprawozdania Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za I półrocze 2022 r.

Został on opracowany na podstawie Uchwały Nr XXXIV/247/2010 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 30 czerwca 2010 roku celem przedłożenia Wójtowi Gminy Bierzwnik.

Zgodnie z wyżej wymienioną Uchwałą na sprawozdanie składa się:

- Załącznik Nr 1 – Informacja o przebiegu wykonania dochodów budżetu Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za I półrocze 2022 r.;
- Załącznik Nr 2 – Informacja o przebiegu wykonania wydatków budżetu Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za I półrocze 2022 r.;
- Załącznik nr 3 – Informacja o przebiegu wykonania przychodów i rozchodów Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za I półrocze 2022 r.;
- Załącznik nr 4 – Informacja o przebiegu realizacji wydatków majątkowych Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za I półrocze 2022 r.;
- Załącznik nr 5 – Informacja o przebiegu wykonania dotacji udzielonych z budżetu Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za I półrocze 2022 r.;
- Załącznik nr 6 – Informacja o przebiegu wykonania wydatków na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej budżetu Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za I półrocze 2022 r.;
- Załącznik Nr 7 – Część opisowa.

**Informacja o przebiegu wykonania dochodów budżetu Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku
za I półrocze 2022 r.**

w zł

| Dział | Rozdział | § | Wyszczególnienie | Ogółem | | Zadania własne | | | Zadania zlecone | | | Stan należności | | |
|-------|----------|------|---|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------|-------------|-----------------|-------------|---------------|
| | | | | Plan | Wykonanie | % | Plan | Wykonanie | % | Plan | Wykonanie | % | 01.01 | 30.06 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 758 | 75814 | 0920 | wpływy z pozostałych odsetek | 0,00 | 0,21 | 0% | 0,00 | 0,21 | 0% | 0,00 | 0,00 | 0% | 0,00 | 0,00 |
| | | | wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej | 3 100,00 | 3 100,00 | 100% | 3 100,00 | 3 100,00 | 100% | 0,00 | 0,00 | 0% | 0,00 | 0,00 |
| 926 | 92601 | 0960 | | 4 000,00 | 626,86 | 16% | 4 000,00 | 626,86 | 16% | 0,00 | 0,00 | 0% | 0,00 | 462,98 |
| 926 | 92601 | 0970 | wpływy z różnych dochodów | 7 100,00 | 3 727,07 | 52% | 7 100,00 | 3 727,07 | 52% | 0,00 | 0,00 | 0% | 0,00 | 462,98 |
| | | | RAZEM | 7 100,00 | 3 727,07 | 52% | 7 100,00 | 3 727,07 | 52% | 0,00 | 0,00 | 0% | 0,00 | 462,98 |

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Dorota Świłto-Woźniak

(Główny księgowy)

25.07.2022 r.

data

D Y R E K T O R
Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji
w Bierzwniku

Władysław Wajda

(Kierownik jednostki)

**Informacja o przebiegu wykonania wydatków budżetu Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku
za I półrocze 2022 r.**

w zł

| Dział | Rozdział | § | Wyszczególnienie | Ogółem | | | Zadania własne | | | Zadania zlecone | | | Stan zobowiązań | | |
|-------|----------|------|---|------------|-----------|--------|----------------|-----------|--------|-----------------|-----------|-------|-----------------|--------|----|
| | | | | Plan | Wykonanie | % | Plan | Wykonanie | % | Plan | Wykonanie | % | 01.01 | 14 | 15 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 926 | 92601 | 3020 | wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń | 1 300,00 | 439,17 | 33,78% | 1 300,00 | 439,17 | 33,78% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4010 | wynagrodzenia osobowe pracowników | 202 000,00 | 81 142,35 | 40,17% | 202 000,00 | 81 142,35 | 40,17% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4040 | dotatkowe wynagrodzenie roczne | 14 311,00 | 14 310,10 | 99,99% | 14 311,00 | 14 310,10 | 99,99% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 14 310,10 | 0,00 | |
| | | 4110 | składki na ubezpieczenia społeczne | 37 600,00 | 16 291,70 | 43,33% | 37 600,00 | 16 291,70 | 43,33% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 2 565,81 | 0,00 | |
| | | 4120 | składki na Fundusz Pracy | 5 150,00 | 1 496,43 | 29,06% | 5 150,00 | 1 496,43 | 29,06% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 237,43 | 0,00 | |
| | | 4170 | wynagrodzenia bezosobowe | 10 000,00 | 7 127,00 | 71,27% | 10 000,00 | 7 127,00 | 71,27% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4210 | zakup materiałów i wyposażenia | 23 150,00 | 14 925,17 | 64,47% | 23 150,00 | 14 925,17 | 64,47% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 189,60 | |
| | | 4220 | zakup środków żywności | 2 000,00 | 1 103,01 | 55,15% | 2 000,00 | 1 103,01 | 55,15% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4270 | zakup usług remontowych | 2 000,00 | 0,00 | 0,00% | 2 000,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4280 | zakup usług zdrowotnych | 500,00 | 450,00 | 90,00% | 500,00 | 450,00 | 90,00% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4300 | zakup usług pozostałych | 47 239,00 | 19 255,35 | 40,76% | 47 239,00 | 19 255,35 | 40,76% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 36,70 | |
| | | 4360 | opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych | 1 900,00 | 818,09 | 43,06% | 1 900,00 | 818,09 | 43,06% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4410 | podróże służbowe krajowe | 4 500,00 | 2 142,81 | 47,62% | 4 500,00 | 2 142,81 | 47,62% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4430 | różne opłaty i składki | 3 600,00 | 140,00 | 3,89% | 3 600,00 | 140,00 | 3,89% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4440 | odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych | 5 820,00 | 4 500,00 | 77,32% | 5 820,00 | 4 500,00 | 77,32% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4480 | podatek od nieruchomości | 12 000,00 | 5 964,00 | 49,70% | 12 000,00 | 5 964,00 | 49,70% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4520 | opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego | 2 381,00 | 1 948,64 | 81,84% | 2 381,00 | 1 948,64 | 81,84% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |
| | | 4530 | podatek od towarów i usług (VAT) | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|-------------------|-------------------|---------------|-------------------|-------------------|---------------|-------------|-------------|--------------|-------------|------------------|---------------|
| | szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej | 7 500,00 | 6 807,62 | 90,77% | 7 500,00 | 6 807,62 | 90,77% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4700 | wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający | 664,00 | 0,00 | 0,00% | 664,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | RAZEM | 383 615,00 | 178 861,44 | 46,63% | 383 615,00 | 178 861,44 | 46,63% | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 17 113,34 | 226,30 |

D Y R E K T O R
Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji
w Białymostku
Władysław Właga
(Kierownik jednostki)

25.07.2022 r.
data

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Dorota Świtko-Woźniak
(Główny księgowy)

**Informacja o przebiegu wykonania przychodów i rozchodów
Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku
za I półrocze 2022 r.**

w zł

| Lp. | Treść | Klasyfikacja § | Plan po zmianach | Wykonanie |
|-------------------------|--|----------------|------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PRZYCHODY OGÓŁEM | | | | |
| 1. | Kredyty | 952 | | |
| 2. | Pożyczki | 952 | | |
| 3. | Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE | 903 | | |
| 4. | Spląty pożyczek udzielonych | 951 | | |
| 5. | Prywatyzacja majątku jst | 944 | | |
| 6. | Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych | 957 | | |
| 7. | Papiery wartościowe (obligacje) | 931 | | |
| 8. | Inne źródła (wolne środki) | 955 | | |
| ROZCHODY OGÓŁEM | | | | |
| 1. | Spląty kredytów | 992 | | |
| 2. | Spląty pożyczek | 992 | | |
| 3. | Spląty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE | 963 | | |
| 4. | Udzielone pożyczki | 991 | | |
| 5. | Lokaty | 994 | | |
| 6. | wykup papierów wartościowych (obligacji) | 982 | | |
| 7. | Rozchody z tytułu innych rozliczeń | 995 | | |

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Dorota Świłto-Woźniak

(Główny księgowy)

25.07.2022

data

D Y R E K T O R
Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji
w BierzwnikuKrzysztof Wajda
(Kierownik jednostki)

**Informacja o przebiegu wykonania dotacji udzielonych z budżetu
Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku
za I półrocze 2022 r.**

1. Dotacje podmiotowe dla jednostek sektora finansów publicznych

| Lp. | Dział | Rozdział | § | Nazwa instytucji | Plan | Wykonanie | % |
|--------|-------|----------|---|------------------|------|-----------|---|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| OGÓŁEM | | | | | | | |

2. Dotacje celowe na zadania własne Gminy realizowane przez podmioty należące do sektora finansów publicznych

| Lp. | Dział | Rozdział | § | Nazwa zadania (przeznaczenie dotacji) | Plan | Wykonanie | % |
|--------|-------|----------|---|---------------------------------------|------|-----------|---|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| OGÓŁEM | | | | | | | |

3. Dotacje celowe na zadania własne Gminy realizowane przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych

| Lp. | Dział | Rozdział | § | Nazwa zadania | Plan | Wykonanie | % |
|--------|-------|----------|---|---------------|------|-----------|---|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| OGÓŁEM | | | | | | | |

GŁÓWNA KSIĘGOWA
8.01
Dorota Świtko-Woźniak

DYREKTOR
Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji
w Bierzwniku

25.07.2022

data

(Główny księgowy)

(kierownik jednostki)

część opisowa

Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku zostało utworzone Uchwałą Rady Gminy Bierzwnik Nr VII/31/19 z dnia 7 marca 2019 r.. Uchwała mówi o tym, że z dniem 01 kwietnia 2019 r. tworzy się jednostkę budżetową. Jednostka zostaje wyposażona w składniki mienia komunalnego, na które składają się: hala sportowa i boiska w Bierzwniku, Górznie, Klaszotrnem, Pławnie i Zieleniewie.

Działalność została rozpoczęta w dniu 03 czerwca 2019 r.. Centrum posługuje się numerem REGON 383632163, numerem NIP 5941607636 do celów „pracowniczych” oraz posiada rachunek bankowy GCSiR w Banku GBS Barlinek o. Bierzwnik o numerze 74 8355 0009 0074 1408 2000 0001. Centrum podlega scentralizowanym zasadom rozliczeń podatku od towarów i usług przez Gminę Bierzwnik i w tym zakresie posługuje się numerem NIP Gminy 5941534297.

Decyzją Wójta Gminy Bierzwnik IS.I.6844.1.2019 z dnia 31.10.2019 r. Centrum objęło w trwałą zarząd halę sportową w Bierzwniku.

1. Opis źródeł dochodów, w tym dochodów własnych, subwencji i dotacji z podaniem przyczyn znacznych odchyłeń wykonania od planu.

W I półroczu 2022 r. Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku na plan 7.100,00 zł uzyskało dochody w łącznej wysokości 3.727,07 zł, tj. 52%. Struktura dochodów kształtuje się następująco:

- z tytułu odsetek od środków zgromadzonych na rachunku bankowym – plan 0,00 zł uzyskano 0,21 zł
- darowizny na organizację imprez sportowych podczas 3 Dni na Cysterskim Szlaku – plan 3.100,00 wykonanie 3.100,00 zł, tj. 100%
- wpływy z wynajmu hali sportowej i sprzętu, wpisowe na turniej szachowy, wpisowe na turniej tenisa stołowego – plan 4.000,00 wykonanie 626,86 zł, tj. 16%

Uzyskane dochody nie odbiegały znacząco od planu.

2. Opis ważniejszych rodzajów wydatków, w tym wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, dotacji udzielonych z budżetu, wydatków majątkowych z podaniem przyczyn znacznych odchyłeń wykonania od planu.

Na dzień 30 czerwca br. Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku na plan 383.615,00 zł wydało 178.861,44 zł, tj. 46,63%.

Struktura poniesionych wydatków przedstawia się następująco:

- wynagrodzenia osobowe pracowników i pochodne na plan 269.725,00 zł wydano 120.367,58 zł, tj. 44,63%. Na dzień 30 czerwca na umowę o pracę jest zatrudnionych 5 pracowników. Na powyższą kwotę składają się wynagrodzenia pracowników, dodatkowe roczne wynagrodzenie, umowy zlecenia oraz składki ZUS.
- zakup towarów i usług na plan 73.289,00 zł wydano 36.101,62 zł, tj. 47,32%. Zakupiono materiały do bieżących napraw na hali sportowej, artykuły biurowe, tusze i tonery do drukarki, środki czystości. Zakupiono nagrody dla uczestników konkursów

i rozgrywek, wyposażenia na halę sportową (np. rakiетки, płotki do tenisa), wody oraz poczęstunku dla uczestników rozgrywek. Zakupiono krzeselka składane i drukarkę. Opłacono prowizje bankowe, zakup znaczków pocztowych, zakup licencji do programu kadrowo-płacowego firmy Reset, przegląd i naprawa gaśnic, przegląd budowlany na hali, transport na turnieje, opłacono podpis elektroniczny, obciążenie za halę sportową do szkoły w Bierzwniku, opłacono usługi telekomunikacyjne;

- podatki i opłaty na plan 17.981,00 zł wydano 8.052,64 zł, tj. 44,78% . Opłacono wpisowe na turnieje, podatek od nieruchomości i trwały zarząd za halę sportową, odbiór odpadów stałych (śmieci) na hali sportowej;
- pozostałe wydatki na plan 19.620,00 zł wydano 14.339,60 zł, tj. 73,09%. W tym wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (odzież ochronna i pranie, okulary, woda dla pracowników), badania lekarskie pracowników, delegacje i ryczałt pracowników, odpis na fundusz świadczeń socjalnych, szkolenia pracownicze.

Gminne Centrum Sportu i Rekreacji nie udzielało dotacji z budżetu oraz nie miało w pierwszym półroczu wydatków majątkowych.

3. Dane dotyczące zadłużenia.

Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku na dzień 30 czerwca 2022 r. nie posiada zadłużeń.

4. Dane zobowiązań wymagalnych.

Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku na dzień 30 czerwca 2022 r. nie posiada zobowiązań wymagalnych.

5. *Stopień realizacji inwestycji w tym finansowanych ze środków unijnych.*

Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku na dzień 30 czerwca 2022 r. nie realizuje żadnych inwestycji finansowanych ze środków unijnych.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
SAC
Dorota Świtło-Woźniak

DYREKTOR
Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji
w Bierzwniku
Władysław Wojda

„Informacja dotycząca działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku za I półrocze 2022 r.

- wg §.4. pkt.3 i 4 uchwały Nr XXXIV/247/2010 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 30 czerwca 2010 roku.

1. Stan środków obrotowych na początek roku – plan 117.250,00 zł, wykonanie na koniec 2021 roku - - 57.918,21 zł.
2. Opis ważniejszych źródeł przychodów i kosztów z podaniem przyczyn znacznych odchyżeń od wykonania planu.

Przychody ogółem – plan 1.684.450,00 zł, wykonanie 698.128,36 zł (41 %).

Koszty ogółem – plan 1.673.400,00 zł, wykonanie 646.224,15 zł. (39 %).

Rozdział 40002 – dostarczanie wody.

Plan przychodów 818.000,00 zł, wykonanie 337.084,84 zł. (41%), (bez dotacji celowej)

- przychody z prowadzonej działalności – plan 813.000,00 zł, wykonanie 337.084,84 zł (41%)
 - na ww. przychody składają się wpłaty za wodę, opłaty abonamentowe, wpłaty za wykonane przyłącza wodociągowe ;
- grzywny, mandaty, kary pieniężne od osób fizycznych plan 5.000,00 zł, wykonanie 0,00 (0%).

Plan kosztów 284.600,00 zł, wykonanie 107.507,71 zł. (38 %), w tym:

- zakup towarów i usług – plan 240.800,00 zł, wykonanie 90.949,03 zł (38%)
 - wydatki związane z badaniami wody, dozorem technicznym,
 - wydatki związane z zakupem usług telekomunikacyjnych,
 - naprawa pompy głębinowej na SUW Łasko,
 - zakup części do koparki,
 - zakup energii elektrycznej,
 - spawanie zbiorników na stacjach uzdatniania wody Bierzwnik, Łasko, Zieleniewo,
 - zakup materiałów i wyposażenia tj. zasuwy, wodomierzy, śrubunki, złącza rurowe, opaski naprawcze, materiały budowlane, farby, uszczelki do pomp sieciowych i połączeń rur, złączki PE, paliwo ,kształtki, opaski, gebo, zawory, odpowietrzniki, łączniki,
- pozostałe koszty – plan 32.500,00 zł, wykonanie 16.558,68 zł (51%), w tym:
 - opłata za korzystanie z wód podziemnych i odprowadzanie ścieków do Wód Polskich,
 - opracowanie analizy ryzyka na stacjach uzdatniania wody,
 - opłaty za zajęcie pasa drogowego,

- środki na wydatki majątkowe – plan 11.300,00 zł, wykonanie – 0,00 zł (0%)
- zadania inwestycyjne realizowane z dotacji celowej – plan 150.000,00 zł, wykonanie 43.799,13 zł (29%)
 - wypłata raty II i III z I etapu budowy za sieć wodociągową na dz. ew. nr 194/16 Bierzwnik zgodnie z zawartą umową przyrzeczoną nr 1/2021.

Rozdział 71035 – cmentarze.

Plan przychodów 40.000,00 zł, wykonanie 16.592,00 zł. (41%)

- przychody z prowadzonej działalności – plan 40.000,00 zł, wykonanie 16.592,00 zł (41%)
 - na ww. przychody składają się opłaty za miejsca na cmentarzach, wjazdy zakładów pogrzebowych i kamieniarskich oraz opłaty za prace prowadzone przy grobach;

Plan kosztów 50.000,00 zł, wykonanie 11.781,29 zł. (24 %), w tym:

- zakup towarów i usług – plan 7.000,00 zł, wykonanie 1.230,41 zł (18%)
 - wydatki związane z zakupem usług telekomunikacyjnych,
 - zakup energii elektrycznej,
 - zakup materiałów i wyposażenia tj. paliwo do wykaszarek, olej do świec.
- pozostałe koszty – plan 43.000,00 zł, wykonanie 10.640,88 zł (25%), w tym:
 - opłata za trwały zarząd,
 - opłaty za wywóz odpadów komunalnych,

Rozdział 90001 – gospodarka ściekowa i ochrona wód.

Plan przychodów 785.700,00 zł, wykonanie 329.592,41 zł. (42%)

- przychody z prowadzonej działalności – plan 785.700,00 zł, wykonanie 329.592,41 zł (42%)
 - na ww. przychody składają się wpłaty za ścieki, opłaty abonamentowe, wpłaty za odbiór nieczystości ze zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni ekologicznych, za zrzut ścieków przez dostawców posiadających pozwolenie ;

Plan kosztów 434.900,00 zł, wykonanie 147.321,84 zł. (34 %), w tym:

- zakup towarów i usług – plan 396.400,00 zł, wykonanie 145.167,34 zł (37%)
 - wydatki związane z badaniami z badaniami ścieków,
 - wydatki związane z zakupem usług telekomunikacyjnych i monitoringiem oczyszczalni i przepompowni,
 - zakup części do ciągnika,
 - zakup energii elektrycznej,

- zakup materiałów i wyposażenia tj. czujniki pływakowe, statory, rotory, worki do osadu, wyłączniki ciśnieniowe do sprężarki, wtyczki, gniazda, przekaźniki, olej do ciągnika, paliwo,
- naprawa ciągnika,
- remonty pomp przydomowych,
- naprawa sprężarki na drajmadzie – oczyszczalnia ścieków,
- pozostałe koszty – plan 8.500,00 zł, wykonanie 2.154,50 zł (25%), w tym:
 - opłata za korzystanie z wód podziemnych i odprowadzanie ścieków do Wód Polskich,
 - opłaty za wywóz odpadów komunalnych.
- środki na wydatki majątkowe – plan 30.000,00 zł, wykonanie – 0,00 zł (0%).
- inne zmniejszenia – plan 20.000,00 zł, wykonanie 1.342,87 zł, (7%)
 - wystawione noty za energię elektryczną na przepompowniach przydomowych.

Rozdział 90017 – samorządowe zakłady budżetowe.

Plan przychodów 15.000,00 zł, wykonanie 1.707,52 zł. (11%)

- wpływy z różnych opłat – plan 5.000,00 zł, wykonanie 0,00 zł (0%),
- wpływy z pozostałych odsetek – plan 5.000,00 zł, wykonanie 1.707,52 zł, (34%)
 - wpłaty za noty odsetkowe i kapitalizacja odsetek na koncie,
- wpływy z różnych dochodów – plan 5.000,00 zł, wykonanie 0,00 (0%),
- inne zwiększenia – plan 25.750,00 zł, wykonanie 13.151,59 zł. (51%)
 - wpłaty uprzednio zaksięgowanych odpisów aktualizujących należności,
 - wpłaty za wywóz odpadów komunalnych (zwroty od GOPS i GCSiR).

Plan kosztów 883.900,00 zł, wykonanie 378.180,44 zł. (43 %), w tym:

- wynagrodzenia i pochodne – plan 797.300,00 zł, wykonanie – 333.790,81 zł, (42%),
- zakup towarów i usług – plan 38.600,00 zł, wykonanie 18.789,44 zł (49%)
 - wydatki związane z zakupem usług telekomunikacyjnych i internetowych,
 - zakup środków czystości i materiałów biurowych,
 - badania profilaktyczne pracowników,
 - obsługa bhp,
 - prowizje bankowe, usługi pocztowe, kominiarskie, krajowy rejestr długów,
 - pomiary środowiska, aktualizacje i przedłużenia licencji programów komputerowych, przeglądy sprzętu,
 - naprawa drukarki,

- pozostałe koszty – plan 48.000,00 zł, wykonanie 25.600,19 zł (53%), w tym:
 - ryczałty samochodowe i delegacje,
 - szkolenia,
 - opłaty za wywóz odpadów komunalnych,
 - odpisy na ZFŚS,
 - polisy ubezpieczeniowe mienia i środków transportu,
 - opłata za trwałe zarząd,
 - odsetki od nieterminowych wpłat podatków i opłat,
 - pozostałe odsetki,

3. Stan środków obrotowych na koniec okresu sprawozdawczego – plan 128.300,00 zł, wykonanie -6.014,00 zł.

4. Przedstawienie ogólnej sytuacji finansowej jednostki z podaniem ewentualnych zagrożeń do jej gospodarki finansowej.

Sytuacja finansowa Zakładu Gospodarki Komunalnej:

- Największym zagrożeniem dla funkcjonowania ZGK Bierzwnik jest brak systematycznych wpłat za wodę, ścieki i groby;
- Duży wpływ na płynność finansową mają występujące awarie na sieci wodociągowo-kanalizacyjnej,
- Wzrost cen energii elektrycznej o 69 %
- Wzrost cen paliwa, materiałów i usług.

Należności z tytułu niezapłaconych faktur za wodę i ścieki wyniosły na koniec czerwca 74.364,88 zł, w tym wymagalne 45.680,45 zł.

Zobowiązania ogólnie na koniec czerwca wynosiły 135.576,02 zł, w tym zobowiązań wymagalnych z terminem płatności na 30.06.2022 r. nie było.

Na zobowiązania składają się:

- | | |
|----------------|---|
| • 5.955,65 zł | energia elektryczna dystrybucja – ENEA Operator, |
| • 10,15 zł | nadpłata za fakturę, |
| • 123,00 zł | za możliwość wpisania dłużnika do systemu – KRD, |
| • 8.693,65 zł | podatek VAT |
| • 560,00 zł | szkolenia Akademia Rozwoju Budżetu |
| • 505,12 zł | zakup materiałów Remgood Kamil Sikora |
| • 4.877,83 zł | zakup paliwa- Euro Kiela |
| • 130,30 zł | zakup materiałów Drew- Ren |
| • 521,78 zł | zakup materiałów AR-DO |
| • 27.152,82 zł | zakup energii- Energa Obrót |
| • 339,81 zł | za usługi telekomunikacyjne- Polkomtel Sp. z o.o. |

- 240,00 zł badania profilaktyczne Indywidualna Praktyka Lekarska Wornbard
- 50,00 zł szkolenie bhp Focus
- 18.176,03 zł środki z dotacji z Urzędu Gminy
- 370,00 zł za zajęcie pasa drogowego Powiatowy Zarząd Dróg
- 11.488,49 zł opłaty stałe i zmienne Wody Polskie
- 120,70 zł zobowiązanie wobec pracownika
- 56.260,69 zł środki na inwestycje w m. Łasko

5. W pierwszym półroczu 2022 r. wykonano/wystąpiło:

- a) Zakład wymienił 16 wodomierzy (ukończenie okresu legalizacji). 4 Odbiorców wodomierz wymieniło ze względu na rozmrożenie (złe zabezpieczenie), 17 nowych odbiorców, 2 szt. zdemontowano na wniosek Odbiorcy (zamknięcie przyłącza),
- b) wystąpiło 48 awarii przepompowni głównych, 88 awarii przepompowni przydomowych,
- c) 3 szt. – awarie na kanalizacji głównej na rurociągu grawitacyjnym – zapchanie rurociągu głównego,
- d) awaria sieci wodociągowej 1 x Bierzwnik przy ul. Długiej,
- e) opłaty za zajęcie pasa drogowego – droga wojewódzka,
- f) naprawa pompy głębinowej na SUW Łasko,
- g) spawanie zbiorników na stacjach uzdatniania wody Bierzwnik, Łasko, Zieleniewo,
- h) opracowanie analizy ryzyka na stacjach uzdatniania wody,
- i) naprawa ciągnika wywożącego nieczystości ze zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni ekologicznych.

6. W drugim półroczu zaplanowano:

- a) zakup pompy głębinowej do Malczewa i zgrzewarki elektrooporowej do prac na sieci wodociągowej,
- b) wywóz osadu ściekowego, piasku z piaskownika, skratek i worków po osadzie,
- c) konserwację i serwis dmuchaw oraz agregatu prądotwórczego na oczyszczalni ścieków w Bierzwniku.

D Y R E K T O R
 Zakładu Gospodarki Komunalnej
 w Bierzwniku

 mgr inż. Tomasz Józwiak

RADA GMINY BIERZWNIK

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA UCHWAŁY W SPRAWIE OKREŚLENIA ZASAD GOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI STANOWIĄCYMI WŁASNOŚĆ GMINY BIERZWNIK ORAZ NABYWANIA NIERUCHOMOŚCI DO ZASOBU GMINNEGO NR XXIX/224/09 RADY GMINY BIERZWNIK Z DNIA 18 GRUDNIA 2009 r. (Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI)

według stanu na dzień 30 czerwca 2022 r.

Mienie stanowiące własność Skarbu Państwa stało się z mocy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym własnością samorządu terytorialnego. Gmina nabyła mienie z wyłączeniem majątku przedsiębiorstw państwowych i jednostek organizacyjnych wykonujących zadania o charakterze ogólnokrajowym lub wojewódzkim oraz nieruchomości wchodzące w skład zasobu Skarbu Państwa Agencji Własności Rolnej.

Stan mienia gminnego wyrażonego w ha

| | SUMA | wieczyste | cmentarze | drogi | rowy | zabudowane | niezabudowane |
|------------|----------|-----------|-----------|--------|----------|------------|---------------|
| Bierzwnik | 48,7259 | 48,7259 | 6,1613 | 1,2300 | 13,3628 | 0,0000 | 17,9029 |
| Breń | 37,6673 | 37,6673 | 0,0547 | 2,4144 | 28,0587 | 0,0000 | 6,0368 |
| Górzno | 21,5781 | 21,5781 | 0,0000 | 0,5600 | 14,2407 | 0,3400 | 6,2337 |
| Jaglisko | 9,6760 | 9,6760 | 0,0000 | 0,0000 | 5,8400 | 3,3300 | 0,4393 |
| Klasztorne | 43,1768 | 43,1768 | 0,1198 | 1,4427 | 33,0208 | 1,4701 | 5,2281 |
| Kolsk | 18,3771 | 18,3771 | 0,0800 | 1,4982 | 13,5406 | 0,7305 | 2,2654 |
| Łasko | 18,7746 | 18,6946 | 0,0000 | 1,1000 | 11,4700 | 0,4000 | 4,5569 |
| Pławienko | 17,0801 | 17,1601 | 0,0000 | 0,0000 | 12,5106 | 1,2173 | 0,0000 |
| Pławno | 22,2719 | 22,2719 | 0,0700 | 0,5400 | 18,0121 | 0,0000 | 2,6350 |
| Płoszkowo | 10,8629 | 10,8629 | 0,0000 | 0,0000 | 7,5129 | 2,1900 | 0,9000 |
| Przečno | 5,8554 | 5,8554 | 0,0000 | 0,0000 | 4,7300 | 1,0854 | 0,0400 |
| Rębusz | 2,8977 | 2,8977 | 0,0734 | 0,0000 | 1,2700 | 0,6700 | 0,2112 |
| Starzyce | 48,8003 | 48,8003 | 0,0000 | 0,0000 | 5,4600 | 1,8700 | 41,4330 |
| Strumienno | 3,0754 | 3,0754 | 0,0000 | 0,0000 | 2,9654 | 0,1100 | 0,0000 |
| Wygon | 14,7470 | 14,7470 | 0,0000 | 0,0000 | 9,3055 | 0,0000 | 3,7300 |
| Zdrójno | 2,7500 | 2,7500 | 0,0000 | 0,0000 | 2,4900 | 0,2600 | 0,0000 |
| Zieleniewo | 44,1666 | 44,1666 | 0,1397 | 1,1530 | 31,2803 | 0,1181 | 9,2080 |
| Razem | 370,4831 | 370,4831 | 6,6989 | 9,9383 | 215,0704 | 13,7914 | 100,7803 |

| | Razem | wieczyste | cmentarze | drogi | rowy | zabudowane | niezabudowane |
|------------|------------|-----------|-----------|-----------|---------|------------|---------------|
| Razem | 370,4831 | 6,6989 | 9,9383 | 215,0704 | 13,7914 | 24,2038 | 100,7803 |
| Cena zł/ha | x | 1 428,00 | 1 300,00 | 291,00 | 0,00 | 1408,00 | 2 900,00 |
| Wartość | 411 413,13 | 9 566,03 | 12 919,79 | 62 585,49 | 0,00 | 34 078,95 | 292 262,87 |

Mieszkania komunalne

| L.p. | Miejscowość | Liczba lokali mieszkalnych |
|-------|-------------|----------------------------|
| 1. | Bierzwnik | 2 |
| 2. | Breń | 1 |
| 3. | Ostromięcko | 1 |
| 4. | Klasztorne | 4 |
| 5. | Pławno | 1 |
| 6. | Wygon | 8 |
| 7. | Gajno | 1 |
| 8. | Starzyce | 1 |
| 9. | Rębusz | 1 |
| Razem | | 20 |

Stan techniczny lokali mieszkalnych znajdujących się w zasobie gminnym jest zróżnicowany jednakże każdy wymaga prac naprawczych, a większość remontów. Dwa lokale ze względu na ich stan powinny zostać wykwaterowane.

W okresie sprawozdawczym nie zbyto żadnego lokalu. Niestety nie wszystkie lokale w obecnym stanie prawnym można sprzedać ich najemcom i przez okres sprawozdawczy stan formalny nie uległ zmianie. Są to lokale zlokalizowane w budynkach skomunalizowanych lub przejętych od ANR w udziałach bez wyodrębnienia lokali.

W przygotowaniu do zbycia nadal jest lokal nr 4 położony w budynku nr 1 przy ulicy Dworcowej w Bierzwniku. Prace są na etapie pozyskania wyceny lokalu i udziału w częściach wspólnych oraz w gruncie.

Potencjalni nabywcy wznowili zabiegi o wykup lokalu mieszkalnego w Gajnie. Zakup miałby się odbyć „wraz z lokatorem”. Lokatorowi w takiej sytuacji przysługuje prawo pierwokupu, którego musiałby się zrzec.

W okresie sprawozdawczym zawarto pięć aktów notarialnych na zbycie:

- 1: działki budowlanej 100/15 Łasko o pow. 951 m², zbycie nastąpiło w drodze przetargu, kwota uzyskana ze sprzedaży to 46 500,00 zł;
- 2: działek 4/75 i 4/76 Bierzwnik położonych w terenie zurbanizowanym o pow. 951 m² i 1082 m², zbycie nastąpiło w drodze dwóch odrębnych przetargów, kwota uzyskana ze sprzedaży to 57 280,00 zł;
- 3: działki 303/3 Breń położonej w terenie zurbanizowanym o pow. 982 m², zbycie nastąpiło w drodze przetargu, kwota uzyskana ze sprzedaży to 29 800,00 zł;
- 4: działek budowlanych 100/12 i 100/13 Łasko o pow. 773 m² i 955 m², zbycie nastąpiło w drodze dwóch odrębnych przetargów, kwota uzyskana ze sprzedaży to 67 100,00 zł;
- 5: działki rolno-leśnej 155/2 Zieleniewo, zbycie nastąpiło w drodze przetargu, kwota uzyskana ze sprzedaży 40 000,00 zł, zawarto akt warunkowy, akt przeniesienia zostanie zawarty w drugiej połowie 2022 r. po uzyskaniu wyrażenia woli o ewentualnym prawie pierwokupu przez KOWR i Lasy Państwowe.

Nabywcy pokryli również koszty przygotowania nieruchomości do zbycia oraz w przypadku działek z możliwością zabudowy również podatek VAT.

Łącznie w I półroczu zorganizowano 7 przetargów na zbycie nieruchomości i wszystkie zakończyły się wynikiem pozytywnym

W toku przygotowania do sprzedaży są:

- działka rolna 111/4 obręb Łasko – odbył się przetarg, w II półroczu 2022 r zostanie zawarty akt notarialny,
- działki 4/84 i 4/87 obręb Bierzwnik – zamieszczono ogłoszenie o przeznaczeniu do sprzedaży,
- lokal nr 4 przy ul. Dworcowej 1 w Bierzwniku wraz z udziałem w częściach wspólnych i w gruncie - zamieszczono ogłoszenie o przeznaczeniu do sprzedaży,
- magazyn wraz z gruntem działki 391/8 w Bierzwniku oraz gruntem przyległym – trwa procedura przetargowa gruntu przyległego,
- grunt rolny 453/2 Klasztorne – trwa procedura wstępna po złożeniu wniosku tj. weryfikacja KW i dokumentacji pochodzenia własności Gminy Bierzwnik i oczekuje na środki z budżetu na wznowienie granic,
- działka 161/6 Zieleniewo – oczekuje na środki budżetowe do zlecenia wyceny,
- działka 45/2 Gajno zabudowana budynkiem mieszkalnym – oczekuje na środki z budżetu do zlecenia wyceny,
- działka 391/6 Bierzwnik zabudowana budynkiem dawnego magazynu skór – uzyskano ekspertyzę na stan techniczny budynku, oczekuje na środki z budżetu do zlecenia wyceny,
- działka 582/2 Klasztorne - oczekuje na środki z budżetu do zlecenia wyceny,
- działka 4/95 Bierzwnik – przeprowadzono podział - oczekuje na środki z budżetu do zlecenia wyceny,
- działka drogowa 238 Pławienko – działka okolona jest jedną działką i nie prowadzi do innych nieruchomości - oczekuje na środki z budżetu do zlecenia wyceny.

W I półroczu 2022 r. zawarto 5 umów dzierżawy mienia gminnego:

1: dzierżawa działki ogrodowej 62/61 o pow. 546 m² w Bierzwniku – umowa za Zgodą Rady Gminy zawarta bezprzetargowo na okres 10 lat,

2: dzierżawa gruntu rolnego 120/1 o pow. 0,37 ha – umowa za Zgodą Rady Gminy zawarta bezprzetargowo na okres 10 lat,

3,4,5: umowy zawarte na fragment działki 214/6 Starzyce podzielony na trzy sektory z przeznaczeniem pod panele fotowoltaiczne – umowy za zgodą Rady Gminy zawarta na 29 lat – umowy zawarte w trybie aktów notarialnych.

Prowadzona jest również procedura przedłużenia dzierżawy pod kontenery PCK. Umowa zostanie zawarta w drugiej połowie roku.

Nadal trwa procedura przekazania działek na realizację zadań z zakresu kultury i sportu do KOWR. Wniosek dotyczył działek 16/6 obręb Łasko, 203/19 obręb Górzno, 45/8 obręb Strumiennie. Gmina Bierzwnik przygotowała decyzję lokalizacji inwestycji celu publicznego, uzyskała decyzję Starosty Powiatowego na wyłączenie gruntów z użytkowania rolniczego, dokonała wyceny gruntu, pozyskała wypisy i wyrisy ze Starostwa Powiatowego (na grunt, którego nie jest właścicielem) oraz

wydała zaświadczenia z planu zagospodarowania przestrzennego. Komplet wymaganych dokumentów przesłano do KOWR 31.05.2022 r. Do dnia sporządzenia sprawozdania Gmina Bierzwnik nie otrzymała odpowiedzi.

Gmina Bierzwnik zwróciła się w miesiącu lutym do KOWR o zgodę na umieszczenie działek 188 i 203/9 obręb Górzno we wniosku o dofinansowanie środkami z Rządowego Funduszu Polski Ład, co umożliwiło by remont dróg lokalnych i zagospodarowanie terenu. Przejęcie nieruchomości było wówczas bezzasadne ponieważ nie było wiadomo czy uda się pozyskać wnioskowane środki. Odpowiedź KOWRu niestety dotyczyła tylko możliwości przejęcia działki 203/9 oraz braku przesłanek do przejęcia działki 188. Niestety nie zawierała odpowiedzi co do zgody na wpisanie działek do wniosku o dofinansowanie.

W ramach procedury przygotowywania wniosku do PROW zwrócono się o zgodę na podjęcie działań na działce 522/6 Klasztorne zabudowanej stacją uzdatniania wody. KOWR uwarunkował wyrażenie zgody złożeniem wniosku o przejęcie działki. Po złożeniu stosownego wniosku w odpowiedzi zasugerowano Gminie przejęcie również drogi dojazdowej do stacji tj. działki 522/2. Gmina złożyła wniosek oraz w dniu 07.07.2022 r. przesłała komplet wymaganych dokumentów.

Trwają również rozmowy z KOWRem w sprawie spadku po zmarłym dzierżawcy gospodarstwa w miejscowości Krzywin. Wg interpretacji KOWRu Gmina stała się stroną umowy cywilnej w postępowaniu spadkowym.

W miesiącu maju KOWR zwrócił się do Gminy o wpłatę kwoty 206 000,00 zł z tytułu niezagospodarowania działki 203/16 Górzno w okresie 10 lat. Gmina odniosła się do zarzutu przedstawiając własną interpretację przepisów oraz argumenty co do etapowego zagospodarowywani działki w miarę posiadanych środków. KOWR nie odniósł się do przedstawionej argumentacji, a jedynie wyraził zgodę na zawieszenie opłaty do momentu zwrotu działki.

W miesiącu styczniu zakończono procedurę użyczenie części magazynu po Kółku Rolniczym na cele strażackie oraz podpisano stosowną umowę z OSP Pławno.

Nie sfinalizowano przejęcia działki 389/2 Bierzwnik od Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w likwidacji. Notariusz po zapoznaniu się z dokumentacją wskazał na konieczność uregulowania zapisów geodezyjnych przez GS. Gmina będzie mogła powrócić do tematu w momencie dostarczeniu przez GS prawidłowych dokumentów geodezyjnych.

W okresie sprawozdawczym zlecono wycenę nieruchomości 27/1 Kolsk w związku ze zmianą wieczystego użytkownika. Aktualizacja opłaty zostanie przygotowana w II półroczu, a nowa stawka obowiązywać będzie od przyszłego roku.

Gmina Bierzwnik w drodze dziedziczenia została właścicielem działki 45/2 w obrębie Kolsk. Jest to grunt rolny o pow. 0,2973 ha. Gmina Bierzwnik została już wpisana jako właściciel w Ewidencji Gruntów i Budynków Starostwa Powiatowego i kompletowana jest dokumentacja do ujawnienia w Księgach Wieczystych.

W kwietniu Gmina Bierzwnik w drodze aktu notarialnego udzieliła służebności przesyłu w działkach drogowych 78 i 79 Płoszkowo i w przepuszcie na rowie 25/1

Płoszkowo na rzecz Enea Operator. Kwota uzyskana z tego tytułu to 2 196,00 zł.
Ponadto Enea pokryła wszystkie koszty przygotowywanej dokumentacji.

W kwietniu tego roku wznowiono umowę użyczenia zawartą z Parafią Rzymskokatolicką pw. MB Szkaplerznej na budynek dawnej kaplicy w Kolsku z przeznaczeniem na miejsce spotkań dla mieszkańców sołectwa. Zawarto również drugą umowę użyczenia, na podstawie której Parafia użycza Gminie Bierzwnik obiekt magazynowy, w którym zlokalizowana jest ekspozycja LAMUS.

Bierzwnik 28.07.2022 r.

WÓJT
Kołuda
Aneta Kołuda

PROTOKÓŁ KONTROLI

przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Bierzwnik

dnia 22 czerwca 2022 r.

Na podstawie art. 18a. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.), oraz zatwierdzonego planu pracy Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik na 2022 r.

Zespół kontrolny komisji rewizyjnej, w składzie:

1. Piotr Kaszuba- Wiceprzewodniczący Komisji,
2. Katarzyna Sosnowska- członek Komisji,
3. Szymon Herman- członek Komisji,
4. Anna Jankowska – członek Komisji,

na podstawie upoważnienia nr 3/2022 Przewodniczącej Rady Gminy, dokonał kontroli wydatków poniesionych w pierwszym półroczu 2022 r. przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku.

Wyjaśnień udzielił:

1. Pan Tomasz Józwiak- Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej.

Ustalenia kontroli:

Zakład Gospodarki Komunalnej (ZGK), jest jednostką organizacyjną gminy Bierzwnik, prowadzącą gospodarkę finansową w formie samorządowego zakładu budżetowego. Przedmiotem działalności ZGK jest realizacja zadań gminy Bierzwnik dotyczących gospodarki komunalnej. Posiada strukturę jednozakładową i nie ma wyodrębnionych jednostek organizacyjnych. Zakład prowadzi działalność finansową na podstawie rocznych planów finansowych obejmujących stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem gminy oraz przychody, a także wydatki, które były przedmiotem niniejszej kontroli.

Komisja, zapoznała się z wydatkami Zakładu Gospodarki Komunalnej na podstawie faktur przedstawionych przez składającego wyjaśnienia.

Najważniejsze wydatki poniesione do dnia kontroli od dnia 01.01.2022 r.
– wartości podane jako kwoty netto

| Lp. | Nazwa wydatku | Kwota wydatku |
|-----|--|---------------|
| 1 | Energia elektryczna* | 120.814,87 |
| 2 | Naprawa pomp* | 36.690,57 |
| 3 | Materiały | 18.542,46 |
| 4 | Opracowanie analizy ryzyka 8 ujęć wody | 16.036,80 |

| | | |
|----|--|-----------|
| 5 | Badania laboratoryjne ścieków i wody | 7.272,70 |
| 6 | Dozór techniczny | 2.750,00 |
| 7 | Telefony, Internet i monitoring przepompowni ścieków | 3.392,17 |
| 8 | Szkolenia | 2.480,00 |
| 9 | Opłaty stałe i zmienne do Wód Polskich* | 14.401,38 |
| 10 | Znaczkę pocztowe | 1.195,79 |
| 11 | BHP obsługa zewnętrzna | 920,58 |
| 12 | Krajowy Rejestr Dłużników | 501,15 |
| 13 | Oprogramowania i licencje | 6.825,90 |
| 14 | Paliwo | 16.621,23 |

*Energia elektryczna – z ww. kwoty do zapłacenia zostało 24.197,60 zł, w tym **wymagalne po terminie 4.903,99 zł** oraz wymagalne z terminem płatności w lipcu 19.293,61 zł

*Naprawa pomp – od 01.01.2022 r. do dnia kontroli naprawiono 17 pomp-przepompowni ścieków, 1 pompa głębinowa – woda i 1 mieszadło na oczyszczalni ścieków w Bierzwniku

*Opłaty stałe i zmienne do Wód Polskich – z ww. kwoty do zapłacenia zostało jako **wymagalna po terminie kwota 3.278,00 zł**

Śmieci na cmentarzach – zaległość **wymagalna po terminie w kwocie 8.580,00 zł**

Na odwrocie każdej faktury znajduje się merytoryczny opis uzasadniający celowość dokonania zakupu lub wykonania usługi, oraz data wpływu faktury VAT.

Według powyższego zestawienia, można zauważyć, iż największe wydatki generuje energia elektryczna, koszty napraw pomp oraz materiały niezbędne do prawidłowego funkcjonowania urządzeń wodno-kanalizacyjnych. Średniomiesięczne wydatki Zakładu Gospodarki Komunalnej kształtują się w kwocie około 41.410,00 zł.

Duży wpływ na płynność finansową Zakładu mają występujące awarie na sieci wodociągowo-kanalizacyjnej, a zagrożeniem dla funkcjonowania ZGK jest brak systematycznych wpłat za wodę, ścieki i groby.

W wyniku kontroli nieprawidłowości nie stwierdzono.

Kontrolowany nie wnosi zastrzeżeń do protokołu.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Dyrektora jednostki kontrolowanej, jeden dla Przewodniczącej Rady Gminy oraz jeden dla Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej.

Pouczono kontrolowanego o możliwości zgłoszenia w terminie 14 dni od podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

Protokół zawiera trzy strony.

1. Kaszuba Piotr

2. Sosnowski

3. Hanusz Szymon

4. Anna Jankowska

(podpisy osób kontrolujących)

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
w Bierzwniku
mgr inż. Tomasz Józwiak

(podpis kierownika jednostki)

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
w Bierzwniku
(podpis pracownika kontrolowanego)
mgr inż. Tomasz Józwiak

Bierzwnik, dnia 04.07.2022 r.

**UCHWAŁA NR LVII/423/22
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 29 września 2022r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2023 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 ze zm.), art. 5 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2022r. poz. 1452 ze zm.), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2022r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na 2023r. (MP z 2022r. poz. 731) Rada Gminy Bierzwnik uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Bierzwnik:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 1,16zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych - 5,79zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,61zł od 1m² powierzchni,
- d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o których mowa w ustawie z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2020r. poz. 802 ze zm.) i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego - 3,81zł od 1 m² powierzchni;

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 1,00zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności - 27,00zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 13,47zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - 5,87zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 8,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XLI/242/21 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 23 września 2021r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2022 rok (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 30.09.2021r. poz. 4015).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023r.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK

B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2022r. poz. 1452 ze zm.) górne granice stawek kwotowych określone w art. 5 ust. 1 tej ustawy ulegają corocznie zmianie na następny rok podatkowy w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszego półrocza roku, w którym stawki ulegają zmianie, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego. Wskaźnik powyższy wyniósł 111,8 , a więc odnotowano wzrost cen o 11,8% zgodnie z komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 15 lipca 2022r. (Monitor Polski z 2022 poz. 696). Zgodnie z art. 20 ust. 2 ww. ustawy, minister właściwy do spraw finansów publicznych ogłasza, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym "Monitor Polski" górne granice stawek kwotowych na każdy rok podatkowy, stosując ich zaokrąglenie do pełnych groszy.

Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2022r. zostały ogłoszone górne granice stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2023.

W przedłożonym projekcie zaproponowano, kierując się przyjętymi założeniami do budżetu Gminy na przyszły rok, podniesienie stawek obecnie obowiązujących do górnych granic stawek zgodnie z obwieszczeniem.

Stawkę od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz stawkę od budynków pozostałych obowiązującą w bieżącym roku podniesiono o wskaźnik cen i towarów konsumpcyjnych tj. o 11,8%.

Stawkę od budynków lub ich części pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego ustalono na kwotę 8,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej, tj. obniżono o kwotę 1,21 zł z górnej granicy stawki kwotowej 9,71 zł.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWIŃNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Załącznik Nr.....18.....
do Protokołu Nr.....LVII/22.....
z.....Sejki Rady Gminy.....
z dnia.....29.09.2022 r.....

**UCHWAŁA NR LVII/424/22
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 29 września 2022 r.

w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Bierzwnik na lata 2021-2030

Na podstawie art. 10f ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm, dalej jako u.s.g.) w związku z art. 3 pkt. 3 i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1057 z późn. zm.)uchwała się, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się Strategię Rozwoju Gminy Bierzwnik na lata 2021-2030, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

UZASADNIENIE

Opracowanie strategii rozwoju gminy wynika z art.10e ust. 1 u.s.g, zgodnie z którym gmina może opracować strategię rozwoju gminy. Strategia rozwoju jest planem osiągnięcia długofalowych zamierzeń, implikując przejście ze stanu istniejącego do pożądanego, wyrażonego w wizji rozwoju i stanowi najważniejszy dokument przygotowywany przez samorząd gminny, który określa priorytety i cele rozwoju społeczno-gospodarczego danej jednostki. Zgodnie z art. 10fust. 4 u.s.g. strategia rozwoju gminy przyjmowana jest przez radę gminy w drodze uchwały.

Ponadto, dokument tego typu wymagany jest do wniosków o przyznanie pomocy w ramach środków europejskich z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz innych programów realizowanych z udziałem środków Unii Europejskiej i środków krajowych. Mając powyższe na uwadze, przyjęcie uchwały jest uzasadnione

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beda Radziszewicz

**UCHWAŁA NR LVII/425/22
RADY GMINY BIERZWNİK**

z dnia 29 września 2022r.

w sprawie uznania petycji za niezasługującą na uwzględnienie

Na podstawie art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2022r., poz. 559 ze zm.), art. 9 ust. 2, art. 10 ust. 1 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U., z 2018r., poz. 870), Rada Gminy Bierzwnik uchwała, co następuje:

§1. Uznaje się, że wniesiona w dniu 01 sierpnia 2022r., petycja dotycząca utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Bierzwnik nie zasługuje na uwzględnienie.

§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia petycji, o której mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Gminy Bierzwnik, która zawiadomi wnoszącego o sposobie rozpatrzenia petycji.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

UZASADNIENIE

Dnia 01.08.2022r. do Rady Gminy Bierzwnik wpłynęła petycja w sprawie utworzenia na terenie gminy Młodzieżowej Rady Gminy.

Zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 870), petycja złożona do organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego jest rozpatrywana przez ten organ. Jednocześnie zgodnie z art.18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) rada gminy rozpatruje skargi na działanie wójta i gminnych jednostek organizacyjnych, wnioski oraz petycje składane przez obywateli, w tym celu powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

Na podstawie Statutu Gminy Bierzwnik, Przewodnicząca Rady Gminy skierowała petycję do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w celu wyrażenia opinii i przygotowania materiału niezbędnego do jej rozpatrzenia przez Radę Gminy Bierzwnik.

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 25.08.2022r.

Komisja przeanalizowała treść petycji i zapoznała się ze stanowiskiem Wójta Gminy Bierzwnik w przedmiotowej sprawie, przedstawionym przez Sekretarza Gminy.

Po analizie treści petycji Komisja ustaliła, iż zgodnie z art. 5b ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym, rada gminy może wyrazić zgodę na utworzenie młodzieżowej rady gminy z własnej inicjatywy, na wniosek wójta lub wniosek podmiotów reprezentujących zainteresowane środowiska, a w szczególności organizacji pozarządowych i samorządów uczniowskich z terenu danej gminy. Powołanie młodzieżowej rady gminy następuje na podstawie uchwały rady gminy po złożeniu wniosku przez w/w środowiska.

Komisja zwróciła uwagę, iż złożona petycja nie została złożona przez zainteresowane środowiska z terenu gminy Bierzwnik, jak również Radni Rady Gminy Bierzwnik nie otrzymywali ze strony młodzieży sygnałów o chęci i potrzebie utworzenia młodzieżowej rady gminy.

Rada Gminy Bierzwnik podziela zdanie Komisji, iż od zaangażowania młodzieży zależy zdolność do wykonywania zadań, a co za tym idzie celowość istnienia młodzieżowej rady. Bez inicjatywy oddolnej wśród społeczności lokalnej i bez przeprowadzenia złożonego procesu konsultacji społecznych w tej materii utworzenie w/w organu jest niecelowe.

Ponadto Komisja po przeanalizowaniu ordynacji wyborczej młodzieżowych rad pobliskich gmin ustaliła, iż wybory członków odbywają się z pośród uczniów szkół średnich. Na terenie gminy Bierzwnik nie ma szkół średnich, w związku z czym stworzenie ordynacji wyborczej dla wyłonienia kandydatów byłoby problematyczne.

Komisja szczególnie podkreśliła, iż młodzież ma łatwy dostęp do organów gminy i rad sołeckich, w związku z tym w sposób bezpośredni posiada możliwości przedstawienia swoich opinii i postulatów, co daje im możliwość podejmowania aktywności społecznych oraz brania udziału w życiu społecznym, kulturowym i sportowym.

Komisja zwróciła uwagę na potrzebę zwiększenia społecznej świadomości oraz zaangażowania w życie publiczne młodzieży, jednakże uznała, iż nie ma zagrożenia, by kształtowanie postaw obywatelskich miałyby zostać zaburzone w przypadku braku powołania do życia Młodzieżowej Rady Gminy Bierzwnik.

Rada Gminy Bierzwnik stwierdza, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji należycie zbadała petycję.

Mając powyższe na uwadze Rada Gminy Bierzwnik po zapoznaniu się z treścią petycji, stanowiskiem Komisji oraz z przepisami prawa postanawia uznać petycję za niezaskługującą na uwzględnienie.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

**UCHWAŁA Nr LVII/426/22
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 29 września 2022r.

zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r., poz. 559 ze zm.), art. 9ca ust.11, art. 30 ust. 6 pkt.1, ust 6a, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.) oraz § 5 pkt. 2 lit. c rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. 2014 r. poz. 416 ze zm.), Rada Gminy uchwała się co następuje:

§1. W Uchwale Nr XIV/84/19 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 27 sierpnia 2019r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2019r., poz. 4924) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 7 ust. 2 po pkt b) dodaje się pkt c) który otrzymuje brzmienie:
„c) za sprawowanie funkcji opiekuna mentora”.
- 2) W § 8 po pkt 4) tabeli dodaje się pkt 5) który otrzymuje brzmienie:
„5. mentor”- otrzymuje dodatek funkcyjny w wysokości 50 zł miesięcznie.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 01 września 2022r.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Rodziszewicz
Beata Rodziszewicz

Uzasadnienie

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę, będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego w drodze regulaminu wysokość dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych. W związku ze zmianą ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela opublikowaną w dniu 18 sierpnia 2022 r., (Dz.U.2022 r. poz. 1730), która weszła w życie z dniem 1 września 2022 r. wprowadzone zostało w w/w ustawie nowe stanowisko w szkole – mentor. Na podstawie art. 9ca ust. 11 ustawy Karta Nauczyciela sprawujący nauczyciele funkcję mentora z dniem 1 września br. mają prawo do wypłaty dodatku funkcyjnego z tytułu sprawowanej funkcji. Z uwagi na zbyt późne opublikowanie zmian do ustawy Karta Nauczyciela (data publikacji 18.08.2022 r.) i Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 24 sierpnia 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (data publikacji 26 sierpnia). Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U z 2019 r. poz. 1461) dopuszcza się nadanie aktowi normatywnemu „mocy wstecznej”, ale tylko „jeżeli zasady demokratycznego państwa prawnego nie stoją temu na przeszkodzie”, to obowiązkiem organów w przypadku korzystania z tej instytucji prawnej jest podanie stanu faktycznego i prawnego uzasadnienia, że pomimo działania wstecz aktu normatywnego będzie on realizował zasady demokratycznego państwa”.

W związku z powyższym podjęcie uchwały z mocą wsteczną od 1 września 2022 r. umożliwi wypłatę dodatku funkcyjnego mentorowi, któremu z dniem 1 września br. dyrektor powierzył pełnienie w/w funkcji mentora.

Zgodnie z art. 6a ustawy Karta Nauczyciela niniejszy projekt uchwały został uzgodniony ze związkami zawodowymi.

W związku z powyższym podjęcie uchwały w sprawie zmiany uważa się za zasadne.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWIŃNIK
B. Rodziewicz
Beda Radziszewicz

**Uchwała Nr LVII/428/22
Rady Gminy Bierzwnik**

z dnia 29 września 2022r.

w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2022-2032.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 226, 227, 228, 229 i art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022 poz. 1634 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się zmianę wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2022 - 2032 zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Ustala się objaśnienia wartości przyjętych w wieloletniej prognozie finansowej, o której mowa w § 1 zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Ustala się planowane i realizowane przedsięwzięcia Gminy Bierzwnik w latach 2022-2025 zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 4. Upoważnia się Wójta do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją przedsięwzięć ujętych w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Traci moc uchwała Nr LVI/422/22 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 22 września 2022r. w sprawie uchwalenia zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2022- 2032.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIA
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

| | | WIELOLETNIA PROGNOZA FINANSOWA GMINY BIERZWNIAK NA LATA 2022-2032 | | | | | | | | | | |
|---------|--|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | | Wyzeeszczenie | | | | | | | | | | |
| Lp. | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 |
| 1 | Dochody ogolne | 34 223 698,00 | 32 011 384,00 | 25 990 000,00 | 25 990 000,00 | 25 990 000,00 | 27 500 000,00 | 28 800 000,00 | 29 700 000,00 | 30 500 000,00 | 30 500 000,00 | 30 500 000,00 |
| 1.1 | Dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych | 24 900 000,00 | 25 000 000,00 | 25 000 000,00 | 25 700 000,00 | 26 400 000,00 | 27 500 000,00 | 28 500 000,00 | 29 400 000,00 | 30 200 000,00 | 30 200 000,00 | 30 200 000,00 |
| 1.1.1 | Dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych | 2 887 440,00 | 2 980 000,00 | 3 100 000,00 | 3 123 000,00 | 3 123 000,00 | 3 123 000,00 | 3 123 000,00 | 3 123 000,00 | 3 123 000,00 | 3 123 000,00 | 3 123 000,00 |
| 1.1.2 | Dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych | 55 838,00 | 53 630,00 | 55 000,00 | 55 570,00 | 55 570,00 | 55 570,00 | 55 570,00 | 55 570,00 | 55 570,00 | 55 570,00 | 55 570,00 |
| 1.1.3 | Dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych | 8 328 551,00 | 8 340 000,00 | 8 340 000,00 | 8 340 000,00 | 8 340 000,00 | 8 340 000,00 | 8 340 000,00 | 8 340 000,00 | 8 340 000,00 | 8 340 000,00 | 8 340 000,00 |
| 1.1.4 | Dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych | 6 160 268,32 | 6 100 000,00 | 6 520 000,00 | 6 665 000,00 | 6 665 000,00 | 6 665 000,00 | 6 665 000,00 | 6 665 000,00 | 6 665 000,00 | 6 665 000,00 | 6 665 000,00 |
| 1.1.5 | Dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych | 6 240 333,37 | 7 016 376,00 | 7 320 000,00 | 7 320 000,00 | 7 320 000,00 | 7 320 000,00 | 7 320 000,00 | 7 320 000,00 | 7 320 000,00 | 7 320 000,00 | 7 320 000,00 |
| 1.1.5.1 | Dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych | 1 810 000,00 | 1 850 000,00 | 1 900 000,00 | 1 920 000,00 | 1 920 000,00 | 1 920 000,00 | 1 920 000,00 | 1 920 000,00 | 1 920 000,00 | 1 920 000,00 | 1 920 000,00 |
| 1.2 | Dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych | 7 704 260,00 | 7 711 354,00 | 7 700 000,00 | 7 700 000,00 | 7 700 000,00 | 7 700 000,00 | 7 700 000,00 | 7 700 000,00 | 7 700 000,00 | 7 700 000,00 | 7 700 000,00 |
| 1.2.1 | Dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 |
| 1.2.2 | Dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych | 7 200 260,00 | 7 211 354,00 | 7 200 000,00 | 7 200 000,00 | 7 200 000,00 | 7 200 000,00 | 7 200 000,00 | 7 200 000,00 | 7 200 000,00 | 7 200 000,00 | 7 200 000,00 |
| 2 | Wydatki ogolne | 35 049 314,41 | 32 149 384,00 | 25 278 000,00 | 25 278 000,00 | 26 118 000,00 | 27 228 000,00 | 28 225 000,00 | 29 078 000,00 | 29 420 000,00 | 29 650 000,00 | 29 895 000,00 |
| 2.1 | Wydatki na utrzymanie i funkcjonowanie | 26 923 014,41 | 23 838 706,45 | 24 978 000,00 | 25 070 000,00 | 25 818 000,00 | 26 928 000,00 | 27 923 000,00 | 28 775 000,00 | 29 120 000,00 | 29 350 000,00 | 29 595 000,00 |
| 2.1.1 | Wydatki na utrzymanie i funkcjonowanie | 11 971 098,49 | 11 863 000,00 | 11 840 000,00 | 11 840 000,00 | 12 017 000,00 | 12 188 000,00 | 12 363 000,00 | 12 538 000,00 | 12 715 000,00 | 12 896 000,00 | 13 078 000,00 |
| 2.1.2 | Wydatki na utrzymanie i funkcjonowanie | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 |
| 2.1.2.1 | Wydatki na utrzymanie i funkcjonowanie | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 | 900 000,00 |
| 2.1.3 | Wydatki na obsługę długu, w tym: | 176 534,90 | 98 020,00 | 85 000,00 | 79 000,00 | 84 000,00 | 84 000,00 | 84 000,00 | 84 000,00 | 84 000,00 | 84 000,00 | 84 000,00 |
| 3 | Wydatki na obsługę długu, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Wydatki na obsługę długu, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1.1 | Wydatki na obsługę długu, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1.2 | Wydatki na obsługę długu, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1.3 | Wydatki na obsługę długu, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Wydatki majątkowe, w tym: | 8 125 900,00 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 |
| 2.2.1 | Wydatki majątkowe, w tym: | 8 125 900,00 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 | 8 289 677,57 |
| 2.2.1.1 | Wydatki majątkowe, w tym: | 324 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Kwota prognozowanego całkowitego budżetu przeznaczona na spłatę kredytów, pożyczek i wydatki na inwestycje | 823 612,72 | 401 000,00 | 622 000,00 | 630 000,00 | 581 930,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 |
| 4 | Przychody budżetu | 1 385 612,72 | 400 000,00 | 620 000,00 | 630 000,00 | 571 930,60 | 570 000,00 | 570 000,00 | 570 000,00 | 570 000,00 | 570 000,00 | 570 000,00 |
| 4.1 | Kredyty, pożyczki, emisje papierów wartościowych, w tym: | 770 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.1 | Kredyty, pożyczki, emisje papierów wartościowych, w tym: | 770 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2 | Skarbowe, pożyczki, emisje papierów wartościowych, w tym: | 565 612,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2.1 | Skarbowe, pożyczki, emisje papierów wartościowych, w tym: | 565 612,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3 | Wpłaty składowe, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3.1 | Wpłaty składowe, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.4 | Spłaty udzielonych pożyczek z zabezpieczeniem długim, w tym: | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.4.1 | Spłaty udzielonych pożyczek z zabezpieczeniem długim, w tym: | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.5 | Linie pożyczki, inwestycje z zabezpieczeniem długim, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.5.1 | Linie pożyczki, inwestycje z zabezpieczeniem długim, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | Rozchody budżetu | 500 000,00 | 460 000,00 | 622 000,00 | 630 000,00 | 581 930,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 |
| 5.1 | Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wypłat papierów wartościowych, w tym: | 510 000,00 | 460 000,00 | 622 000,00 | 630 000,00 | 581 930,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 |
| 5.1.1 | Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wypłat papierów wartościowych, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.1.1 | Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wypłat papierów wartościowych, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.1.2 | Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wypłat papierów wartościowych, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.1.3 | Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wypłat papierów wartościowych, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.1.4 | Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wypłat papierów wartościowych, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.2 | Linie pożyczki, inwestycje z zabezpieczeniem długim | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 | Kwota długu, którego planowana spłata dokonana jest z wydatków | 5 996 930,00 | 5 834 930,00 | 4 912 930,00 | 4 287 930,00 | 3 701 000,00 | 3 126 000,00 | 2 551 000,00 | 1 926 000,00 | 1 258 000,00 | 605 000,00 | 0,00 |
| 7 | Różnica między dochodami budżetu a wydatkami budżetu | -403 996,72 | 1 010 250,55 | 622 000,00 | 630 000,00 | 581 930,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 |
| 7.1 | Różnica między dochodami budżetu a wydatkami budżetu | 211 616,00 | 1 010 250,55 | 622 000,00 | 630 000,00 | 581 930,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 | 575 000,00 |
| 8 | Wykaskanie zapasów | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8.1 | Wykaskanie zapasów | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8.1.1 | Wykaskanie zapasów | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8.2 | Wykaskanie zapasów | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8.2.1 | Wykaskanie zapasów | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8.3 | Wykaskanie zapasów | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8.3.1 | Wykaskanie zapasów | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

WIELOLETNIĄ PROGNOZĄ FINANSOWĄ GMINY BIERZEWNIK NA LATY 2022-2032

| Lp. | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 |
|-------------|---|--------------|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 8.4 | Informacja o spełnieniu warunków wykonania zadania określonego w art. 243 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona |
| 8.4.1 | Informacja o spełnieniu warunków wykonania zadania określonego w art. 243 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona |
| art150sc.2 | Wykazanie obciążenia w granicach wyliczonego roku budżetowego... | 17,52% | 16,97% | 18,97% | 16,47% | 13,86% | 11,26% | 8,86% | 6,48% | 4,17% | 2,00% |
| art150sc.3 | Wykazanie obciążenia w granicach wyliczonego roku budżetowego... | 3,95% | 3,06% | 3,94% | 3,75% | 2,86% | 2,36% | 2,27% | 2,13% | 2,43% | 2,19% |
| art150sc.4 | Informacja o spełnieniu warunków wykonania zadania określonego w art. 243 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona | Spełniona |
| 9 | Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 9.1 | Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | 1 099 245,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9.1.1 | Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | 1 099 245,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9.2 | Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | 573 284,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9.2.1 | Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | 573 284,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9.2.1.1 | Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | 1 461 976,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9.2.1.1.1 | Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | 1 461 976,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9.2.1.1.1.1 | Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | 1 537 825,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9.4 | Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | 0,00 | 400 000,00 | 300 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9.4.1 | Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9.4.1.1 | Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | Informacja o spełnieniu warunków wykonania zadania określonego w art. 243 ustawy o finansowaniu zadań publicznych... | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 10.1 | Wydatki bieżące na cele ogólnego interesu publicznego... | 8 994 048,72 | 10 244 075,71 | 300 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.1.1 | Wydatki bieżące na cele ogólnego interesu publicznego... | 1 572 048,79 | 1 984 840,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.1.2 | Wydatki bieżące na cele ogólnego interesu publicznego... | 7 422 000,00 | 8 259 235,71 | 300 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.2 | Wydatki bieżące na cele ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.3 | Wydatki bieżące na cele ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.4 | Wydatki bieżące na cele ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.5 | Kwota zobowiązań wynikających z przebiegu przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przeliczeniach sumarycznych osób prawnych... | 510 000,00 | 460 000,00 | 620 000,00 | 620 000,00 | 371 931,60 | 450 000,00 | 450 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 | 605 000,00 |
| 10.6 | Wydatki z budżetu ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.7 | Wydatki z budżetu ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.7.1 | Wydatki z budżetu ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.7.2 | Wydatki z budżetu ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.7.2.1 | Wydatki z budżetu ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.7.2.1.1 | Wydatki z budżetu ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.7.3 | Kwota wyczerpana z tytułu wydatków na cele ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.8 | Wyczerpana kwota zobowiązań, wyliczona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.9 | Wydatki bieżące na cele ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.10 | Wydatki bieżące na cele ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.11 | Dane dotyczące emfarytyzacji obciążonej przez jednostkę samorządu terytorialnego... | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 11.1 | Wydatki bieżące na cele ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11.1.1 | Wydatki bieżące na cele ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11.2 | Stopień zaciągnięcia zadłużenia ogólnego interesu publicznego... | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 12.1 | Wydatki bieżące na cele ogólnego interesu publicznego... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12.2 | Stopień zaciągnięcia zadłużenia ogólnego interesu publicznego... | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| 12.3 | Stopień zaciągnięcia zadłużenia ogólnego interesu publicznego... | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% |

**Objaśnienia wartości przyjętych w wieloletniej prognozie finansowej
Gminy Bierzwnik
na lata 2022- 2032**

Okres wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik obejmuje lata 2022-2032, czyli na okres spłaty zadłużenia. Na lata 2022-2025 wykazano pełny zakres informacji, a na pozostały okres – tylko dane niezbędne dla prognozy długu i oszacowania możliwości jego spłaty, takie jak:

- dochody i wydatki ogółem,
- dochody i wydatki bieżące oraz majątkowe,
- dochody ze sprzedaży mienia,
- wydatki związane z obsługą długu, poręczeń i gwarancji,
- wynik budżetu,
- przychody i rozchody

Prognoza danych na 2022 rok jest zgodna z budżetem Gminy Bierzwnik na 2022 rok.

Prognoza dochodów z tytułu subwencji, dotacji i środków na 2022 rok jest zgodna z danymi przekazanymi przez Ministerstwo Finansów, Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Urząd Marszałkowski. Dochody własne wyliczono w oparciu o przewidywane wykonanie 2021 oraz wzrost stawek podatków lokalnych.

W kolejnych latach zaplanowano wzrost dochodów bieżących nie przekraczający 18 % na przestrzeni 10 lat budżetowych.

Dochody majątkowe wykazane w poz.1.2 obejmują:

- dochody ze sprzedaży majątku w roku 2022 skalkulowano na poziomie 450.000,00zł, w 2023 - 400.000,00zł, natomiast w kolejnych latach prognozy na poziomie 300.000,00zł rocznie.

Prognoza wydatków na lata 2022- 2032 wykazana w poz.2 przedstawia się następująco:

Na lata 2022-2032 zaplanowano wzrost wydatków bieżących nie przekraczający 15% na przestrzeni 10 lat budżetowych.

Wydatki na zadania bieżące na 2022r. ujęte w załączniku nr 3 do uchwały zaplanowano w kwocie 1.572.048,79 zł i uwzględniają wydatki związane z realizacją programów:

- rozwój usług społecznych na terenie gminy Bierzwnik - realizacja w latach 2021-2023 - całkowity koszt zadania 475.395,00zł; 2022- 213.392,08zł, 2023 - 121.430,00zł
- rozwój usług transportu indywidualnego dla osób z ograniczoną mobilnością - realizacja w latach 2020-2022 - całkowity koszt zadania 298.725,02zł; 2022- 180.668,58zł,
- czyste powietrze - realizacja w latach 2021-2022 - całkowity koszt zadania 30.000,00zł; 2022- 21.000,00zł,
- III Polsko -Niemieckie Seminarium i Warsztaty Turystyki Regionalnej pn. Wspólny region, wspólne dziedzictwo, wspólna przyszłość - realizacja w latach 2021-2022 - całkowity koszt zadania 72.853,82zł; 2022- 61.925,75zł,
- Cyfrowa Gmina - całkowity koszt zadania 139.980,00zł; 2022- 139.980,00zł,
- Mała szkoła sięga po większe możliwości - realizacja 2019-2022, 2022-1.299,10zł
- Małymi krokami do dużych zmian - realizacja 2020-2022, 2022-117.533,28zł

- Termomodernizacja dla mieszkańców gminy Bierzwnik - realizacja w latach 2022-2023 - całkowity koszt zadania 2.259.750,00zł, 2022r - 396.750,00zł; 2023r.- 1.863.000,00zł
- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - całkowity koszt 439.500,00zł - 2022r.

Wydatki na zadania majątkowe (inwestycyjne) na 2022r. zaplanowano w kwocie 8.125.900,00zł i uwzględniają wydatki związane z realizacją:

- *przedsięwzięć w kwocie 7.422.000,00zł ujętych w załączniku nr 3 do uchwały, i tak:
 - zagospodarowanie turystyczno-krajobrazowe otoczenia zabudowy poklasztornej w Bierzwniku , realizacja w latach 2021-2026- całkowity koszt zadania 6.200.000,00zł; 2022- 3.200.000,00zł; 2023 - 100.000,00zł; 2024 - 300.000,00zł; 2025 - 300.000,00zł
 - budowa sieci kanalizacyjnej Ostromęcko - Kolsk, realizacja w latach 2017-2026, całkowity koszt 7.000.000,00 zł;
 - przebudowa drogi gminnej Breń-Klasztorne, realizacja 2018-2023, całkowity koszt 6.160.000,00zł, 2022r. - 4.000.000,00zł, 2023r. - 300.000,00zł
 - budowa sieci wodociągowej w m. Strumienno - realizacja 2020-2026, całkowity koszt 1.000.000,00zł
 - modernizacja budynku po byłej szkole w m. Klasztorne, realizacja 2022-2026 całkowity koszt 1.000.000,00, 2022r-222.000,00zł
 - przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku na GOPS i bibliotekę z infrastrukturą, zagospodarowaniem, termomodernizacją i dociepleniem stropodachu, realizacja 2022-2023, całkowity koszt 2023r. -2.570.000,00zł
 - modernizacja dróg gminnych wraz z zagospodarowaniem turystyczno-rekreacyjnym terenu dz. nr 145/1, 145/2, 146 oraz remontem remizy w miejscowości Zieleniewo, realizacja 2022-2023, całkowity koszt 2023r. - 3.389.677,57zł
 - przebudowa drogi gminnej w miejscowości Pławno wzdłuż dz. ew. nr 281 obręb Pławno, realizacja 2022-2023, całkowity koszt 2023r - 1.900.000,00zł
- * inwestycji jednorocznych ujętych w załączniku Nr 2 do budżetu w kwocie 703.900,00zł

Na rok 2022 zaplanowano ujemny wynik budżetu, natomiast prognozowany dodatni wynik budżetu w latach 2023-2032 zostanie przeznaczony na spłatę zaciągniętego długu tj. rat kredytów i pożyczek.

W 2022r. zaplanowano deficyt budżetu w kwocie 825.612,72zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z kredytu bankowego, pożyczki oraz nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych.

Przychody budżetu na 2022r. zaplanowano w kwocie 1.385.612,72zł

- kredyt bankowy – 650.000,00 zł
- pożyczka WFOŚiGW - 120.000,00zł
- nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych - 565.612,72zł
- spłata udzielonych pożyczek - 50.000,00zł

Rozchody budżetu w latach 2022-2032 dotyczą spłaty zaciągniętego długu oraz udzielenia pożyczki. Spłaty rat kredytów oraz pożyczki w poszczególnych latach przedstawiają się następująco:

| | | |
|--------|---|--------------|
| 2022r. | - | 510.000,00zł |
| 2023r. | - | 462.000,00zł |
| 2024r. | - | 622.000,00zł |

| | | |
|--------|---|--------------|
| 2025r. | - | 630.000,00zł |
| 2026r. | - | 581.930,60zł |
| 2027r. | - | 575.000,00zł |
| 2028r. | - | 575.000,00zł |
| 2029r. | - | 625.000,00zł |
| 2030r. | - | 671.000,00zł |
| 2031r. | - | 650.000,00zł |
| 2032r. | - | 605.000,00zł |

Dług publiczny wykazany na koniec roku w poszczególnych latach przedstawia się następująco:

| | | | | |
|--------|---|----------------|---|--------|
| 2022r. | - | 5.996.930,00zł | - | 17,52% |
| 2023r. | - | 5.534.930,00zł | - | 16,97% |
| 2024r. | - | 4.922.930,00zł | - | 19,65% |
| 2025r. | - | 4.282.930,00zł | - | 16,47% |
| 2026r. | - | 3.701.000,00zł | - | 13,86% |
| 2027r. | - | 3.126.000,00zł | - | 11,24% |
| 2028r. | - | 2.551.000,00zł | - | 8,86% |
| 2029r. | - | 1.926.000,00zł | - | 6,48% |
| 2030r. | - | 1.255.000,00zł | - | 4,19% |
| 2031r. | - | 605.000,00zł | - | 2,00% |
| 2032r. | - | 0,00zł | | |

PLANOWANE I REALIZOWANE PRZEDSIĘWZIĘCIA GMINY
BIERZWNIK NA LATA 2022-2025

| L.p. | Nazwa i cel | Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca | Okres realizacji | | Łączne nakłady finansowe | Limit 2022 | Limit 2023 | Limit 2024 | Limit 2025 | Limit zobowiązań |
|---------|--|---|------------------|------|--------------------------|--------------|---------------|------------|------------|------------------|
| | | | Od | Do | | | | | | |
| 1 | Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3) | | | | 33 173 661,96 | 8 994 048,79 | 10 244 107,57 | 300 000,00 | 300 000,00 | 19 856 155,36 |
| 1.a | - wydatki bieżące | | | | 3 835 036,22 | 1 572 048,79 | 1 984 430,00 | 0,00 | 0,00 | 3 556 478,79 |
| 1.b | - wydatki majątkowe | | | | 29 338 625,64 | 7 422 000,00 | 8 259 677,57 | 300 000,00 | 300 000,00 | 16 299 677,57 |
| 1.1 | Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z udziałem środków, o których mowa w art.5 Ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz.1240 z późn.zm.), z tego: | | | | 10 805 036,22 | 1 551 048,79 | 1 984 430,00 | 0,00 | 0,00 | 3 535 478,79 |
| 1.1.1 | - wydatki bieżące | | | | 3 805 036,22 | 1 551 048,79 | 1 984 430,00 | 0,00 | 0,00 | 3 535 478,79 |
| 1.1.1.1 | Rozwój usług społecznych na terenie gminy Bierzwik - | BIERZWNIK | 2021 | 2023 | 475 395,00 | 213 392,08 | 121 430,00 | 0,00 | 0,00 | 334 822,08 |
| 1.1.1.2 | Rozwój usług transportu indywidualnego dla osób z ograniczoną mobilnością - | BIERZWNIK | 2020 | 2022 | 288 725,02 | 180 668,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 180 668,58 |
| 1.1.1.3 | III Polsko Niemieckie Seminarium i Warsztaty Turystyki Regionalnej pn. Wspólny region, wspólne dziedzictwo, wspólna przyszłość - | Urząd Gminy Bierzwik | 2021 | 2022 | 72 853,82 | 61 925,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61 925,75 |
| 1.1.1.4 | Cyfrowa Gmina - | Urząd Gminy Bierzwik | 2021 | 2022 | 139 980,00 | 139 980,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 139 980,00 |
| 1.1.1.5 | Małymi krokami do dużych zmian - | Szkoła Podstawowa w Łasku | 2020 | 2022 | 117 533,28 | 117 533,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 117 533,28 |
| 1.1.1.6 | Mała szkoła sięga po wielkie możliwości - | Szkoła Podstawowa w Łasku | 2019 | 2022 | 1 299,10 | 1 299,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 299,10 |
| 1.1.1.7 | Termomodernizacja dla mieszkańców gminy Bierzwik - | Urząd Gminy Bierzwik | 2022 | 2023 | 2 259 750,00 | 396 750,00 | 1 863 000,00 | 0,00 | 0,00 | 2 259 750,00 |
| 1.1.1.8 | Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - | Urząd Gminy Bierzwik | 2021 | 2022 | 439 500,00 | 439 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 439 500,00 |
| 1.1.2 | - wydatki majątkowe | | | | 7 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.2.3 | Budowa sieci kanalizacyjnej Ostromecko - Kolsk - | Urząd Gminy Bierzwik | 2017 | 2026 | 7 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego: | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1 | - wydatki bieżące | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.2 | - wydatki majątkowe | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3 | Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1.1.2), z tego: | | | | 22 368 625,64 | 7 443 000,00 | 8 259 677,57 | 300 000,00 | 300 000,00 | 16 320 677,57 |
| 1.3.1 | - wydatki bieżące | | | | 30 000,00 | 21 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21 000,00 |
| 1.3.1.1 | Czyste powietrze - | Urząd Gminy Bierzwik | 2021 | 2022 | 30 000,00 | 21 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21 000,00 |
| 1.3.2 | - wydatki majątkowe | | | | 22 338 625,64 | 7 422 000,00 | 8 259 677,57 | 300 000,00 | 300 000,00 | 16 299 677,57 |
| 1.3.2.1 | Modernizacja budynku po byłej szkole w m. Klasztorne - | Urząd Gminy Bierzwik | 2022 | 2025 | 1 118 948,07 | 222 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 240 000,00 |
| 1.3.2.2 | Budowa sieci wodociągowej w m. Strumienno - Budowa sieci wodociągowej w m. Strumienno | Urząd Gminy Bierzwik | 2020 | 2026 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.2.3 | Zagospodarowanie turystyczno-krajoobrazowe otoczenia zabudowy poklasztornej w Bierzwniku - | Urząd Gminy Bierzwik | 2021 | 2026 | 6 200 000,00 | 3 200 000,00 | 100 000,00 | 300 000,00 | 300 000,00 | 3 900 000,00 |
| 1.3.2.4 | Przebudowa drogi gminnej nr 690006Z Bren - Klasztorne - drugi etap - | Urząd Gminy Bierzwik | 2021 | 2023 | 6 160 000,00 | 4 000 000,00 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | 4 300 000,00 |

| L.p. | Nazwa i cel | Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca | Okres realizacji | | Łączne nakłady finansowe | Limit 2022 | Limit 2023 | Limit 2024 | Limit 2025 | Limit zobowiązań |
|---------|---|---|------------------|------|--------------------------|------------|--------------|------------|------------|------------------|
| | | | Od | Do | | | | | | |
| 1.3.2.5 | Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku na GOPS i bibliotekę z infrastruktura, zagospodarowaniem, termomodernizacją i dociepleniem stropodachu - | Urząd Gminy Bierzwonik | 2022 | 2023 | 2 570 000,00 | 0,00 | 2 570 000,00 | 0,00 | 0,00 | 2 570 000,00 |
| 1.3.2.6 | Modernizacja dróg gminnych wraz z zagospodarowaniem turystyczno-rekreacyjnym terenu dz.nr 145/1, 145/2, 146 oraz remontem remizy w miejscowości Zieloniewo - | Urząd Gminy Bierzwonik | 2022 | 2023 | 3 389 677,57 | 0,00 | 3 389 677,57 | 0,00 | 0,00 | 3 389 677,57 |
| 1.3.2.7 | Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Pławno wzdłuż dz.ew. nr 281 obręb Pławno - | Urząd Gminy Bierzwonik | 2022 | 2023 | 1 900 000,00 | 0,00 | 1 900 000,00 | 0,00 | 0,00 | 1 900 000,00 |

**Uchwała Nr LVII/427/22
Rady Gminy Bierzwnik**

z dnia 29 września 2022r.

w sprawie zmian budżetu gminy w 2022r.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2022r. poz. 559) oraz art. 211 i 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022r. poz.1634z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLV/270/21 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 29 grudnia 2021r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Bierzwnik na 2022r.:

- 1) Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 774.821,20zł zgodnie z załącznikiem Nr 1.
- 2) Zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 801.221,20zł zgodnie z załącznikiem nr 2.
- 3) Zmniejsza się wydatki budżetu gminy o kwotę 26.400,00zł zgodnie z załącznikiem nr 2.
- 4) Wyodrębnią się dochody i wydatki związane z Funduszem Przeciwdziałania COVID-19 - zgodnie z załącznikiem nr 3
- 5) Paragraf 3 uchwały otrzymuje brzmienie:

"§ 3. Ustala się planowany deficyt budżetu w kwocie 825.612,72zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- 1) zaciąganych kredytów i pożyczek - 260.000,00 zł,*
- 2) nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych - 486.878,00zł*
- 3) przychody z tytułu niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz wynikających z rozliczenia środków określonych w art.5 ust.1 pkt.2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków - 78.734,72zł"*

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIAK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Uzasadnienie

1. Zwiększa się plan dochodów i wydatków o kwotę 774.821,20 zł w związku z otrzymaniem dodatkowych środków, i tak:

a) dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem – wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym – 9.017,77zł z przeznaczeniem na działalność GKRPA

b) różne rozliczenia – 34.908,00zł, w tym:

- część oświatowa subwencji ogólnej – 21.089,00zł z przeznaczeniem na wynagrodzenia nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych (pismo Ministra Finansów ST3.4750.21.2022g)

- różne rozliczenia finansowe – 13.819,00zł – środki Funduszu Pomocy na dodatkowe zadania oświatowe związane z uczniami będącymi obywatelami Ukrainy (Pismo Ministra Finansów ST3.4752.7.2022g, ST3.4752.5.2022g, ST3.4752.4.2022g)

c) pomoc społeczna - pozostała działalność - 729.695,43zł, w tym:

- pomoc uchodźcom z Ukrainy - 56.495,43zł

- wypłata dodatku węglowego - 673.200,00zł

d) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – pozostała działalność – 1.200,00zł – nagroda dla sołectwa Strumienno za zajęcie I miejsca w konkursie na „Wieniec dożynkowy – forma dowolna” podczas Agro Pomerania 2022 - z przeznaczeniem na zakupy dla sołectwa.

2. W toku wykonywania budżetu zaszła konieczność zmniejszenia wydatków bieżących w dziale pomoc społeczna o kwotę 26.400,00zł, i przeznaczenia jej na wydatki bieżące w dziale pomoc społeczna oraz w dziale rodzina.

3. W związku z uwagami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie doprecyzowano § 3 uchwały budżetowej ustalający źródła pokrycia deficytu.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIAK

B. Podwieszewicz
Beata Radziszewicz

DOCHODY

| Dział | Rozdział | Paragraf | Treść | Przed zmianą | Zmiana | Po zmianie |
|---------------|----------|----------|--|----------------------|-------------------|----------------------|
| 756 | 75618 | | Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem | 6 878 382,60 | 9 017,77 | 6 887 400,37 |
| | | | Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw | 128 304,60 | 9 017,77 | 137 322,37 |
| | | | Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym | 28 304,60 | 9 017,77 | 37 322,37 |
| 758 | | | Różne rozliczenia | 8 420 186,00 | 34 908,00 | 8 455 094,00 |
| | | | Cześć oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego | 4 711 808,00 | 21 089,00 | 4 732 897,00 |
| | | | Subwencje ogólne z budżetu państwa | 4 711 808,00 | 21 089,00 | 4 732 897,00 |
| | | | Różne rozliczenia finansowe | 212 740,00 | 13 819,00 | 226 559,00 |
| 852 | | 2100 | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy | 0,00 | 13 819,00 | 13 819,00 |
| | | | Pomoc społeczna | 1 588 627,39 | 729 695,43 | 2 318 322,82 |
| | | | Pozostała działalność | 855 169,32 | 729 695,43 | 1 584 864,75 |
| 921 | 92195 | 0970 | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy | 0,00 | 56 495,43 | 56 495,43 |
| | | | Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 | 0,00 | 673 200,00 | 673 200,00 |
| | | | Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | 300,00 | 1 200,00 | 1 500,00 |
| | | | Pozostała działalność | 0,00 | 1 200,00 | 1 200,00 |
| | | | Wpływy z różnych dochodów | 0,00 | 1 200,00 | 1 200,00 |
| Razem: | | | | 33 448 877,49 | 774 821,20 | 34 223 698,69 |

WYDATKI

| Dział | Rozdział | Paragraf | Treść | Przed zmianą | Zmiana | Po zmianie |
|-------|----------|----------|---|--------------|------------|--------------|
| 750 | 75011 | 4010 | Administracja publiczna | 3 148 645,65 | 97,43 | 3 148 743,08 |
| | | | Urzędy wojewódzkie | 194 246,01 | 97,43 | 194 343,44 |
| | | | Wynagrodzenia osobowe pracowników | 143 720,01 | 97,43 | 143 817,44 |
| 801 | 80101 | 4110 | Oświata i wychowanie | 9 564 415,18 | 34 908,00 | 9 599 323,18 |
| | | | Szkoły podstawowe | 6 446 501,38 | 34 908,00 | 6 481 409,38 |
| | | | Składki na ubezpieczenia społeczne | 761 637,00 | 5 023,00 | 766 660,00 |
| | | | Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy | 86 077,00 | 714,00 | 86 791,00 |
| | | | Wynagrodzenia osobowe nauczycieli | 3 237 663,00 | 29 171,00 | 3 266 834,00 |
| 851 | 85154 | 4300 | Ochrona zdrowia | 104 304,60 | 9 017,77 | 113 322,37 |
| | | | Przeciwdziałanie alkoholizmowi | 98 304,60 | 9 017,77 | 107 322,37 |
| | | | Zakup usług pozostałych | 67 304,60 | 9 017,77 | 76 322,37 |
| | | | Pomoc społeczna | 2 530 223,57 | 714 898,00 | 3 245 121,57 |
| 852 | 85219 | 4010 | Ośrodki pomocy społecznej | 572 103,00 | -26 400,00 | 545 703,00 |
| | | | Wynagrodzenia osobowe pracowników | 377 084,00 | -26 400,00 | 350 684,00 |
| | | | Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze | 171 254,00 | 11 700,00 | 182 954,00 |
| | | | Wynagrodzenia osobowe pracowników | 120 961,00 | 10 000,00 | 130 961,00 |
| | | | Składki na ubezpieczenia społeczne | 22 834,00 | 1 700,00 | 24 534,00 |
| | | | Pozostała działalność | 863 714,50 | 729 598,00 | 1 593 312,50 |
| 855 | 85508 | 3110 | Świadczenia społeczne | 703 846,00 | 673 200,00 | 1 377 046,00 |
| | | | Świadczenia związane z udzielaniem pomocy obywatelom Ukrainy | 0,00 | 56 398,00 | 56 398,00 |
| | | | Rodzina | 5 426 071,60 | 14 700,00 | 5 440 771,60 |
| 85504 | 4010 | 4110 | Wspieranie rodziny | 54 283,00 | 4 700,00 | 58 983,00 |
| | | | Wynagrodzenia osobowe pracowników | 33 000,00 | 4 000,00 | 37 000,00 |
| | | | Składki na ubezpieczenia społeczne | 5 770,00 | 700,00 | 6 470,00 |
| | | | Rodziny zastępcze | 43 724,60 | 10 000,00 | 53 724,60 |
| 921 | 92195 | 4210 | Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego | 43 724,60 | 10 000,00 | 53 724,60 |
| | | | Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | 929 653,00 | 1 200,00 | 930 853,00 |
| 92195 | 4210 | 4210 | Pozostała działalność | 2 000,00 | 1 200,00 | 3 200,00 |
| | | | Zakup materiałów i wyposażenia | 1 000,00 | 1 200,00 | 2 200,00 |

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr LVII/427/22
Rady Gminy Bierzwnik
z dnia 29 września 2022r.

**DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z FUNDUSZEM PRZECIWDZIAŁANIA
COVID-19**

| Lp. | Nazwa programu, projektu lub zadania | Dochody | | Wydatki | |
|-----|---|---------------------------|-------------------|---------------------------|-------------------|
| | | Klasyfikacja budżetowa | Kwota | Klasyfikacja budżetowa | Kwota |
| 1. | Dodatek węglowy | 85295§2180 | 673.200,00 | 85295§3110 | 673.200,00 |
| | R A Z E M | x | 673.200,00 | x | 673.200,00 |

