

PROJEKT

UCHWAŁA Nr/...../2020
RADY GMINY W BIERZWNIKU
z dnia 2020 roku

w sprawie zatwierdzenia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bierzwnik.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) oraz art. 19 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437, 1495) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bierzwnik, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zatwierdzony projekt Regulaminu przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Zawiadamia się Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku i Spółdzielnię Mieszkaniową Mielęcín o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXXVII/191/2018 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 29 czerwca 2018 roku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Bierzwnika.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Anna Miłcarz

10.02.2020 r.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków Rada Gminy Bierzwnik na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanego przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku i Spółdzielnię Mieszkaniową Mielęcin, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który przekazuje do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o powyższym Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierzwniku i Spółdzielnię Mieszkaniową Mielęcin. Zgodnie z art. 27a ustawy organem regulacyjnym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Poprzedni projekt regulaminu nie został zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy. W międzyczasie pojawiły się rozstrzygnięcia nadzorcze co do poszczególnych zapisów w Regulaminie, który pod tym kontem został jeszcze raz sprawdzony i zweryfikowane poszczególne jego zapisy. Utworzono nowy projekt regulaminu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, zawarto wymagane ustawą prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, tj. minimalny poziom usług świadczonych w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług, sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach, warunki przyłączenia do sieci, warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, sposób dokonania odbioru wykonanego przyłącza, sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków, standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków oraz warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

**REGULAMIN
DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE GMINY BIERZWNIK**

**ROZDZIAŁ I
Przepisy ogólne**

§1.

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Bierzwnik.

§2.

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest:
 - 1) o Regulaminie – rozumie się przez to ten Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bierzwnik,
 - 2) o Ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 ze zm.).
2. Wszelkie pojęcia użyte w Regulaminie należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§3.

W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z przepisami Ustawy, ma obowiązek:

- 1) Zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym, zainstalowanym na przyłączy wodociągowym oraz w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę.
- 2) Zapewnić dostawy wody w sposób ciągły i niezawodny, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie.
- 3) Zapewnić Odbiorcy usług dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi określonej obowiązującymi przepisami i o parametrach nie przekraczających wartości, tj. m.in.:

- | | |
|--|--|
| - żelazo 0,20 mg Fe/l, | - barwa 15 mg Pt/l, |
| - mangan 0,05 mg Mn/l, | - mętność 1 NTU |
| - jon amonowy 0,50 mg NH ₄ ⁺ /l, | - pH pomiędzy 6,5 a 9,5 |
| - azotany 50 mg NO ₃ ⁻ /l, | - przewodność elektryczna 2 500 µS/cm. |
| - azotyny 50 mg NO ₂ ⁻ /l | |

- 4) Prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§4.

W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z przepisami Ustawy, ma obowiązek:

- 1) Zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę.
- 2) Zapewnić ciągły odbiór i niezawodność odprowadzania ścieków o stanie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i zawartą umową.
- 3) Zapewnić odbiór ścieków w sposób ciągły i niezawodny, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie.
- 4) Prowadzić regularną kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§5.

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków opiera się o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.
2. Podpisanie umowy z Odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.
3. Celem opracowania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne właściwego projektu umowy, wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków ~~z~~ powinien w szczególności zawierać:
 - 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedzibę wnioskodawcy,
 - 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
 - 3) oświadczenie wnioskodawcy, czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
 - 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
 - 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
 - 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).
4. W terminie do 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług umowę o dostawę wody lub/i odprowadzania ścieków.
5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez Odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umowy.
6. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, Odbiorcy usług będącym konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminie i na zasadach w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 134 ze zm.).

ROZDZIAŁ IV
Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone
w taryfach

§6.

1. Rozliczenie za usługi zaopatrzenia w wodę lub/i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat i ilości dostarczonej lub/i odprowadzonych ścieków.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Gminy Bierzwnik, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokościach.
3. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzanych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenia pomiarowe, a w przypadku braku przeciętne normy zużycia wody wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r. Nr 8 poz. 70).
4. W razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie umowy jako równą ilość wody pobranej przez Odbiorcę wykazanej przez wodomierz główny, a w razie jego braku na podstawie wskazanego w ust. 3 Rozporządzenia.
5. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług.
6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie przewiduje wprowadzenia licznika przedpłatowego.
7. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określone są w umowie o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzania ścieków, zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Odbiorcą usług.

§7.

1. Podstawą obciążania odbiorcę usługą należnościami za dostawę wody lub/i odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Datę, formę, sposób zapłaty oraz długość okresu obrachunkowego Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o dostarczanie wody lub/i odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku nadpłaty, zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy usług zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na wniosek Odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. Termin rozpatrzenia reklamacji (wniosek Odbiorcy usług) uzależniony będzie od terminu wykonania ekspertyzy.
5. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe, na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

ROZDZIAŁ V Warunki przyłączenia do sieci

§.8

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającą jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania, adres do korespondencji;
 - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona;
 - 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
 - 4) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywalnej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.
3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 60 dni.
4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.
5. Warunki przyłączenia do sieci, powinny w szczególności określać:
 - 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
 - 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
 - 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
 - 4) okres ważności wydanych warunków przyłączenia, który nie może być krótszy niż 2 lata.

ROZDZIAŁ VI Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§9.

1. Potencjalni Odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług w Urzędzie Gminy, który udostępnia nieodpłatnie wgląd:
 - 1) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,
 - 2) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - 3) w regulamin świadczenia usług,
 - 4) w warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
2. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia przez udostępnienie wszystkim zainteresowanym

aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

3. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uwzględniając zapisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla danej miejscowości lub jej części, a w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ustala się warunki techniczne wg. następujących zasad:
 - 1) przyłącza wodociągowe lub/i kanalizacyjne należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną,
 - 2) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PRHD o średnicy od 32 mm do 90 mm,
 - 3) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować,
 - 4) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
 - 5) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy 160 – 200 mm,
 - 6) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków (przepompownia przydomowa).
 - 7) Kanalizowanie pomieszczeń wymaga zainstalowania urządzeń przeciwzalewowych na instalacji wewnętrznej. Piony instalacji kanalizacyjnej powinny być wentylowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
4. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:
 - 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
 - 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem min. spadku w kierunku spływu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnej.
5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.
6. Jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odmówi przyłączenia do nieruchomości do sieci zgodnie z ust. 5, jest ono obowiązane przesłać podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie do sieci pisemną odmowę wraz z uzasadnieniem. W takim przypadku przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie wydaje warunków przyłączenia do sieci.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU

PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE

WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§10.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonywanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz dokumentacją techniczną.
2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych stron.
3. Odbiór prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).
4. Odbiór końcowy następuje na wniosek pisemny Inwestora (Wykonawcy).
5. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę odbioru,

- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - 3) skład komisji w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
 - 5) podpisy członków komisji.
6. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usługi i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§11.

1. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:
 - 1) poinformować niezwłocznie Odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
 - 2) zapewnienia Odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczającej 12 godzin oraz poinformowania Odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
 - 3) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody.
2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek powiadomić Odbiorcę usług o mającej nastąpić przerwie w dostawie wody spowodowanej wykonaniem planowanych prac konserwacyjnych, remontowych lub modernizacyjnych - na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty sposób:
 - 1) gdy planowana przerwa w dostawie wody nie będzie przekraczała 12 godzin - co najmniej na 24 godziny przed planowanym wyłączeniem wody,
 - 2) gdy planowana przerwa w dostawie wody będzie trwała dłużej niż 12 godzin - co najmniej na 48 godzin przed planowanym wyłączeniem wody, zapewniając zastępczy punkt poboru wody oraz podając przewidywany czas usuwania awarii.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma możliwość odcięcia lub zamknięcia świadczenia usług wod-kan. na podstawie wskazanych zdarzeń w art. 8 Ustawy informując Odbiorców usług o ww. zamiarze co najmniej 20 dni przed planowanym terminem, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępnienia zastępczych punktów poboru.

ROZDZIAŁ IX

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§12.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług wynikających z umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług zgodnie z §11. ust. 2, przy czym, przy chwilowym wyłączeniu dostawy wody związanej z wymianą wodomierza, zaworu czy awarią dopuszcza się formę zwyczajową przyjętą: ustnie, telefonicznie.

§13.

1. Odbiorca usług oraz podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług, w tym wysokości naliczanych opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub listem poleconym.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatrzy reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji lub nie później niż 60 dni w przypadku reklamacji wymagającej konieczności przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§14.

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępniane wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Bierzwnik taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązujący na terenie Gminy Bierzwnik,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny, wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

ROZDZIAŁ X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§15.

1. Warunki dostarczania przez Przedsiębiorstwo wody na cele przeciwpożarowe muszą być w szczególności zgodne z przepisami o ochronie przeciwpożarowej, a także przepisami wydanymi przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych określającymi sposoby i warunki ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów oraz wymagania w zakresie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych.
2. Zapewnienie wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Bierzwnik a Przedsiębiorstwem.
3. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa jest wyłącznie Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.

§16.

1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem.

- Ilość wody pobranej na cele ppoż. wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

§17.

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

§18.

- Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfach jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.
- Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składana przez komendanta straży pożarnej Gminie Bierzwnik.

ROZDZIAŁ X **Postanowienia końcowe**

§19.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXX/123/2006 Rady Gminy w Bierzwniku z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§20.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.