

SPRAWOZDANIE z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku za rok 2021 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2022

Na podstawie art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.) przedstawiam sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku za 2021r. i plan potrzeb na 2022 r.

I. WPROWADZENIE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku jest budżetową jednostką organizacyjną powołaną Uchwałą Rady Gminy w Bierzwniku w 1991 r., która działa w oparciu o Statut i Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku.

Zasadniczym przedmiotem działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku jest wykonywanie w Gminie Bierzwnik szeroko rozumianych zadań z zakresu pomocy społecznej, w tym przede wszystkim określonych ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.).

Obok zadań z pomocy społecznej Ośrodek wykonuje również inne zadania Gminy Bierzwnik w tym zlecone z zakresu administracji rządowej dotyczące:

- świadczeń rodzinnych, regulowanych ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111 ze zm.);
- świadczeń wychowawczych zgodnie z ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2407 ze zm.);
- potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej dla świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni, regulowanego ustawą z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285);
- postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego regulowanych ustawą z dnia 19 października 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 877 ze zm);
- dodatków mieszkaniowych regulowanych ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2021);
- przeciwdziałania przemocy w rodzinie regulowanej ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249);
- przeciwdziałania uzależnieniom i profilaktyki na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 ze zm.);
- wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na podstawie ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821);
- ustalenia i wypłacenie zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 04 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1297);
- przyznawanie zryczałtowanego dodatku energetycznego na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawa energetycznego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 716 ze zm.);
- ustawy o Karcie Dużej Rodziny z dnia 05 grudnia 2014 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1744);
- Zachodniopomorska Karta Seniora, Zachodniopomorska Karta Rodziny (porozumienie z czerwca 2017r.)

- Uchwała nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018r. w sprawie w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego Programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023 (MP z 2018 r., poz. 1007)
- wspierania kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1329)

1. CELE I ZADANIA GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BIERZWNIKU

Zadania i cele pomocy społecznej realizowane przez Ośrodek to m.in.:

- Analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- Przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi ustawami i rozporządzeniami ze świadczeń pomocy społecznej,
- Pomoc w formie usług opiekuńczych osobom i rodzinom wymagających pomocy osób drugich;
- Praca socjalna mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmaganiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie;
- Udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej i skutecznie posługiwać się przepisami prawa w realizacji tych zadań;
- Uzyskiwanie dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielenia pomocy społecznej przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskaniu pomocy;
- Zapewnienie dochodów będących na poziomie interwencji socjalnej – dla osób nie posiadających dochodu lub o niskich dochodach, w wieku poprodukcyjnym i osobom niepełnosprawnym
- Zapewnienie dochodu do wysokości poziomu interwencji socjalnej osobom i rodzinom o niskich dochodach, które wymagają okresowego wsparcia,
- Zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkami patologii społecznej, w tym przemocą w rodzinie;
- Integracja ze środowiskiem osób wykluczonych społecznie;

2. ZADANIA REALIZOWANE W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ PRZEZ GMINĘ

A. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania osób z zaburzeniami psychicznymi,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;

Środki na realizację zadań ww. zapewnia budżet państwa.

B. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

- Opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- Sporządzanie zgodnie z art. 16 a oceny w zakresie pomocy społecznej,
- Udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie posiadającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- Przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- Opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- Praca socjalna;
- Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, we tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- Prowadzenie i zapewnienie miejsc w palcówkach opiekuńczo –wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
- Tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- Dożywanie dzieci;
- Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- Pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego,
- utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

C. Do zadań własnych gminy należy:

- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach pośrednictwa zawodowego o szkoleniach

Pomoc społeczna polega w szczególności na:

- Przyznawaniu i wypłacaniu świadczeń pieniężnych;
- pracy socjalnej;
- prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;

- realizacji zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych;
- rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

3. FORMY POMOCY UDZIELANE PRZEZ OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ:

1. Zasiłek stały – przysługuje:

- pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej, całkowicie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej
- pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, całkowicie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie

Zasiłek stały ustala się w wysokości:

- w przypadku osoby samotnie gospodarującej – różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej, a dochodem tej osoby. Kwota zasiłku nie może być wyższa niż 719 zł miesięcznie (od 01.01.2022r.),
- w przypadku osoby w rodzinie - różnicy między kryterium dochodowym na osobę w rodzinie a dochodem na osobę w rodzinie.

Kwota zasiłku stałego nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie.

W przypadku zbiegu uprawnień do zasiłku stałego i renty socjalnej, świadczenia pielęgnacyjnego lub dodatku z tytułu samotnego wychowywania dziecka i utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych na skutek upływu ustawowego okresu jego pobierania, zasiłek stały nie przysługuje.

2. Zasiłek okresowy - przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego:

- 1) osobie samotnie gospodarującej, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;
- 2) rodzinie, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego rodziny.

Zasiłek okresowy ustala się:

- 1) w przypadku osoby samotnie gospodarującej - do wysokości różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, z tym że miesięczna kwota zasiłku nie może być wyższa niż kwota kryterium dochodowego na osobę w rodzinie tj. 600zł;
- 2) w przypadku rodziny - do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

Kwota zasiłku okresowego ustalona zgodnie z ust. 2 nie może być niższa niż 50 % różnicy między:

- 1) kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby;
- 2) kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

Kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 20 zł miesięcznie.

3. Zasiłek celowy - Jest to świadczenie fakultatywne przyznawane na zaspokojenie niezbędnej potrzeby bytowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

Zasiłek celowy może być również przyznany osobie lub rodzinie, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego lub w wyniku klęki żywiołowej lub ekologicznej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie lub rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe może być przyznany specjalny zasiłek celowy.

4. Usługi opiekuńcze – przysługują osobie samotnej, niezdolnej do samodzielnego funkcjonowania ze względu na wiek lub stan zdrowia, wymagającej pomocy osób drugih w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego np. przygotowanie i podanie posiłku, zakupy, opieka higieniczno – pielęgnacyjna, umożliwienie kontaktu z lekarzem czy załatwienie niezbędnych spraw w urzędach.

5. Sprawienie pogrzebu w sposób ustalony przez Gminę, zgodnie z wyznaniem zmarłego.

6. Praca socjalna świadczona na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym, która prowadzona jest:

- z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej,
- ze społecznością lokalną w celu zapewnienia współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokojenia potrzeb członków społeczności.

7. Posiłek dla dzieci i młodzieży oraz dla osób starszych zgodnie z programem „Posiłek w szkole i w domu”

8. Osoba lub rodzina ma prawo do schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania, jeżeli jest tego pozbawiona. Udzielenie schronienia następuje przez przyznanie tymczasowego miejsca w noclegowni albo schronisku dla osób bezdomnych.

9. Wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki

Wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki jest świadczeniem pieniężnym przyznanym na podstawie art. 36 pkt 1 lit. h oraz art. 53a ustawy o pomocy społecznej.

Zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wypłacenie wynagrodzenia za sprawowanie opieki należy do zadań zleconych z administracji rządowej realizowanych przez gminę. Na podstawie art. 18 ust. 2 w/w ustawy środki na realizację tego zadania zapewnia budżet państwa. Oznacza to , że wypłata wynagrodzenia za sprawowanie opieki następuje dopiero po otrzymaniu na ten cel środków od Wojewody.

Wynagrodzenie wypłaca się w wysokości ustalonej przez sąd. Wynagrodzenie to obliczone w stosunku miesięcznym nie może przekraczać 1/10 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres poprzedzający dzień przyznania wynagrodzenia.

Udzielenie świadczeń w postaci wynagrodzenia za sprawowanie opieki nie wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej.

Wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki nie jest przyznawane z urzędu, lecz na żądanie zgłoszone przez opiekuna (wniosek złożony do GOPS).

Z uwagi na fakt, iż wynagrodzenie opiekuna prawnego jest świadczeniem z pomocy społecznej (art.36 pkt 1 lit. h ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej), opiekun prawny pobierający wynagrodzenie ma obowiązek na podstawie przepisów tej ustawy, informowania ośrodka pomocy społecznej o zmianie swojej sytuacji, w szczególności o zaprzestaniu pełnienia funkcji opiekuna prawnego i/lub o uchyleniu postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia za sprawowanie opieki. W powyższych przypadkach wynagrodzenie za sprawowanie opieki nie będzie przysługiwało, a należności z tytułu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej, z tytułu opłat określonych przepisami ustawy oraz z tytułu nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. POMOC INSTYTUCJONALNA

1. Domy Pomocy Społecznej

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej. Do ponoszenia odpłatności za pobyt w DPS zobowiązani są w kolejności:

- Mieszkaniec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy – 70 % własnego dochodu
- Małżonek, zstępni przed wstępnymi,
- Gmina, z której osoba została skierowana – w wysokości różnicy między średnim kosztem utrzymania w DPS, a opłatami wnoszonymi przez podopiecznego i członków rodziny

Decyzję o skierowaniu do domu pomocy społecznej oraz decyzję ustalającą odpłatność wydaje Ośrodek Pomocy Społecznej właściwy dla tej osoby ze względu na miejsce zamieszkania.

5. ZASADY UDZIELANIA POMOCY SPOŁECZNEJ

Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

- Ubóstwa
- Sieroctwa
- Bezdomności
- Bezrobocia
- Niepełnosprawności
- Długotrwałej lub ciężkiej choroby
- Przemocy w rodzinie
- Potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi
- Potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności
- Bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych
- Trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o których mowa w art. 159 ust.1 pkt.1 lit.c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013r. o cudzoziemcach,
- Trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego
- Alkoholizmu lub narkomanii
- Zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej
- Klęski żywiołowej lub ekologicznej

Świadczenia z pomocy społecznej udzielane są na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego bądź innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej.

Decyzja o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia z pomocy społecznej w tym również usług opiekuńczych może być wydana po przeprowadzeniu przez pracownika socjalnego wywiadu środowiskowego (rodzinnego) lub jego aktualizacji dokonywanej nie rzadziej niż co 6 miesięcy.

W toku wywiadu środowiskowego pracownik socjalny ustala sytuację osobistą i majątkową osoby, rodziny ubiegającej się o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej oraz powód ubiegania się o te świadczenia. Wywiad przeprowadza pracownik socjalny w miejscu zamieszkania osoby zainteresowanej lub rodziny, albo w miejscu pobytu.

Ze względu na stan epidemii wywiady środowiskowe przeprowadzane są również w formie zdalnej.

Zgodnie z art. 150- Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj.Dz.U.2020. poz. 1842) ilekroć zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wymagane jest przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego lub jego aktualizacji, w szczególności z osobą lub rodziną, które zostały poddane kwarantannie w związku z podejrzeniem zakażenia lub choroby zakaźnej, ustalenie sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej zamiast przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego lub jego aktualizacji może nastąpić na podstawie:

1)rozmowy telefonicznej z pracownikiem socjalnym, a w przypadku osób niepełnosprawnych z powodu dysfunkcji narządu słuchu przy wykorzystaniu środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 objaśnienie pojęć ustawowych pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), oraz

2)dokumentów lub oświadczenia, o których mowa w art. 107 rodzinny wywiad środowiskowy ust. 5b ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, a także ich kopii, w tym elektronicznych, uzyskanych od osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc lub

3)informacji udostępnionych przez podmioty, o których mowa w art. 105 obowiązek udzielenia informacji tej ustawy.

Przyznanie pomocy w postaci pieniężnej i niepieniężnej następuje w drodze decyzji administracyjnej.

Zgodnie z art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osoby lub rodziny ustala się na podstawie następujących dokumentów:

1. dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość;
2. skróconego odpisu aktu urodzenia dziecka lub książeczki zdrowia dziecka;
3. dokumentów określających status cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej;
4. decyzji właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;
5. orzeczenia komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia wydanego przed dniem 1 września 1997 r., orzeczenia lekarza orzecznika o niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia komisji lekarskiej;
6. orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
7. zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;
8. zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierającego informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;
9. zaświadczenia albo oświadczenia o okresie zatrudnienia, w tym o okresach, za które były opłacane składki na ubezpieczenia społeczne, oraz o okresach nieskładkowych;
10. dowodu otrzymania renty, emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;
11. decyzji o przyznaniu uprawnień kombatanckich, zaświadczenia o uprawnieniach kombatanckich lub legitymacji członka Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej;
12. zaświadczenia urzędu gminy albo oświadczenia o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych;
13. zaświadczenia albo oświadczenia o kontynuowaniu nauki w szkole podstawowej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej;
14. decyzji starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy;
15. decyzji Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o ustaleniu kapitału początkowego;
16. zaświadczenia albo oświadczenia o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników;
17. dowodu opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne rolników;
18. dowodu opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne przez osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą;
19. zaświadczenia albo oświadczenia o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą;
20. zaświadczenia, o których mowa w art. 8 prawo do świadczeń pieniężnych ust. 7 i 8;
21. zaświadczenia albo oświadczenia o uzyskaniu dochodu, o którym mowa w art. 8 prawo do świadczeń pieniężnych ust. 11 i 12;
22. decyzji organów przyznających świadczenia pieniężne;
23. oświadczenia o stanie majątkowym;
24. prawomocnego orzeczenia sądu o pozbawieniu władzy rodzicielskiej albo o skazaniu za umyślne przestępstwo popełnione z użyciem przemocy.

KRYTERIA DOCHODOWE ORAZ KWOTY ŚWIADCZEŃ PIENIĘŻNYCH Z POMOCY SPOŁECZNEJ które obowiązywało od 1 października 2018r. do 31 grudnia 2021r.

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2018r. poz. 1358):

- 1) kryteria dochodowe:
 - dla osoby samotnie gospodarującej – 701zł,
 - dla osoby w rodzinie – 528zł
- 2) kwoty świadczeń z pomocy społecznej:
 - maksymalna kwota zasiłku stałego – 645zł,
 - kwota dochodu z 1 ha przeliczeniowego - 308zł

KRYTERIA DOCHODOWE ORAZ KWOTY ŚWIADCZEŃ PIENIĘŻNYCH Z POMOCY SPOŁECZNEJ które obowiązują od 1 stycznia 2022r.

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2021r. poz. 1296):

- 1) kryteria dochodowe:
 - dla osoby samotnie gospodarującej – 776zł,
 - dla osoby w rodzinie – 600zł
- 2) kwoty świadczeń z pomocy społecznej:
 - maksymalna kwota zasiłku stałego – 719zł,
 - kwota dochodu z 1 ha przeliczeniowego - 345zł

7. ŚWIADCZENIA RODZINNE

Świadczenia rodzinne przyznawane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i są to:

1. zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego
2. świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, specjalny zasiłek opiekuńczy, świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna
3. jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka
4. świadczenie rodzicielskie

Komu przysługuje lub nie przysługuje świadczenie rodzinne:

Prawo do zasiłku rodzinnego przysługuje rodzicom, opiekunowi faktycznemu i prawnemu do ukończenia przez dziecko:

- 18 roku życia
- 21 roku życia jeśli uczy się w szkole,
- 24 roku życia – w przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności uczącego się w szkole lub w szkole wyższej.

Do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki z tytułu:

- Urodzenia się dziecka
- Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego
- Samotnego wychowywania dziecka
- Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej (na trzecie i następne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego)
- Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego
- Rozpoczęcia roku szkolnego
- Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania

NALEŻY PAMIĘTAĆ, ŻE ZASIŁEK RODZINNY MA NA CELU CZĘŚCIOWE POKRYCIE WYDATKÓW NA UTRZYMANIE DZIECKA.

Zasiłek rodzinny nie przysługuje jeśli:

- Dziecko lub osoba ucząca się pozostaje w związku małżeńskim
- Dziecko lub osoba ucząca się przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie
- Dziecko zostało umieszczone w rodzinie zastępczej
- Pełnoletnie dziecko lub osoba ucząca się jest uprawnione do zasiłku rodzinnego na własne dziecko
- Osobie samotnie wychowującej dziecko nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na rzecz dziecka od drugiego rodzica chyba, że:
 - drugi rodzic nie żyje
 - ojciec dziecka jest nieznan lub powództwo o ustalenie alimentów zostało odrzucone
 - sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego rodzica do świadczeń alimentacyjnych na rzecz tego dziecka
- członkowi rodziny przysługuje na dziecko zasiłek rodzinny za granicą, chyba że przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego lub dwustronne umowy o zabezpieczeniu społecznym stanowią inaczej.

W przypadku matek samotnie wychowujących dziecko wymaganymi dokumentami do ustalenia prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków z tego tytułu są:

- Prawomocny wyrok z zasądzeniem alimentów na rzecz dziecka od ojca dziecka
- Akt urodzenia lub odpis zupełny aktu urodzenia dziecka
- Akt zgonu drugiego rodzica dziecka
- Potwierdzenie oddalenia powództwa o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców

Jeżeli osoba samotna mieszka z ojcem dziecka (konkubinat) i wspólnie wychowują dziecko, to oprócz siebie i dziecka należy we wniosku o zasiłek uwzględnić ojca dziecka.

Świadczenia opiekuńcze:

1. Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje:

- Dziecku legitymującemu się orzeczeniem o niepełnosprawności
- Osobie legitymującej się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności
- Osobie legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała przed 21 rokiem życia
- Osobie, która ukończyła 75 lat,

Nie przysługuje osobie przebywającej w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, jeśli pobyt tej osoby i udzielane jej świadczenia są częściowo lub w całości finansowane z budżetu państwa. Nie przysługuje również osobie uprawnionej do dodatku pielęgnacyjnego.

2. Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonków, jeżeli:

- jeżeli nie podejmują zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;

- w celu sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Specjalny zasiłek opiekuńczy w kwocie 620zł, przysługuje, jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 764,00 zł (na podstawie dochodów z roku poprzedzającego okres zasiłkowy z uwzględnieniem utraty i uzyskania dochodu.)

3. Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje

- Matce lub ojcu
- Opiekunowi faktycznemu dziecka
- Osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- Innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności – jeżeli nie podejmuje lub rezygnuje z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej pod warunkiem, że spełnione są łącznie następujące warunki:
 - 1) rodzice osoby wymagającej opieki nie żyją, zostali pozbawieni praw rodzicielskich, są małoletni lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - 2) nie ma innych osób spokrewnionych w pierwszym stopniu, są małoletnie lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - 3) nie ma osób, o których mowa w pkt 2 i 3, lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Świadczenie pielęgnacyjne w roku 2021 kształtowało się w wysokości 1971,00zł. Kwota świadczenia pielęgnacyjnego podlega corocznej waloryzacji od dnia 1 stycznia. Od 1 stycznia 2022r. wynosi 2.119,00zł miesięcznie.

Świadczenie pielęgnacyjne nie przysługuje jeśli:

- osoba sprawująca opiekę ma ustalone prawo do emerytury, renty, renty rodzinnej z tytułu śmierci małżonka przyznanej w przypadku zbiegu prawa do renty rodzinnej i innego świadczenia emerytalno-rentowego, renty socjalnej, zasiłku stałego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, zasiłku przedemerytalnego, świadczenia przedemerytalnego lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
- osoba sprawująca opiekę ma ustalone prawo do świadczenia pielęgnacyjnego na inną osobę w rodzinie lub poza rodziną albo zasiłku dla opiekuna
- osoba wymagająca opieki:
 - pozostaje w związku małżeńskim, chyba, że współmałżonek legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - została umieszczona w rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej spokrewnionej, rodzinnym domu dziecka albo, w związku z koniecznością kształcenia, rewalidacji lub rehabilitacji, w placówce zapewniającej całodobową opiekę, w tym w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym, z wyjątkiem podmiotu wykonującego działalność leczniczą, i korzysta w niej z całodobowej opieki przez więcej niż 5 dni w tygodniu;
- osoba w rodzinie ma ustalone prawo do wcześniejszej emerytury na to dziecko
- osoba ma ustalone prawo do dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego albo do świadczenia pielęgnacyjnego na tę lub inną osobę w rodzinie lub poza nią
- na osobę wymagającą opieki inna osoba jest uprawniona za granicą do świadczenia na pokrycie wydatków związanych z opieką, chyba że przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego lub dwustronne umowy o zabezpieczeniu społecznym stanowią inaczej

Za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, opłacane są składki emerytalne, rentowe i zdrowotne.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka – przysługuje w wysokości 1.000 zł na jedno dziecko jeżeli dochód na osobę nie przekracza 1922,00 zł. Wyplacana jest matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu lub opiekunowi faktycznemu.

wymagane dokumenty to:

- zaświadczenie lekarskie potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką lekarza ginekologa od co najmniej 10 tygodnia ciąży

Kryteria dochodowe oraz kwoty świadczeń rodzinnych

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2021 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. z. 2021 r. poz. 1481) zasiłek rodzinny przysługuje osobie (rodzinie), jeżeli:

1. Dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 674 zł
2. w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym stopniu lub znacznym stopniu niepełnosprawności – jeżeli dochód w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 764,00 zł.

Od 1 stycznia 2016 r. obowiązuje również zasada wprowadzająca możliwość przyznania świadczeń w tzw. systemie "złotówka za złotówkę". Zmiany, które obowiązują od stycznia 2016 r. spowodowały, iż rodziny które przekroczyły próg dochodowy nie tracą prawa do ww. świadczeń. Dzięki wprowadzeniu zasady "złotówka za złotówkę" łączna kwota zasiłków rodzinnych i dodatków do zasiłku rodzinnego przysługujących danej rodzinie jest stopniowo obniżana wraz z przekroczeniem kryterium dochodowego dotyczącego łącznego dochodu netto wszystkich członków rodziny. Świadczenia nie będą wypłacane w sytuacji, gdy wysokość zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami przysługujących danej rodzinie będzie niższa niż 20,00 zł.

Wysokość zasiłku rodzinnego wynosi miesięcznie:

- a) 95,00 zł na dziecko w wieku do ukończenia 5. roku życia,
- b) 124,00zł na dziecko w wieku powyżej 5. roku życia do ukończenia 18. roku życia,
- c) 135,00zł na dziecko w wieku powyżej 18. roku życia do ukończenia 24. roku życia;

Wysokość dodatków do zasiłku rodzinnego z tytułu:

1. Urodzenia dziecka wynosi 1.000 zł
2. Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego wynosi miesięcznie 400 zł miesięcznie
3. Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego wynosi 100 zł
4. Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania wynosi:
 - 113,00zł na dziecko w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły ponadgimnazjalnej lub szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także szkoły podstawowej lub gimnazjum w przypadku dziecka lub osoby uczącej się, legitymującej się orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności
 - 69,00zł miesięcznie na dziecko w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły, w przypadku dojazdu do szkoły ponadgimnazjalnej, a także szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki w zakresie odpowiadającym nauce w szkole ponadgimnazjalnej
5. Wysokość zasiłku pielęgnacyjnego 1 listopada 2019r. 215,84 zł .
6. samotnego wychowywania dziecka – 193,00zł miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż 386,00zł na wszystkie dzieci a w przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności kwotę dodatku zwiększa się o 80,00 zł na dziecko, nie więcej jednak niż o 160,00 zł na wszystkie dzieci
7. Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej wynosi 95,00zł miesięcznie na trzecie i na następne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego
8. dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego wynosi:
 - 90,00 zł miesięcznie na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia
 - 110,00 zł miesięcznie na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 24 roku życia

8. ŚWIADCZENIA RODZICIELSKIE

Zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych niezależnie od dochodu rodziny, kobiecie która nie ma zasiłku macierzyńskiego przysługuje świadczenie rodzicielskie przez okres:

- 52 tygodni – w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobieniu jednego dziecka lub objęciu opieką jednego dziecka;
- 65 tygodni – w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobieniu dwojga dzieci lub objęciu opieką dwojga dzieci;
- 67 tygodni – troje dzieci;
- 69 tygodni – czworo dzieci;
- 71 tygodni – pięcioro dzieci.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje od dnia:

- porodu;
 - objęcia dziecka opieką;
 - przysposobieniu dziecka, nie dłużej jednak niż do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10. roku życia.
- Świadczenie rodzicielskie przysługuje w wysokości 1.000,00 zł miesięcznie.

9. WSPARCIE Kobiet W CIĄŻY I RODZIN „ZA ŻYCIEM”

Świadczenie „Za życiem” jest to jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia żywego dziecka z ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniem albo nieuleczalną chorobą zagrażającą życiu.

Z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, przysługują na to dziecko, jednorazowe świadczenie w wysokości 4000 zł. Jednorazowe świadczenie przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód.

Osoby ubiegające się o świadczenie składają następujące dokumenty:

1. Wniosek o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.
2. Zaświadczenie potwierdzające ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, wystawione przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii lub neonatologii
3. Zaświadczenie lekarskie / zaświadczenie wystawione przez położną potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną nie później niż od 10. tygodnia ciąży do porodu – wzór zaświadczenia został określony w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 30 października 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie formy opieki medycznej nad kobietą w ciąży, uprawniającej do dodatku z tytułu urodzenia dziecka oraz wzoru zaświadczenia potwierdzającego pozostawanie pod tą opieką (Dz.U. 2019 poz. 2229). Wymóg dostarczenia zaświadczenia lekarskiego / zaświadczenia wystawionego przez położną nie dotyczy osób będących opiekunami prawnymi lub opiekunami faktycznymi dziecka, a także do osób, które przysposobiły dziecko.

W roku 2021 nie wpłynął żaden wniosek o wypłatę jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia żywego dziecka z ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniem albo nieuleczalną chorobą zagrażającą życiu.

10. FUNDUSZ ALIMENTACYJNY

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznawane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 07 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 877 ze zm.)

KOMU PRZYŚLUGUJE LUB NIE PRZYŚLUGUJE ŚWIADCZENIE Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO:

Świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje osobom wykazanym w art. 1 a ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy się uczy w szkole lub w szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, a w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo.

Świadczenie z funduszu alimentacyjnego nie przysługuje jeśli:

- Osoba uprawniona została umieszczona w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie albo w pieczy zastępczej
- Zawarło związek małżeński.

Ustalenia prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz ich wypłata następują odpowiednio na wniosek osoby uprawnionej lub jej przedstawiciela ustawowego

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie więcej niż 500 zł miesięcznie.

Przyznanie prawa do świadczenia z Funduszu Alimentacyjnego uzależnione jest od kryterium dochodowego tj. jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie nie przekracza 900,00 zł.

Przy ustalaniu prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego również wprowadzono tzw. mechanizm „złotówkę za złotówkę” który zakłada, że przekroczenie progu dochodowego uprawniającego do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, tj. kwoty 900 zł. miesięcznie na osobę w rodzinie np. o 300 zł, nie skutkuje automatycznie utratą prawa do tych świadczeń. Świadczenie przysługuje wówczas w wysokości pomniejszonej o kwotę przekroczenia kryterium. Minimalna kwota świadczeń z funduszu alimentacyjnego przysługująca z zastosowaniem mechanizmu „złotówka za złotówkę” wynosi 100 zł. Powyższe rozwiązania obowiązują 1 października 2020 r

Prawo do świadczenia z Funduszu Alimentacyjnego ustala się na okres świadczeniowy, tj. **od dnia 1 października do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego.**

Wnioski o ustalenie prawa do świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego na nowy okres zasiłkowy są przyjmowane **od dnia 1 sierpnia.**

TERMINY SKŁADANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO

W przypadku gdy osoba ubiegająca się o świadczenie z funduszu alimentacyjnego na nowy okres świadczeniowy złoży wniosek wraz z dokumentami do dnia 31 sierpnia, ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wypłata świadczeń przysługujących na miesiąc październik następuje do dnia 31 października.

W przypadku gdy osoba ubiegająca się o świadczenie z funduszu alimentacyjnego na nowy okres świadczeniowy złoży wniosek wraz z dokumentami do dnia 1 września, ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wypłata świadczeń przysługujących za miesiąc październik następuje do dnia 30 listopada.

11. ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE

Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowaniem dziecka, w tym opiekę nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych.

Świadczenie wychowawcze przysługuje matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka do dnia ukończenia przez dziecko 18. roku życia. Świadczenie przysługuje w wysokości 500 zł miesięcznie na każde dziecko w rodzinie .

12. DODATKI MIESZKANIOWE

Dodatek mieszkaniowy przysługuje:

1. Najemcom albo podnajemcom lokali mieszkalnych, zamieszkujących w tych lokalach;
2. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego;
3. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych;
4. Innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem;
5. Osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo najem socjalny lokalu

Dodatek przysługuje na podstawie tylko jednego z tytułów wymienionych powyżej.

1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje osobom, o których mowa powyżej, jeżeli w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o jego przyznanie średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy nie przekroczył w gospodarstwie jednoosobowym 40 % przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, obowiązującego w dniu złożenia wniosku i 30 % tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, z zastrzeżeniem, że jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego jest wyższy od określonego dochodu powyżej, a kwota nadwyżki nie przekracza wysokości dodatku mieszkaniowego, należny dodatek mieszkaniowy obniża się o tę kwotę.
2. Dodatek mieszkaniowy nie przysługuje osobom przebywającym w:
 - domach pomocy społecznej,
 - młodzieżowym ośrodku wychowawczym,
 - schronisku dla nieletnich,
 - zakładzie poprawczym,
 - zakładzie karnym,
 - szkole, w tym szkole wojskowej

– jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatne pełne całodobowe utrzymanie.

3. Przy wydawaniu decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego uwzględnia się kwotę przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, obowiązującego w dniu złożenia wniosku, ostatnio ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 291, 353, 794 i 1621).
4. Za dochód uważa się w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2020r. poz. 111 oraz z 2021r. poz. 1162, 2105, 2270)
5. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 hektara przeliczeniowego, ostatnio ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 333 i z 2021r. poz. 877).

Przez gospodarstwo domowe rozumie się gospodarstwo prowadzone przez osobę ubiegającą się o przyznanie dodatku mieszkaniowego, samodzielnie zajmującą lokal albo gospodarstwo prowadzone przez tę osobę wspólnie z małżonkiem i innymi osobami stale z nią zamieszkującymi i gospodarującymi, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tej osoby.

Do członków gospodarstwa domowego nie wlicza się osób przebywających w instytucjach wymienionych powyżej.

Normatywna powierzchnia użytkowania lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego, w którym znajduje się tylko jednej lokal mieszkalny (dom jednorodzinny), zwana dalej „normatywną powierzchnią”, w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie może przekraczać:

- 35 m² – dla 1 osoby
- 40 m² – dla 2 osób
- 45 m² – dla 3 osób
- 55 m² – dla 4 osób

- 65 m² – dla 5 osób
- 70 m² – dla 6 osób, a w razie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym większej liczby osób dla każdej kolejnej osoby zwiększa się normatywną powierzchnię tego lokalu o 5 m².

13. DODATEK ENERGETYCZNY

Zryczałtowany dodatek energetyczny przysługuje odbiorcy wrażliwemu energii energetycznej.

Odbiorca wrażliwy energii elektrycznej to osoba, której przyznano dodatek mieszkaniowy w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2021 ze zm.), która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznymi zamieszkuje w miejscu dostarczania energii elektrycznej.

Zryczałtowany dodatek energetyczny wynosi rocznie nie więcej niż 30% iloczynu limitu zużycia energii elektrycznej oraz średniej ceny energii elektrycznej dla odbiorcy energii elektrycznej w gospodarstwie domowym, ogłaszanej na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 18 lit. d. ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 716 z późn. zm.)

Wysokość limitu, o którym mowa powyżej, wynosi:

- 1) 900 kWh w roku kalendarzowym – dla gospodarstwa domowego prowadzonego przez osobę samotną;
- 2) 1250 kWh w roku kalendarzowym – dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 4 osób;
- 3) 1500 kWh w roku kalendarzowym – dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 5 osób.

Minister właściwy do spraw energii ogłasza, w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, wysokość dodatku energetycznego na kolejne 12 miesięcy, biorąc pod uwagę środki przewidziane na ten cel w ustawie budżetowej.

Realizacja programu jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej. Koszt realizacji programu jest finansowany ze środków budżetu państwa.

14. USTAWA O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ

Asystent rodziny

Pracę z rodziną prowadzi asystent rodziny, do którego zadań należy wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

Rodziny zastępcze

W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na zamieszkanie dziecka przed umieszczeniem po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 1) 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu w pieczy zastępczej
- 2) 30 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej
- 3) 50 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej

Placówka wsparcia dziennego

W celu wsparcia rodziny dziecko może zostać objęte opieką i wychowaniem w placówce wsparcia dziennego. Placówka wsparcia dziennego współpracuje z rodzinami lub opiekunami dziecka. Pobyt w placówce wsparcia jest nieodpłatny i dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd. Placówka wsparcia dziennego prowadzona jest w formie opiekuńczej zapewniając dziecku opiekę i wychowanie, pomoc w nauce oraz organizację czasu wolnego poprzez zabawę i rozwój zainteresowań.

Rodziny wspierające

W celu wsparcia rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych rodzina może zostać objęta pomocą rodziny wspierającej.

15. ZACHODNIOPOMORSKA KARTA RODZINY, ZACHODNIOPOMORSKA KARTA SENIORA

W czerwcu 2017r. zostało zawarte porozumienie partnerskie pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim a Gminą Bierzwnik w związku z nowelizacją przez Województwo Zachodniopomorskie Wojewódzkiego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej na lata 2014-2020 pn. „Region dla Rodziny”.

Zawarte porozumienie ma na celu współdziałanie w zakresie realizacji dwóch zadań wynikających z programu wskazanego powyżej tj. Zachodniopomorska Karta Rodziny i Zachodniopomorska Karta Seniora.

Wsparciem Zachodniopomorskiej Karty Rodziny objęte są rodziny z minimum dwojgiem dzieci, z terenu województwa zachodniopomorskiego. Program Zachodniopomorskich Kart Rodziny ma na celu poprawę sytuacji rodzin.

Karta umożliwi korzystanie, na preferencyjnych warunkach, z katalogu ofert: kultury, edukacji, rekreacji, transportu i innych usług oferowanych przez partnerów Programu.

O wydanie Zachodniopomorskiej Karty Rodziny mogą ubiegać się:

a) rodzice prowadzący wspólne gospodarstwo domowe z minimum dwojgiem dzieci oraz dzieci (do 18 roku życia lub 26 roku życia w przypadku kontynuowania nauki, dożywotnio w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności);

b) rodziny zastępcze zamieszkałe pod wspólnym adresem;

c) rodzinne domy dziecka.

Karty wydawane są bezpłatnie.

Wsparciem Zachodniopomorskiej Karty Seniora objęte są osoby, które ukończyły 60 lat i zamieszkałe na terenie województwa zachodniopomorskiego.

Karta umożliwi korzystanie, na preferencyjnych warunkach, z katalogu ofert: kultury, edukacji, rekreacji, transportu i innych usług oferowanych przez partnerów Programu.

Karty wydawane są bezpłatnie.

16. RZĄDOWY PROGRAM DLA RODZIN WIEŁODZIETNYCH – KARTA DUŻEJ RODZINY

Karta Dużej Rodziny to system zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin wielodzietnych. Przysługuje niezależnie od dochodu rodzinom z przynajmniej trójką dzieci. Karta Dużej Rodziny oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień zarówno w instytucjach publicznych, jak i w firmach prywatnych. Posiadacze KDR mają możliwość tańszego korzystania z oferty podmiotów m.in. z branży spożywczej, paliwowej, bankowej czy rekreacyjnej. KDR wspiera budżety rodzin wielodzietnych oraz ułatwia dostęp do dóbr i usług.

Karta Dużej Rodziny jest dostępna w dwóch formach: tradycyjnej (tj. plastikowej) i elektronicznej (tj. na urządzeniach mobilnych).

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek.

Członkami rodziny wielodzietnej są:

1) rodzic (rodzice) – przez którego rozumie się także rodzica (rodziców) zastępczych lub osobę (osoby) prowadzącą rodzinny dom dziecka;

2) małżonek rodzica;

3) dziecko – przez które rozumie się także dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną pieczę zastępczą, oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821 oraz z 2021r. poz. 159 i 1006).

Prawo do posiadania Karty przysługuje dziecku, jeżeli w dniu składania wniosku o przyznanie Karty co najmniej troje dzieci w rodzinie wielodzietnej spełnia wymagania, o których mowa poniżej.

Prawo do posiadania Karty przysługuje odpowiednio dziecku:

1) w wieku do ukończenia 18. roku życia;

2) w wieku do ukończenia 25. roku życia – w przypadku, gdy dziecko uczy się w:

a) szkole – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,

b) szkole wyższej – do dnia 30 września roku

– w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4;

3) bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Karta przyznawana jest bezpłatnie na wniosek rodziny wielodzietnej, z zastrzeżeniem, iż w przypadku, gdy członkowi rodziny wielodzietnej, na jego wniosek, została już udostępniona karta elektroniczna i następnie członek rodziny wielodzietnej wnioskuje o wydanie karty tradycyjnej, wydanie Karty podlega opłacie.

Realizacja programu jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej. Koszt realizacji programu jest finansowany ze środków budżetu państwa.

II. ZARUDNIENIE I UTRZYMANIE OŚRODKA

Ośrodkiem kieruje jednoosobowo kierownik. W roku 2021r. stan zatrudnienia w GOPS Bierzwnik na dzień 31 grudnia 2021r. wynosił ogółem 15 osób oraz 1 osoba na umowę zlecenie.

LP.	STANOWISKO PRACY	ETATY
1.	Kierownik	1 etat
2.	Główna księgowa	1 etat
3.	Referent ds. kadrowych, obsługi kasowej oraz księgowości budżetowej	1 etat
4.	Straszy specjalista pracy socjalnej	1 etat
5.	Pracownik socjalny	1 etat
6.	Pracownik socjalny prowadzący dodatkowo: <ul style="list-style-type: none"> • Dodatki mieszkaniowe • Dodatki energetyczne • Kartę Dużej Rodziny • Zachodniopomorską Kartę Rodziny i Kartę Seniora 	1 etat
7.	Referent ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego	1 etat
8.	Referent ds. świadczeń wychowawczych	1 etat
9.	Opiekunki – usługi opiekuńcze	4 osoby: - 2 osoby – 1 etat - 2 osoby po ½ etatu
10.	Usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	1 etat
11.	Asystent rodziny	2 etat w tym 1 na zastępstwo
12.	Kierowca	1 etat – urlop bezpłatny
13.	Wychowawca w placówce wsparcia dziennego	Umowa zlecenie raz w tygodniu 3 godziny

KOSZTY ZATRUDNIENIA I UTRZYMANIA OŚRODKA

	Nazwa zadania	Ogółem	Koszty wynagrodzenia z pochodnymi	Inne koszty utrzymania
85215	Dodatki mieszkaniowe	903,28	0,00	903,28
85219	Pomoc społeczna	495.052,45	433.479,90	61.572,55
85228	Usługi specjalistyczne	51.498,75	49.049,50	2.449,25
85228	Usługi opiekuńcze	141.041,85	134.069,26	6.972,59
85395	Pozostała działalność – koszty związane z utrzymaniem samochodu BUS	31.722,20	22.806,72	8.915,48
85501	Świadczenia wychowawcze	37.800,53	35.592,17	2.208,36

85502	Świadczenia rodzinne Fundusz alimentacyjny	350.214,36	341.268,79	8.945,57
85503	Karta Dużej Rodziny	164,53	164,53	
85504	Asystent rodziny - wspieranie rodziny	51.500,71	45.196,28	6.304,43
85215	Dodatek energetyczny	3,11	-	3,11
		1.159.901,77	1.061.627,15	98.274,62

Przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bierzwniku działa Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku, a także działa Punkt Informacyjno – Konsultacyjny dla osób uzależnionych i ich rodzin oraz Punkt Informacyjno – Konsultacyjny do spraw problemów przemocy w rodzinie w celu zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz wsparcia psychologicznego.

Przy Ośrodku działa również Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, którego celem jest realizacja działań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy. Zadaniem Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie jest zintegrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Natomiast Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku jest odpowiedzialny za obsługę techniczno-organizacyjną ww. Zespołu.

Zgodnie z Zarządzeniem nr I2/2016 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Bierzwniku skład Zespołu od lutego 2021r. przedstawia się następująco:

1. Anna Nowak – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku,
Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
2. Aleksandra Olszewska – Sender – starszy specjalista pracy socjalnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku ,
3. Małgorzata Świłło – pracownik socjalny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku,
4. Agata Tajanowicz - pracownik socjalny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku,
5. Barbara Podraza – asystent rodziny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku,
6. Małgorzata Maślak – pielęgniarka rodzinna Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „LANCET”
w Bierzwnik,
7. Sylwia Sudnik – pielęgniarka środowiskowa Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „J.M. Naszyński”
w Bierzwniku
8. Ewa Serwa – położna środowiskowa Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „J.M. Naszyński”
w Bierzwniku
9. Anna Janiak – pedagog szkolny Szkoła Podstawowa Łasko
10. Anna Cieslak – pedagog szkolny Zespół Szkolno – Przedszkolny w Bierzwniku
11. Edyta Krawczyk - pedagog szkolny Zespół Szkolno – Przedszkolny w Bierzwniku
12. Anna Wołak – Izotow - pedagog szkolny Szkoła Podstawowa Zieleniewo
13. Karina Kulesa – Kieżun – kurator sądowy w Zespole Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego
w Choszcznie
14. Wojciech Prus – dzielnicowy Posterunku Policji w Bierzwniku
15. Beata Radziszewicz – Stowarzyszenie na rzecz rozwoju i promocji gminy Bierzwnik
16. Wojciech Lipiecki – Placówka Żandarmerii Wojskowej w Stargardzie

III REALIZACJA BUDŻETU

Plan finansowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku na realizację zadań w 2021 r. wyniósł 9.648.956,45zł, wykonanie 8.543.908,02 zł, co stanowi 88,55% planu.

PLAN FINANSOWY i jego wykonanie w poszczególnych zadaniach:

Lp.	Rozdział	Nazwa zadania	2021		Dofinansowanie wykonywanych zadań własnych	Dotacje z budżetu państwa	Środki własne	% wykorzystania
			Plan	Wykonanie				
1.	85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	4.000,00	1.230,00	-	-	1.230,00	30,75
2.	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające zasiłki stałe	21.461,00	17.341,81	17.341,81			80,81
3.	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe ogółem, w tym:	503.981,00	457.122,21	119.245,59	-	337.876,62	91,61
		- zasiłki okresowe	123.181,00	119.245,59	119.245,59	-	-	96,81
		- zasiłki celowe	46.800,00	14.222,90	-	-	14.222,90	34,03
		- domy pomocy społecznej	334.000,00	323.653,72	-	-	323.653,72	96,90
4.	85215 §2010		43.981,45	8.902,77	-	158,55	8.744,22	20,24
		Dodatki mieszkaniowe	43.721,14	8.744,22	-	-	8.744,22	20,00
		Dodatki energetyczne	260,31	158,55	-	158,55	-	60,91
5.	85216	Zasiłki stałe	208.701,00	192.690,04	192.690,04	-	-	92,33
6.	85219	Ośrodek Pomocy Społecznej	548.541,00	502.461,95	111.478,06	7.409,50	383.574,39	91,60

		Usługi opiekuńcze, w tym:	210.128,00	192.540,60	3.828,73	51.498,75	137.213,12	91,63
7.	85228	- usługi opiekuńcze	153.128,00	141.041,85	3.828,73		137.213,12	92,11
		- specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi	57.000,00	51.498,75	-	51.498,75	-	90,35
8.	85230	Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	150.000,00	119.083,00	89.083,00	-	30.000,00	79,39
9	85295	Wspieraj seniora	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00%
10	85395	Pozostała działalność – samochód BUS	45.200,00	31.722,20	-	-	31.722,20	70,18
11.	85501	Świadczenia wychowawcze	4.675.865,00	4.606.909,78	-	4.606.909,78	-	98,53
12.	85502	Świadczenia rodzinne Fundusz alimentacyjny	3.015.891,00	2.987.795,15	-	2.987.795,15	-	99,07
13.	85503	Karta Dużej Rodziny	200,00	164,53	-	164,53	-	82,27
14	85504	- Asystent rodziny	69.200,00	51.500,71	F.P 2.000,00 -		49.500,71	74,42
15	85508	Wspieranie rodziny-rodziny zastępcze	72.700,00	54.798,84	-	-	54.798,84	75,38
16	85513	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zasiłki dla opiekunów	81.107,00	80.226,30		80.226,30		98,91
			9.650.956,45	9.304.489,89	535.667,23	7.734.162,56	1.034.660,10	96,41

IV REALIZACJA ZADAŃ W 2021r.

1. ZADANIA ZLECONE Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ

- A) specjalistyczne usługi opiekuńcze
- B) świadczenia rodzinne
- C) świadczenia z funduszu alimentacyjnego
- D) świadczenia wychowawcze
- E) dodatki energetyczne
- F) Karta Dużej Rodziny
- G) Zachodniopomorska Karta Rodziny, Zachodniopomorska Karta Seniora
- H) wynagrodzenie dla opiekuna

A. SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE

formy pomocy	liczba świadczeniobiorców	liczba świadczeń	kwota świadczeń	liczba rodzin	liczba osób w rodzinie
specjalistyczne usługi opiekuńcze	9	1149	51.498,75	8	9

Tą formą pomocy objęto 8 rodzin o liczbie osób 9 i wydatkowano kwotę 51.498,75zł. Uzyskane środki za wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi –1.887,47zł z tego 94,37zł przekazana na rzecz gminy Bierzwnik.

B. ŚWIADCZENIA RODZINNE – z wyłączeniem świadczeń ustalonych na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy

Lp.	Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
1.	Zasiłki rodzinne ogółem, z tego na dziecko w wieku:	3.990	467.257
	- do ukończenia 5 r. ż.	1.036	98.420
	- od 5 r.ż do ukończenia 18 r.ż.	2.723	337.652
	- powyżej 18 r.ż do ukończenia 21 r.ż.	231	31.185
	- powyżej 21 r.ż. do ukończenia 24 r.ż.	0	0
2.	Dodatki do zasiłków rodzinnych z tego tytułu:	1.928	209.775
	- urodzenia dziecka	12	12.000
	- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	33	12.836
	- samotnego wychowywania dziecka	100	19.300
	- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	153	16.010
	- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	585	49.209
	- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	816	77.520
	- rozpoczęcia roku szkolnego	229	22.900
2a	Łącznie zasiłki rodzinne z dodatkami	5.918	677.032
3.	Świadczenia pielęgnacyjne	562	1.084.701
4.	Specjalny zasiłek opiekuńczy	102	63.240
5.	Zasiłek pielęgnacyjny	1.590	343.186
5a	Łącznie świadczenia opiekuńcze (wiersz 3 + wiersz 4 + wiersz 5)	2.254	1.491.127
6.	Razem (wiersz 2a + wiersz 5a)	8.172	2.168.159
7.	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	22	22.000

8.	Świadczenie rodzicielskie	201	181.723
9.	Łącznie świadczenia rodzinne (wiersz 6 + wiersz 7 + wiersz 8)	8.395	2.371.882
7.	Zasiłek dla opiekuna	0	0
	Ogółem	8.395	2.371.882

ŚWIADCZENIA RODZINNE – ustalonych wyłącznie n podstawie art. 5 ust. 3 ustawy

Lp.	Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
1.	Zasiłki rodzinne ogółem, z tego na dziecko w wieku:	208	17.766,44
	- do ukończenia 5 r. ż.	44	2.509,55
	- od 5 r.ż do ukończenia 18 r.ż.	142	13.233,17
	- powyżej 18 r.ż do ukończenia 21 r.ż.	22	2.023,72
	- powyżej 21 r. ż. do ukończenia 24 r.ż	0	0
2.	Dodatki do zasiłków rodzinnych z tego tytułu:	289	10.630,63
	- urodzenia dziecka	16	1.499,98
	- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	10	3.598,54
	- samotnego wychowywania dziecka	0	0
	- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	0	0
	- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	61	2.358,62
	- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	35	2.225,48
	- rozpoczęcia roku szkolnego	167	948,01
	Ogółem	497	28.397,07

USTAWA „ZA ŻYCIEM” – wydatki na jednorazowe świadczenie w wysokości 4000zł – wydatkowano kwotę 0zł – 0 świadczeń.

Wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne:

Wydatki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe opłacane za osoby pobierające	Liczba świadczeń	Kwota
- świadczenia pielęgnacyjne	567	254.751
- specjalny zasiłek opiekuńczy	92	14.354
- zasiłek dla opiekuna	0	0
Razem	659	269.105

Wydatki na ubezpieczenie zdrowotne:

Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające	Liczba świadczeń	Kwota
- świadczenia pielęgnacyjne	433	74.697
- specjalny zasiłek opiekuńczy	105	5.529
- zasiłek dla opiekuna	0	0
Razem	538	80.226

Informacje statystyczne na dzień 31 grudnia 2021 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie na dzień 31.12.2021r.
1.	Liczba rodzin pobierających świadczenie rodzinne	283
2.	Liczba rodzin pobierających zasiłek rodzinny, w tym:	130
	- na 1 dziecko,	36
	- na 2 dziecko,	54
	- na 3 dzieci,	27
	- na 4 dzieci i więcej	13

C. ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Liczba wypłaconych świadczeń
1.	Wypłacone świadczenia z funduszu alimentacyjnego, z tego na osobę uprawnioną w wieku:	245.901,95	579
	- 0 -17 lat	235.901,95	559
	- 18 – 24 lat	10.000	20
	- 25 lat i więcej	0	0
2.	Kwoty zwrócone przez dłużnika alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, z tego:	69.515	
	- przekazane na dochody budżetu państwa, w tym:	55.325	
	- ustawowe odsetki,	34.040	
	- przekazane na dochody własne organu właściwego wierzyciela	14.190	

Informacje na temat osób korzystających ze świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz dłużników alimentacyjnych – stan na 31 grudnia 2021r.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba rodzin
1.	Liczba rodzin pobierających świadczenie z funduszu alimentacyjnego, z tego o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę:	28
	- bez dochodu	3
	- do 100 zł	6
	- od 101,01 zł do 252 zł	7
	- od 252,1 zł do 362,50 zł	2
	- od 362,51 zł do 504, 00 zł	3
	- od 504,01 zł do 583,00 zł	3
	- od 583,01 zł do 674,00 zł	1
	- od 674,01 do 725 zł	0
	- od 725,01 do 800 zł	1
	- od 800,01 do 900 zł	1
	- pow. 900 zł	1
2.	Liczba rodzin, w których pobierane są świadczenia z funduszu alimentacyjnego, z tego:	28
	- z 1 osobą uprawnioną,	16
	- z 2 osobami uprawnionymi;	8
	- z 3 osobami uprawnionymi;	3
	- z 4 i więcej osobami uprawnionymi	1
3.	Liczba osób uprawnionych do świadczenia z funduszu alimentacyjnego	7

	wychowanych przez osobę pozostającą w związku małżeńskim z osobą zobowiązaną do alimentacji wobec osoby uprawnionej	
4.	Liczba osób uprawnionych do świadczenia z funduszu alimentacyjnego wychowanych przez osobę pozostającą w związku małżeńskim z osobą niezobowiązaną do alimentacji wobec osoby uprawnionej	5
5.	Liczba osób uprawnionych do świadczenia z funduszu alimentacyjnego wychowywanych przez rodzica niepozostającego w związku małżeńskim	29
6.	Liczba osób uprawnionych do świadczenia z funduszu alimentacyjnego Wychowywanych przez rodziców niepozostających w związku małżeńskim	3
7.	Liczba osób uprawnionych do świadczeń z funduszu alimentacyjnego pobierających świadczenie alimentacyjne na siebie	0
8.	Liczba osób uprawnionych otrzymujących świadczenie z funduszu alimentacyjnego, z tego w wysokości:	44
	- do 100 zł	0
	- od 100,01 zł do 200,00 zł	1
	- od 200,01 zł do 300,00 zł	6
	- od 300,01 zł do 400,00 zł	12
	- od 400,01 zł do 500 zł	25
9.	Liczba osób uprawnionych do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w stosunku do których zasądzone zostało świadczenie alimentacyjne, z tego w wysokości :	44
	- do 100 zł	0
	- od 100,01 zł do 200,00 zł	1
	- od 200,01 zł do 300,00 zł	6
	- od 300,01 zł do 400,00 zł	12
	- od 400,01 zł do 500,00 zł	17
	- od 500,01 zł do 700,00 zł	8
	- od 700,01 zł do 900,00 zł	0
	- od 900,01 zł	0
10.	Liczba dłużników alimentacyjnych w gminie	85

POSTĘPOWANIE WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH W 2021 r.

1	Przekazanie komornikowi sądowemu informacji mających wpływ na egzekucję zasądzonych świadczeń alimentacyjnych, pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego	18
2	Zobowiązanie dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w Powiatowym Urzędzie Pracy jako osoba bezrobotna albo poszukująca pracy	4
3	Poinformowanie Powiatowego Urzędu Pracy o potrzebie aktywizacji dłużnika alimentacyjnego	6
4	Wszczęcie postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	5
5	Wydawanie decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	2
6	Wydanie decyzji o umorzeniu postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	3
7	Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwa określone w art. 209 § 1 Kodeksu Karnego	31
8	Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy	1
9	Przekazanie informacji gospodarczej do BIG o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 m-cy	3

D. ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba świadczeń (stan na dzień 31.12.2021r.)	Kwota świadczeń
1.	Liczba świadczeń wychowawczych,	9.097	4.569.109,25
2.	Liczba rodzin,	457	x
3.	Liczba złożonych wniosków o świadczenie w okresie zasifkowym 2020/2021	472	x

F. DODATKI ENERGETYCZNE

W 2021r. na realizację wypłat dodatków energetycznych wraz z kosztami obsługi wydatkowano kwotę 158,55 zł, w tym:

- dodatki energetyczne – 155,44 zł
- koszty obsługi (2%) –3,11 zł

Zestawienie wypłat dodatków energetycznych za rok 2021 z podziałem:

Lp.	Dodatki wypłacono dla	Liczba świadczeń	Liczba gospodarstw	Kwota wypłaconych dodatków
1.	Gospodarstwa domowe 1-osobowe	0	0	0,00
2.	Gospodarstwa domowe od 2 do 4 osób	0	0	0,00
3.	Gospodarstwa domowe co najmniej 5-osobowe	2	8	147,30
ogółem		2	8	147,30

- Średnia wysokość dodatku energetycznego- 18,41zł
- Minimalna wysokość dodatku energetycznego – 18,23zł
- Maksymalna wysokość dodatku energetycznego – 20,15zł

G. KARTA DUŻEJ RODZINY

W 2021r. przyjęto 13 wniosków, na wydanie Kart Dużej Rodziny, w tym:

- 11 nowych rodzin,
- 2 rodziny, które już posiadały wydane karty.

W powyższym okresie wydano 35 kart:

- rodzice – 20 w tym 1 dla rodzica, który był już posiadaczem,
- dzieci – 15 w tym 2 dla dzieci, które były posiadaczami oraz 1 dla nowego członka rodziny.

Wydatkowano kwotę 164,53zł.

H. ZACHODNIOPOMORSKA KARTA RODZINY, ZACHODNIOPOMORSKA KARTA SENIORA

W 2021r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku nie realizował zadania ze względu na brak wniosków o wydanie Zachodniopomorskiej Karty Rodziny.

W 2021r. wpłynął 1 wniosek o wydanie Zachodniopomorskiej Karty Seniora. Wydano 2 karty dla 1 rodziny.

I. WYNAGRODZENIE DLA OPIEKUNA

Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd	Ilość wypłaconych świadczeń	Kwota świadczeń
	34	7.300,00

Wyplata świadczenia następuje od miesiąca, w którym został złożony wniosek wraz z wymaganą dokumentacją, tj.: odpisem prawomocnego orzeczenia sądu oraz sądowego zaświadczenia potwierdzającego prawo do sprawowania opieki prawnej nad osobą ubezwłasnowolnioną. Przedmiotowe wynagrodzenie wypłaca się w wysokości ustalonej przez Sąd. W 2021r. wynagrodzenie wypłacane było na podstawie 3 wyroków sądowych.

2. ZADANIA WŁASNE GMINY REALIZOWANE PRZEZ GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W BIERZWNIKU

A. DODATKI MIESZKANIOWE

B. SAMOCHÓD BUS DO PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

C. REALIZACJA ZADAŃ WŁASNYCH GMINY O CHARAKTERZE OBOWIĄZKOWYM

D. USTAWA O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ

A. DODATKI MIESZKANIOWE

Pomocy w postaci dodatków mieszkaniowych udzielono 2 rodzinom. Wydatkowano kwotę 8.744,22 zł, w tym:

- na dodatki mieszkaniowe 7 840,94 zł
- koszty związane z obsługą 903,28zł.

Zestawienie wypłat dodatków mieszkaniowych za rok 2021r. z podziałem:

Lp.	Zasób	Liczba rodzin	Liczba świadczeń	Kwota wypłaconych świadczeń
1.	gminny	1	8	5.348,60
2.	spółdzielczy	0	0	0
3.	wspólnot mieszkaniowych	0	0	0
4.	prywatny	1	6	2.492,34
5.	inny	0	0	0
	Ogółem	2	14	7.840,94

- Średnia wysokość dodatku mieszkaniowego – 560,73 zł
- Minimalna wysokość dodatku mieszkaniowego – 415,39 zł
- Maksymalna wysokość dodatku mieszkaniowego – 706,06 zł

B. SAMOCHÓD BUS DO PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

W 2021 r. koszty wynagrodzenia wraz z pochodnymi kierowcy i utrzymania samochodu BUS wyniosły 31.722,20 zł z tego:

- koszty wynagrodzenia wraz z pochodnymi – 22.806,72 zł
- pozostałe koszty (zakup paliwa, ubezpieczenie, usługi warsztatowe) – 8.915,48 zł

W okresie od stycznia do kwietnia 2021r. przejechano 6.764,00 km w tym wykonana praca przewozowa z osobami niepełnosprawnymi – 1,960 km

Wpłynęło 12 podań o przewóz osób do placówek służby zdrowia (szpitale, poradnie specjalistyczne, rehabilitacja) oraz do placówek oświatowych .

Uzyskano środki za przewóz osób w wysokości 2 192,59 zł.

Od maja 2021r. Gmina Bierzwnik przy współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Bierzwniku realizuje projekt pt. „Rozwój Usług Transportu indywidualnego osób z ograniczoną mobilnością na terenie Gminy Bierzwnik „, w ramach umowy nr 030/UDTD/I/2020/00053 o realizację przez jednostkę samorządu terytorialnego projektu grantowego obejmującego wdrożenie usług transportowych door-to-door dla osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, zawartą w dniu 23.12.2020r. przez Gminę Bierzwnik z Państwowym Funduszem Rehabilitacji osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie.

W okresie od maja 2021r. do grudnia 2021r. z powyższej usługi skorzystało 96 osób.

C. REALIZACJA ZADAŃ WŁASNYCH GMINY O CHARAKTERZE OBOWIĄZKOWYM

a) Udzielone świadczenia

Lp.	Formy pomocy	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł	Liczba rodzin	Osób w rodzinach
1.	Zasiłki stałe ogółem, w tym przyznane dla osoby:	31	324	192.690,04	31	32
	samotnej	30	312	186354	30	30
	w rodzinie	1	12	6336	1	2
2.	Zasiłki okresowe ogółem, w tym przyznane z powodu:	49	284	119.245,59	47	112
	- bezrobocia	44	263	115348	42	97
	- długotrwałej choroby	1	7	409	1	1
	- niepełnosprawności	2	6	1140	2	7
	- możliwości utrzymania nabycia lub uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego	0	0	0	0	0
	- inne nie wymienionego wyżej	2	8	2349	2	7
3.	Posiłek, w tym dla dzieci	57	4591	31233	35	139
		52	3776	25211	30	134
4.	Usługi opiekuńcze	13	3086	137.213,12	13	14
5.	Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	1	1	1.500,00	1	7
6.	Zasiłki celowe i w naturze ogółem, w tym:	71	X	91.500,00	70	153
	Zasiłki specjalne celowe	7	8	2.250,00	7	13
7.	Schronienie	1	9	6.072,90	1	1
7.	Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym	0	0	0,00	0	0
8.	Odpłatność gminy za pobyt w Domach Pomocy Społecznej	9	97	323.653,72	9	9
Razem		168	X	583284	128	285

W 2021r. na realizację świadczeń – zadania własne gminy wydatkowano kwotę 899.792,00 zł

Realizacja Rządowego Programu „Posiłek w szkole i w domu”

Informacje ogółem:

1. W 2021r. programem objęto (liczba rzeczywista) 139 osoby, w tym:
 - dzieci do rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej - 13
 - uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej – 39
 - pozostałe osoby utrzymujące pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej – 5

Wydatkowano kwotę – 119.083,00zł, w tym:

- pomoc w formie posiłku – 31.233,00zł

- liczba posiłków 4591. Tą formą pomocy objęto 52 dzieci i młodzieży oraz 5 osoby dorosłe. Średni koszt jednego posiłku 7,39 zł.

- Pomoc w formie zasiłku celowego na zakup żywności – 87.850,00zł

- liczba świadczeń 4591 – tą formą pomocy objęto 35 rodzin o liczbie osób 139. Średni koszt jednego świadczenia 318,30zł.

c) Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej, niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia społecznego z innego tytułu

Tą formą pomocy objęto 31 osób. Liczba opłaconych składek – 324, koszt opłaconych składek 17.341,81 zł.

d) prace społecznie użyteczne

W 2021r. w porozumieniu z Powiatowym Urzędem Pracy w Choszcznie zorganizowano prace społecznie użyteczne dla 20 osób długotrwale bezrobotnych będących klientami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku.

Całkowity koszt wynagrodzenia za wykonanie prac społecznie użytecznych w ilości 5650 godzin pracy wynosił 50.203,20 zł, w tym:

- 60% wkład Powiatowego Urzędu Pracy w Choszcznie 30.122,15 zł
- 40 % wkład Gminy – 20.081,05 zł.

Liczba podań złożonych o przyjęcie do prac społecznie użytecznych – 29

liczba zawartych kontraktów socjalnych w ramach prac społecznie użytecznych – 20

D. REALIZACJA USTAWY O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ

W 2021 r. pomocą asystenta rodziny objętych było 7 rodzin, o liczbie osób w rodzinach 39, w tym liczba dzieci 26. Na realizację zadań wydatkowano kwotę w wysokości 51.500,71 zł, w tym:

- Fundusz Pracy 2.000,00 zł
- środki własne – 49.500,71 zł

Koszty współfinansowania pobytu 17 dzieci w pieczy zastępczej oraz jednego dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka w 2021 r. wyniosły 54.798,84 zł.

Lp.	Wyszczególnienie	wykonanie
1	Liczba asystentów rodziny w gminie, z tego	2 w tym : 1 na zastępstwo
1.1	Zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w systemie zadaniowy czas pracy	2
2	Liczba asystentów rodziny zatrudnionych przez:	2
2.1	Jednostkę organizacyjną samorządu terytorialnego w tym:	2
2.1.1.	Ośrodek Pomocy Społecznej	2
3	Liczba rodzin zobowiązanych przez sąd do pracy z asystentem rodziny	4
4	Liczba rodzin korzystających z usług asystenta rodziny z tego :	7
4.1	do 3 m-cy	0
4.2	powyżej 3 do 12 miesięcy	1
4.3	powyżej 1 roku	6

5	Przeciętny czas pracy asystenta z rodziną	30
6.	Liczba rodzin z którym asystent zakończył pracę w tym:	3
6.1	ze względu na osiągnięcie celu	0
6.2	ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę	3
6.3	ze względu na brak efektów pracy	0

Opracowanie własne na podstawie danych statystycznych

Placówka Wsparcia Dziennego „Płomyk” dla dzieci i młodzieży w formie opiekuńczej.

W celu wsparcia rodziny dziecko może zostać objęte opieką i wychowaniem w placówce wsparcia dziennego. Placówka wsparcia dziennego współpracuje z rodzinami lub opiekunami dziecka. Pobyt w placówce wsparcia jest nieodpłatny i dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd. Placówka wsparcia dziennego prowadzona jest w formie opiekuńczej zapewniając dziecku opiekę i wychowanie, pomoc w nauce oraz organizację czasu wolnego poprzez zabawę i rozwój zainteresowań.

Od września 2020r. na terenie gminy Bierzwnik działa Placówka Wsparcia Dziennego „Płomyk” dla dzieci i młodzieży w formie opiekuńczej. W 2021r wsparciem Placówka objęła 8 dzieci z terenu gminy Bierzwnik. Zajęcia odbywają się w każdy czwartek w godz. 16-19.

W 2021r. na działalność placówki wsparcia dziennego wydatkowano kwotę 9.868,82zł (wynagrodzenie wychowawcy, środki ochrony osobistej, materiały na zajęcia z dziećmi, bieżące utrzymanie placówki).

Rodziny wspierające

W celu wsparcia rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych rodzina może zostać objęta pomocą rodziny wspierającej. W 2021r. w gminie Bierzwnik nie było rodzin wspierających.

Gmina Bierzwnik przy współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Bierzwniku realizuje projekt pt. „Rozwój usług społecznych na terenie Gminy Bierzwnik”. Współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020. W ramach projektu mieszkańcy Gminy Bierzwnik mają możliwość skorzystania ze wsparcia indywidualnego oraz grupowego : psycholog, terapeuta ds. uzależnień, prawnik, pedagog. Ponadto rodziny uczestniczące w projekcie mogą podnieść kompetencje cyfrowe, opiekuńczo- wychowawcze, osobisto- społeczne.

RZECZYWISTA LICZBA RODZIN I OSÓB OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
1.	Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania, w tym” - świadczenia pieniężne - świadczenia niepieniężne	170	130	288
2.	Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	8	8	9
3.	Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	168	128	285
4.	Pomoc udzielona w postaci pracy socjalnej ogółem, w tym: wyłącznie w postaci pracy socjalnej	X	98 7	143 22
5.	Praca socjalna prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny	Liczba kontraktów socjalnych		Liczba osób objętych kontraktem socjalnym
		26		31

Powody przyznania pomocy:

Lp.	Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie
1.	Ubóstwo	72	161
2.	Bezdomność	3	3
3.	Wielodzietność	15	89
4.	Bezrobocie	72	183
5.	Niepełnosprawność	47	79
6.	Długotrwała lub ciężka choroba	48	97
7.	Bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego – ogółem, w tym: - rodziny niepełne, - rodziny wielodzietne	38 6 3	108 12 23
8.	Przemoc w rodzinie	0	0
9.	Alkoholizm	5	12
10.	Trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego	3	4
11.	Zdarzenie losowe	1	7

TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

Wyszczególnienie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie
Rodziny ogółem:	137	305
o liczbie osób:	75	75
1		
2	19	38
3	12	36
4	13	52
5	10	50
6 i więcej	8	54
w tym rodziny z dziećmi ogółem	43	188
o liczbie dzieci	18	58
1		
2	10	44
3	10	51
4	4	26
5	0	0
6	0	0
7 i więcej	1	9
Rodziny niepełne ogółem	7	22
o liczbie dzieci	4	8
1		
2	1	3
3	1	4
4 i więcej	1	7
Rodziny emerytów i rencistów ogółem	23	32
o liczbie osób	15	15
1		
2	7	14
3	1	3
4 i więcej	0	0

Najczęstszym powodem ubiegania się o pomoc było ubóstwo, które wyznaczone jest przez określone w ustawie o pomocy społecznej kryterium dochodowe uprawniające do korzystania ze świadczeń pieniężnych i niepieniężnych. Oprócz spełnienia kryterium dochodowego musi zaistnieć co najmniej jeden z powodów określonych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej.

Gminę Bierzwnik wg stanu na dzień 31 grudnia 2021 r. zameldowanych było 4703 mieszkańców, w tym zameldowanych na pobyt stały 4642 osoby oraz zameldowanych na pobyt czasowy 61 osoby mieszkańców. W 2021r. świadczeniami przyznawanymi w ramach zadań zleconych i zadań własnych (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania) objęto 130 rodziny o liczbie osób w rodzinach 288 to stanowi 6,13% ogółu mieszkańców Gminy Bierzwnik.

Działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku

W 2021 r. w dzienniku korespondencyjnym zanotowano 1809 spraw, w tym 265 dotyczących udzielenia pomocy ze świadczeń pomocy społecznej. Wysłano 317 informacje w ramach współpracy z organizacjami, instytucjami w zakresie pomocy społecznej. Ponadto wydano 39 zaświadczeń na potrzeby klientów pomocy społecznej, 342 decyzji administracyjnych oraz przeprowadzono 317 wywiadów środowiskowych.

W dziale -świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny oraz świadczenia wychowawcze wydano w 2021r.

- 54 informacje oraz 5 decyzji (świadczenia wychowawcze)
- 554 (świadczenia rodzinne) 44 (fundusz alimentacyjny) - decyzji administracyjnych,
- zaświadczeń – 234

1. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie

Przy Ośrodku działa Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Rodzinie składający się z przedstawicieli różnych instytucji. Zadaniem Zespołu jest wdrażanie systemu przepływu informacji oraz reagowanie na zdiagnozowane problemy społeczne, w tym w szczególności przejawy bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych, przemocy domowej, demoralizacji nieletnich, zaniedbywania obowiązków rodzicielskich, a także zintegrowanie działań środowisk odpowiedzialnych za pomoc dziecku i rodzinie.

W 2021r. Zespół Interdyscyplinarny prowadził 19 procedur „Niebieska Karta”, w tym:

- liczba procedur „Niebieskich Kart” w trakcie realizacji na dzień 31 grudnia 2020 r. – 5
- przekazanych przez przedstawicieli policji – 8
- przekazanych przez przedstawicieli pomoc społeczną – 0
- przekazanych przez przedstawicieli oświatę – 0
- przekazanych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 0
- liczba zakończonych procedur „Niebieskich Kart” z powodu ustania przemocy w rodzinie i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy – 9
- liczba zakończonych procedur „Niebieskich Kart” z powodu brak zasadności podejmowania działań – 2
- przekazano do innego Zespołu Interdyscyplinarnego ze względu na zmianę miejsca zamieszkania - 1
- liczba procedur „Niebieskich Kart” w trakcie realizacji na dzień 31 grudnia 2021 r. – 7

2. Kolonie letnie

W 2021r. w ramach współpracy z Kuratorium Oświaty w Szczecinie 5 dzieci z terenu Gminy Bierzwnik w okresie od 13 sierpnia do 22 sierpnia 2021r. przebywała na kolonii w miejscowości Tleń koło Bydgoszczy.

3. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym

W 2021r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku realizował zadanie z zakresu dystrybucji artykułów spożywczych dla osób najbardziej potrzebujących w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 przy współpracy z Bankiem Żywności w Gorzowie Wlkp. Dystrybucja artykułów żywnościowych odbywała się od marca 2021r. do września 2021r.– Podprogram 2020.

Podprogram 2020

Osoby potrzebujące otrzymały bezpłatnie artykuły spożywcze

- cukier,
- warzywne (buraczki, fasola biała, groszek z marchewką, koncentrat pomidorowy, powidła śliwkowe).
- Skrobiowe (makaron jajeczny, makaron kukurydziany, kasza gryczana),
- Mleczne (mleko UHT, ser żółty),
- Mięsne (szynka drobiowa, szynka wieprzowa mielona),
- Tłuszcz (olej rzepakowy).

Pomoc w postaci artykułów udzielono 814 osobom. Wydano 47.485,7 ton żywności na łączną kwotę 222.719,94zł.

W ramach realizacji zadań statutowych Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku współpracował z:

- 1) Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku
- 2) Służbą zdrowia
- 3) Szkołami
- 4) Policją
- 5) Powiatowym Urzędem Pracy w Choszczynie
- 6) Prokuraturą Rejonową w Choszczynie
- 7) Sądami
- 8) Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim w Szczecinie Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej
- 9) Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie
- 10) Kuratorami
- 11) i innymi instytucjami (np. ZUS, Urząd Skarbowy, Bank Żywności itp.)

4. Punkt informacyjno – konsultacyjny do spraw problemów przemocy w rodzinie oraz Punkt informacyjno – konsultacyjny dla osób uzależnionych i ich rodzin

Przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bierzwniku działa Punkt Informacyjno – Konsultacyjny do spraw problemów przemocy w rodzinie oraz Punkt Informacyjno – Konsultacyjny dla osób uzależnionych i ich rodzin. W ramach powyższych konsultacji wsparcia udziela terapeuta ds. uzależnień oraz psycholog.

Usługi terapeuty ds. uzależnień świadczone były raz na kwartał 4 godziny a usługi psychologiczne świadczone były raz w miesiącu po 4 godziny. W 2021r. specjaliści udzielili łącznie 56 godzin usług (Koszt zatrudnienia specjalistów wyniósł 7.200,00zł. Powyższy koszt finansowany jest ze środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku.

5. Paczki świąteczne

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku przy współpracy ze Stowarzyszeniem Rozwoju i Promocji Gminy Bierzwnik oraz Nadleśnictwem Bierzwnik, przygotował 7 paczek żywnościowych pod nazwą „Świąteczna niespodzianka 2021”.

Powyższymi paczkami zostało obdarowanych 7 rodzin z terenu gminy Bierzwnik.

7. Program „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2021 finansowany ze środków Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku w 2021r. realizował program „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2021 finansowany ze środków Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych. Celem Programu było wprowadzenie usług asystenta jako ogólnodostępnego wsparcia dla dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem; konieczności stałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz dla osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wydane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionego.

Wsparciem asystenta osoby niepełnosprawnej w ramach Programu objęte zostały 3 osoby niepełnosprawne z terenu Gminy Bierzwnik z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym oraz w stopniu znacznym. Usługi asystenta świadczone były przez 7 dni w tygodniu w godz. od 7:00 do 22:00. W okresie od 07.06.2021r. do 31.12.2021r. liczba godzin wsparcia asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej wyniosła 552 godziny. W ramach realizacji Programu wydatkowano kwotę 19.894,58 zł.

8. Dopłaty do czynszu finansowane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19

W 2021r. najemcy lokali mieszkalnych dotknięci ekonomicznymi skutkami epidemii COVID-19 mogą ubiegać się o przyznanie dodatku mieszkaniowego powiększonego o tzw. „dopłatę do czynszu”. Dodatek mieszkaniowy powiększony o dopłatę do czynszu stanowił 75% miesięcznego czynszu opłacanego przez najemcę, jednak nie więcej niż 1500,00 zł. Wysokość dopłaty do czynszu stanowi różnicę pomiędzy wysokością dodatku mieszkaniowego powiększonego o tę dopłatę a wysokością dodatku mieszkaniowego ustalonego zgodnie z art. 6 ustawy o dodatkach mieszkaniowych.

Dodatek mieszkaniowy powiększony o dopłatę do czynszu przysługuje wyłącznie najemcy lub podnajemcy lokalu mieszkalnego:

- który posiada tytuł prawny do zajmowanego lokalu;
- którego średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego jest co najmniej o 25% niższy niż średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego najemcy osiągnięty w 2019r.;
- który wynajmował mieszkanie przed 14 marca 2020r.;
- któremu nie przysługiwał wcześniej taki powiększony dodatek mieszkaniowy;
- który spełnia warunki przyznania „zwykłego” dodatku mieszkaniowego.

W 2021r. zaden z najemców, który ubiegał się o dodatek mieszkaniowy nie spełniał warunków do otrzymania dodatku mieszkaniowego powiększonego o dopłatę do czynszu.

6. Sprawozdania

W 2021 r. były wykonywane sprawozdania z realizacji poniżej wymienionych zadań:

Lp.	Nazwa sprawozdania	Adresat sprawozdania	Okresy sprawozdania
1.	Program „Posiłek w szkole i w domu”	Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej ZUW w Szczecinie	roczne
2.	Sprawozdanie z realizacji świadczeń w SI POMOST	MPiPS Departament Pomocy Społecznej SI POMOST	Kwartalne
3.	Ocena zasobów pomocy społecznej dla Gminy Bierzwnik	Wójt Gminy Bierzwnik	Kwiecień
4.	MPiPS-03 sprawozdanie z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnej, w naturze i usługach	Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej ZUW w Szczecinie	Półroczne, roczne
5.	SKŁ-ZDR – składki na ubezpieczenie zdrowotne	Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej ZUW w Szczecinie	Półroczne, roczne
6.	SKŁ-EMRENT – składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe	Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej ZUW w Szczecinie	Półroczne, roczne
7.	Przewidzianych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej ZUW w Szczecinie	Kwartalne, półroczne, roczne
8.	Z zakresu świadczeń rodzinnych, świadczeń wychowawczych	Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej ZUW w Szczecinie	Miesięcznie, kwartalne, półroczne, roczne
9.	Wsparcie Rodziny i System Pieczy Zastępczej – WRiSPZ-G	Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej ZUW w Szczecinie	Półroczne

10.	<ul style="list-style-type: none"> • Rb-28S z wykonania planu wydatków budżetowych • Rb-27S z wykonania planu dochodów z otrzymanych środków budżetowych (zlecone, własne), • Rb-50 o dotacjach/wydatkach związanych z wykonaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych, • Rb-Z o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji, • Rb-N – o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych; • Rb-27ZZ wykonanie planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych; • Rb-ZN o stanie zobowiązań oraz należności skarbu państwa z tytułu wykonania zadań zleconych; • Rb-ST sprawozdanie o stanie środków na rachunkach bankowych jednostki samorządu terytorialnego; • informacja z przebiegu wykonania dochodów budżetu gminy; • sprawozdania opisowe; 	Wójt Gminy Bierzwnik	<p>Miesięczne, kwartalne, półroczne, roczne</p> <p>Kwartalne, półroczne, roczne</p> <p>roczne</p> <p>roczne</p>
11.	Opracowanie planu dochodów, wydatków i wprowadzanie zmian zgodnie z układem wykonawczym w sprawie zmian w budżecie	Wójt Gminy Bierzwnik	Cały rok
12.	<ul style="list-style-type: none"> • bilans jednostki; • rachunek zysków i strat • zestawienie zmian w funduszu jednostki 	Wójt Gminy Bierzwnik	roczne
13.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji przeznaczonej na wypłatę dodatków energetycznych.	Wydział Infrastruktury i Rolnictwa w Szczecinie ZUW	Kwartalne, roczne
14.	Program „Wspieraj seniora”	Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej ZUW w Szczecinie	Kwartalne
15.	Opracowanie bilansu potrzeb na rok 2022		
16.	Sprawozdania do GUS: - Z-03: kwartalne (sprawozdanie o zatrudnieniu i wynagrodzeniach) - Z-06: roczne (sprawozdanie o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy); - Z-14: roczne (sprawozdanie o zatrudnieniu i wynagrodzeniach w administracji publicznej i innych jednostkach) - F-03: roczne (sprawozdanie o stanie i ruchu środków trwałych)		

Lp.	Rozdział	Nazwa zadania	Plan na 2022 rok				Przewidywany koszt realizacji				Różnica planu do potrzeb			
			Plan	Dotacja do zadań własnych	Środki własne	Dotacja celowa z budżetu państwa	Ogółem	Dotacja do zadań własnych	Środki własne	Dotacja celowa z budżetu państwa	braki	Nadwyżki		
1.	85205	Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	0,00	-	0,00	-	4.000,00	4.000,00	-	4.000,00	-	4.000,00	-	
2.	85213 § 2030	Składki na ubezpieczenie zdrowotne w tym: - składki zdrowotne zasiłki stałe	21.707,00	21.707,00	-	-	25.800,00	-	-	25.800,00	-	-	4.093,00	-
3.	85214	Zasiłki i pomoc w naturze ogółem, w tym: - zasiłki okresowe - zasiłki celowe w tym DPS	505.000,00	166.744,00	338.256,00	-	899.200,00	280.000,00	619.200,00	280.000,00	619.200,00	-	394.200,00	-
4.	85215	Dodatki mieszkaniowe dodatek energetyczny	0,00	-	0,00	-	30.000,00	30.000,00	-	-	30.000,00	-	30.000,00	-
5.	85216	Zasiłki stałe	213.684,00	213.684,00	-	-	286.850,00	286.850,00	-	-	286.850,00	-	73.166,00	-
6.	85219	Ośrodek Pomocy Społecznej	604.420,00	104.000,00	500.420,00	-	718.880,00	104.000,00	614.880,00	104.000,00	614.880,00	-	114.460,00	-
7.	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne ogółem	53.100,00	0,00	0,00	53.100,00	282.900,00	222.200,00	60.700,00	222.200,00	222.200,00	-	229.800,00	-
8.	85295	Dożywianie	150.000,00	120.000,00	30.000,00	-	150.000,00	120.000,00	30.000,00	120.000,00	30.000,00	-	-	-
9.	85395	Pozostała działalność	0,00	-	0,00	-	6.000,00	6.000,00	-	-	6.000,00	-	6.000,00	-
10.	85501	Świadczenia wychowawcze	1.965.001,00	-	-	1.965.001,00	1.965.001,00	-	-	1.965.001,00	-	-	-	-
11.	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenia z FA	3.011.000,00	-	-	3.011.000,00	3.838.252,00	-	-	3.838.252,00	-	-	827.252,00	-

12.	85504	Wspieranie rodziny	0,00	-	0,00	95 500,00	-	95 500,00	-	95 500,00	-
13.	85508	Rodziny zastępcze	0,00	-	0,00	122 462,00	-	122 462,00	-	122 462,00	-
14	85513	Składki na ubezpieczenie zdrowotne od świadczeń rodzinnych	80.000,00	-	80.000,00	118 044,00	-	-	118 044,00	118 044,00	-
		Razem	6.603.912,00	626.135,00	948.676,00	8.542.889,00	5.029.101,00	1.744.242,00	5.981.997,00	2.018.977,00	-

PLAN BUDŻETU NA 2022 ROK I KOSZTY REALIZACJI

Analiza realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Bierzwnik zadań, przedstawionych w sprawozdaniu za 2021 rok pozwala określić najpilniejsze potrzeby w zakresie pomocy społecznej na rok 2022, do których należą:

- 1) podnoszenie poziomu i doskonalenie sprawności funkcjonowania pomocy społecznej poprzez stałe podnoszenie kwalifikacji i kompetencji kadry pomocy społecznej;
- 2) poszerzanie działań służących aktywizacji – społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej oraz zawodowej – osób marginalizowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, między innymi w oparciu o projekty dofinansowywane z funduszy europejskich oraz przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
- 3) wspieranie rodzin w pełnieniu ich podstawowych funkcji, głównie w zakresie opieki i wychowania dzieci;
- 4) dalsza pomoc dla osób starszych, niepełnosprawnych jak również dzieci i młodzieży, gdzie nie ma możliwości dożywiania programem rządowym. Przyznawanie pomocy pieniężnej na zakup posiłku;
- 5) dalszy rozwój wsparcia środowiskowego dla osób niepełnosprawnych i starszych,
- 6) zapewnienie środków finansowych na bieżące funkcjonowanie oraz wyposażenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku
- 7) zapewnienie odpowiednich pomieszczeń dla pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku – umożliwienie prawidłowo wykonywanie pracy jak również zadań związanych z wykonywaniem zadań z zakresu ochrony danych osobowych.
- 8) zagospodarowanie korytarza lub innego pomieszczenia na potrzeby GOPS w Bierzwniku w celu umieszczenia na korytarzu lub w innym pomieszczeniu ksera, drukarki – by rozładować ścisk w pokojach.
- 9) zapewnienie środków finansowych w budżecie gminy w pełni zabezpieczających odpłatność za pobyt mieszkańców w DPS oraz w pieczy zastępczej ;
- 10) przyznanie lub zwiększenie środków finansowych na realizację zadań w rozdziałach, w których występują niedobór :

- 85205- Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

- 85213 Składki na ubezpieczenie zdrowotne

§ 2010 – składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna – dotacje z budżetu państwa – zadania zlecone

§ 2030 – składki zdrowotne za osoby pobierające zasiłki stałe

-85214 – Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe

-85215 – Dodatki mieszkaniowe

- 85216 – Zasiłki stałe

- 85219- Ośrodki pomocy społecznej

-85228- Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

-85395 – Pozostała działalność – utrzymanie samochodu BUS

-85502 - Świadczenia rodzinne, świadczenia z FA

-85504 – Wspieranie rodziny

-85508 – Rodziny zastępcze

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Bierzwniku
Anna Nowak
Anna Nowak

