

Protokół Nr XXXIII/20
z przebiegu XXXIII sesji Rady Gminy Bierzwnik
odbytej w dniu 29 grudnia 2020r.
w Gminnym Ośrodku Kultury w Bierzwniku
w godzinach 10⁰⁰ – 12⁴⁰

Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik Beata Radziszewicz o godz. 10⁰⁰ otworzyła XXXIII sesję Rady Gminy. Powitała Panie i Panów Radnych, Panią Wójt Gminy Bierzwnik Anetę Kołuda, Sekretarza Gminy Bierzwnik p. Leszka Waloch, Skarbnik Gminy Bierzwnik p. Agnieszkę Nawrocką, Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Annę Nowak oraz współpracowników p. Jowitę Kwiecień i p. Daniela Drożdża.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz oświadczyła, że zgodnie z listą obecności, aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 radnych stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał i decyzji.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Nieobecni radni : Dromnicka A.,
Nieobecność usprawiedliwiona.

Ad 2.

Uwagi do porządku obrad XXXI sesji.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz – przedstawiła proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji Rady Gminy Bierzwnik i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Uwagi do porządku obrad XXXIII sesji.
3. Przyjęcie protokołu nr XXXI i XXXII z sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Bierzwnik w okresie międzysesyjnym.
5. Zatwierdzenie planu pracy Rady Gminy Bierzwnik na 2021r. i planów prac Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik na 2021r., (druki od nr 277/20 – do nr 282/20).
6. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - ✓ przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Bierzwnik na lata 2021-2024, druk nr 283/20,
 - ✓ bezprzetargowego wydzierżawienia na okres 3 lat nieruchomości stanowiącej mienie Gminy Bierzwnik, druk 284/20,
 - ✓ wyrażenia zgody na sprzedaż mienia komunalnego, druk nr 285/20,
 - ✓ przystąpienia do realizacji projektu pn. „Rozwój usług transportu indywidualnego osób z ograniczoną mobilnością na terenie gminy Bierzwnik”, druk nr 286/20
 - ✓ zmian budżetu gminy w 2020 r., druk nr 287/20,
 - ✓ uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2020-2032, druk nr 288/20.
7. Wolne wnioski radnych.
8. Wolne wnioski sołtysów oraz mieszkańców gminy.
9. Zamknięcie obrad XXXIII sesji Rady Gminy Bierzwnik.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz – poinformowała, iż do porządku obrad wprowadzone będą następujące zmiany, omówione podczas posiedzenia Komisji Stałych:

- *Wniosek o wycofanie z porządku obrad uchwały w sprawie zmian budżetu gminy w 2020 r., druk nr 287/20.*

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz zarządziła głosowanie.

Wynik głosowania.

Wniosek o wycofanie z porządku obrad uchwały w sprawie zmian budżetu gminy w 2020 r., druk nr 287/20.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada bezwzględną większością głosów przyjęła wniosek.

- *Wniosek o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie zmian budżetu w 2020r., druk nr 287a/20.*

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz zarządziła głosowanie.

Wynik głosowania.

Wniosek o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie zmian budżetu w 2020r., druk nr 287a/20.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada bezwzględną większością głosów przyjęła wniosek.

- *Wniosek o wycofanie z porządku obrad uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2020-2032, druk nr 288/20.*

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz zarządziła głosowanie.

Wynik głosowania.

Wniosek o wycofanie z porządku obrad uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2020-2032, druk nr 288/20.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada bezwzględną większością głosów przyjęła wniosek.

- *Wniosek o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2020-2032, druk nr 288a/20.*

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz zarządziła głosowanie.

Wynik głosowania.

Wniosek o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2020-2032, druk nr 288a/20.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waclaw; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada bezwzględną większością głosów przyjęła wniosek.

- *Wniosek o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. " Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Bierzwnik przy ul. Mickiewicza wraz z zakupem i dostawą ciągnika z wozem asenizacyjnym 10.000 l.", druk nr 289/20.*

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz zarządziła głosowanie.

Wynik głosowania.

Wniosek o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. " Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Bierzwnik przy ul. Mickiewicza wraz z zakupem i dostawą ciągnika z wozem asenizacyjnym 10.000 l.", druk nr 289/20

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waclaw; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada bezwzględną większością głosów przyjęła wniosek.

Ad 3.

Przyjęcie protokołu Nr XXXI i Nr XXXII z sesji Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz poinformowała, że protokoły Nr XXXI i XXXII wyłożone były do wglądu w biurze Rady Gminy. Do protokołów nie wniesiono uwag ani poprawek.

Uwag nie zgłoszono.

Wobec powyższego zawniosowała o przyjęcie protokołu Nr XXXI i XXXII z sesji Rady Gminy.

Wynik głosowania.

Przyjęcie protokołu z sesji Nr XXXI.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Wacław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada jednogłośnie przyjęła protokół z sesji Nr XXXI.

Wynik głosowania.

Przyjęcie protokołu z sesji Nr XXXII.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Wacław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada jednogłośnie przyjęła protokół z sesji Nr XXXII.

Ad 4.

Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Bierzwnik w okresie międzysesyjnym.

Pani Wójt Aneta Kołuda w swoim sprawozdaniu obszernie omówiła zrealizowane zadania w okresie od XXXI sesji Rady Gminy Bierzwnik odbytej w dniu 26.11.2020r. do dnia dzisiejszej sesji: (min. nagrania)

Radna Rady Gminy Bierzwnik K. Byczkiewicz- pytanie dotyczące rozmów z Wicestarostą Choszczeńskim w sprawie możliwości dokończenia drogi do miejscowości Górzno.

Sprawozdanie zostało przyjęte

/Sprawozdanie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu./

Ad 5.

Zatwierdzenie planu pracy Rady Gminy Bierzwnik na 2021r. i planów prac Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik na 2021r., (druki od nr 277/20 – do nr 282/20)

❖ **Plan pracy Rady Gminy Bierzwnik na 2021 rok, druk nr 277/20.**

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- poinformowała, że plan pracy Rady Gminy Bierzwnik na rok 2021 był szczegółowo omówiony na wspólnym posiedzeniu Komisji Stałych.

Komisje rady plan pracy zaopiniowały pozytywnie.
Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem powyższego planu.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waclaw; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada jednogłośnie przyjęła plan pracy Rady Gminy na 2021 r.

/Plan pracy Rady Gminy Bierzwnik na 2021r. stanowi załącznik nr 5 do protokołu/

❖ **Plan pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych, druk nr 278/20**

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- poinformowała, że plan pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych na rok 2021 był szczegółowo omówiony na wspólnym posiedzeniu Komisji Stałych.

Komisje rady plan pracy zaopiniowały pozytywnie.
Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem powyższego planu.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waclaw; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada jednogłośnie przyjęła plan pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych na 2021r.

/Plan pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych na 2021r. stanowi załącznik nr 6 do protokołu/

❖ **Plan Pracy Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska na 202r., druk nr 279/20**

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- poinformowała, że plan pracy Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska na rok 2021 był szczegółowo omówiony na wspólnym posiedzeniu Komisji Stałych.

Komisje rady plan pracy zaopiniowały pozytywnie.
Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem powyższego planu.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waclaw; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

**PRZECIWIW – 0 -
WSTRZYMAŁO SIĘ - 0**

Rada jednogłośnie przyjęła plan pracy Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska na 2021r.

/Plan pracy Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska na 2021r. stanowi załącznik nr 7 do protokołu/

❖ **Plan pracy Komisji Budżetu i Finansów na 2021r., druk nr 280/20**

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- poinformowała, że plan pracy Komisji Budżetu i Finansów na rok 2021 był szczegółowo omówiony na wspólnym posiedzeniu Komisji Stałych.

Komisje rady plan pracy zaopiniowały pozytywnie.
Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem powyższego planu.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

**PRZECIWIW – 0 -
WSTRZYMAŁO SIĘ - 0**

Rada jednogłośnie przyjęła plan pracy Komisji Budżetu i Finansów na 2021r.

/Plan pracy Komisji Budżetu i Finansów na 2021r. stanowi załącznik nr 8 do protokołu/

❖ **Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2021r. , druk nr 281/20**

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- poinformowała, że plan pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2021 był szczegółowo omówiony na wspólnym posiedzeniu Komisji Stałych.

Komisje rady plan pracy zaopiniowały pozytywnie.
Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem powyższego planu.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

**PRZECIWIW – 0 -
WSTRZYMAŁO SIĘ - 0**

Rada jednogłośnie przyjęła plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2021r.

/Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2021r. stanowi załącznik nr 9 do protokołu/

❖ **Plan pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2021r., druk nr 282/20**

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- poinformowała, że plan pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na rok 2021 był szczegółowo omówiony na wspólnym posiedzeniu Komisji Stałych.

Komisje rady plan pracy zaopiniowały pozytywnie.
Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem powyższego planu.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waclaw; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIWIW – 0

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada jednogłośnie przyjęła plan pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2021r.

/Plan pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2021r. stanowi załącznik nr 10 do protokołu/

Ad 6.

Podjęcie uchwał w sprawach:

- ✓ *przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Bierzwnik na lata 2021-2024, druk nr 283/20*

Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik B. Radziszewicz – odczytała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Opinie komisji rady:

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem projektu uchwały.

Wynik głosowania.

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Bierzwnik na lata 2021-2024, druk nr 283/20

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waclaw; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIWIW – 0

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

/Uchwała Nr XXXIII/183/20 stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu./

- ✓ **bezprzetargowego wydzierżawienia na okres 3 lat nieruchomości stanowiącej mienie Gminy Bierzwnik, druk 284/20**

Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik B. Radziszewicz – odczytała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Opinie komisji rady:

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem projektu uchwały.

Wynik głosowania.

Podjęcie uchwały w sprawie bezprzetargowego wydzierżawienia na okres 3 lat nieruchomości stanowiącej mienie Gminy Bierzwnik, druk 284/20

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Wacław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

/Uchwała Nr XXXIII/184/20 stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu./

Pani Wójt Gminy Bierzwnik A. Kołuda- w kwestii przybliżenia o jakim terenie mowa w projekcie uchwały, dodała, że wydzierżawione grunty to działka za Starzycami, uprawiana od lat przez tego samego rolnika.

(min. nagrania 1:12:50)

- ✓ **wyrażenia zgody na sprzedaż mienia komunalnego, druk nr 285/20**

Pani Wójt Gminy Bierzwnik A. Kołuda- omówiła projekt uchwały. Do Urzędu Gminy wpłynął wniosek od mieszkańca, co do wykupu działki położonej na obrębie ewidencyjnym Płoszkowo. W planie miejscowym zagospodarowania przestrzennego jest to teren zakwalifikowany pod działalność gospodarczą. Ogłoszony zostanie przetarg na wykup tej działki. (min. nagrania 1:16:10)

Opinie komisji rady:

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem projektu uchwały.

Wynik głosowania.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż mienia komunalnego, druk nr 285/20

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

/Uchwała Nr XXXIII/185/20 stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu./

- ✓ *przystąpienia do realizacji projektu pn. „Rozwój usług transportu indywidualnego osób z ograniczoną mobilnością na terenie gminy Bierzwnik”, druk nr 286/20*

Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik B. Radziszewicz – odczytała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Opinie komisji rady:

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem projektu uchwały.

Wynik głosowania.

Podjęcie uchwały w sprawie bezprzetargowego wydzierżawienia na okres 3 lat nieruchomości stanowiącej mienie Gminy Bierzwnik, druk 284/20

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Wacław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

/Uchwała Nr XXXIII/186/20 stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu./

✓ *zmian budżetu gminy w 2020 r., druk nr 287a/20*

Skarbnik Gminy Bierzwnik A. Nawrocka- omówiła zmiany w budżecie, związane z otrzymaniem dochodów m.in. uzupełnienia subwencji ogólnej, wpłat od rodziców na zakup pomocy dydaktycznych dla szkoły w Łasku oraz darowizny z przeznaczeniem na wydatki bieżące hali sportowej. Zmieniony został plan dochodów i wydatków w związku z niższymi dochodami z opłat za wydawane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. W toku wykonywania budżetu zaszła konieczność przeniesienia planu wydatków między działami klasyfikacji budżetowej.

(min. nagrania 1:23:39)

Opinie komisji rady:

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem projektu uchwały.

Wynik głosowania.

Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu gminy w 2020 r., druk nr 287a/20

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Wacław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

/Uchwała Nr XXXIII/187/20 stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu./

✓ *uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2020-2032, druk nr 288a/20*

Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik B. Radziszewicz – omówiła projekt uchwały.

Opinie komisji rady:

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem projektu uchwały.

Wynik głosowania.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2020-2032, druk nr 288a/20

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Waclaw; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

/Uchwała Nr XXXIII/188/20 stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu./

- ✓ *zaciągnięcia długoterminowej pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. " Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Bierzwnik przy ul. Mickiewicza wraz z zakupem i dostawą ciągnika z wozem asenizacyjnym 10.000 l.", druk nr 289/20*

Pani Wójt Gminy Bierzwnik A. Kołuda- zaprosiła Państwa Radnych do dyskusji nad proponowanym projektem uchwały. Dodała, że jest to jeden z większych dylematów, gdyż gmina posiada już zadłużenie w postaci kredytu konsolidacyjnego. (min. nagrania 1:29:10)

Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik B. Radziszewicz- otworzyła dyskusję, prosząc o zabranie głosu Radnych. (min. nagrania 1:35:13)

Radni Rady Gminy wzięli udział w dyskusji wyrażając swoją opinię dotyczącą zaciągnięcia kredytu. (min. nagrania 1:35:20)

Opinie komisji rady:

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej - komisja nic nie wnosi do projektu uchwały

Dyskusji nie było.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- zarządziła głosowanie nad przyjęciem projektu uchwały.

Wynik głosowania.

Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. " Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Bierzwnik przy ul. Mickiewicza wraz z zakupem i dostawą ciągnika z wozem asenizacyjnym 10.000 l.", druk nr 289/20

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 14 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr; MAREK Jan Wacław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; SOSNOWSKA Katarzyna; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; SZYMANOWSKI Marek Roman; WŁODARCZYK Anna Ewa.

PRZECIW – 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

/Uchwała Nr XXXIII/189/20 stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu./

Ad 7.

Wolne wnioski radnych.

Radna Rady Gminy Katarzyna Sosnowska- uwaga dotycząca braku pojemników na zużyte baterie.

Radny Rady Gminy Gustaw Piekarski- nawiązując do rozmowy podczas sesji dotyczącej drogi w miejscowości Kolsk, w kwestii przypomnienia Radny dodał, że podczas otwarcia placu budowy w Kolsku, Starostwo powiatowe wraz z Nadleśnictwem Bierzwnik złożyło obietnicę, że gdy otworzy się DPS zostanie zrobiona droga przez miejscowość Kolsk.

Radny Rady Gminy Marian Osubniak- wniosek o remont drogi gminnej przy wjeździe do miejscowości Wygon kierunek Kic.

Radny Rady Gminy Marian Osubniak- prośba o zabranie kosza na odzież z miejscowości Wygon.

Radny Rady Gminy Jan Paprota – wniosek o poprawę nawierzchni (garby, uskoki) na drodze powiatowej z Płoszkowa w kierunku Brenia.

Radna Rady Gminy Anna Włodarczyk- zapytanie o możliwość wyrównania drogi na cmentarz w miejscowości Zieleniewo.

Ad 8.

Wolne wnioski sołtysów oraz mieszkańców gminy.

Nie złożono żadnego wniosku.

Ad 9.

Zamknięcie obrad XXXIII sesji Rady Gminy Bierzwnik.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz- podsumowała kolejny rok kadencji Rady Gminy Bierzwnik oraz w imieniu swoim i Państwa Radych złożyła wszystkim mieszkańcom życzenia noworoczne.
(min. nagrania 2:33:05)

Pani Wójt Gminy Bierzwnik A. Kołuda- dołączając się do życzeń Pani Przewodniczącej w imieniu Urzędu Gminy Bierzwnik i wszystkich pracowników również złożyła serdeczne życzenia na Nowy Rok 2021.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz o godz. 12⁴⁰ zamknęła obrady XXXIII sesji Rady Gminy Bierzwnik dziękując wszystkim za przybycie.

Protokołowała: podinspektor

Jowita Kwęcień

Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik

B. Radziszewicz

Beata Radziszewicz

INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI WÓJTA GMINY BIERZWNIK W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM

W okresie od XXXI Sesji Rady Gminy Bierzwnik odbytej w dniu 26.11.2020r. do dnia dzisiejszej sesji realizowałam wspólnie z pracownikami Urzędu Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych oraz osobiście następujące zadania:

W miesiącu listopad miały miejsce prace naprawcze na drogach gruntowym pomiędzy Bierzwnikiem a Strumiennem przy znaczący udziale pana Błażeja Kacprzaka i jego firmy.

1. Dnia 27.11.2020r. spotkanie z firmą wykonującą plany przestrzenne.
2. Dnia 02.12.2020r. miało miejsce rozstrzygnięcie przetargu na dowozy uczniów do placówek oświatowych na terenie gminy Bierzwnik na rok 2021.
3. Dnia 03.12.2020r. i 08.12.2020r. spotkanie w Urzędzie Gminy Bierzwnik z Prezesem firmy MAC-Drew Panem Mateuszem Czapiewskim w sprawie zaległości finansowych wobec gminy Bierzwnik.
4. W dniu 04.12.2020r. odbyło się posiedzenie Komisji Rewizyjnej, Oświaty i Rolnictwa w sprawie projektu budżetu na 2021 rok.
5. W dniu 07.12.2020r. posiedzenie Komisji Budżetu i Finansów w sprawie projektu budżetu na 2021 rok.
6. Dnia 09.12.2020r. spotkanie w Prezesem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Szczecinie w sprawie udzielenia dotacji na wkład własny do realizacji zadania pt. „Budowa kanalizacji przy ul. Mickiewicza”.

W tym samym dniu odbyłam spotkanie z Wicemarszałkiem Województwa Zachodniopomorskiego Panem Tomaszem Sobieraj w sprawie podpisania porozumienia w zakresie budowy ścieżki pieszo - rowerowej z Bierzwnika do Jagliska oraz z Wicemarszałkiem Województwa Zachodniopomorskiego Panem Olgierdem Kustoszem w sprawie pozyskania dofinansowania na remont budynku po byłym GS w Bierzwniku.

Tego samego dnia miało miejsce spotkanie z Dyrektorem PROW Arturem Przybylskim w sprawie pozyskania dofinansowania na budowę wodociągu do Sołectwa Strumiенno.

7. Dnia 10.12.2020r. w Urzędzie Gminy Bierzwnik odbyło się spotkanie lokalnym przedsiębiorcą Panem Kamilem Sikorą właścicielem firmy REMGOOD.
Oprócz omówienia bieżących działań była to również okazja do podziękowania za dotychczasową współpracę i pomoc w realizacji gminnych inwestycji.
8. Dnia 10.12.2020r. spotkanie z urbanistą w sprawie współpracy w zakresie projektów o warunkach zabudowy.
Tego samego dnia miało miejsce spotkanie z Dyrektorem Fundacji Jana Pawła II w Szczecinie w sprawie DPS w Kolsku.
9. W dniu 11.12.2020r. podpisanie umowy z firmą EKOSYSTEM na realizację zdania pn. „Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Bierzwnik przy ul. Mickiewicza”.
10. Dnia 12.12.2020r. na hali sportowej w Bierzwniku odbył się turniej BRD „Bezpieczny w ruchu drogowym” dla uczniów szkół podstawowych.
11. W dniu 14.12.2020r. sesja nadzwyczajna Rady Gminy Bierzwnik.
12. Dnia 15.12.2020r. miało miejsce nagrywanie życzeń świąteczno- noworocznych dla mieszkańców gminy Bierzwnik.
13. Dnia 17.12.2020r. spotkanie z Dyrektorem i Menadżerem Regionalnej Spółki Szczecińskiej Energetyki Ciepłej w sprawie budowy kotłowni na terenie gminy Bierzwnik.
14. Dnia 21.12.2020r. w Urzędzie Stanu Cywilnego odbyła się uroczystość wręczenia Medali nadanych przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej za Długoletnie Pożycie Małżeńskie pięciu parom małżeńskim, obchodzącym jubileusz 50-lecia pożycia małżeńskiego.
15. Dnia 22.12.2020r. sesja nadzwyczajna Rady Gminy.
W tym samym dniu w Urzędzie Gminy Bierzwnik odbyłam spotkanie z Panią Anną Pawlak Regionalnym Dyrektorem ds. inwestycji Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie w zakresie możliwości pozyskania dofinansowania na rozwój budownictwa komunalnego.
16. Dnia 22.12.2020r. spotkanie z Konsorcjum wykonującym inwestycje „Żłobek” w sprawie prac dodatkowych i ostatecznego terminu zakończenia inwestycji.
17. W dniu 23.12.2020r. miało miejsce spotkanie z Wicestarostą Choszczeńskim Panem Pawłem Szuber w sprawie remontów i napraw dróg powiatowych na terenie gminy Bierzwnik.
18. Dnia 28.12.2020r. posiedzenie Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik.

W ostatnim okresie Gmina Bierzwnik otrzymała dofinansowania w ramach projektów pn.:

- „Rozwój usług transportu indywidualnego osób z ograniczoną mobilnością na terenie gminy Bierzwnik” w wysokości 476 745,02 zł.;
- „Pomorze Zachodnie - Bezpieczna Edukacja,, - kotwa dofinansowania - 59 812,00 zł.;
- „Rozwój usług społecznych na terenie gminy Bierzwnik” - wartość dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego wynosi 475 395,00 zł.

WÓJT
Aneta Koluda
Aneta Koluda

Bierzwnik, dnia 23.12.2020r.

Załącznik Nr. 5
do Protokołu Nr. XXXIII/20
z Sesji Rady Gminy
z dnia 29.12.2020r.

PLAN PRACY RADY GMINY BIERZWNIK NA 2021 ROK

Druk Nr. 277/20

Lp.	Termin sesji (ostatnie czwartki miesiąca)	Tematyka obrad sesji Rady Gminy Bierzwnik	Osoba odpowiedzialna za przygotowanie tematów
1.	Luty 2021 r.	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku za rok 2020 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2021.2. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021.3. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku za okres styczeń – grudzień 2020r.4. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny za rok 2020.5. Sprawozdania z działalności Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik za 2020r.6. Raport z Realizacji planu gospodarki niskoemisyjnej za lata 2019-2020 r.7. Projekty uchwał i sprawy bieżące.	<p>Kierownik GOPS</p> <p>Kierownik GOPS</p> <p>Kierownik GOPS</p> <p>Kierownik GOPS</p> <p>Przewodniczący Komisji Stałych Rady Gminy</p> <p>Wójt Gminy, IS</p>
2.	Marzec 2021 r.	<ol style="list-style-type: none">1. Uchwalenie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi.2. Sprawozdanie Wójta Gminy Bierzwnik z wykonania zadań inwestycyjnych w 2020 r. z środków pozyskanych i własnych.3. Sprawozdanie z wykonania uchwały dotyczącej gospodarowania mieniem za II półrocze 2020 r.4. Informacja Wójta dotycząca realizacji podjętych uchwał za 2020 r.5. Sprawozdanie Komendanta Powiatowego Policji z działalności oraz informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Gminy Bierzwnik w 2020r.6. Informacja Wójta Gminy Bierzwnik w sprawie funkcjonowania Urzędu Gminy Bierzwnik w 2020 r.8. Projekty uchwał i sprawy bieżące.	<p>Wójt Gminy, IS</p> <p>Wójt Gminy, Sekretarz Gminy, IS, OOR</p> <p>Wójt Gminy, IS</p> <p>Wójt Gminy, RG</p> <p>Komendant Państwowej Policji w Choszcznie</p> <p>Wójt Gminy, Sekretarz Gminy</p>

3.	Kwiecień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stan drogownictwa na terenie Gminy Bierzwnik po okresie zimowym i przyjęcie strategii naprawy dróg gminnych i powiatowych. 2. Przygotowanie Gminy Bierzwnik do sezonu turystycznego. 3. Stan bezrobocia na terenie Gminy Bierzwnik. 4. Informacja Wójta w sprawie zadłużeń wobec gminy na dzień 31.12.2020 r. 5. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego GOK i GBP za 2020 r. 6. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego GCSiR za 2020r. 7. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego ZGK. 8. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego. 9. Ocena zasobów pomocy społecznej. 10. Sprawozdanie z wykonania uchwały śmieciowej. 11. Projekty uchwał i sprawy bieżące. 	<p>Wójt Gminy, OOR, Starosta Choszczeński, Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Choszczynie</p> <p>Wójt Gminy, OOR</p> <p>Wójt Gminy, K, PUP</p> <p>Wójt Gminy, Skarbnik Gminy</p> <p>Dyrektor GOK i GBP</p> <p>Dyrektor GCSiR</p> <p>Dyrektor ZGK</p> <p>Wójt Gminy, OS</p> <p>Kierownik GOPS</p> <p>Wójt Gminy, IS</p>
4.	Maj 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedstawienie raportu o stanie gminy. 	Wójt Gminy
5.	Czerwiec 2021r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej za 2020 r. i podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tego tytułu oraz informacja o stanie mienia komunalnego. 2. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Bierzwniku za 2020r. 3. Sprawozdanie z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Bierzwniku za 2020r. 4. Sprawozdanie z działalności Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za 2020r. 5. Sprawozdanie Wójta Gminy z realizacji Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2020. 6. Informacja Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Choszczynie o stanie bezpieczeństwa gminy Bierzwnik w zakresie ochrony przeciwpożarowej w 2020 r. 	<p>Skarbnik Gminy, Komisja Rewizyjna, IS</p> <p>Dyrektor GOK i GBP</p> <p>Dyrektor GOK i GBP</p> <p>Dyrektor GCSiR</p> <p>Wójt Gminy, OOR</p> <p>Komendant Państwowej Straży Pożarnej w Choszczynie</p>

		7. Projekty uchwał i sprawy bieżące.	
6.	Wrzesień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja z wykonania budżetu gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej za I półrocze 2021 r. 2. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. 3. Sprawozdanie z działalności GOPS w Bierzwniku za I półrocze 2021. 4. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego ZGK za I półrocze 2021 r. 5. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego GOK i GBP za I półrocze 2021 r. 6. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego GCSiR za I półrocze 2021 r. 7. Sprawozdanie z wykonania uchwały dotyczącej gospodarowania mieniem za I półrocze 2021 r. 8. Projekty uchwał i sprawy bieżące. 	<p>Wójt Gminy, Skarbnik Gminy</p> <p>Kierownik GOPS</p> <p>Kierownik GOPS</p> <p>Dyrektor ZGK</p> <p>Dyrektor GOK i GBP</p> <p>Dyrektor GCSiR</p> <p>Wójt Gminy, IS</p>
7.	Listopad 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęcie uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych. 2. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminów 3. Informacja Przewodniczącej Rady Gminy o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2020 r. przez Radnych Rady Gminy Bierzwnik. 4. Informacja Wójta Gminy Bierzwnik o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2020 r. przez pracowników Urzędu Gminy i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. 5. Projekty uchwał i sprawy bieżące. 	<p>Wójt Gminy, Skarbnik Gminy</p> <p>Wójt Gminy, OS</p> <p>Przewodnicząca Rady Gminy</p> <p>Wójt Gminy, Sekretarz Gminy, OOR</p>
8.	Grudzień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zatwierdzenie planu pracy Rady Gminy i planów pracy Komisji Stałych Rady Gminy na 2022 r. 2. Uchwalenie budżetu gminy na 2022 r. 3. Uchwalenie Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2022 r. 4. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022. 5. Przyjęcie Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024. 6. Projekty uchwał i sprawy bieżące. 	<p>Przewodnicząca Rady Gminy</p> <p>Wójt Gminy, Skarbnik Gminy</p> <p>Wójt Gminy, Skarbnik Gminy</p> <p>Kierownik GOPS</p> <p>Kierownik GOPS</p>

Po uchwaleniu niniejszego Planu Pracy Rada Gminy Bierzwnik może go w każdym czasie modyfikować.

Załącznik Nr... 6
do Protokołu Nr... XXXVIII/20
z... Sesji Rady Gminy
z dnia... 29.12.2020r.

Druk Nr... 27820

**PLAN PRACY KOMISJI OŚWIATY, KULTURY, ZDROWIA I SPRAW
SOCJALNYCH NA 2021 ROK**

Lp.	Termin sesji <i>(ostatnie czwartki miesiąca)</i>	Tematyka obrad sesji Rady Gminy Bierzwnik
1.	Luty 2021 r.	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku za rok 2020 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2021.2. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021.3. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku za okres styczeń – grudzień 2020r.4. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny za rok 2020.5. Sprawozdania z działalności Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych za 2020r.6. Raport z Realizacji planu gospodarki niskoemisyjnej za lata 2019-2020 r.7. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
2.	Marzec 2021 r.	<ol style="list-style-type: none">1. Uchwalenie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi.2. Sprawozdanie Wójta Gminy Bierzwnik z wykonania zadań inwestycyjnych w 2020 r. z środków pozyskanych i własnych.3. Sprawozdanie z wykonania uchwały dotyczącej gospodarowania mieniem za II półrocze 2020 r.4. Informacja Wójta dotycząca realizacji podjętych uchwał za 2020 r.5. Sprawozdanie Komendanta Powiatowego Policji z działalności oraz informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Gminy Bierzwnik w 2020r.6. Informacja Wójta Gminy Bierzwnik w sprawie funkcjonowania Urzędu w 2020 r.7. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.

3.	Kwiecień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stan drogownictwa na terenie Gminy Bierzwnik po okresie zimowym i przyjęcie strategii naprawy dróg gminnych i powiatowych. 2. Przygotowanie Gminy Bierzwnik do sezonu turystycznego. 3. Stan bezrobocia na terenie Gminy Bierzwnik. 4. Informacja Wójta w sprawie zadłużeń wobec gminy na dzień 31.12.2020 r. 5. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego GOK i GBP za 2020 r. 6. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego GCSiR za 2020r. 7. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego ZGK. 8. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego. 9. Ocena zasobów pomocy społecznej. 10. Sprawozdanie z wykonania uchwały śmieciowej. 11. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
4.	Maj 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedstawienie raportu o stanie gminy.
5.	Czerwiec 2021r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej za 2020 r. i podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tego tytułu oraz informacja o stanie mienia komunalnego. 2. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Bierzwniku za 2020r. 3. Sprawozdanie z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Bierzwniku za 2020r. 4. Sprawozdanie z działalności Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za 2020r. 5. Sprawozdanie Wójta Gminy z realizacji Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2020. 6. Informacja Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Choszczynie o stanie bezpieczeństwa gminy Bierzwnik w zakresie ochrony przeciwpożarowej w 2020 r. 7. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
6.	Sierpień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie się ze stanem technicznym obiektów szkolnych i realizacją zaplanowanych remontów przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego 2021/2022.

	Wrzesień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 2. Informacja z wykonania budżetu gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej za I półrocze 2021 r. 3. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. 4. Sprawozdanie z działalności GOPS w Bierzwniku za I półrocze 2021. 5. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego ZGK za I półrocze 2021 r. 6. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego GOK i GBP za I półrocze 2021 r. 7. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego GCSiR za I półrocze 2021 r. 8. Sprawozdanie z wykonania uchwały dotyczącej gospodarowania mieniem za I półrocze 2021 r. 9. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
7.	Listopad 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęcie uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych. 2. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminów 3. Informacja Przewodniczącej Rady Gminy o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2020 r. przez Radnych Rady Gminy Bierzwnik. 4. Informacja Wójta Gminy Bierzwnik o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2020 r. przez pracowników Urzędu Gminy i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. 5. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
8.	Grudzień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowanie planu pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych Gminy na 2022 r. 2. Uchwalenie budżetu gminy na 2022 r. 3. Uchwalenie Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2022 r. 4. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022. 5. Przyjęcie Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024 6. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.

Po uchwaleniu niniejszego Planu Pracy Rada Gminy Bierzwnik może go w każdym czasie modyfikować.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury,
Zdrowia i Spraw Socjalnych


Mariola Filas-Szuber

**PLAN PRACY KOMISJI ROLNICTWA, LEŚNICTWA, ROZWOJU GOSPODARCZE
GO I OCHRONY ŚRODOWISKA NA 2021 ROK**

Lp.	Termin sesji (ostatnie czwartki miesiąca)	Tematyka obrad sesji Rady Gminy Bierzwnik
1.	Luty 2021 r.	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku za rok 2020 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2021.2. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021.3. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku za okres styczeń – grudzień 2020r.4. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny za rok 2020.5. Sprawozdania z działalności Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska za 2020r.6. Raport z Realizacji planu gospodarki niskoemisyjnej za lata 2019-2020 r.7. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
2.	Marzec 2021 r.	<ol style="list-style-type: none">1. Uchwalenie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi.2. Sprawozdanie Wójta Gminy Bierzwnik z wykonania zadań inwestycyjnych w 2020 r. z środków pozyskanych i własnych.3. Sprawozdanie z wykonania uchwały dotyczącej gospodarowania mieniem za II półrocze 2020 r.4. Informacja Wójta dotycząca realizacji podjętych uchwał za 2020 r.5. Sprawozdanie Komendanta Powiatowego Policji z działalności oraz informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Gminy Bierzwnik w 2020r.6. Informacja Wójta Gminy Bierzwnik w sprawie funkcjonowania Urzędu Gminy Bierzwnik w 2020 r.8. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.

3.	Kwiecień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stan drogownictwa na terenie Gminy Bierzwnik po okresie zimowym i przyjęcie strategii naprawy dróg gminnych i powiatowych. 2. Przygotowanie Gminy Bierzwnik do sezonu turystycznego. 3. Stan bezrobocia na terenie Gminy Bierzwnik. 4. Informacja Wójta w sprawie zadłużeń wobec gminy na dzień 31.12.2020 r. 5. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego GOK i GBP za 2020 r. 6. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego GCSiR za 2020r. 7. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego ZGK. 8. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego. 9. Ocena zasobów pomocy społecznej. 10. Sprawozdanie z wykonania uchwały śmieciowej. 11. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
4.	Maj 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedstawienie raportu o stanie gminy.
5.	Czerwiec 2021r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej za 2020 r. i podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tego tytułu oraz informacja o stanie mienia komunalnego. 2. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Bierzwniku za 2020r. 3. Sprawozdanie z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Bierzwniku za 2020r. 4. Sprawozdanie z działalności Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za 2020r. 5. Sprawozdanie Wójta Gminy z realizacji Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2020. 6. Informacja Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Choszczynie o stanie bezpieczeństwa gminy Bierzwnik w zakresie ochrony przeciwpożarowej w 2020 r. 7. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
6.	Wrzesień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja z wykonania budżetu gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej za I półrocze 2021 r. 2. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. 3. Sprawozdanie z działalności GOPS w Bierzwniku za I półrocze 2021. 4. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego ZGK za I półrocze 2021 r. 5. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego GOK i GBP za I półrocze 2021 r. 6. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego GCSiR za I półrocze 2021 r. 7. Sprawozdanie z wykonania uchwały dotyczącej gospodarowania mieniem za I półrocze 2021 r.

		8. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
7.	Listopad 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęcie uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych. 2. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminów 3. Informacja Przewodniczącej Rady Gminy o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2020 r. przez Radnych Rady Gminy Bierzwnik. 4. Informacja Wójta Gminy Bierzwnik o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2020 r. przez pracowników Urzędu Gminy i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. 5. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
8.	Grudzień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowanie planu pracy Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska na 2022 r. 2. Uchwalenie budżetu gminy na 2022 r. 3. Uchwalenie Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2022 r. 4. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022. 5. Przyjęcie Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024 6. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.

Po uchwaleniu niniejszego Planu Pracy Rada Gminy Bierzwnik może go w każdym czasie modyfikować.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Rozwoju
Gospodarczego i Ochrony Środowiska

Szymon Herman

PLAN PRACY KOMISJI BUDŻETU I FINANSÓW NA 2021 ROK

Lp.	Termin sesji (ostatnie czwartki miesiąca)	Tematyka obrad sesji Rady Gminy Bierzwnik
1.	Luty 2021 r.	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku za rok 2020 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2021.2. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021.3. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku za okres styczeń – grudzień 2020r.4. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny za rok 2020.5. Sprawozdania z działalności Komisji Budżetu i Finansów za 2020r.6. Raport z Realizacji planu gospodarki niskoemisyjnej za lata 2019-2020 r.7. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
2.	Marzec 2021 r.	<ol style="list-style-type: none">1. Uchwalenie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi.2. Sprawozdanie Wójta Gminy Bierzwnik z wykonania zadań inwestycyjnych w 2020 r. z środków pozyskanych i własnych.3. Sprawozdanie z wykonania uchwały dotyczącej gospodarowania mieniem za II półrocze 2020 r.4. Informacja Wójta dotycząca realizacji podjętych uchwał za 2020 r.5. Sprawozdanie Komendanta Powiatowego Policji z działalności oraz informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Gminy Bierzwnik w 2020r.6. Informacja Wójta Gminy Bierzwnik w sprawie funkcjonowania Urzędu w 2020 r.7. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.

3.	Kwiecień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stan drogownictwa na terenie Gminy Bierzwnik po okresie zimowym i przyjęcie strategii naprawy dróg gminnych i powiatowych. 2. Przygotowanie Gminy Bierzwnik do sezonu turystycznego. 3. Stan bezrobocia na terenie Gminy Bierzwnik. 4. Informacja Wójta w sprawie zadłużeń wobec gminy na dzień 31.12.2020 r. 5. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego GOK i GBP za 2020 r. 6. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego GCSiR za 2020r. 7. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego ZGK. 8. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego. 9. Ocena zasobów pomocy społecznej. 10. Sprawozdanie z wykonania uchwały śmieciowej. 11. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
4.	Maj 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedstawienie raportu o stanie gminy.
5.	Czerwiec 2021r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej za 2020 r. i podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tego tytułu oraz informacja o stanie mienia komunalnego. 2. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Bierzwniku za 2020r. 3. Sprawozdanie z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Bierzwniku za 2020r. 4. Sprawozdanie z działalności Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za 2020r. 5. Sprawozdanie Wójta Gminy z realizacji Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2020. 6. Informacja Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Choszcznie o stanie bezpieczeństwa gminy Bierzwnik w zakresie ochrony przeciwpożarowej w 2020 r. 7. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
6.	Wrzesień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja z wykonania budżetu gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej za I półrocze 2021 r. 2. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. 3. Sprawozdanie z działalności GOPS w Bierzwniku za I półrocze 2021. 4. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego ZGK za I półrocze 2021 r. 5. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego GOK i GBP za I półrocze 2021 r. 6. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego GCSiR za I półrocze 2021 r.

		<ol style="list-style-type: none"> 7. Sprawozdanie z wykonania uchwały dotyczącej gospodarowania mieniem za I półrocze 2021 r. 8. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
7.	Listopad 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęcie uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych. 2. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminów 3. Informacja Przewodniczącej Rady Gminy o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2020 r. przez Radnych Rady Gminy Bierzwnik. 4. Informacja Wójta Gminy Bierzwnik o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2020 r. przez pracowników Urzędu Gminy i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. 5. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
8.	Grudzień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowanie planu pracy Komisji Budżetu i Finansów na 2022 r. 2. Uchwalenie budżetu gminy na 2022 r. 3. Uchwalenie Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2022 r. 4. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022. 5. Przyjęcie Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024 6. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.

Po uchwaleniu niniejszego Planu Pracy Rada Gminy Bierzwnik może go w każdym czasie modyfikować.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów
Krystyna Byczkiewicz

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2021 ROK

Lp.	Termin sesji <i>(ostatnie czwartki miesiąca)</i>	Tematyka obrad sesji Rady Gminy Bierzwnik
1.	Luty 2021 r.	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku za rok 2020 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2021.2. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021.3. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku za okres styczeń – grudzień 2020r.4. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny za rok 2020.5. Sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej za 2020r.6. Raport z Realizacji planu gospodarki niskoemisyjnej za lata 2019-2020 r.7. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.8. Kontrola realizacji interpelacji i wniosków Radnych przedstawionych w roku 2020.
2.	Marzec 2021 r.	<ol style="list-style-type: none">1. Uchwalenie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi.2. Sprawozdanie Wójta Gminy Bierzwnik z wykonania zadań inwestycyjnych w 2020 r. z środków pozyskanych i własnych.3. Sprawozdanie z wykonania uchwały dotyczącej gospodarowania mieniem za II półrocze 2020 r.4. Informacja Wójta dotycząca realizacji podjętych uchwał za 2020 r.5. Sprawozdanie Komendanta Powiatowego Policji z działalności oraz informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Gminy Bierzwnik w 2020r.6. Informacja Wójta Gminy Bierzwnik w sprawie funkcjonowania Urzędu w 2020 r.7. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.8. Kontrola zamówień publicznych i przetargów.

3.	Kwiecień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stan drogownictwa na terenie Gminy Bierzwnik po okresie zimowym i przyjęcie strategii naprawy dróg gminnych i powiatowych. 2. Przygotowanie Gminy Bierzwnik do sezonu turystycznego. 3. Stan bezrobocia na terenie Gminy Bierzwnik. 4. Informacja Wójta w sprawie zadłużeń wobec gminy na dzień 31.12.2020 r. 5. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego GOK i GBP za 2020 r. 6. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego GCSiR za 2020r. 7. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego ZGK. 8. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego. 9. Ocena zasobów pomocy społecznej. 10. Sprawozdanie z wykonania uchwały śmieciowej. 11. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
4.	Maj 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedstawienie raportu o stanie gminy.
5.	/do 15 czerwca 2021 r./	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2020 r. 2. Przygotowanie opinii w sprawie budżetu – wykonanie wraz z wnioskiem o udzielenie absolutorium Wójtowi z tego tytułu, oraz informacja o stanie mienia komunalnego.
5.	Czerwiec 2021r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej za 2020 r. i podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tego tytułu oraz informacja o stanie mienia komunalnego. 2. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Bierzwniku za 2020r. 3. Sprawozdanie z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Bierzwniku za 2020r. 4. Sprawozdanie z działalności Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku za 2020r. 5. Sprawozdanie Wójta Gminy z realizacji Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2020. 6. Informacja Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Choszczynie o stanie bezpieczeństwa gminy Bierzwnik w zakresie ochrony przeciwpożarowej w 2020 r. 7. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące. 8. Kontrola wydatków poniesionych w pierwszym półroczu 2021 roku w wybranej jednostce organizacyjnej Gminy Bierzwnik.

6.	Wrzesień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja z wykonania budżetu gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej za I półrocze 2021 r. 2. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. 3. Sprawozdanie z działalności GOPS w Bierzwniku za I półrocze 2021. 4. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego ZGK za I półrocze 2021 r. 5. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego GOK i GBP za I półrocze 2021 r. 6. Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego GCSiR za I półrocze 2021 r. 7. Sprawozdanie z wykonania uchwały dotyczącej gospodarowania mieniem za I półrocze 2021 r. 8. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
7.	Październik 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrola umorzeń podatków 2. Kontrola remontów dróg na terenie Gminy Bierzwnik.
7.	Listopad 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęcie uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych. 2. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminów 3. Informacja Przewodniczącej Rady Gminy o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2020 r. przez Radnych Rady Gminy Bierzwnik. 4. Informacja Wójta Gminy Bierzwnik o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2020 r. przez pracowników Urzędu Gminy i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. 5. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.
8.	Grudzień 2021 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowanie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2022 r. 2. Uchwalenie budżetu gminy na 2022 r. 3. Uchwalenie Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2022 r. 4. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022. 5. Przyjęcie Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024 6. Zaopiniowanie projektów uchwał i sprawy bieżące.

Po uchwaleniu niniejszego Planu Pracy Rada Gminy Bierzwnik może go w każdym czasie modyfikować.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej
Urszula Bolonek

Bolonek

Załącznik Nr. 10
do Protokołu Nr. XXXIII/20
z Sesji Rady Gminy
z dnia 29.12.2020r.

Druk Nr. 282/20

PLAN PRACY KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI NA 2021 ROK.

1. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji składanych do Rady Gminy Bierzwnik, należących do jej właściwości na zasadach i trybie określonym ustawami.
2. Przygotowywanie opinii oraz uzasadnień dotyczących rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.
3. Przygotowanie sprawozdania z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2020r.
4. Opracowanie planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2022 rok.

Terminy spotkań Komisji: Komisja Skarg i Wniosków działa doraźnie i nie można w związku z tym zaplanować ilości posiedzeń Komisji. Posiedzenia Komisji będą się odbywać w miarę napływu skarg, wniosków i petycji, w terminach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

Anna Włodarczyk

Załącznik Nr. 11
do Protokołu Nr. XXXIII/20
z Sesji Rady Gminy
z dnia 29.12.2020r.

**Uchwała Nr XXXIII/183/20
Rady Gminy Bierzwnik**

z dnia 29 grudnia 2020r.

**w sprawie: przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie
oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Bierzwnik na lata 2021-2024**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218, 956), uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Bierzwnik na lata 2021-2024, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XV/69/16 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 31 marca 2016r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Bierzwnik na lata 2016-2020.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2021r.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Uzasadnienie

Konieczność podejmowania działań zapobiegających występowaniu przemocy w rodzinie wynika z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218, 956).

Opracowanie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar w Rodzinie jest zadaniem obligatoryjnym dla gmin i wynika bezpośrednio z art. 6 ust. 2 pkt 1 przywołanej ustawy. Realizacja programu to obowiązkowy i niezbędny element gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Dokument będący załącznikiem do niniejszej uchwały jest efektem prac przedstawicieli jednostek i instytucji statutowo zajmujących się pracą na rzecz rodziny, podejmujących działania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz zmniejszania jej negatywnych następstw. W opracowaniu Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2020-2024 przyjęto założenia o kontynuacji celów i działań z Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar na lata 2016-2020. Zakłada się realizację zadań wynikających z obowiązujących aktów prawnych, dążenie do wzmocnienia wypracowanego systemu i dotychczasowych działań podejmowanych na terenie miasta, a także monitoring, ewaluację jako metody wspierania rozwoju zawodowego jego realizatorów, zwiększające jakość i efektywność pomocy niesionej osobom dotkniętym przemocą w rodzinie. Program określa działania, które angażują wiele służb, instytucji oraz organizacji do odpowiedzialności za ich realizację. W związku z powyższym, proponuje się przyjęcie przedmiotowej uchwały przez Radę Gminy Bierzwnik.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK

B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

***GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA
PRZEMOCY W RODZINIE I OCHRONY
OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE
DLA GMINY BIERZWNIK
NA LATA 2021 - 2024***

SPIS TREŚCI

I.	WSTĘP	3
II.	CHARAKTERYSTYKA ZJAWISKA PRZEMOCY W RODZINIE	5
	II.1. Definicja przemocy, jej rodzaje formy i cykle	5
	II.2. Skąd bierze się przemoc	8
III.	PODSTAWY PRAWNE PROGRAMU	11
IV.	DIAGNOZA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY BIERZWNIK	12
	IV.1. Skala zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy	12
	IV.2. Zasoby lokalowe umożliwiające pracę z problemem przemocy w rodzinie	22
	IV.3. Rekomendacje i działania	23
V.	CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU	24
	V.1. Cel główny	24
	V.2. Cele szczegółowe	24
VI.	PRZEWIDYWNE EFEKTY REALIZACJI PROGRAMU	30
VII.	FINANSOWANIE PROGRAMU	31
VIII.	MONITORING I EWALUACJA PROGRAMU	31

I. WSTĘP

Rodzina w warunkach każdego społeczeństwa stanowi podstawową i wszechstronną formę życia społecznego, zaspokajającą podstawowe potrzeby ludzkie. „Urodzenie się w określonej rodzinie wyznacza nie tylko punkt startu do dalszej życiowej drogi, lecz do pewnego stopnia określa także szansę realizacji przyszłych celów życiowych.”¹

Rodzina odgrywa ogromną rolę w życiu człowieka gdyż kształtuje osobowość, poglądy i system wartości. Więzy łączące jej członków powinny być trwałe i opierać się na wzajemnym zaufaniu i poczuciu bezpieczeństwa. Jednak w chwili obecnej polskiej rodzinie przypadło funkcjonować bardzo trudnym czasie, została zachwiana hierarchia wartości oraz rozluźnieniu uległy normy etyczne, a także więzi emocjonalne między jej członkami. Ze zjawiskiem przemocy możemy zetknąć się w różnych miejscach. Często dowiadujemy się o aktach przemocy w szkołach, w domach, na ulicy i wielu innych miejscach. Coraz częściej mówi się o przemocy wśród nieletnich, o przemocy w rodzinach, o przemocy wobec dzieci. Zjawisko to ma, więc charakter interdyscyplinarny i leży ono w kręgu zainteresowania przedstawicieli różnych środowisk: pracowników socjalnych, policjantów, asystentów rodziny, psychologów, socjologów, prawników, innych.²

Rodzina winna być przecież opoką, schronieniem i wzorem. Zwłaszcza dla jej najmłodszych członków, którzy z własnego domu rodzinnego wnoszą wzorce na swoje dalsze życie. Dzieci w takich sytuacjach najbardziej cierpią. Nie tylko, dlatego, że same są często ofiarami przemocy, ale także, dlatego, że przemoc, której doświadczyły lub widziały, zostawia w ich psychice trwałe ślady. Niestety, współcześnie dość często mówi się o wielu problemach i kryzysach w rodzinie dotyczących różnych form jej dysfunkcji. Łagodne dysfunkcje nie dyskredytują jeszcze rodziny, jeśli dysfunkcjonalność przekracza określone granice, zaczynają się poważne problemy emocjonalne, uzależnienia, współuzależnienia, zachowania autodestrukcyjne, zaburzenia osobowości oraz przemoc. Przyczyny stosowania przemocy mogą być różne. Mogą one wynikać z braku więzi emocjonalnych i brutalności w domu rodzinnym a także z frustracji, stresu, z zaburzeń psychicznych, z uzależnienia a także z ubóstwa. Ponadto przyczyn tego zjawiska można także dopatrywać się w tradycjach, zwyczajach i przekonaniach funkcjonujących w naszym społeczeństwie. Przemoc w rodzinie jest zjawiskiem trudnym do ujawnienia w związku z tym, że osoby doświadczające przemocy boją się, wstydzą, często nie wierzą w skuteczność pomocy. Nie bez znaczenia jest fakt, że ofiarę i sprawcę łączą bliskie więzi rodzinne i emocjonalne. Przemoc w rodzinie inaczej zwana przemocą domową może być przyczyną poważnych szkód osobistych, społecznych i zdrowotnych.

¹ Cz. Czapów, *Rodzina a wychowanie*, Warszawa 1968, s. 9.

² K. Stanek, *Praca socjalna z osobą lub rodziną z problemem przemocy*, Warszawa 2014, s. 19-20

Zjawisko przemocy w rodzinie, ze względu na swoją złożoność, zasługuje na miano problemu interdyscyplinarnego i wymaga międzysektorowej ciągłej współpracy wielu instytucji i organizacji pośrednio lub bezpośrednio związanych z problematyką przemocy w rodzinie. Tylko podejmowanie wspólnych, systematycznych i ciągłych działań może w sposób skuteczny przyczynić się do zmniejszenia skali zjawiska przemocy w rodzinie. Gmina Bierzwnik podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, jednym z takich działań było powołanie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w ramach, którego funkcjonują grupy robocze. Pracownicy socjalni, policjanci, nauczyciele, kuratorzy, pracownicy ochrony zdrowia, pedagodzy szkolni, odbywają szkolenia podnoszące kwalifikacje osób zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy. Pomimo licznych działań w dalszym ciągu zjawisko przemocy w rodzinie stanowi jeden z trudniejszych do rozwiązania problemów społecznych w Gminie Bierzwnik. Konieczne jest, zatem w dalszym ciągu systematyczne podnoszenie standardu usług adresowanych do osób doznających przemocy w rodzinie jak i stosujących przemoc. Również wskazana jest dalsza pomoc odpowiednich służb do realizacji profesjonalnych działań z zakresu przeciwdziałania temu zjawisku, a także działania w kierunku skutecznego pomagania osobom z obu tych grup. Ważna jest też stała edukacja społeczeństwa, mająca na celu zmianę świadomości w kwestii negatywnych i szkodliwych stereotypów na temat stosowania przemocy, jak też roli kobiety i mężczyzny w życiu rodzinnym i społecznym. Między innymi służyć ma temu opracowywanie i realizacja programów przeciwdziałania przemocy w rodzinie. W miarę potrzeb i zmiany sytuacji społecznej zadania i cele programu mogą ulec zmianom i udoskonaleniom. Niniejszy Program został opracowany przez pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku oraz członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Bierzwniku. Zawiera on zadania do realizacji dla wszystkich gminnych jednostek i instytucji. Jego nadrzędnym celem jest ograniczenie na terenie gminy Bierzwnik skali problemu przemocy, zaś cele szczegółowe odnoszą się do całego systemu zapobiegania i zwalczania przemocy w rodzinie. W części opisowej Programu zostały zawarte podstawowe informacje na temat zjawiska przemocy w rodzinie a w części metodologicznej ukazano skalę zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy Bierzwnik – w oparciu o dane pozyskane z Urzędu Gminy, Szkół, Ośrodków Zdrowia, Komisariatu Policji w Bierzwniku, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku, a z danych statystycznych oraz na podstawie analizy dokumentacji Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku. Przedstawiono również zasoby instytucjonalne i kadrowe, oraz potrzeby pracy z rodzinami uwikłanymi w przemoc.

II. CHARAKTERYSTYKA ZJAWISKA PRZEMOCY W RODZINIE

II.1. Definicja przemocy, jej rodzaje, formy i cykle

Najczęściej używane terminy w odniesieniu do aktów przemocy to: agresja, przemoc, przymus oraz przemoc o charakterze przestępczym.

Przemoc domowa, zwana też przemocą w rodzinie, to „zamierzone i wykorzystujące przewagę sił działanie skierowane przeciw członkowi rodziny, które narusza prawa i dobra osobiste, powodując cierpienie i szkody.”³

Zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie przemoc w rodzinie to jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste osób najbliższych narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą.

Światowa Organizacja Zdrowia formułuje definicję przemocy zgodnie, z którą jest to celowe użycie fizycznej siły, rzeczywiste lub zagrażające, przeciwko sobie, komuś innemu, lub przeciwko grupie, lub społeczeństwu, co powoduje lub jest prawdopodobne, że spowoduje fizyczne uszkodzenie i śmierć, ból fizyczny, zranienie, zaburzenie rozwoju.

Przemoc w rodzinie charakteryzuje się tym, że:

- jest to intencjonalne działanie lub zaniechanie działania,
- jedna osoba ma wyraźną przewagę nad drugą,
- działanie lub zaniechanie jednej osoby narusza prawa i dobra osobiste drugiej,
- osoba wobec której stosowana przemoc, doznaje cierpienie i szkód fizycznych i psychicznych.

Formy przemocy:

Przemoc fizyczna - np. popychanie, odpychanie, obezwładnianie, przytrzymywanie, policzkowanie, szczypanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką i pięściami, bicie przedmiotami, ciskanie w kogoś przedmiotami, parzenie, polewanie substancjami żrącymi, użycie broni lub innych niebezpiecznych narzędzi, porzucanie w niebezpiecznej okolicy, wyrzucanie z samochodu, gaszenie papierosa na osobie, nieudzielanie koniecznej pomocy.

³ A. Nowakowska, Dziecko – ofiara domowej przemocy, [w:] Patologie naszych czasów, red. A. Drążek, E. Drążek, Białystok 2007, s. 22

Przemoc psychiczna - np. wyśmiewanie poglądów, religii, pochodzenia, narzucanie własnych poglądów, karanie przez odmowę uczuć, zainteresowania, szacunku, stała krytyka, wmawianie choroby psychicznej, izolacja społeczna (kontrolowanie i ograniczanie kontaktów z innymi osobami), domaganie się posłuszeństwa, ograniczanie snu i pożywienia, degradacja werbalna (wyzywanie, poniżanie, upokarzanie, zawstydzanie), stosowanie bezprawnych gróźb np. zabiję cię, szantażowanie zabójstwem, przekonywanie o swojej bezkarności.

Przemoc seksualna - definiowana jest, jako „wymuszanie kontaktów o charakterze seksualnym wbrew woli danej osoby, a także kontynuowanie aktywności seksualnej bez jej zgody, gdy nie jest w pełni świadoma lub gdy obawia się odmówić.

Przemoc ekonomiczna - np. odbieranie zarobionych pieniędzy, uniemożliwianie podjęcia pracy zarobkowej, niezaspokajanie podstawowych, materialnych potrzeb członków rodziny.

Zaniedbywanie - niezaspokajanie podstawowych potrzeb egzystencjalnych oraz świadome nieudzielanie pomocy w sytuacjach trudnych, w potrzebie. Przejawia się w niedostarczaniu odpowiedniej ilości pożywienia, braku dbałości o higienę, niezapewnieniu odpowiedniego ubioru, w braku dbałości o zdrowie, itp.

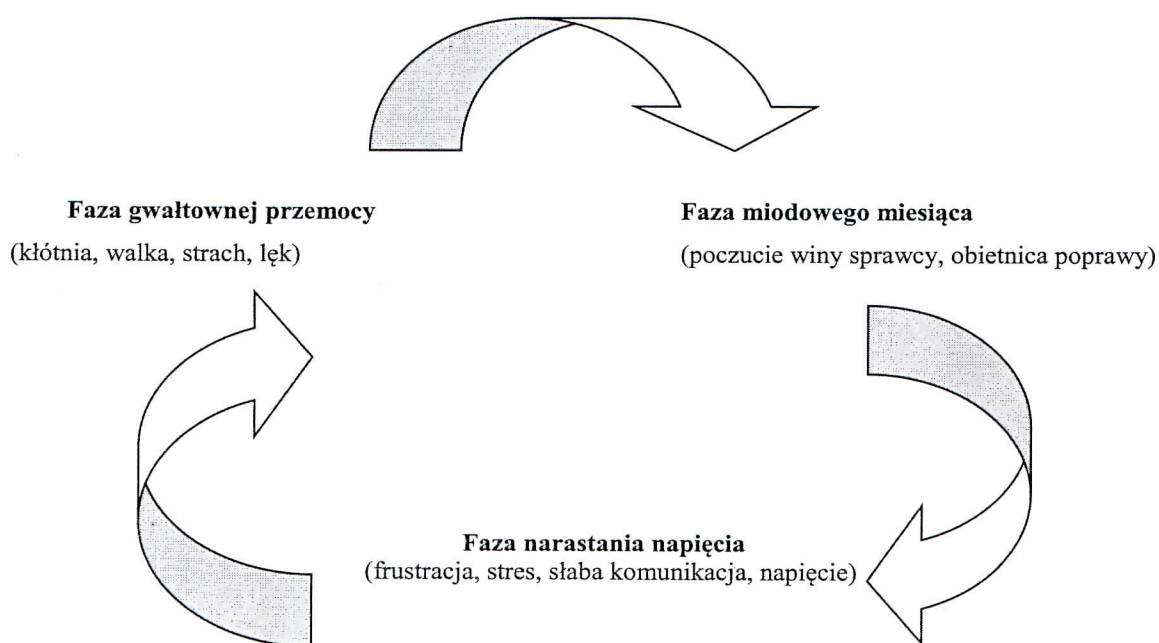
Przemoc w rodzinie najczęściej nie jest jednorazowym zdarzeniem. Zazwyczaj, jeżeli ktoś raz dopuścił się przemocy wobec bliskich osób, może zastosować ją po raz kolejny. Osoby zajmujące się zawodowo przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie obserwują, że przemoc kształtuje się w oparciu o charakterystyczny schemat, który określa się mianem cyklu przemocy. Cykl przemocy składa się z trzech faz niezależnie następujących po sobie: faza narastania budowania napięcia, faza gwałtownej przemocy oraz faza miodowego miesiąca. Poszczególne fazy przemocy różnią się wyłącznie zakresem nasilenia oraz czasem trwania. Nie można określić jak długo będzie trwała dana faza w ramach konkretnej rodziny ani jak długo przemoc będzie się w niej utrzymywała.

W fazie pierwszej (budowanie napięcia) narasta napięcie, a sprawca staje się poirytowany, co dla osób z otoczenia – współpracowników czy kolegów – jest prawie niezauważalne, a jeśli coś widzą to określają, że jest on „w trochę złym humorze”. W rzeczywistości agresor w tej fazie jest napięty, pobudzony, oszalały, nie potrafi spokojnie się odprężyć czy wyciszyć. Najmniejszy pretekst może być powodem do sprzeczki. Często w tej fazie towarzyszy wzmożone spożycie alkoholu, a agresor coraz częściej prowokuje kłótnie nie panując nad swoim gniewem. Cykliczni agresorzy sami nie potrafią opisać co się z nimi dzieje i co tak naprawdę jest nie w porządku, nie są w stanie opisać swoich emocji i oczekiwań. W tej fazie przemocy ofiary często mają dolegliwości fizyczne, bóle żołądka, głowy, bezsenność, utrata

apetytu, wpada w apatię lub ogarnia ją wszechogarniający niepokój. Faza gwałtownej przemocy jest ogniwem kończącym fazę pierwszą. Pod wpływem narastającego napięcia, złości frustracji dochodzi do rozładowania negatywnych emocji w postaci ataku agresji fizycznej – uderzenia, kopania, popychania, duszenia, itp. Atak wściekłości sprawcy jest nieproporcjonalny do tego co pobudziło go do działania, a przyczyną eskalacji jest zazwyczaj jakaś błażostka.

W trzeciej fazie przemocy, nazywaną również fazą miodowego miesiąca, wszystko się zmienia. Zaczyna się ona po dokonaniu przez sprawcę ataku przemocy i wygaśnięcia napięcia. Gdy agresor wyładował już swoje negatywne emocje i zaczyna sobie zdawać sprawę z tego co zrobił, nagle staje się innym człowiekiem. Stara się znaleźć jakieś usprawiedliwienie i wytłumaczenie dla swojego zachowania. Okazuje skruchę, obiecuje poprawę i gwarantuje, że taka sytuacja nie będzie miała więcej miejsca. Gdy partner próbuje odpokutować swoją winę przypomina wówczas małego chłopca przyłapanego na podkradaniu ciasteczek. Stara się przekonać siebie i innych, że skończy z przemocą. Pojawiają się groźby samobójcze i odwołania do poczucia winy partnerki i przedstawiania jej jako jedynej nadziei, bez której byłby skończony. Powołuje się na tradycyjne poglądy, że dwóch kochających się ludzi może pokonać największe przeszkody. Mąż wszystkimi możliwymi sposobami próbuje wrócić do łask żony. Zaczyna okazywać ciepło i miłość, przynosi prezenty, kwiaty, zachowuje się tak, jakby akt przemocy nigdy nie wystąpił, staje się podobny do mężczyzny jakiego kobieta pokochała, i z jakim się związała. Samopoczucie ofiary również diametralnie się zmienia – znowu czuje się akceptowana, potrzebna, jej poczucie bezpieczeństwa zdaje się być zapewnione. Sprawca i ofiara zachowują się jako świeżo zakochana para. Kobieta zaczyna wierzyć, że partner naprawdę się zmienił, a przemoc traktuje jedynie jako jednorazowy incydent, który już nigdy się nie powtórzy. Ponownie czuje się kochana, a jej marzenia o miłości i szczęśliwym związku są spełnione. Ale faza miodowego miesiąca wkrótce przemija i następuje po niej faza narastania napięcia i wszystko zaczyna się od nowa. Natomiast przemoc w następnym cyklu staje się gwałtowniejsza i dłuższa. Doświadczenia, które dostarczył ofierze sprawca w fazie miodowego miesiąca demobilizują ją do jakiegokolwiek działania i utrwalają u sprawcy poczucie bezkarności oraz nadzieję, że następnym razem znowu sobie jakoś poradzi i uda mu się uzyskać przebaczenie. Następane miodowe fazy są coraz krótsze i już mniej miodowe.

Błędne koło przemocy:



II.2. Skąd się bierze przemoc w rodzinie

Nikt nie rodzi się z misją krzywdzenia innych ludzi, rodzi się z pewnym zapisem genetycznym, który rozwija się podczas całego życia. Jeśli więc ktoś się rodzi z talentem muzycznym i ten talent nie jest w odpowiedni sposób rozwijany to taki człowiek może śpiewać podczas kąpieli lub pisać teksty piosenek do szuflady i nikt się raczej o tym nie dowie poza najbliższą rodziną. Jeżeli natomiast od dziecka jest ten talent rozwijany – dziecko uczęszcza na zajęcia muzyczne, później do szkoły, która kładzie duży nacisk na rozwój pasji muzycznej, a kończąc na studiach – to szanse, że taka osoba zacznie samodzielnie tworzyć wspaniałe utwory muzyczne lub śpiewać w mniej lub bardziej znanym zespole znacznie wzrastają. Ale jako małe dziecko nie posiada tej świadomości, nabywa ją dopiero w poszczególnych latach swojego rozwoju. Podobnie rzecz się ma z uwarunkowaniami społecznymi, dzieci od początku nie wiedzą co tak naprawdę jest dobre, a co złe. To zadaniem dorosłych jest nauczenie dzieci tego poprzez pokazywanie konkretnych zachowań, sytuacji i jeśli dziecko je powtarza, a spełniają one nasze oczekiwania i standardy – zostają nagradzane, jeżeli zaś nie – karane. Dziecko uczy się obserwując najbliższe otoczenie, a następnie powtarza zaobserwowane działanie.¹

¹ S.H. Herzberger „Przemoc domowa Perspektywa psychologii społecznej” PARPA Warszawa 2002, s. 102-1003.

Wyobraźmy sobie następującą sytuacją - mama tłumaczy dziecku, że bicie innych osób jest złe i nie wolno tego robić, ojciec zaś kopie psa. Jaką w związku z tą lekcją postawę wyniesie dziecko? Niewykluczone, że mając duże pokłady współczucia i tak przejmie wzorzec zachowania po ojcu, a nie po matce. Nasuwa się, więc pytanie: dlaczego? Odpowiedź jest prosta – bo ludzie podobnie jak zwierzęta mają „zaszczepioną” w sobie niejako postawę, by iść za silniejszym, bo nie szanuje się ludzi słabych.

Zatem skąd się biorą agresywni ludzie? Kto ich wychowuje? Kto ich kształtuje? Dzieci nie przychodzą na świat ze skłonnością do krzywdzenia innych ludzi. Nabywają tej „zdolności” z biegiem swojego wychowania i życia. Dzieci uczą się przemocy dzięki wzorcom i doświadczeniom ze swojego otoczenia. Pierwszych nabywają w swojej rodzinie. Jeżeli dziecko wychowane jest w rodzinie, w której mężczyzna dominuje w dowolnej sferze życia, zaś matka jest uległa, to z dużą dozą prawdopodobieństwa dziecko powtórzy ten schemat w dorosłym życiu, z tej przyczyny, że nie będzie znało innego.²

Ciągłe obserwowanie aktów agresji może wytworzyć w nim przekonanie, że przemoc jest zupełnie normalnym, a więc i akceptowanym zachowaniem. Może to wzbudzić ogólny sprzeciw, że możliwe jest zmienienie w nim takich przekonań gdyby tylko przeczytało kilka książek, zmieniło nastawienie i zaczęło działać inaczej. Może i w teorii jest to możliwe jednak tylko w teorii. Jeśli jakieś zachowanie było obserwowane i utrwalane przez kilka czy kilkanaście lat, to oczekiwanie, że można zmienić lub zastąpić je innym z dnia na dzień jest czystą fikcją. Po dłuższym czasie ciężkiej pracy zmiana jest realna lecz tylko na poziomie powierzchownych zachowań. Gdy dojdzie do stresującej lub kryzysowej sytuacji najprawdopodobniej powróci stary, znany od wielu lat wzorzec. Zmiany w zachowaniu i myśleniu są możliwe jednak jest to bardzo długi proces wymagający wiele pracy nad samym sobą.³

Mężczyzna, który był wychowywany w rodzinie zdominowanej przez innego mężczyznę, nauczy się, że rolą „prawdziwego” mężczyzny jest być twardym i silnym. W takiej rodzinie wrażliwy i uczuciowy mężczyzna to szczyt obciachu. Zatem jeżeli ktoś jest wychowywany w przeświadczeniu, że wzorem aprobowanym jest dominacja to będzie się jej trzymać i uważać za słuszną. W dominującym modelu rodziny człowiek agresywny uzyskuje własną gratyfikację poprzez bycie dominującym wobec żony i dzieci. Gdy dominacja staje się mocniejsza, zaczyna przejawiać się w wielu sferach życia. Może przejawiać się w sferze seksualnej, np. „jesteś moją żoną, więc musisz ze mną współżyć kiedy chcę i w jaki sposób chcę”, w sferze społecznej, np. „nie będziesz się spotykać z koleżankami, bo robią Ci tylko

² R. Portmann „Przemoc wśród dzieci Uchwycić sedno” Wyd. Jedność, Kielce 2006, s. 25

³ D.G. „Przemoc w rodzinie” Wyd. Diogenes, Warszawa 2001, s. 129 – 130.

wodę z mózgu” czy psychologicznej „jesteś tak głupia i beznadziejna, że powinnaś się cieszyć, że w ogóle z tobą jestem”.

III. PODSTAWY PRAWNE PROGRAMU

- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 2009, Nr 114 poz. 946);
- Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821);
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218, 956);
- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 867);
- Ustawa z 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2277);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2011, Nr 209 poz. 1245).

Zgodnie z zapisem w art. 6, ust. 2 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218, 956) oraz innych ustaw do zadań własnych gminy należy:

- opracowywanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
- zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
- tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.

Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Bierzwnik na lata 2021-2024 wpisuje się w cele i kierunki działań innych dokumentów strategicznych. Należą do nich m.in.:

- Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020r., którego celem głównym było zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie, zmniejszenie skali tego zjawiska w Polsce,
- Wojewódzki Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025.

IV. DIAGNOZA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH NA TERENIE GMINY BIERZWNIK

IV.1. Skala zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy

Przemoc w rodzinie jest trudnym problemem rodziny, osoby, które jej doświadczają często nie chcą mówić o swoim problemie ze względu na strach, poczucie winy, obawę przed osądzeniem, strach przed zmianą czy też osądzeniem ze strony rodziny lub też społeczności lokalnej. Przemocy w rodzinie towarzyszy również wiele stereotypów, które powstrzymują osoby doświadczające przemocy przed udaniem, się po pomoc w związku, z czym coraz częściej zjawisko przemocy w rodzinie poruszane jest w różnych kampaniach, akcjach informacyjnych.

Na terenie Gminy Bierzwnik zamieszkuje 4751 mieszkańców w tym 2357 kobiet oraz 2394 mężczyzn (dane z roku 2019). Z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku w roku 2019 korzystało ogółem 160 rodzin liczba osób w rodzinie wynosiła 394. Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka, a osoby i rodziny korzystające z pomocy są obowiązane do współdziałania w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej. Analiza rodzin objętych pomocą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku, powód przyznania pomocy:

- Ubóstwo: 67 rodzin / 155 osób
- Długotrwała choroba: 58 rodziny / 106 osób
- Bezrobocie: 73 rodziny / 204 osoby
- Niepełnosprawność: 60 rodzin / 119 osób
- Bezradność w sprawach opiekuńczo wychowawczych: 33 rodziny / 121 osób
- Potrzeby ochrony macierzyństwa: 18 rodzin / 95 osób
- Alkoholizm: 4 rodziny / 11 osób
- Bezdomność: 1 rodzina / 1 osoba

Diagnoza problemu przemocy w Gminie Bierzwnik została przeprowadzona na podstawie badań ankietowych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku. Badanie zostało przeprowadzone w miesiącach od października 2020 r. do listopada 2020 r. a jego wyniki stanowiły podstawę do sporządzenia Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Bierzwnik na lata 2021-2024. Głównym celem badania było oszacowanie skali zjawiska przemocy w rodzinie w Gminie Bierzwnik jak również ocena systemu przeciwdziałania i zwalczania przemocy w gminie. Drugim źródłem pomocnym do utworzenia programu są dokumenty, sprawozdania

gromadzone przez Zespół Interdyscyplinarny oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku.

Tabela nr 1. Liczba wszczętych procedur Niebieskie Karty w latach 2018-2019

ROK	INSTYUCJA ZAKŁADAJĄCE NIEBIESKIE KARTY					SUMA
	POLICJA	GOPS	OŚWIATA	SŁUŻBA ZDROWIA	GKRPA	
2018	10	0	0	0	0	10
2019	13	2	0	0	0	15

Źródło: dane GOPS w Bierzwnik, opracowanie własne

Tabela nr 2. Liczba osób doznających przemoc

LICZBA OSÓB DOTKNIĘTYCH PRZEMOCĄ	2018	2019
KOBIETY	10	12
MĘŻCZYŹNI	0	0
DZIECI	0	3

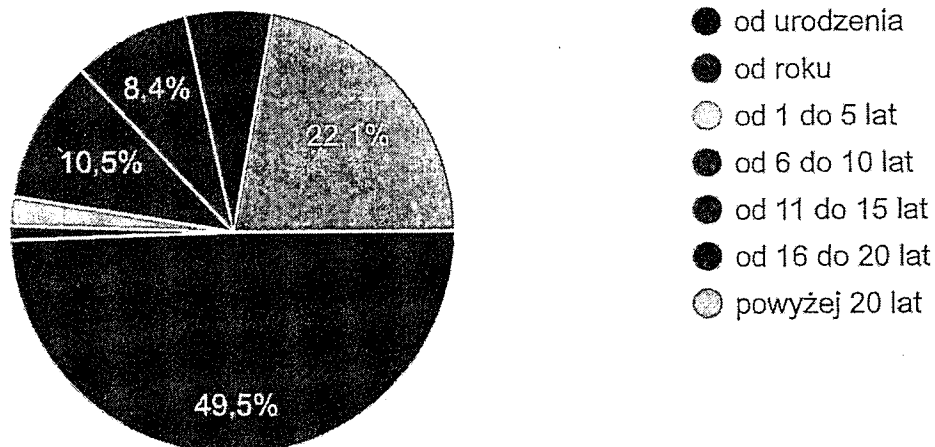
Źródło: dane GOPS w Bierzwniku, opracowanie własne

Jak wynika z tabeli procedurę Niebieskie Karty najczęściej sporządzała Policja, gdyż to ona jest pierwszą instytucją reagującą na przemoc w rodzinie i wszczynającą procedurę Niebieskie Karty. Następnie o zaistniałej sytuacji informowany jest Ośrodek Pomocy, który zapewnia obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego i powołuje grupy robocze. Grupy Robocze podczas rozeznawania sytuacji rodzin, w których wszczęto procedurę „Niebieskie Karty” podejmują szereg działań i są to m.in. motywowanie do udziału w programach korekcyjno – edukacyjnych (osoby stosujące przemoc), motywowanie do podjęcia terapii w zależności do potrzeb, wnioski do Sądu w celu rozeznania sytuacji rodziny, przydzielenie rodzinie asystenta rodziny, monitoring rodziny przez dzielnicowego oraz pracownika socjalnego, kierowanie osób, które nadużywają alkoholu na spotkania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz motywowanie do podjęcia terapii

uzależnień, przeprowadzanie rozmów motywująco – wspierających, przeprowadzanie rozmów informacyjno – pouczających.

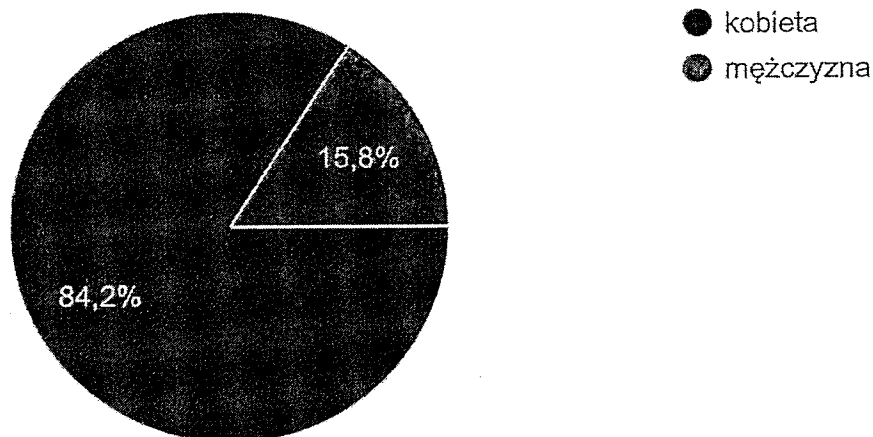
Wyniki ankiet prezentujemy poniżej.

1. Od jak dawna mieszka Pan /Pani na terenie gminy Bierzwnik?



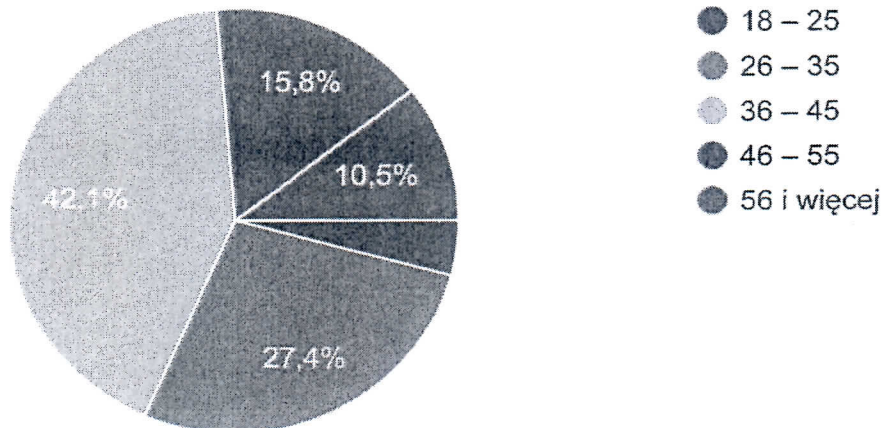
Wśród ankietowanych biorących udział w badaniu zdecydowana większość 49,5% zamieszkuje od urodzenia na terenie Gminy Bierzwnik.

2. Płeć



Wśród osób biorących udział w ankiecie 84,2 % stanowią kobiety, 15,8 % mężczyźni.

3. Wiek



Struktura wieku ankietowanych kształtuje się następująco:

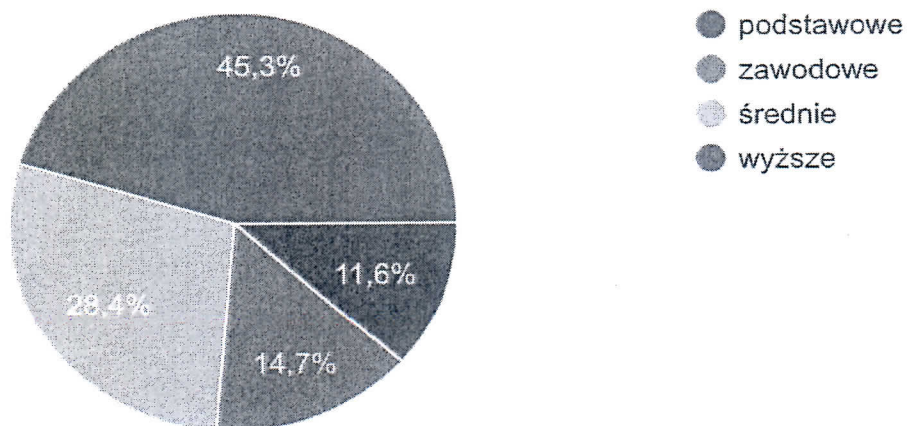
42,1% stanowią ankietowani w wieku 36 - 45 lat,

27,4 % w wieku 26-35 lat,

15,8 % w wieku 46 -55,

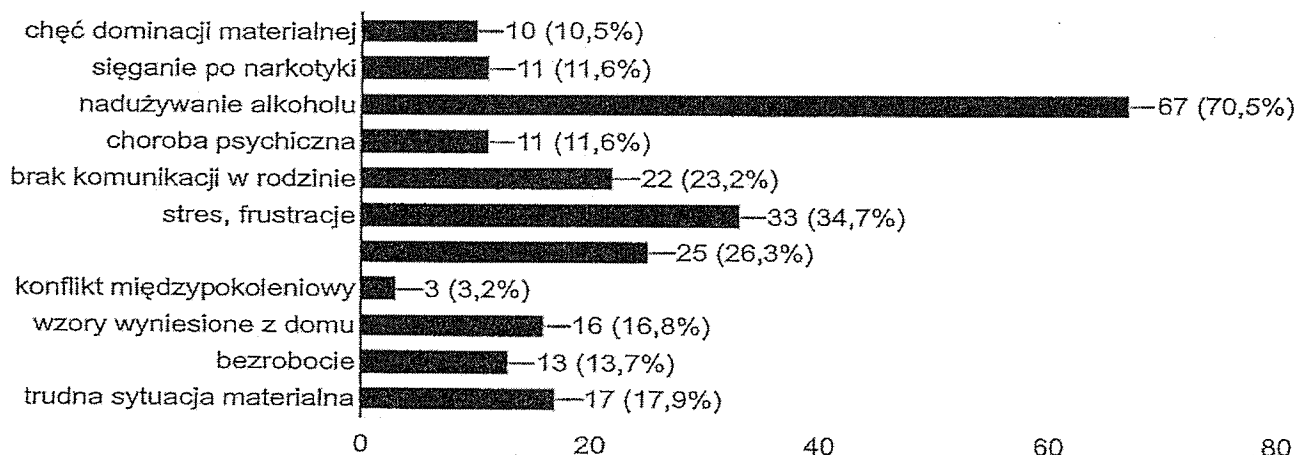
10,5 % w wieku powyżej 56 lat,

4. Wykształcenie



Wśród badanych najliczniejszą grupę stanowiły osoby z wykształceniem wyższym 45,3%, z wykształceniem średnim 28,4 %, wykształceniem zasadniczo zawodowym 14,7%, z wykształceniem podstawowym 11,6 %

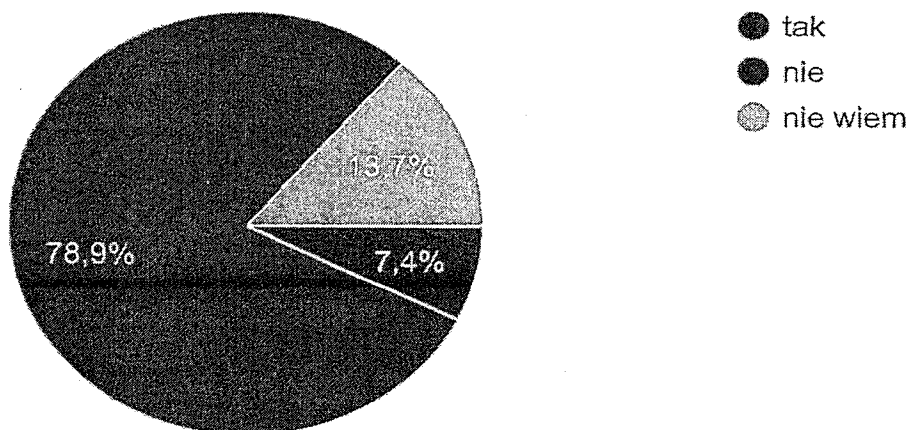
5. Jaka jest najczęstsza przyczyna stosowania przemocy w rodzinie?



Według osób biorących udział w ankiecie na pytanie: Jaka jest najczęstsza przyczyna stosowania przemocy w rodzinie? :

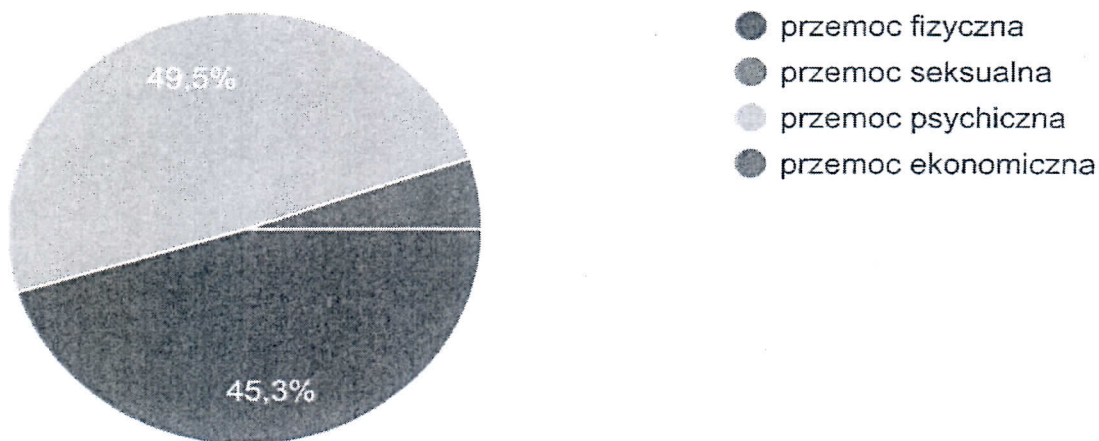
- 67 osoby odpowiedziały nadużywanie alkoholu,
- 16 osób wzory wyniesione z domu,
- 17osób trudna sytuacja materialna,
- 33 osoby stres i frustracje,
- 22 osób brak komunikacji w rodzinie,
- 3 osoby konflikt międzypokoleniowy,
- 11 osób sięganie po narkotyki,
- 13 osoby bezrobocie,
- 11 osoby choroba psychiczna,
- 10 osób chęć dominacji materialnej.

6. Jak Pan/ Pani uważa, czy przemoc w rodzinie to prywatna sprawa, nikt nie powinien się wtrącać?



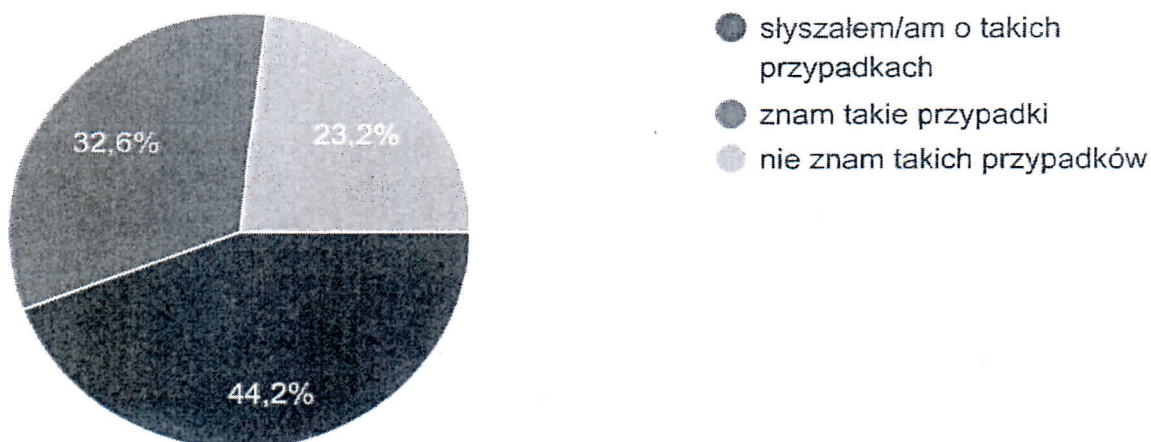
Wśród badanych 78,9 % osób odpowiedziało, że przemoc nie jest sprawą prywatną, 7,4 % osoby odpowiedziały, że jest to sprawa prywatna, natomiast 13,7 % osoby zaznaczyły odpowiedź nie wiem.

7. Najczęściej występujący rodzaj przemocy w rodzinie na terenie Gminy Bierzwnik?



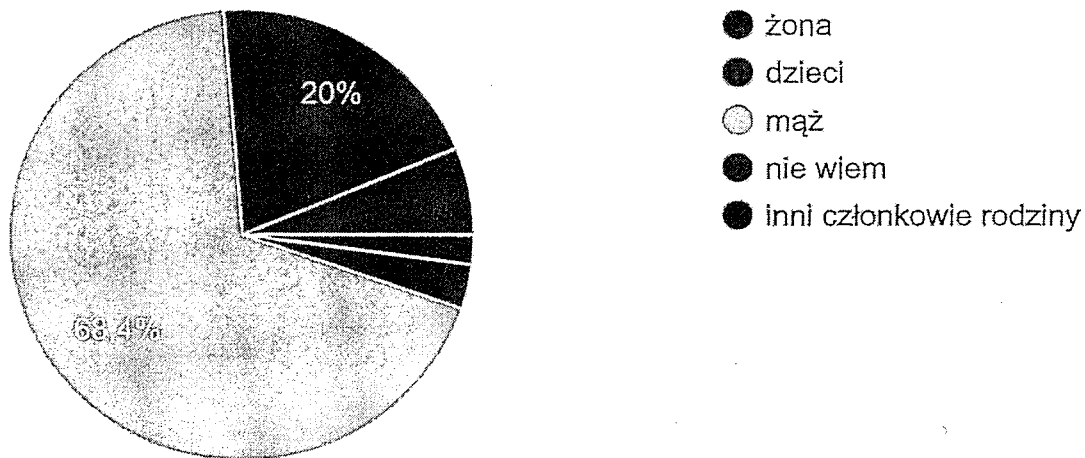
Zdaniem respondentów najczęściej występującym rodzajem przemocy na terenie gminy Bierzwnik jest przemoc psychiczna 49,5%, przemoc fizyczna 45,3%.

8. Czy zna Pan/Pani przypadki występowania przemocy w rodzinie na terenie gminy lub o nich slyszal?



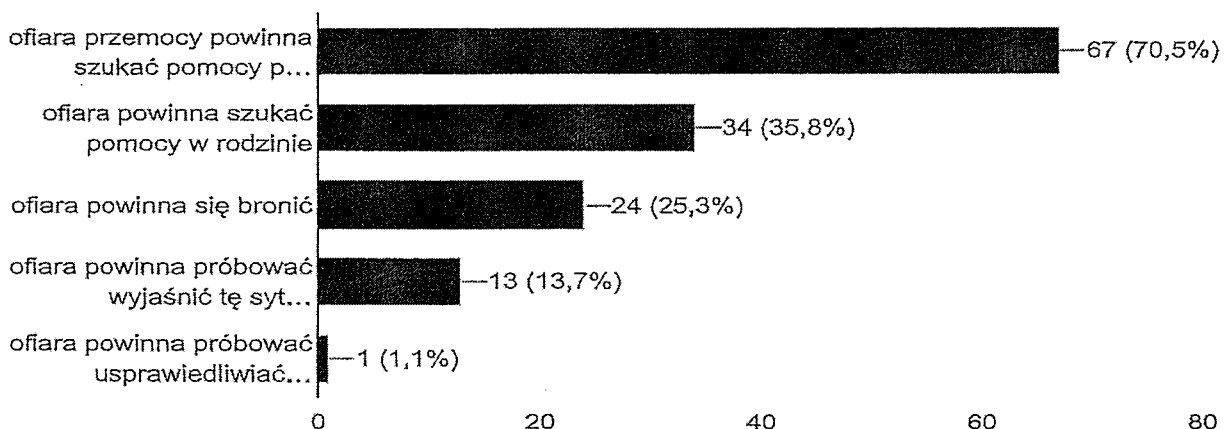
Analiza poniższych wyników wskazuje na fakt, iż 44,2 % osób ankietowanych słyszało o przypadkach występowania przemocy w rodzinie na terenie gminy Bierzwnik, 32,6 % osoby znają takie przypadki, 23,2 % osób nie zna takich przypadków występowania przemocy w rodzinie na terenie gminy Bierzwnik.

9. Kto zdaniem Pana /Pani jest najczęściej sprawcą przemocy?



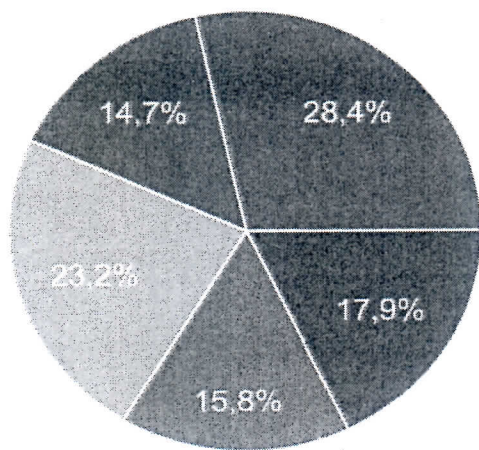
Wśród badanych najczęściej przemoc w rodzinie stosuje mąż 68,4%, kolejno padła odpowiedź nie wiem 20%.

10. Jak powinna zachować się ofiara przemocy?



W przypadku reakcji na przemoc wyniki rozkładają się następująco: 70,5% ankietowanych uważa, że ofiara przemocy powinna szukać pomocy poza rodziną, 35,8% ankietowanych uważa, że ofiara powinna szukać pomocy w rodzinie, 25,3% ofiara powinna się bronić, 13,7% ofiara powinna próbować wyjaśnić tę sytuację, 1,1% ankietowanych uważa, że ofiara powinna próbować usprawiedliwiać sprawcę lub atakować sprawcę.

11. Jak Pan/ Pani ocenia prowadzone w gminie działania profilaktyczne związane z problemem przemocy w rodzinie?



- dobrze
- bardzo dobrze
- dostatecznie
- niewystarczająco
- nie mam zdania

Wśród badanych:

28,4 % nie ma zdania

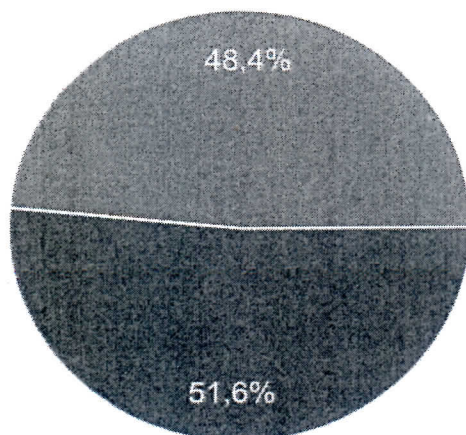
14,7% ankietowanych uważa, że działania profilaktyczne są niewystarczające,

17,9 % działania profilaktyczne prowadzone są dobrze,

23,2 % działania prowadzone są dostatecznie,

15,8 % ankietowanych odpowiedziało, że działania profilaktyczne są bardzo dobrze.

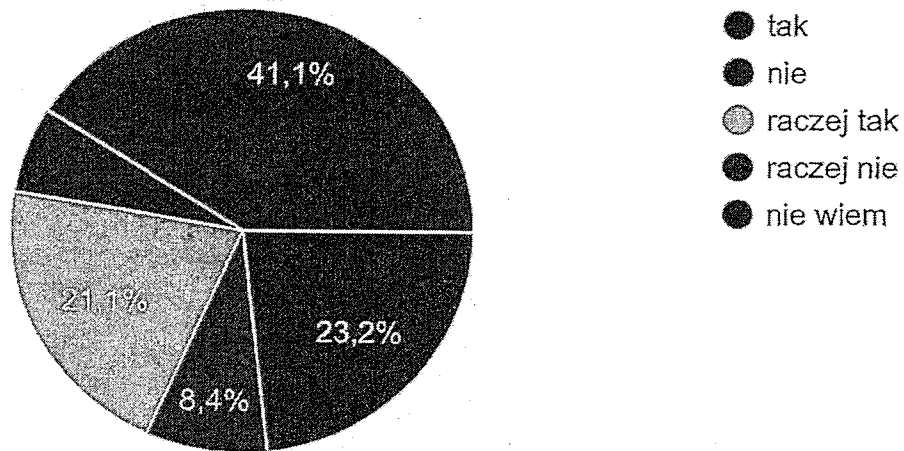
12. Czy słyszał Pan/Pani o Zespole Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Bierzwnik?



- tak
- nie

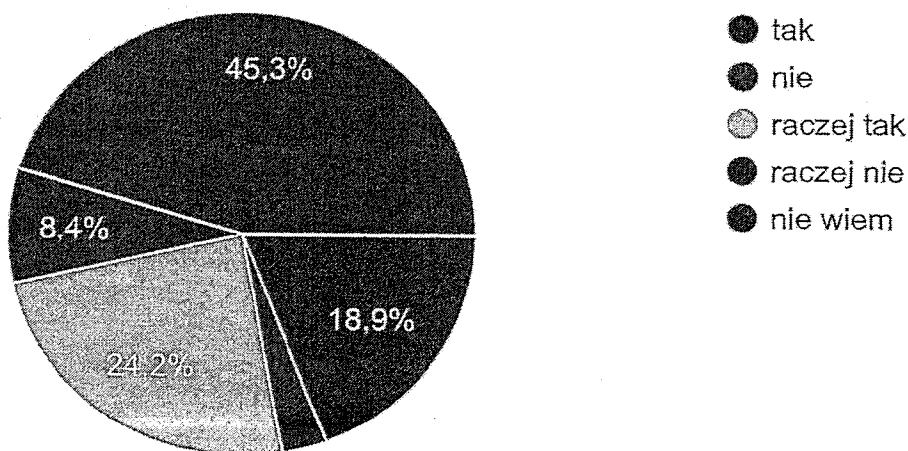
Poniższe dane świadczą o tym, że ponad połowa ankietowanych 51,6 % ma wiedzę na temat funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego, natomiast 48,4 % nie wie, że na terenie Gminy Bierzwnik funkcjonuje Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

13. Czy oferta przemocy dla ofiary przemocy w rodzinie na terenie gminy jest wystarczająca?



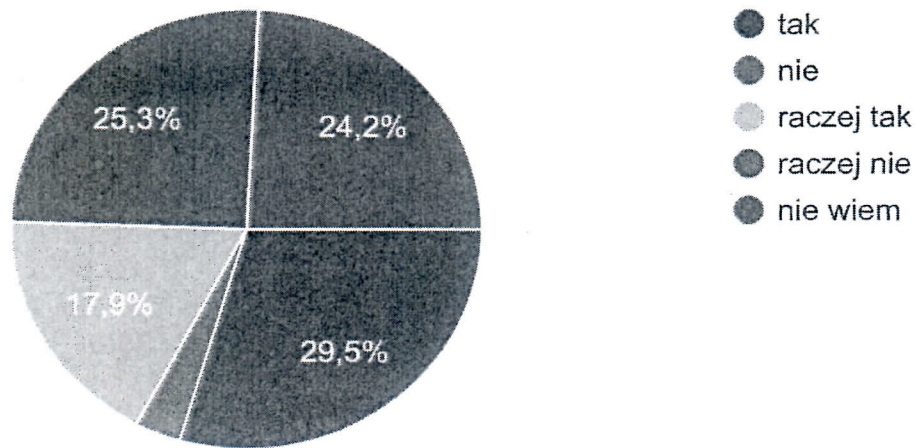
Respondenci zostali również zapytani o to, czy według nich oferta pomocy dla ofiar przemocy w rodzinie na terenie gminy jest wystarczająca zdecydowana większość 41 osób odpowiedziała nie wiem, 21,1 % osób odpowiedziało, że raczej tak, 8,4 % osób odpowiedziało, że oferta nie jest wystarczająca.

14. Czy oferta pomocy dla sprawców przemocy w rodzinie na terenie gminy jest wystarczająca?



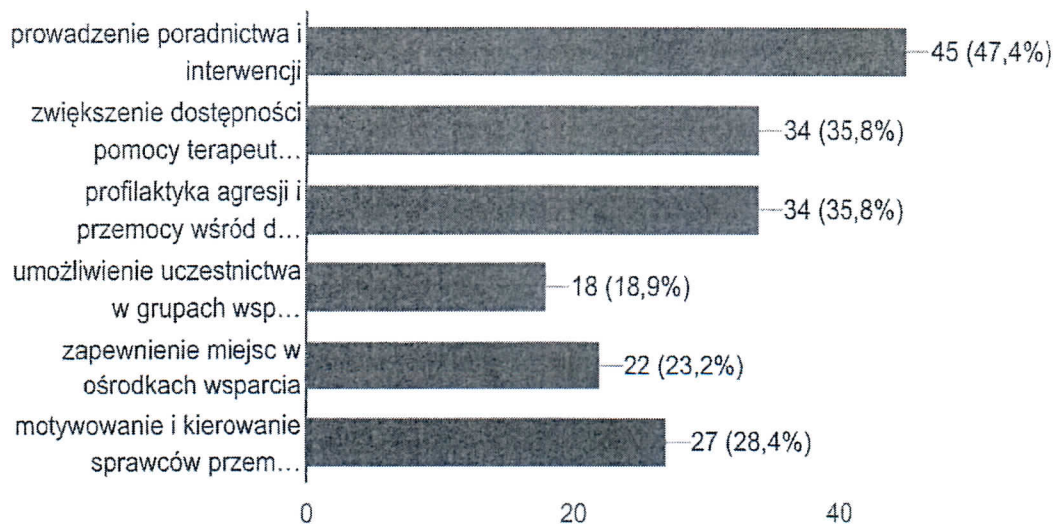
Na kolejne pytanie dotyczące oferty pomocy dla sprawców przemocy w rodzinie na terenie gminy Bierzwnik ankietowani odpowiedzieli następująco: 45,3 % osób odpowiedziało, że nie wiedzą czy oferta pomocy jest wystarczająca, 24,2 % osób odpowiedziało raczej nie, 18,9 % osób uważa, że raczej tak, 8,4 % osoby uważają, że oferta pomocy dla sprawców jest raczej nie wystarczająca.

15. Czy postrzega Pan/Pani przemoc w rodzinie, jako istotny problemem na terenie gminy?



Według wyników, które prezentuje ankietowani odpowiedzieli, że problem przemocy w rodzinie jest raczej istotnym problemem na terenie gminy – 24,2 % osób udzieliło odpowiedzi nie wiem, 25,3 % osób odpowiedziało, że raczej nie jest, 17,9 % odpowiedziało, że raczej tak, natomiast 29,5% osób, że jest to istotny problem na terenie gminy Bierzwnik.

16. Jakie kroki Pana/ Pani zdaniem byłyby najskuteczniejsze w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie gminy Bierzwnik?



Badani zostali zapytani również, jakie kroki ich zdaniem byłyby najskuteczniejsze w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie:

35,8% ankietowanych uważa, że zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej,
 47,4 % prowadzenie poradnictwa i interwencji,
 35,8% profilaktyka agresji i przemocy wśród dzieci i młodzieży,

23,2% zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
28,4 % motywowanie i kierowanie sprawców przemocy do udziału w programach korekcyjno
- edukacyjnych,
18,9 % umożliwienie uczestnictwa w grupach wsparcia.

Podczas przeprowadzania badań ankietowych zostały również zadane pytania otwarte.
Ankietowani na zadane pytanie:

*Czy zna Pan /Pani instytucje, które działają na rzecz
przeciwdziałania przemocy w rodzinie?*

Ankietowani odpowiedzieli następująco: GOPS, Policja, PCPR, Służba Zdrowia, Szkoły.

*Jakie działania Pana /Pani zdaniem należałoby podjąć w gminie Bierzwnik w celu
przeciwdziałania przemocy w rodzinie?*

Respondenci uważają, że odpowiednimi działaniami, jakie należałoby podjąć w celu przeciwdziałania przemocy w rodzinie jest: zwiększenie profilaktyki, prowadzenie poradnictwa i interwencji, wsparcie ofiar przemocy, zmniejszenie dostępności alkoholu, Według ankietowanych istotnym czynnikiem byłoby również zwiększenie edukacji młodzieży w szkołach, organizowanie programów profilaktycznych i dostępność psychologa.

IV.2. Zasoby lokalne umożliwiające pracę z problemem przemocy w rodzinie

Realizatorami działań interwencyjnych, przewidzianych w Gminnym Programie, są członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego / grup roboczych. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, powołanego przez Wójta Gminy Bierzwnik, wchodzi przedstawiciele: jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, policji, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, oświaty, ochrony zdrowia, kuratorów sądowych, przedstawiciel stowarzyszenia.

Do zadań zespołu interdyscyplinarnego należy w szczególności diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie, podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mający na celu przeciwdziałanie temu zjawisku, inicjowanie interwencji w środowisku, rozpowszechnianie informacji o instytucjach osobom i możliwości udzielania pomocy w środowisku lokalnym, inicjowanie działań w stosunku do osób doznających przemocy.

IV. 3. Rekomendacje do działań

Diagnostując problematykę przemocy należy wziąć pod uwagę następujące kwestie:

1. współpraca w ramach Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz innych instytucji działających w obszarze przeciwdziałania przemocy,
2. zapewnienie osobom/rodzinom dotkniętym przemocą w rodzinie bezpiecznego schronienia,
3. prowadzenie kampanii społecznych, oraz tworzenie informatorów informacyjnych na temat możliwości uzyskania wsparcia,
4. poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne, prawne, medyczne oraz socjalne,
5. podejmowanie działań motywujących osoby stosujące przemoc do uczestnictwa w grupach korekcyjno – edukacyjnych,
6. prowadzenie w placówkach oświatowych programów profilaktycznych, uświadamiających o zagrożeniach płynących z przemocy,
7. zbieranie danych statystycznych z instytucji działających w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Gminie Bierzwnik w celu diagnozowania tego zjawiska,
8. podnoszenie kompetencji osób działających w obszarze przeciwdziałania przemocy.

V. CEL GŁÓWNY PROGRAMU I CELE SZCZEGÓŁOWE

V.1 CEL GŁÓWNY

Celem głównym Programu jest stworzenie skutecznego systemu przeciwdziałania przemocy i zwiększenie skuteczności profesjonalnej pomocy oraz ochrona ofiar przemocy w rodzinie.

V.2 Cele szczegółowe programu

1. Zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie w gminie Bierzwnik poprzez stworzenie jednolitego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

ZADANIA

- zebranie informacji na temat rozmiarów zjawiska przemocy w rodzinie na obszarze gminy Bierzwnik
- diagnozowanie zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy Bierzwnik
- badanie istniejącej infrastruktury instytucji pomagających ofiarom przemocy w rodzinie w celu określenia ich zasobów i braków

INSTYTUCJE/ PODMIOTY REALIZUJĄCE DZIAŁANIA

- Policja
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku
- Zespół interdyscyplinarny
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku
- placówki oświatowe
- służba zdrowia
- organizacje pozarządowe
- inne jednostki działające w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- kuratorzy sądowi

WSKAŹNIKI

- liczba zrealizowanych badań diagnostycznych
- liczba podmiotów uczestniczących w diagnozowaniu
- opublikowanie diagnozy zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy Bierzwnik
- wzrost wiedzy na temat zasobów i braków instytucji działających w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie

- mapa instytucji pomocowych
2. **Działania na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie. Zwiększenie dostępności i podniesienie skuteczności działań ochronnych na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie.**

ZADANIA

- koordynowanie i doskonalenie współpracy pomiędzy podmiotami działającymi na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie
- zwiększenie dostępności do informacji w zakresie możliwości i form pomocy psychologicznej, medycznej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej
- propagowanie dostępności telefonów zaufania oraz telefonów interwencyjnych i informacyjnych dla osób doświadczających przemocy w rodzinie
- świadczenie poradnictwa medycznego, psychologicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego dla osób doświadczających i zagrożonych przemocą w rodzinie
- kierowanie rodzin dotkniętych przemocą do instytucji prowadzących działania terapeutyczne dla osób doświadczających przemocy
- funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego

INSTYTUCJE/ PODMIOTY REALIZUJĄCE DZIAŁANIA

- Policja
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku
- Zespół interdyscyplinarny
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku
- placówki oświatowe
- służba zdrowia
- organizacje pozarządowe
- inne jednostki działające w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- kuratorzy sądowi

WSKAŹNIKI

- liczba osób objętych edukacją w zakresie przemocy w rodzinie,
- liczba podmiotów edukujących ofiary przemocy w rodzinie,
- liczba zrealizowanych programów edukacyjnych, kampanii,

- liczba udzielonych porad, konsultacji,
 - liczba spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych,
 - liczba osób, które ukończyły program,
 - liczba nakazów opuszczenia lokalu,
 - liczba nakazów powstrzymania się sprawcy od kontaktów z ofiarą przemocy,
 - liczba rodzin i osób objętych dozorem kuratora sądowego z tytułu przemocy w rodzinie,
 - liczba wniosków kierowanych do prokuratury o wszczęcie postępowania wobec sprawcy przemocy w rodzinie
3. **Zwiększenie skuteczności działań profilaktycznych oraz interwencyjnych edukacyjno – korekcyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie**

ZADANIA

- usprawnienie procedury interwencji i innych działań wobec sprawców przemocy w rodzinie, m. in. poprzez odseparowanie sprawcy od ofiary
- monitorowanie zachowań uczestników programów korekcyjno - edukacyjnych po ich zakończeniu
- liczba sprawców przemocy monitorowanych po ukończeniu programów korekcyjno - edukacyjnych
- realizacja programów w zakresie radzenia sobie ze stresem, złością oraz w sytuacji konfliktu jako jedna z form działań kierowanych do sprawców przemocy w rodzinie

INSTYTUCJE/ PODMIOTY REALIZUJĄCE DZIAŁANIA

- Policja
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku
- Zespół interdyscyplinarny
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku
- placówki oświatowe
- służba zdrowia
- organizacje pozarządowe
- inne jednostki działające w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- kuratorzy sądowi

WSKAŹNIKI

- liczba grup dla osób uczestniczących w programach w zakresie radzenia sobie ze stresem, złością oraz w sytuacji konfliktu
- liczba zrealizowanych programów
- liczba osób, które ukończyły program
- czas, przez jaki sprawca przemocy był monitorowany
- liczba instytucji uczestniczących w monitorowaniu
- liczba sprawców przemocy monitorowanych po ukończeniu programów korekcyjno - edukacyjnych

4. Podniesienie kompetencji służb realizujących zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

ZADANIA

- poprawa skuteczności działań osób i instytucji zobowiązanych i uprawnionych do przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz jakości i dostępności świadczonych usług w tym zakresie poprzez podniesienie kwalifikacji i kompetencji kadr
- zapewnienie możliwości udziału w różnych formach doskonalenia zawodowego, których celem jest podnoszenie kwalifikacji oraz doskonalenie umiejętności osób pracujących bezpośrednio z osobami stosującymi przemoc, jak i osobami doświadczającymi przemocy w rodzinie
- zapewnienie możliwości podnoszenia kompetencji osób pracujących z dziećmi i młodzieżą w zakresie rozpoznawania wczesnych symptomów występowania zjawiska przemocy w rodzinie.
- poprawa sprawności i jakości świadczonych usług w zakresie przemocy w rodzinie przez instytucje do tego zobowiązane i uprawnione
- planowanie i delegowanie osób pracujących bezpośrednio z osobami doświadczającymi i stosującymi przemoc w rodzinie do udziału w formach doskonalenia i doskonalenia zawodowego, w tym nadających kwalifikacje (w miarę zgłaszanych potrzeb)
- zapewnienie poradnictwa i wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie w formie grupy wsparcia lub superwizji.

INSTYTUCJE/ PODMIOTY REALIZUJĄCE ZADANIA

- Policja
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku
- Zespół interdyscyplinarny
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku
- placówki oświatowe
- służba zdrowia
- organizacje pozarządowe
- inne jednostki działające w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- kuratorzy sądowi

WSKAŹNIKI

- liczba zrealizowanych szkoleń dla osób pracujących z osobami doświadczającymi i stosującymi przemoc w rodzinie, nauczycieli, wychowawców, pedagogów, psychologów, pracowników instytucji pomocy społecznej oraz służby zdrowia, organizacji pozarządowych, przedstawicieli innych instytucji, stowarzyszeń
- liczba osób uczestniczących w w/w szkoleniach
- liczba osób podnoszących kwalifikacje (podniesienie poziomu wykształcenia, zdobycie dodatkowych kwalifikacji, uprawnień) w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie lub prowadzenia terapii ze wszystkimi stronami konfliktu

5. **Zwiększenie świadomości społeczności lokalnej na temat zjawiska przemocy w rodzinie oraz wrażliwości mieszkańców wobec przemocy w rodzinie na terenie gminy Bierzwnik**

ZADANIA

- edukacja dzieci i młodzieży w zakresie przemocy w rodzinie, psychologii konfliktów, sposobów radzenia sobie ze stresem
- edukacja służąca wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców, szczególnie w rodzinach zagrożonych przemocą
- wspieranie różnych form spędzania czasu wolnego sprzyjających zachowaniom nieagresywnym i wzmocnieniu więzi rodzinnych

- prowadzenie kampanii edukacyjnych promujących postawy społeczne oraz działania wolne od przemocy
- strona internetowa o osobach i instytucjach, miejscach działających w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie, a także promujących idee Programu

INSTYTUAJCE/ PODMIOTY REALIZUJACE ZADANIA

- Policja
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku
- Zespół interdyscyplinarny
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bierzwniku
- placówki oświatowe
- służba zdrowia
- organizacje pozarządowe
- inne jednostki działające w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- kuratorzy sądowi

WSKAŹNIKI

- wzrost wiedzy dzieci i młodzieży w zakresie przemocy w rodzinie, psychologii konfliktów, sposobów radzenia sobie ze stresem
- zwiększenie liczby podmiotów realizujących programy edukacyjne
- zwiększenie różnorodności form edukacji w zakresie przemocy w rodzinie, psychologii konfliktów, sposobów radzenia sobie ze stresem
- zwiększenie wiedzy rodziców w zakresie prawidłowych wzorców wychowawczych i poprawy relacji między członkami rodziny
- wzmocnienie pozytywnych postaw rodzicielskich
- rozwinięcie kompetencji opiekuńczych i wychowawczych rodziców, szczególnie w rodzinach zagrożonych przemocą
- modelowanie w rodzicach konstruktywnych sposobów nawiązywania kontaktu z dziećmi i rozwiązywania ich problemów
- zwiększenie różnorodności form spędzania czasu wolnego sprzyjających zachowaniom nieagresywnym i wzmacnianiu więzi rodzinnych
- wzrost pozytywnych postaw społecznych i działań wolnych od przemocy wśród mieszkańców gminy Bierzwnik
- zmniejszenie aktów przemocy w rodzinie wśród mieszkańców gminy Bierzwnik

- zwiększenie różnorodności kampanii edukacyjnych promujących postawy społeczne oraz działania wolne od przemocy
- zwiększenie wiedzy mieszkańców gminy Bierzwnik o możliwościach przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- zwiększenie dostępności mieszkańców gminy Bierzwnik do informacji w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie

ADRESACI PROGRAMU

Program skierowany jest do:

- mieszkańców gminy w tym osób zagrożonych przemocą w rodzinie,
- osób stosujących przemoc w rodzinie,
- świadków przemocy w rodzinie,
- osób/instytucji zajmujących się profesjonalnie udzielaniem wsparcia społecznego

VI. PRZEWIDYWANE EFEKTY REALIZACJI PROGRAMU

Realizując działania zawarte w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2024 planuje się osiągnąć następujące efekty:

- stworzenie zintegrowanego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- ograniczenie zjawiska przemocy oraz poprawy kondycji rodzin mieszkających na terenie gminy Bierzwnik
- świadczenie kompleksowej pomocy dla osób doświadczających przemocy oraz świadków przemocy w rodzinie
- zwiększenie dostępności profesjonalnej pomocy, jak i poradnictwa specjalistycznego zarówno dla osób doznających przemocy w rodzinie, jak i dla osób stosujących przemoc w rodzinie
- zmiana postaw mieszkańców Gminy Bierzwnik wobec zjawiska przemocy w rodzinie

VII. FINANSOWANIE PROGRAMU

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021 – 2024 finansowany będzie ze środków własnych Gminy. Może być również finansowany z dotacji oraz środków pozabudżetowych pozyskanych z innych dostępnych źródeł.

VIII. MONITORING I EWALUACJA PROGRAMU

Podmiotem odpowiedzialnym za monitoring i ewaluację programu będzie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku we współpracy z Zespołem Interdyscyplinarnym Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Monitoring umożliwi analizę realizacji podejmowanych działań oraz pozwoli na ocenę skuteczności podejmowanych działań.

Niniejsze informacje umożliwią szersze rozeznanie potrzeb jednocześnie wskazując kierunek na rozwijanie programów w przyszłości. Monitoring odbywać się będzie w oparciu o sprawozdawczość jego realizatorów.

Sprawozdanie z realizacji z programu będzie przedstawiane Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku do 31 stycznia każdego roku.

Podstawowe cele ewaluacji programu to:

- udoskonalanie podejmowanych działań w zakresie przeciwdziałania przemocy
- informacja o efektach wdrażania Programu oraz uzyskanie odpowiedzi na pytania związane z jego realizacją
- pogłębienie odpowiedzialności za wdrażanie Programu wśród wszystkich zainteresowanych jego funkcjonowaniem i efektami.

Monitoring i ewaluacja odbywać się będzie według kryterium odpowiedniości realizowanych działań w stosunku do ewoluujących potrzeb mieszkańców gminy Bierzwnik.

sporządził:

Aleksandra Olszewska-Sender

Załącznik Nr... 12
do Protokołu Nr... XXXIII/20
z... Sesji Rady Gminy
z dnia... 29.12.2020r.

**Uchwała Nr XXXIII/184/20
Rady Gminy Bierzwnik**

z dnia 29 grudnia 2020r.

**w sprawie bezprzetargowego wydzierżawienia na okres 3 lat nieruchomości stanowiącej
mienie Gminy Bierzwnik**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 37 ust. 4 ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1990) Rada Gminy Bierzwnik uchwala co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na bezprzetargowe zawarcie umowy dzierżawy na okres 3 lat z dotychczasowym dzierżawcą gruntów o powierzchni łącznej 12,73 ha stanowiących działkę nr ew. 214/6 obręb Starzyce.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

UZASADNIENIE

W 13 grudnia 2020 r. wygasła umowy na dzierżawę gruntów wykorzystywanych rolniczo o łącznej pow. 12,73 ha stanowiących działkę gminną 214/6 obręb Starzyce. Dotychczasowa umowa zawarta były na okres lat trzech, jednakże na podstawie wcześniejszych umów dotychczasowi dzierżawcy uprawiają wskazane grunty od 2005 roku. Dzierżawcy są właścicielami sprawnie funkcjonującego gospodarstwa rolnego. Podjęcie uchwały w treści przedłożonej w projekcie da rolnikom gwarancję dalszej dzierżawy, a tym samym umożliwi przeprowadzenie wiosennych prac agrotechnicznych.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK

B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

**Uchwała Nr XXXIII/185/20
Rady Gminy Bierzwnik**

z dnia 29 grudnia 2020 r.

w sprawie: wyrażenia zgody na sprzedaż mienia komunalnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i § 4 ust.1 pkt. 1 Uchwały Nr XXIX/224/09 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Bierzwnik oraz nabywania nieruchomości do zasobu gminnego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2010 r. Nr 22, poz. 470) zmienionej Uchwałą Nr XXVI/148/13 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/224/09 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Bierzwnik oraz nabywania nieruchomości do zasobu gminnego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2013 r. poz. 2735), Uchwałą Nr V/19/15 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/224/09 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Bierzwnik oraz nabywania nieruchomości do zasobu gminnego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2015 r. poz. 1248) oraz Uchwałą Nr XXX/163/17 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/224/09 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Bierzwnik oraz nabywania nieruchomości do zasobu gminnego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2018 r. poz. 130) Rada Gminy Bierzwnik uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze przetargu prawa własności nieruchomości gruntowej o nr ew. 329 obręb Płoszkowo o pow. 0,7567 ha.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Korduniewicz
Beata Korduniewicz

Uzasadnienie

Działka 329 obręb Płoszkowo to nieruchomość niezabudowana przeznaczona w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania jako „Tereny przemysłu i usług z dopuszczeniem mieszkalnictwa”. We wrześniu 2020 r. wpłynął do Gminy Bierzwnik wniosek osoby zainteresowanej zakupem niniejszej nieruchomości. Cena wywoławcza nieruchomości na podstawie operatu szacunkowego sporządzonego przez uprawnionego rzeczoznawcę wynosi 153 300,00 zł. Zgodnie z art. 4 ust.1 pkt. 1 Uchwały Nr XXIX/224/09 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Bierzwnik oraz nabywania nieruchomości do zasobu gminnego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2010 r. Nr 22, poz. 470) zmienionej Uchwałą Nr XXVI/148/13 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/224/09 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Bierzwnik oraz nabywania nieruchomości do zasobu gminnego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2013 r. poz. 2735), Uchwałą Nr V/19/15 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/224/09 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Bierzwnik oraz nabywania nieruchomości do zasobu gminnego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2015 r. poz. 1248) oraz Uchwałą Nr XXX/163/17 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/224/09 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Bierzwnik oraz nabywania nieruchomości do zasobu gminnego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2018 r. poz. 130) zbycie nieruchomości, której wartość przekracza kwotę 50 000,00 zł wymaga zgody Rady Gminy.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK

B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

**UCHWAŁA NR XXXIII/186/20
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 29 grudnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia do realizacji projektu pn. „Rozwój usług transportu indywidualnego osób z ograniczoną mobilnością na terenie gminy Bierzwnik”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 18 ust. 1 i art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) Rada Gminy Bierzwnik uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji projekt pod nazwą pn. **Rozwój usług transportu indywidualnego osób z ograniczoną mobilnością na terenie gminy Bierzwnik** finansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Uzasadnienie

Gmina Bierzwnik w dniu 21 sierpnia 2020 r. złożyła do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie, wniosek o dofinansowanie projektu pn. *„Rozwój usług transportu indywidualnego osób z ograniczoną mobilnością na terenie gminy Bierzwnik”*. Wniosek uzyskał pozytywną ocenę i został skierowany do dofinansowania.

Całkowita wartość projektu wynosi 476 745,02 zł, w tym 178 020,00 zł na zakup: samochodu samochodu typu BUS 9 osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, schodolazu gąsienicowego, wózka inwalidzkiego. Kwota otrzymanego dofinansowania wynosi 476 745,02 zł, co stanowi 100 % wartości projektu.

Celem projektu jest ułatwienie rozwijania aktywności w życiu społecznym, zawodowym i publicznym osób niepełnosprawnych lub osób o ograniczonej mobilności, poprzez uruchomienie na terenie Gminy Bierzwnik usługi indywidualnego transportu door-to-door.

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia do realizacji projektu pn. *„Rozwój usług transportu indywidualnego osób z ograniczoną mobilnością na terenie gminy Bierzwnik”* jest konieczne do podpisania umowy o dofinansowanie zadania.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK

B. Radziszewska
Beata Radziszewska

**Uchwała Nr XXXIII/187/20
Rady Gminy Bierzwnik
z dnia 29 grudnia 2020r.**

w sprawie zmian budżetu gminy w 2020r.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz.713) oraz art. 211 i 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz.869 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XX/107/19 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Bierzwnik na 2020r.:

- 1) Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 47.778,21 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1.
- 2) Zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 298.964,15zł zgodnie z załącznikiem nr 2.
- 3) Zmniejsza się wydatki budżetu gminy o kwotę 251.185,94zł zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziśiewicz
Beata Radziśiewicz

Uzasadnienie

1. Zwiększa się plan dochodów i wydatków o kwotę 51.436,73 zł, i tak:
 - a) różne rozliczenia - uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego - 50.349,00zł - przeznacza się na wydatki bieżące w przedszkolu (Pismo Ministerstwa Finansów ST5.4751.10.2020)
 - b) oświata i wychowanie - szkoły podstawowe - 1.037,73 zł - wpłaty rodziców z przeznaczeniem na zakup pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej w Łasku.
 - c) kultura fizyczna - obiekty sportowe - 50,00zł - darowizna z przeznaczeniem na wydatki bieżące hali sportowej.
2. Zmniejsza się plan dochodów i wydatków o kwotę 3.658,52zł w dziale dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem - wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw - opłata za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych - 3.658,52zł
3. Zmniejsza się plan wydatków o kwotę 247.527,42 zł, i tak:
 - a) transport i łączność - drogi publiczne gminne - 6.000,00 zł - wydatki bieżące
 - b) administracja publiczna - 70.440,00zł, w tym:
 - urzędy wojewódzkie - 32.000,00zł - wydatki bieżące
 - urzędy gmin - 29.440,00 zł - wydatki bieżące
 - promocja jednostek samorządu terytorialnego - 9.000,00zł - wydatki bieżące
 - c) bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - 22.000,00zł, w tym:
 - komendy powiatowe policji - 1.500,00zł - wydatki bieżące
 - ochotnicze straże pożarne - 20.500,00zł - wydatki bieżące
 - d) oświata i wychowanie - 47.100,00zł, w tym:
 - przedszkola - 8.400,00zł - wydatki bieżące
 - dowożenie uczniów do szkół - 37.000,00zł - wydatki bieżące
 - pozostała działalność - 1.700,00zł - wydatki bieżące
 - e) pomoc społeczna - 34.280,00zł, w tym:
 - zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie - 3.280,00zł - wydatki bieżące
 - dodatki mieszkaniowe - 900,00zł - wydatki bieżące
 - usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - 19.150,00zł - wydatki bieżące
 - pomoc w zakresie dożywiania - 7.850,00zł - wydatki bieżące
 - pozostała działalność - 3.100,00zł - wydatki bieżące
 - f) pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej - 11.230,00zł - wydatki bieżące
 - g) rodzina - rodziny zastępcze - 3.550,00zł - wydatki bieżące
 - h) gospodarka komunalna i ochrona środowiska - 4.927,42 zł - dotacja dla Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku
 - i) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego - 48.000,00 zł, w tym:
 - domy i ośrodki kultury - 30.000,00zł, (22.000,00zł - dotacja dla Gminnego Ośrodka Kultury w Bierzwniku, 8.000,00zł - wydatki bieżące świetlica Zieleniewo)
 - biblioteki 18.000,00zł - dotacja dla Biblioteki Gminnej w Bierzwniku
4. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 247.527,42zł, i tak:
 - a) rolnictwo i łowiectwo - izby rolnicze - 1.350,00zł - wydatki bieżące
 - b) oświata i wychowanie - przedszkole - 40.000,00zł - wydatki bieżące
 - c) gospodarka komunalna i ochrona środowiska - 206.177,42zł, w tym:
 - gospodarka odpadami komunalnymi - 171.000,00zł - wydatki bieżące
 - schroniska dla zwierząt - 4.500,00 zł - wydatki bieżące
 - oświetlenie ulic, placów i dróg - 3.850,00zł - wydatki bieżące
 - pozostała działalność związana z gospodarką odpadami - 21.900,00zł - wydatki bieżące
 - pozostała działalność - 4.927,42 zł - wydatki majątkowe

PRZEWODNICZYCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Kordusiewicz
Beata Rutkiszewicz

DOCHODY

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	6 279 230,00	-3 658,52	6 275 571,48
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	88 000,00	-3 658,52	84 341,48
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	70 000,00	-3 658,52	66 341,48
758			Różne rozliczenia	7 655 365,00	50 349,00	7 705 714,00
	75802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	0,00	50 349,00	50 349,00
		2750	Środki na uzupełnienie dochodów gmin	0,00	50 349,00	50 349,00
801			Oświata i wychowanie	681 438,60	1 037,73	682 476,33
	80101		Szkoły podstawowe	242 171,54	1 037,73	243 209,27
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	1 037,73	1 037,73
926			Kultura fizyczna	43 641,85	50,00	43 691,85
	92601		Obiekty sportowe	3 641,85	50,00	3 691,85
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	0,00	50,00	50,00
Razem:				27 631 545,49	47 778,21	27 679 323,70

WYDATKI

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	501 710,36	1 350,00	503 060,36
	01030		Izby rolnicze	16 260,00	1 350,00	17 610,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	16 240,00	1 350,00	17 590,00
600			Transport i łączność	1 851 774,31	-6 000,00	1 845 774,31
	60016		Drogi publiczne gminne	1 806 774,31	-6 000,00	1 800 774,31
		4270	Zakup usług remontowych	6 000,00	-6 000,00	0,00
750			Administracja publiczna	2 525 056,52	-70 440,00	2 454 616,52
	75011		Urzędy wojewódzkie	199 550,52	-32 000,00	167 550,52
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	149 248,52	-32 000,00	117 248,52
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2 097 581,68	-29 440,00	2 068 141,68
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 418 300,00	-19 440,00	1 398 860,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	33 000,00	-10 000,00	23 000,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	13 000,00	-9 000,00	4 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 800,00	-7 500,00	2 300,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	600,00	-600,00	0,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	900,00	-900,00	0,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	215 675,00	-22 000,00	193 675,00
	75405		Komendy powiatowe Policji	1 500,00	-1 500,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	-500,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 000,00	-1 000,00	0,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	192 463,00	-20 500,00	171 963,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	24 000,00	-8 000,00	16 000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	5 800,00	-4 000,00	1 800,00
		4430	Różne opłaty i składki	22 000,00	-8 500,00	13 500,00
801			Oświata i wychowanie	8 263 082,60	44 286,73	8 307 369,33
	80101		Szkoły podstawowe	6 004 359,54	1 037,73	6 005 397,27
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	78 377,00	1 037,73	79 414,73
	80104		Przedszkola	425 148,00	81 949,00	507 097,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	246 485,00	90 349,00	336 834,00
		4300	Zakup usług pozostałych	35 800,00	-8 400,00	27 400,00

	80113		Dowożenie uczniów do szkół	331 485,00	-37 000,00	294 485,00
		4300	Zakup usług pozostałych	331 485,00	-37 000,00	294 485,00
	80195		Pozostała działalność	63 735,00	-1 700,00	62 035,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	-1 700,00	300,00
851			Ochrona zdrowia	70 000,00	-3 658,52	66 341,48
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	66 000,00	-3 658,52	62 341,48
		4220	Zakup środków żywności	8 000,00	-3 658,52	4 341,48
852			Pomoc społeczna	1 752 186,33	-34 280,00	1 717 906,33
	85205		Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	5 000,00	-3 280,00	1 720,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 500,00	-3 280,00	220,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	12 422,33	-900,00	11 522,33
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	700,00	-700,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	465,65	-200,00	265,65
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	194 346,00	-19 150,00	175 196,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	140 679,00	-19 150,00	121 529,00
	85230		Pomoc w zakresie dożywiania	196 200,00	-7 850,00	188 350,00
		3110	Świadczenia społeczne	196 200,00	-7 850,00	188 350,00
	85295		Pozostała działalność	36 569,00	-3 100,00	33 469,00
		3110	Świadczenia społeczne	21 000,00	-3 100,00	17 900,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	144 042,00	-11 230,00	132 812,00
	85395		Pozostała działalność	144 042,00	-11 230,00	132 812,00
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	50 840,20	-11 230,00	39 610,20
855			Rodzina	9 027 699,84	-3 550,00	9 024 149,84
	85508		Rodziny zastępcze	55 000,00	-3 550,00	51 450,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	55 000,00	-3 550,00	51 450,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 731 573,77	201 250,00	1 932 823,77
	90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	1 061 397,00	171 000,00	1 232 397,00
		4300	Zakup usług pozostałych	996 000,00	171 000,00	1 167 000,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	33 500,00	4 500,00	38 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	33 300,00	4 500,00	37 800,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	331 600,00	3 850,00	335 450,00
		4270	Zakup usług remontowych	160 000,00	3 850,00	163 850,00
	90026		Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami	39 331,90	21 900,00	61 231,90
		4300	Zakup usług pozostałych	34 451,90	21 900,00	56 351,90
	90095		Pozostała działalność	260 094,87	0,00	260 094,87
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	58 681,00	4 927,42	63 608,42

**Uchwała Nr XXXIII/188/20
Rady Gminy Bierzwnik
z dnia 29 grudnia 2020r.**

w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2020-2032.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020 poz. 713) oraz art. 226,227,228,229 i art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 poz. 869 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się zmianę wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2020 - 2032 zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Ustala się objaśnienia wartości przyjętych w wieloletniej prognozie finansowej, o której mowa w § 1 zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Ustala się planowane i realizowane przedsięwzięcia Gminy Bierzwnik w latach 2020-2023 zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 4. Upoważnia się Wójta do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją przedsięwzięć ujętych w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXXII/180/20 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 14 grudnia 2020r. w sprawie uchwalenia zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2020- 2032.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziśiewicz
Beata Radziśiewicz

WIELOLETNIA PROGNOZA FINANSOWA GMINY BIERZWNIAK NA LATA 2020-2032

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:										
		Dochody o ciężce ^x	z tego:							Dochody majątkowe ^x	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące ^{x3)}	pozostałe dochody bieżące ⁴⁾	w tym:			ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
								z podatku od nieruchomości				
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2	
2020	27 679 323,70	24 783 683,48	2 747 742,00	36 318,00	7 202 314,00	9 903 161,92	4 894 147,56	1 584 500,00	2 895 640,22	400 000,00	2 495 640,22	
2021	26 788 297,73	25 409 845,00	2 957 214,00	22 786,00	8 492 097,00	8 718 623,00	5 219 125,00	1 626 531,00	1 378 452,73	460 000,00	918 452,73	
2022	27 740 000,00	25 940 000,00	3 100 000,00	30 000,00	8 640 000,00	8 940 000,00	5 230 000,00	1 630 000,00	1 800 000,00	400 000,00	1 400 000,00	
2023	27 850 000,00	26 050 000,00	3 150 000,00	35 000,00	8 660 000,00	8 955 000,00	5 250 000,00	1 640 000,00	1 800 000,00	300 000,00	1 500 000,00	
2024	28 000 000,00	26 200 000,00	3 200 000,00	35 000,00	8 700 000,00	8 995 000,00	5 270 000,00	1 650 000,00	1 800 000,00	300 000,00	1 500 000,00	
2025	26 600 000,00	26 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	
2026	26 800 000,00	26 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	
2027	27 000 000,00	26 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	
2028	27 200 000,00	26 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	
2029	27 400 000,00	27 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	
2030	27 600 000,00	27 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	
2031	27 800 000,00	27 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	
2032	28 000 000,00	27 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	

¹⁾ Wzrost masy ciała spowodowany jest ew. zwiększeniem wagi, w którym porządku nie porządku przedstawił w kolumnie

Wzrostu.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 369, z późn. ...), „usługa”, wliczenia programów finansowych obejmują okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W spłacie w bieżącym okresie programowania finansowego wdrażają się do świadczenia usług podlega minimalny (1-35%) okres programowy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W porządku wykazane są dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymała od podmiotów zewnętrznych. W szczególności porządku nie obejmuje obrotów z bilansu jednostki na rachunku bieżącym oraz obrotów z dochodów finansowych w całości bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W porządku nie wykazano są natomiast dochodów z tytułu sprzedaży aktywów finansowych, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W porządku wykazane są pozostałe dochody bieżące w szczególności woli podatków i opłat skarbowych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem X	z tego:											
		Wydatki bieżące X	w tym:							Wydatki majątkowe X	w tym:		
			na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji X	w tym:		Wydatki na obsługę długu X	w tym:			inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy	wydatki o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne	
					gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy X			odsetki i dyskonta podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków/ bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy X	odsetki i dyskonta podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy X				pozostałe odsetki i dyskonta podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy X
2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1			
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1	
2020	27 979 323,70	24 779 680,39	10 197 659,33	0,00	0,00	126 000,00	0,00	20 000,00	0,00	3 199 643,31	3 199 643,31	80 072,58	
2021	27 382 272,83	25 596 635,00	11 330 638,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	1 785 637,83	1 785 637,83	73 500,00	
2022	27 540 000,00	24 800 000,00	10 107 000,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00	20 000,00	0,00	2 740 000,00	2 740 000,00	100 000,00	
2023	27 250 000,00	24 800 000,00	10 280 000,00	0,00	0,00	140 000,00	0,00	16 000,00	0,00	2 450 000,00	2 450 000,00	100 000,00	
2024	27 200 000,00	25 100 000,00	10 420 000,00	0,00	0,00	130 000,00	0,00	13 000,00	0,00	2 100 000,00	2 100 000,00	100 000,00	
2025	25 800 000,00	25 500 000,00	10 570 000,00	0,00	0,00	125 000,00	0,00	11 000,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
2026	26 100 000,00	25 800 000,00	10 720 000,00	0,00	0,00	110 000,00	0,00	8 000,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
2027	26 350 000,00	26 050 000,00	10 870 000,00	0,00	0,00	90 000,00	0,00	5 000,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
2028	26 550 000,00	26 250 000,00	11 030 000,00	0,00	0,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
2029	26 950 000,00	26 650 000,00	11 180 000,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
2030	27 100 000,00	26 800 000,00	11 320 000,00	0,00	0,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
2031	27 300 000,00	27 000 000,00	11 470 000,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
2032	27 395 000,00	27 095 000,00	11 620 000,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	w tym:		z tego:						
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych ⁵⁾	Przychody budżetu ^x	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	w tym:		Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^{x6)}	w tym:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy ^x
					na pokrycie deficytu budżetu ^x			na pokrycie deficytu budżetu ^x		
Lp	3	3.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	
2020	-300 000,00	0,00	710 000,00	700 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2021	-593 975,10	0,00	993 975,10	800 000,00	400 000,00	0,00	0,00	193 975,10	193 975,10	
2022	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023	600 000,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2024	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2025	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	450 000,00	450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2032	605 000,00	605 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

⁵⁾ Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w ogólniejszym do wieloletniej prognozy finansowej.

⁶⁾ Wpływy należy ująć środkami pieniężnymi stanowiącymi się na rachunku budżetu pochodzącymi z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z nowymi kredytowymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy.

Wyszczególnienie	z tego:				Rozchody budżetu X	z tego:				
	Spłaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych *	w tym:		inne przychody niezwiązane z zadaniem (dług) X7)		na pokrycie deficytu budżetu X	Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych *	w tym:		
		na pokrycie deficytu budżetu X	na pokrycie deficytu budżetu X					z tego:		
								łączna kwota przypadająca na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań X	kwota przypadająca na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy X	kwota przypadająca na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy X
Lp	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	
2020	10 000,00	0,00	0,00	0,00	410 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	600 000,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00	
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00	
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	450 000,00	450 000,00	0,00	0,00	0,00	
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	605 000,00	605 000,00	0,00	0,00	0,00	

* W pozycji Inne przychody niezwiązane z zadaniem (dług) X7 w tym: przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostek samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z te						Kwota długu ^x	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków ^x	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy		
	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:								inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu ^x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi ^x	Różnica między dochodami bieżącymi skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi ^x
	Kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 5b ustawy	z tego:			Kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań [*]						
	środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami								
Lp	5.1.1.3	5.1.1.31	5.1.1.32	5.1.1.33	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2	
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	6 055 000,00	0,00	4 003,09	4 003,09	
2021	x	x	x	x	0,00	0,00	6 455 000,00	0,00	-186 790,00	7 185,10	
2022	x	x	x	x	0,00	0,00	6 255 000,00	0,00	1 140 000,00	1 140 000,00	
2023	x	x	x	x	0,00	0,00	5 655 000,00	0,00	1 250 000,00	1 250 000,00	
2024	x	x	x	x	0,00	0,00	4 855 000,00	0,00	1 100 000,00	1 100 000,00	
2025	x	x	x	x	0,00	0,00	4 055 000,00	0,00	800 000,00	800 000,00	
2026	x	x	x	x	0,00	0,00	3 355 000,00	0,00	700 000,00	700 000,00	
2027	x	x	x	x	0,00	0,00	2 705 000,00	0,00	650 000,00	650 000,00	
2028	x	x	x	x	0,00	0,00	2 055 000,00	0,00	650 000,00	650 000,00	
2029	x	x	x	x	0,00	0,00	1 605 000,00	0,00	450 000,00	450 000,00	
2030	x	x	x	x	0,00	0,00	1 105 000,00	0,00	500 000,00	500 000,00	
2031	x	x	x	x	0,00	0,00	605 000,00	0,00	500 000,00	500 000,00	
2032	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	605 000,00	605 000,00	

⁸⁾ Skorygowane o środki otrzymane w art. 242 ustawy powiększone o odpowiednie dla danego roku przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczeń, o których mowa w art. 242 ustawy, zawarte w tymi druzkamiach były ujęte w oświadczeniach dotyczących obrotów w budżecie na rok 2020 zgodnie z art. 235 ust. 2a ustawy.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań						
	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x		Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Lp	8.1	8.2		8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
2020	3,40%	0,65%	3,34%	8,82%	10,11%	TAK	TAK
2021	3,30%	-0,22%	2,54%	4,84%	6,13%	TAK	TAK
2022	1,94%	7,59%	9,94%	2,57%	3,86%	TAK	TAK
2023	4,24%	8,13%	9,89%	5,27%	5,27%	TAK	TAK
2024	5,33%	7,15%	8,89%	7,46%	7,46%	TAK	TAK
2025	3,48%	3,52%	x	9,57%	9,57%	TAK	TAK
2026	3,03%	3,06%	x	3,59%	4,47%	TAK	TAK
2027	2,75%	2,77%	x	4,27%	4,27%	TAK	TAK
2028	2,70%	2,70%	x	4,57%	4,57%	TAK	TAK
2029	1,88%	1,88%	x	4,99%	4,99%	TAK	TAK
2030	2,00%	2,00%	x	4,17%	4,17%	TAK	TAK
2031	1,93%	1,93%	x	3,30%	3,30%	TAK	TAK
2032	2,24%	2,24%	x	2,55%	2,55%	TAK	TAK

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
		w tym:				w tym:			w tym:	
				w tym:			w tym:			w tym:
	Dochody wiążące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Dotacje i środki o charakterze wiążącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydaki wiążące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Wydaki wiążące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	
Lp	9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1	
2020	324 186,64	324 186,64	315 214,84	532 216,00	532 216,00	532 216,00	291 635,96	291 635,96	284 065,25	
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych									
	Wydanki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydanki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydanki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydanki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku gospodarkizonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przysługujących do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^X	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych
		Wydanki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		bieżące	majątkowe				
			finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy							
Lp	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
2020	1 687 012,31	1 687 012,31	1 040 616,22	1 908 648,27	291 635,96	1 617 012,31	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	1 526 302,12	800 000,00	800 000,00	1 568 302,12	0,00	1 568 302,12	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	2 740 000,00	1 400 000,00	1 400 000,00	2 740 000,00	0,00	2 740 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	2 448 697,88	1 400 000,00	1 400 000,00	1 965 768,22	0,00	1 965 768,22	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych

Wyszczególnienie	10.6	10.7	w tym:					10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11
			10.7.1	10.7.2	w tym:							
					10.7.2.1	w tym:						
						10.7.2.1.1						
			spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 ^x	spłata zobowiązań zaliczonych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki ^x	zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. ^x	dokonywana w formie wydatku bieżącego ^x	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^x	KWOTA WZROSTU (-) / SPADKU (-) KWOTY DŁUGU WYNIKAJĄCA Z OPERACJI NIEKASOWYCH (m.in. utworzenia, różnice kursowe)	Wcześniejsza spłata zobowiązań, wyliczona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	Wykup papierów wartościowych, spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiednio embowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty uiszczonej w wykonanych dochodach jednostki samorządu będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 ^x	Wydatki bieżące podlegające ustanowieniu wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań ⁹⁾	
Lp	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11	
2020	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2021	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2022	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2023	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2024	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2025	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2026	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2027	450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2028	450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2029	450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2030	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2031	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2032	605 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	

⁹⁾ W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostały pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczeniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie, mierzonego we wzroście, określonym w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

Informacje zawarte w tej części wiodącej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy, zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację webową przez Ministerstwo Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia odbyły się na podstawie danych historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczących w szczególności części paragrafów 3 – § 3.1 i pozycji sekcji 12.

^x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządzone są na okres prognozy kwoty długu zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wyłączeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zadano się, planując zadania, zobowiązania budżetu, informacje o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykazujących pozostawionych okres, należy zamieścić w dołączonych do danej prognozy finansowej.

Objaśnienia wartości przyjętych w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2020- 2032

Okres wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik obejmuje lata 2020-2032, czyli na okres spłaty zadłużenia. Na lata 2020-2023 wykazano pełny zakres informacji, a na pozostały okres – tylko dane niezbędne dla prognozy długu i oszacowania możliwości jego spłaty, takie jak:

- dochody i wydatki ogółem,
- dochody i wydatki bieżące oraz majątkowych,
- dochody ze sprzedaży mienia,
- wydatki związane z obsługą długu, poręczeń i gwarancji,
- wynik budżetu,
- przychody i rozchody

Prognoza danych na 2020 rok jest zgodna z budżetem Gminy Bierzwnik na 2020 rok.

Prognoza dochodów z tytułu subwencji, dotacji i środków na 2020 rok jest zgodna z danymi przekazanymi przez Ministerstwo Finansów, Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Urząd Marszałkowski. Dochody własne wyliczono w oparciu o przewidywane wykonanie 2019 oraz wzrost stawek podatków lokalnych.

W kolejnych latach zaplanowano wzrost dochodów bieżących nie przekraczający 12 % na przestrzeni 11 lat budżetowych.

Dochody majątkowe wykazane w poz.1.2 obejmują:

- dochody z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na inwestycje zaplanowane na lata 2020-2023 wynoszą 6.065.640,22zł
- dochody ze sprzedaży majątku w latach 2020-2022 skalkulowano na poziomie 400.000,00zł rocznie, natomiast w kolejnych latach prognozy na poziomie 300.000,00zł rocznie.

Prognoza wydatków na lata 2020- 2032 wykazana w poz.2 przedstawia się następująco:

Na lata 2021-2032 zaplanowano wzrost wydatków bieżących nie przekraczający 12 % na przestrzeni 11 lat budżetowych.

Wydatki na zadania bieżące związane z realizacją przedsięwzięć ujęto w załączniku nr 3 do uchwały, i tak:

- *podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw wielkopolskiego i zachodniopomorskiego - realizacja w latach 2019-2020 - całkowity koszt 67.980,00 zł; 2020r.-9.649,32zł
- * mała szkoła sięga po wielkie możliwości realizacja w latach 2019-2020 - całkowity koszt 107.183,64zł; 2020r.-107.183,64zł
- *zdalna szkoła - realizacja w 2020r - 59.992,00zł
- *zdalna szkoła+ - realizacja w 2020r - 54.999,00zł
- * bezpieczna edukacja - realizacja w 2020r. - 59.812,00zł

Wydatki na zadania majątkowe (inwestycyjne) na 2020r. zaplanowano w kwocie 3.199.643,31zł i uwzględniają wydatki związane z realizacją:

- *przedsięwzięć w kwocie 1.617.012,31 zł ujętych w załączniku nr 3 do uchwały, i tak:

- zagospodarowanie turystyczne gminy, realizacja w latach 2015-2024 - całkowity koszt zadania 1.000.000,00zł; 2020r - 32.216,00 zł 2021r.-100.000,00 zł, 2022r - 100.000,00 zł
- budowa sieci kanalizacyjnej Ostromęcko - Kolsk, realizacja w latach 2017-2025, całkowity koszt 7.000.000,00 zł;
- budowa sieci kanalizacyjnej w m. Bierzwnik wraz z zakupem ciągnika i wozu asenizacyjnego, realizacja w latach 2019-2022, 2021r.-175.000,00zł, 2022r. - 240.000,00zł
- budowa i wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Zieleniewo, realizacja w latach 2018-2020, 2020r- 18.822,00zł.
- przebudowa drogi gminnej Breń-Klasztorne, realizacja 2018-2023, całkowity koszt 6.160.000,00zł, 2020r. - 482.929,66zł, 2021r. 1.200.000,00zł, 2022r. - 2.400.000,00zł, 2023r. 2.500.000,00zł
- przebudowa drogi w m. Klasztorne 2019-2020, całkowity koszt 1.128.000,00 zł; 2020r. - 1.083.044,65zł
- * inwestycji jednorocznych ujętych w załączniku Nr 2 do budżetu w kwocie 1.582.631,00zł

Na rok 2020 zaplanowano ujemny wynik budżetu, natomiast prognozowany dodatni wynik budżetu w latach 2020-2032 zostanie przeznaczony na spłatę zaciągniętego długu tj. rat kredytów i pożyczek.

W 2020r. zaplanowano deficyt budżetu w kwocie 300.000,00 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z kredytu bankowego.

Przychody budżetu na 2020r. zaplanowano w kwocie 710.000,00zł

- kredyt bankowy – 700.000,00 zł
- spłaty udzielonych pożyczek - 10.000,00zł

natomiast w latach 2020-2032 nie prognozowano przychodów budżetu.

Rozchody budżetu w latach 2020-2032 dotyczą spłaty zaciągniętego długu tj. kredytów, które w poszczególnych latach przedstawiają się następująco:

2020r.	-	400.000,00zł
2021r.	-	400.000,00zł
2022r.	-	200.000,00zł
2023r.	-	600.000,00zł
2024r.	-	800.000,00zł
2025r.	-	800.000,00zł
2026r.	-	700.000,00zł
2027r.	-	650.000,00zł
2028r.	-	650.000,00zł
2029r.	-	450.000,00zł
2030r.	-	500.000,00zł
2031r.	-	500.000,00zł
2032r.	-	605.000.00zł

Dług publiczny wykazany na koniec roku w poszczególnych latach przedstawia się następująco:

2020 r.-	6.055.000,00zł	-	21,91%
2021r. -	6.455.000,00zł	-	24,09%
2022r. -	6.255.000,00zł	-	22,55%
2023r.-	5.655.000,00zł	-	20,31%
2024r -	4.855.000,00zł	-	17,34%
2025r.-	4.055.000,00zł	-	15,24%
2026r -	3.355.000,00zł	-	12,52%
2027r -	2.705.000,00zł	-	10,02%
2028r. -	2.055.000,00zł	-	7,56%
2029r. -	1.605.000,00zł	-	5,86%
2030r. -	1.105.000,00zł	-	4,00%
2031r. -	605.000,00zł	-	2,18%
2032r. -	0,00zł		

PLANOWANE I REALIZOWANE PRZEDSIĘWZIĘCIA

GMINY BIERZWNIK NA LATA 2020-2023

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				18 239 966,64	1 908 648,27	1 568 302,12	2 740 000,00	1 965 768,22	8 182 718,61
1.a	- wydatki bieżące				349 966,64	291 635,96	0,00	0,00	0,00	291 635,96
1.b	- wydatki majątkowe				17 890 000,00	1 617 012,31	1 568 302,12	2 740 000,00	1 965 768,22	7 891 082,65
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				17 239 966,64	1 908 648,27	1 526 302,12	2 740 000,00	1 965 768,22	8 140 718,61
1.1.1	- wydatki bieżące				349 966,64	291 635,96	0,00	0,00	0,00	291 635,96
1.1.1.1	Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: wielkopolskiego i zachodniopomorskiego -	Urząd Gminy Bierzwik	2019	2020	67 980,00	9 649,32	0,00	0,00	0,00	9 649,32
1.1.1.2	Mała szkoła sięga po wielkie możliwości -	Szkoła Podstawowa w Łasku	2019	2020	107 183,64	107 183,64	0,00	0,00	0,00	107 183,64
1.1.1.3	Zdalna szkoła - wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego - Zdalna szkoła - wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego	Urząd Gminy Bierzwik	2020	2020	59 992,00	59 992,00	0,00	0,00	0,00	59 992,00
1.1.1.4	Zdalna szkoła + -	Urząd Gminy Bierzwik	2020	2020	54 999,00	54 999,00	0,00	0,00	0,00	54 999,00
1.1.1.5	Pomorze Zachodnie - Bezpieczna Edukacja -	Urząd Gminy Bierzwik	2020	2020	59 812,00	59 812,00	0,00	0,00	0,00	59 812,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				16 890 000,00	1 617 012,31	1 526 302,12	2 740 000,00	1 965 768,22	7 849 082,65
1.1.2.1	Zagospodarowanie turystyczne gminy -	Urząd Gminy Bierzwik	2015	2023	1 000 000,00	32 216,00	100 000,00	100 000,00	0,00	232 216,00
1.1.2.2	Budowa sieci kanalizacyjnej Ostromecko - Kolsk -	Urząd Gminy Bierzwik	2017	2023	7 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.3	Budowa i wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Zieleniewo -	Urząd Gminy Bierzwik	2018	2020	1 170 000,00	18 822,00	0,00	0,00	0,00	18 822,00
1.1.2.4	Przebudowa drogi gminnej Breń-Klasztorne -	Urząd Gminy Bierzwik	2018	2023	6 160 000,00	482 929,66	1 251 302,12	2 400 000,00	1 965 768,22	6 100 000,00
1.1.2.5	Przebudowa drogi w m.Klasztorne -	Urząd Gminy Bierzwik	2019	2020	1 128 000,00	1 083 044,65	0,00	0,00	0,00	1 083 044,65
1.1.2.6	Budowa sieci kanalizacyjnej w m.Bierzwik wraz z zakupem ciągnika i wozu asenizacyjnego -	Urząd Gminy Bierzwik	2019	2022	432 000,00	0,00	175 000,00	240 000,00	0,00	415 000,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego:				1 000 000,00	0,00	42 000,00	0,00	0,00	42 000,00
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				1 000 000,00	0,00	42 000,00	0,00	0,00	42 000,00
1.3.2.1	Budowa sieci wodociągowej w m. Strumienno - Budowa sieci wodociągowej w m. Strumienno	Urząd Gminy Bierzwik	2020	2023	1 000 000,00	0,00	42 000,00	0,00	0,00	42 000,00

**UCHWAŁA NR XXXIII/189/20
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 29 grudnia 2020 r.

w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Bierzwnik przy ul. Mickiewicza wraz z zakupem i dostawą ciągnika z wozem asenizacyjnym 10.000 l”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. c i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) i art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) Rada Gminy Bierzwnik uchwała, co następuje:

§ 1. Postanawia się zaciągnąć długoterminową pożyczkę w wysokości 81 930,60 zł (słownie: osiemdziesiąt jeden tysięcy dziewięćset trzydzieści złotych 60/100) na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Bierzwnik przy ul. Mickiewicza wraz z zakupem i dostawą ciągnika z wozem asenizacyjnym 10.000 l”, w wysokości odpowiadającej kosztom zakupu i dostawy ciągnika.

§ 2. Spłata pożyczki nastąpi w latach 2024-2028. Źródłem spłat pożyczki będą dochody z podatków i opłat lokalnych.

§ 3. Upoważnia się Wójta Gminy Bierzwnik do zawarcia umowy pożyczki i wystawienia weksla „in blanco” wraz z podpisaniem deklaracji wekslowej tytułem zabezpieczenia pożyczki.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
Beata Rudziszewicz
Beata Rudziszewicz

Uzasadnienie

Gmina Bierzwnik w dniu 20.10.2020 r. złożyła do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie wnioszek o udzielnie dofinansowania w formie dotacji na realizację zadania pn. „Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Bierzwnik przy ul. Mickiewicza wraz z zakupem i dostawą ciągnika z wozem asenizacyjnym 10.000 l”. Całkowita wnioskowana kwota dofinansowania wynosi 194 227,59 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt cztery tysiące dwieście dwadzieścia siedem złotych 59/100) i obejmuje koszty budowy sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączeniami w ul. Mickiewicza wraz z zakupem i dostawą ciągnika z wozem asenizacyjnym.

Całkowity koszt realizacji zadania wynosi 404 342,33 zł (słownie: czterysta cztery tysiące trzysta czterdzieści dwa złote 33/100) z czego 193 866,44 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt trzy tysiące osiemset sześćdziesiąt sześć złotych 44/100) stanowi kwota dofinansowania otrzymana z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Gospodarka ściekowa w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycje w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” oraz wkład własny w kwocie 16 248,30 zł (słownie: szesnaście tysięcy dwieście czterdzieści osiem złotych 30/100).

W dniu 10.12.2020 r. Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie zapoznał się z wnioskiem Gminy Bierzwnik i podjął decyzję o możliwości przyznania dotacji w wysokości odpowiadającej kosztom budowy sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączeniami w ul. Mickiewicza oraz zakupu i dostawy wozu asenizacyjnego tj. kwoty 112 296,99 zł (słownie: sto dwanaście tysięcy dwieście dziewięćdziesiąt sześć złotych 99/100). Decyzją Zarządu, na pozostałą część zadania tj. zakup i dostawa ciągnika w kwocie 81 930,60 zł (słownie: osiemdziesiąt jeden tysięcy dziewięćset trzydzieści złotych 60/100) może być przyznane dofinansowanie w formie pożyczki.

W celu realizacji zadania inwestycyjnego istnieje potrzeba podjęcia uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK

B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz