

Protokół Nr VII/19
z przebiegu VII sesji Rady Gminy Bierzwnik
odbytej w dniu 7 marca 2019r.
w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Bierzwnik
w godzinach 10⁰⁰ –11⁰⁰

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz o godz. 10⁰⁰ otworzyła VII sesję Rady Gminy. Powitała Panie i Panów radnych, Panią Wójt Gminy p. A. Kołuda oraz Skarbnika Gminy p. A. Nawrocką.

Poinformowała, że sesja zwołana została na wniosek Pani Wójt Gminy Bierzwnik na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994 ze zm.) oraz § 25 ust. 5 Statutu Gminy Bierzwnik (Dz. U. Woj. Zach. z 2014r., poz. 3592 i 3593).

Wniosek Pani Wójt Gminy Bierzwnik o zwołanie sesji w trybie nadzwyczajnym stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz oświadczyła, że zgodnie z listą obecności, aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 radnych stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał i decyzji.

Nieobecna radna: K. Sosnowska.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad 2.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz – przedstawiła proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji Rady Gminy Bierzwnik i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Uwagi do porządku obrad VII sesji.
3. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - zmian budżetu gminy w 2019r. druk nr 37/19
 - uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2018-2032 druk nr 38/19
 - utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej pod nazwą „Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku” 39/19.
4. Zamknięcie obrad VII sesji Rady Gminy Bierzwnik.

Uwag do porządku obrad nie zgłoszono.

Ad 3.

Podjęcie uchwał w sprawach:

- ✓ **zmian budżetu gminy w 2019r., druk nr 37/19.**

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz odczytała projekt uchwały w sprawie zmian budżetu gminy w 2019r., druk nr 37/19.

Pani Wójt Aneta Kołuda – zabrała głos, wyjaśniając przesłanki do zwiększenia i zmniejszenia planu wydatków.

Rady Marek Szymanowski - zapytał dlaczego połączone są wszystkie zmiany razem. Co w momencie gdy jest za jedną zmianą a nie za drugą.

Skarbnik Agnieszka Nawrocka- projekt uchwały przygotowuję się dla wszystkich zmian, a nie dla poszczególnych pozycji. Gdybyśmy chcieli dla poszczególnych pozycji musielibyśmy podejmować dwie odrębne uchwały.

Radny Jan Paprota – zapytał jak będzie wyglądać sprawa opiekuna w świetlicy Caritas w momencie powstania nowej świetlicy w Zieleniewie.

Pani Wójt Aneta Kołuda- w ramach porozumienia zawartego między gminą, a Caritasem zatrudnione były trzy osoby na umowach o prace interwencyjne. W momencie wybudowania nowej świetlicy nie będzie stać gminy na świadczenie tej dotychczasowej pomocy, gdyż to zbyt duże obciążenie finansowe. W nowej świetlicy utworzony zostanie etat, który gmina będzie opłacać, a więc pomoc w Caritasie będzie trudna do zrealizowania, z powodu kwestii finansowej. Do póki świetlica nie będzie funkcjonować prowadzone będą rozmowy z Urzędem Pracy, w sprawie tych trzech osób by znaleźć jakieś rozwiązanie przejściowe.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz zarządziła głosowanie nad przyjęciem projektu uchwały.

Wynik głosowania.

Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu gminy w 2019r. druk nr 37/19.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 13 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; DROMNICKA Aneta Małgorzata; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr, MAREK Jan Waław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; WŁODARCZYK Anna Ewa;

PRZECIWIW –1- SZYMANOWSKI Marek Roman

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada podjęła uchwałę większością głosów.

/Uchwała Nr VII/29/19 stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu./

Pani Wójt Aneta Kołuda – państwo radni głosując za uchwałą podjęli bardzo ważną decyzję. Po spotkaniach z radnymi, z mieszkańcami Zieleniewa, po analizie sytuacji finansowej i przemyśleniach przystępujemy do budowy świetlicy w Zieleniewie.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz – dodała, iż decyzje te zapadły za poprzedniej kadencji. Musimy wspierać ludność lokalną lecz liczymy się z tym, że decyzja ta była trudna i odpowiedzialna.

✓ *uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2018-2032 druk nr 38/19.*

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz odczytała projekt uchwały w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2018-2032 druk nr 38/19

Pytań nie było.

Wynik głosowania.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2018-2032 druk nr 38/19.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 13 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna; DROMNICKA Aneta Małgorzata; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr, MAREK Jan Waclaw; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan; PIEKARSKI Gustaw; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; WŁODARCZYK Anna Ewa;

PRZECIW –1- SZYMANOWSKI Marek Roman

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0

Rada podjęła uchwałę większością głosów.

/Uchwała Nr VII/30/19 stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

- ✓ utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej pod nazwą „Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku” 39/19.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz odczytała projekt uchwały w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej pod nazwą „Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku” 39/19.

Pani Wójt Aneta Kołuda – przygotowujemy się do powołania nowej jednostki organizacyjnej. Projekt tej uchwały miał być wprowadzony na poprzedniej sesji natomiast ze względu na to, iż jest to określony proces administracyjny zajęło to trochę więcej czasu. Celowość powstania Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku na terenie gminy Pani Wójt uzasadniła tym, że na terenie gminy przybyło i przybędzie obiektów sportowych, a co za tym idzie obowiązków administracyjnych i zadań, które nowa jednostka będzie realizować.

Radna Krystyna Byczkiewicz – zadała pytanie czy jest możliwość uzyskania podglądowego kosztu utrzymania nowej jednostki oraz czy dla osoby zarządzającej będzie stworzony nowy etat czy wewnętrzne przesunięcie kadrowe.

Pani Wójt Aneta Kołuda- odpowiedziała, że przesunięcia nie są możliwe, ponieważ jest to konkretna działka i nie jest możliwe przypisanie tego komuś kto pełni jeszcze inne obowiązki. Wytworzone będzie nowe miejsce pracy. Natomiast kosztorys utrzymania będzie omówiony na komisjach.

Radna Krystyna Byczkiewicz – zapytała w jakim pomieszczeniu będzie funkcjonowała ta jednostka?

Pani Wójt Aneta Kołuda- w budynku po Gminnej Spółdzielni Samopomoc Chłopska. Wydzielone będą dwa biura na siedzibę Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji.

Wynik głosowania.

Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej pod nazwą „Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku” 39/19.

Obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA – 12 – BOLONEK Urszula; BYCZKIEWICZ Krystyna;; FILAS-SZUBER Mariola Grażyna; HERMAN Szymon Jarosław; JANKOWSKA Anna; KASZUBA Piotr, MAREK Jan Waław; OSUBNIAK Marian; PAPROTA Jan;; RADZISZEWICZ Beata Jadwiga; WŁODARCZYK Anna Ewa; SZYMANOWSKI Marek Roman
PRZECIW –1- DROMNICKA Aneta Małgorzata
WSTRZYMAŁO SIĘ – 1- PIEKARSKI Gustaw

Rada podjęła uchwałę większością głosów.

/Uchwała Nr VII/31/19 stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu/

Wiceprzewodniczący Jan Marek – złożył wszystkim kobietom obecnym na sali obrad serdeczne życzenia z okazji Dnia Kobiet.

Ad 8.

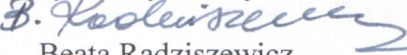
Zamknięcie obrad V sesji Rady Gminy Bierzwnik.

Przewodnicząca Rady Gminy B. Radziszewicz o godz. 11⁰⁰ zamknęła obrady VII sesji Rady Gminy Bierzwnik dziękując wszystkim za przybycie.

Protokołowała: inspektor


Romana Młot

Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik


Beata Radziszewicz

UCHWAŁA NR VII/31/19
RADY GMINY BIERZWNIK
z dnia 7 marca 2019 r.

w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej pod nazwą "Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku"

Na podstawie art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) Rada Gminy Bierzwnik uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się z dniem 1 kwietnia 2019 r. gminną jednostkę organizacyjną prowadzącą działalność finansową w formie jednostki budżetowej pod nazwą: "Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku".

2. Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku zostaje wyposażone w składniki mienia komunalnego niezbędne do funkcjonowania Centrum a w szczególności w :

- 1) halę sportową posadowioną na działce ew. nr 31/8 położonej w obrębie geodezyjnym Bierzwnik przy ul. Szkolnej, która zapisana jest w księdze wieczystej, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Choszcznie Wydział V Ksiąg Wieczystych nr SZ1C/00032825/9
- 2) boisko do piłki nożnej posadowione na działce ew. nr 31/8 położonej w obrębie geodezyjnym Bierzwnik przy ul. Szkolnej, która zapisana jest w księdze wieczystej, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Choszcznie Wydział V Ksiąg Wieczystych nr SZ1C/00032825/9
- 3) boisko sportowe posadowione na działce ew. nr 203/15 położonej w obrębie geodezyjnym Górzno, która zapisana jest w księdze wieczystej, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Choszcznie Wydział V Ksiąg Wieczystych nr SZ1C/00026598/3
- 4) boisko sportowe posadowione na działce ew. nr 923 położonej w obrębie geodezyjnym Klasztorne, która zapisana jest w księdze wieczystej, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Choszcznie Wydział V Ksiąg Wieczystych nr SZ1C/00033323/7
- 5) boisko sportowe posadowione na działce ew. nr 349/2 położonej w obrębie geodezyjnym Pławno, która zapisana jest w księdze wieczystej, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Choszcznie Wydział V Ksiąg Wieczystych nr SZ1C/00032331/9
- 6) boisko sportowe posadowione na działce ew. nr 178 położonej w obrębie geodezyjnym Zieleniewo, która zapisana jest w księdze wieczystej, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Choszcznie Wydział V Ksiąg Wieczystych nr SZ1C/00031891/5.

§ 2. Wójt na podstawie właściwej uchwały Rady Gminy w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami może w przyszłości przekazywać inne składniki mienia na rzecz Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji.

§ 3. Nadaje się statut Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w BIP Urzędu Gminy Bierzwnik i wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2019 r.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK

B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

**Statut
Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku zwane dalej Centrum działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018, po 994 ze zm.)
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz.1263 ze zm.);
- 4) niniejszego Statutu;
- 5) innych właściwych przepisów prawa.

2. Użyte w niniejszym statucie określenia oznaczają:

- 1) gmina – Gmina Bierzwnik;
- 2) Rada Gminy – Rada Gminy Bierzwnik;
- 3) Wójt – Wójt Gminy Bierzwnik;
- 4) statut Gminy – Statut Gminy Bierzwnik;
- 5) centrum – Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku;
- 6) dyrektor – dyrektor Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku;
- 7) statut – statut Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku;
- 8) organizacje – organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 9) mienie komunalne – należy przez to rozumieć własność i inne prawa majątkowe należące do gminy.

§ 2. 1. Centrum przyjmuje nazwę: Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku i może używać nazwy skróconej „GCSiR”.

2. Centrum jest jednostką organizacyjną Gminy w rozumieniu art. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zorganizowaną w formie jednostki budżetowej na podstawie art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Organem założycielskim Centrum jest Gmina.

4. Centrum podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta.

§ 3. 1. Siedzibą Centrum jest miejscowość Bierzwnik.

2. Terenem działania Centrum jest Gmina Bierzwnik.

§ 4. Bezpośredni nadzór nad działalnością Centrum w imieniu Gminy sprawuje Wójt.

§ 5. Centrum używa pieczęci:

1) nagłówkowej, o treści: „Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku”

adres, regon:nip:

2) imiennej dla Dyrektora o treści:

„Dyrektor Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku

Imię i nazwisko

§ 6. 1. Centrum może używać logo ustanowione przez dyrektora z uwzględnieniem barw Gminy określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy Bierzwnik.

2. Centrum może stosować blankiety korespondencyjne wg wzoru graficznego ustalonego przez dyrektora, który zawiera w szczególności: pełną nazwę Centrum, logo i dane adresowe.

3. Na zewnątrz budynku Centrum umieszcza się herb państwowy, herb Gminy i tablicę w barwach Gminy z nazwą: „Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku”.

4. Centrum prowadzi stronę internetową i Biuletyn Informacji Publicznej.

5. Centrum może otrzymać imię – patrona, nadane uchwałą Rady Gminy.

Rozdział 2.

Cele i zakres działania

§ 7. Celem działania Centrum jest realizacja zadań własnych gminy przez zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, w tym utrzymanie terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, a w szczególności:

- 1) rozwijanie i udostępnianie posiadanego mienia gminnego komunalnego;
- 2) organizacja zawodów sportowych;
- 3) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej poprzez organizację imprez sportowych i rekreacyjnych;
- 4) świadczenie usług w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji ruchowej stanowiącej podstawę aktywnego wypoczynku i rekreacji dla mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci, młodzieży, osób starszych i niepełnosprawnych;
- 5) koordynacja sportu szkolnego;
- 6) współdziałanie z organizacjami, jednostkami organizacyjnymi i pomocniczymi Gminy w zakresie sportu i rekreacji.

§ 8. Do podstawowych zadań Centrum należy:

- 1) zagospodarowanie terenami, budynkami, budowlami i urządzeniami sportowo rekreacyjnymi, przekazanymi Centrum oraz zapewnienie właściwej ich eksploatacji;
- 2) udostępnianie administrowanych terenów oraz budynków, budowli i urządzeń znajdujących się w dyspozycji Centrum dla celów organizacji zawodów, szkoleń, oraz rekreacji ruchowej prowadzonej przez organizacje oraz osoby, a w szczególności:
 - a) stowarzyszeniom, klubom i związkom sportowym,
 - b) organizacjom kultury fizycznej,
 - c) organizacjom społecznym i zawodowym,
 - d) osobom fizycznym.
- 3) współpraca w dziedzinie kultury fizycznej ze szkołami oraz innymi jednostkami i organizacjami gminy;
- 4) prowadzenie własnych sekcji sportowych,
- 5) organizowanie seminariów oraz prowadzenie prelekcji i szkoleń w zakresie upowszechniania kultury fizycznej;

- 6) zapewnienie kadry instruktorów do prowadzenia zajęć sportowych i rekreacyjnych;
- 7) organizacja zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych;
- 8) wprowadzanie i wspieranie rozwoju nowych dyscyplin sportowych, celem poszerzania oferty sportowo rekreacyjnej dla mieszkańców;
- 9) przygotowanie i realizacja całorocznego kalendarza imprez sportowo-rekreacyjnych;
- 10) współdziałanie z organizacjami w zakresie sportu i rekreacji;
- 11) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej;
- 12) rozbudowa bazy sportowej i rekreacyjnej;
- 13) pozyskiwanie środków zewnętrznych;
- 14) świadczenie usług z zakresu sportu i rekreacji zleconych przez gminę lub inne podmioty;

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 9. 1. Działalnością Centrum kieruje dyrektor, którego powołuje i odwołuje Wójt Gminy Bierzwnik.

2. Do zadań dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością Centrum;
- 2) reprezentowanie Centrum na zewnątrz;
- 3) opracowanie i realizacja planu finansowego Centrum;
- 4) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Centrum;
- 5) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym;
- 6) ponoszenie odpowiedzialność przed Radą Gminy i Wójtem za realizację zadań Centrum i powierzone mienie komunalne.

3. Szczegółowy zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności dyrektora określa Wójt.

4. Dyrektora centrum zatrudnia się na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

5. Szczegółową organizację i strukturę Centrum określa regulamin organizacyjny opracowany przez dyrektora zatwierdzony przez Wójta Gminy Bierzwnik.

6. Wójt wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do dyrektora.

7. Na podstawie odrębnych przepisów Wójt może upoważnić dyrektora do wydawania decyzji administracyjnych i udzielić mu pełnomocnictwa występowania w jego imieniu.

8. Dyrektor Centrum zarządza powierzonym majątkiem oraz ponosi odpowiedzialność za działalność Centrum.

9. W razie nieobecności dyrektora obowiązki pełni wyznaczona przez niego osoba.

§ 10. 1. Centrum jest pracodawcą dla zatrudnionych pracowników zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

2. Pracowników Centrum zatrudnia i zwalnia dyrektor.

3. Na podstawie odrębnych przepisów Dyrektor wydaje regulamin pracy i inne wewnętrzne regulaminy i instrukcje dotyczące spraw pracowniczych.

§ 11. Strukturę organizacyjną, podział czynności i odpowiedzialności zatrudnionych osób określa regulamin organizacyjny ustalony przez dyrektora Centrum w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Bierzwnik.

§ 12. 1. Dyrektor i pracownicy Centrum powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk, określone w ustawach, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych i przepisów wykonawczych do ww. ustawy;

2) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.

2. Wynagrodzenia pracowników Centrum ustala się na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych i przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

3. Szczegółowe zasady wynagradzania pracowników określa Dyrektor w regulaminie wynagradzania, który wprowadza w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa i mieniem gminnym

§ 13. 1. Centrum rozpoczyna działalność w oparciu o mienie komunalne przekazane w niniejszej uchwale.

2. Wójt na podstawie właściwej uchwały Rady Gminy w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami może przekazywać inne składniki mienia komunalnego będące nieruchomościami, na rzecz Centrum.

3. Centrum prowadzi gospodarkę mieniem komunalnym, na zasadach określonych, ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

4. Dyrektor, w zakresie administrowania mieniem, będącym nieruchomościami działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

5. Administrowanie powierzonym mieniem odbywa się w oparciu o przepisy ustaw, a w szczególności ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej.

8. Dyrektor wydaje wewnętrzne regulaminy i instrukcje dotyczące gospodarki posiadany mieniem komunalnym.

§ 14. 1. Centrum finansowane jest:

1) ze środków własnych gminy na realizację zadań własnych,

2) ze środków budżetu państwa przyznanych na realizację zadań zleconych i dotacji celowych przez administrację rządową,

3) innych źródeł przewidzianych prawem.

2. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i ustawie z dnia 29 września 1994 r.

o rachunkowości i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum, jest roczny plan finansowy opracowany przez Dyrektora.

4. Centrum rozlicza się z całości dochodów i wydatków z Gminą Bierzwnik.
 5. Obsługę finansowo-księgową Centrum prowadzi we własnym zakresie.
 6. Centrum odprowadza uzyskane dochody na rachunek budżetu gminy.
 7. Dyrektor wydaje wewnętrzne regulaminy i instrukcje dotyczące spraw finansowych, rachunkowości i zamówień publicznych.
- § 15. 1. Centrum może przyjmować dary rzeczowe oraz inne świadczenia o charakterze niepieniężnym, które winny być przeznaczone na cele związane ze sportem i rekreacją z uwzględnieniem wskazań darczyńcy.
2. Darowizny wymienione w ust 1 podlegają ewidencji w Centrum.
 3. Dyrektor określa zasady i warunki przyjmowania, ewidencjonowania i wydawania otrzymanych darów rzeczowych.
- § 16. 1. Centrum prowadzi, gromadzi i przechowuje dokumentację w oparciu o przepisy ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
2. Dyrektor na podstawie ustawy wym. w ust. 1 po uzgodnieniu z Archiwum Państwowym w Szczecinie, opracowuje i wdraża instrukcję kancelaryjną Centrum.
 3. Dyrektor opracowuje i wdraża instrukcję archiwum Centrum.
- § 17. 1. Centrum udostępnia informację publiczną na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, a w szczególności w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum.
2. Centrum chroni i zabezpiecza dane osobowe oraz informacje niejawne na zasadach określonych w ustawie z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
 3. Na podstawie ustaw wym. w ust. 1 i 2 Dyrektor wydaje wewnętrzne regulaminy i instrukcje.
- § 18. Centrum współpracuje z organizacjami na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie i ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz właściwych uchwał Rady Gminy w sprawie rocznego i wieloletniego programu współpracy z organizacjami.
- § 19. 1. Dyrektor sporządza projekty uchwał Rady Gminy związane z działalnością statutową, jeżeli wynika to z przyczyn prawnych lub faktycznych i przedkłada je Wójtowi.
2. Dyrektor sporządza sprawozdania z realizacji zadań statutowych Centrum, w terminach wynikających z ustaw lub określonych przez Radę Gminy albo Wójta.
 3. Sprawozdania dla Rady Gminy przedkłada za pośrednictwem Wójta.

Rozdział 5.

Kontrola i nadzór

- § 20. 1. Nadzór nad Centrum sprawuje Wójt Gminy Bierzwnik.
2. W ramach sprawowania nadzoru nad Centrum Wójt Gminy Bierzwnik uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) określania kierunków działania Centrum;
 - 2) oceny działalności Centrum i jego dyrektora;
 - 3) oceny prawidłowości wykorzystania środków finansowych i przekazanego mienia komunalnego.

§ 21. Czynności związane ze sprawowaniem kontroli wewnętrznej i zarządczej w Centrum wykonuje dyrektor osobiście lub upoważnieni przez niego pracownicy.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Zmiany w niniejszym statucie dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) i art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawie tworzenia jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek.

W celu realizacji zadań własnych Gminy Bierzwnik w przedmiocie rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji postanowiono utworzyć jednostkę budżetową pod nazwą „Gminne Centrum Sportu i Rekreacji w Bierzwniku”, która prowadzić będzie działalność w tym zakresie, w tym utrzymywania terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych. Utworzenie tej jednostki jest społecznie uzasadnione dla usprawnienia prawidłowego zarządzania bazą sportowo – rekreacyjną Gminy Bierzwnik.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK

B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

**Uchwała Nr VII/30/19
Rady Gminy Bierzwnik
z dnia 7 marca 2019r.**

w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2019-2032.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz 994 z późn.zm.) oraz art. 226,227,228,229 i art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 poz. 2077 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się zmianę wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2019 - 2032 zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Ustala się objaśnienia wartości przyjętych w wieloletniej prognozie finansowej, o której mowa w § 1 zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Ustala się planowane i realizowane przedsięwzięcia Gminy Bierzwnik w latach 2019-2022 zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 4. Upoważnia się Wójta do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją przedsięwzięć ujętych w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Traci moc uchwała Nr VI/27/19 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie uchwalenia zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bierzwnik na lata 2019- 2032.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

**Objaśnienia wartości przyjętych w wieloletniej prognozie finansowej
Gminy Bierzwnik
na lata 2019- 2032**

1. Prognozę dochodów w latach 2019-2032 wykazaną w poz.1 skalkulowano na podstawie wykonania dochodów z 2017 roku powiększonego o wskaźnik wzrostu, który na przestrzeni 13 lat nie przekroczy 12%.
2. Prognoza wydatków na lata 2019- 2032 wykazana w poz.2 przedstawia się następująco:
 - a) wydatki bieżące skalkulowano na podstawie wykonania w 2017r powiększonego o wskaźnik wzrostu, który na przestrzeni 13 lat nie przekroczy 12%,
 - b) wydatki na zadania majątkowe (inwestycyjne) na 2019r.zaplanowano w kwocie 1.725.540,00 zł i uwzględniają wydatki związane z realizacją:
 - * przedsięwzięć w kwocie 1.377.000,00 zł ujętych w załączniku nr 3 do uchwały, i tak:
 - zagospodarowanie turystyczne gminy, realizacja w latach 2015-2024 - całkowity koszt zadania 1.000.000,00zł; 2020r.-100.000,00 zł, 2021r - 100.000,00 zł
 - budowa sieci kanalizacyjnej Ostromęccko - Kolsk, realizacja w latach 2017-2022, całkowity koszt 7.000.000,00 zł; 2019r. - 15.000,00 zł, 2020r.-2.000.000,00 zł, 2021r.- 2.000.000,00 zł, 2022r.-2.870.000,00zł
 - budowa i wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Zieleniewo, realizacja w latach 2018-2019, 2019r-1.210.000,00zł.
 - przebudowa drogi gminnej Breń-Klasztorne, realizacja 2018-2023, całkowity koszt 6.160.000,00zł, 2019r. 152.000,00zł
 - * inwestycji jednorocznych ujętych w załączniku Nr 2 do budżetu w kwocie 348.540,00zł
3. Wynik budżetu na lata 2019-2032 wykazano w poz. 3 (różnica pomiędzy dochodami poz.1 a wydatkami poz.2).
Na rok 2019 zaplanowano ujemny wynik budżetu, natomiast prognozowany dodatni wynik budżetu w latach 2020-2032 zostanie przeznaczony na spłatę zaciągniętego długu tj. rat kredytów i pożyczek.
4. Deficyt budżetu w 2019r w kwocie 1.177.571,20 zł zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:
 - kredytu bankowego – 900.000,00 zł
 - wolnych środków jak nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki, wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych – 277.571,20zł
5. Przychody budżetu na lata 2019-2032 poz. 4: w ramach przychodów na 2019r. zaplanowano
 - kredyt bankowy – 900.000,00 zł
 - wolne środki w kwocie 677.571,20 zł,natomiast w latach 2020-2032 nie prognozowano przychodów budżetu.

6. Rozchody budżetu w latach 2019-2032 wykazane w poz. 5 dotyczą spłaty zaciągniętego długu tj. kredytów, które w poszczególnych latach przedstawiają się następująco:

2019r.	-	400.000,00zł
2020r.	-	300.000,00zł
2021r.	-	300.000,00zł
2022r.	-	300.000,00zł
2023r.	-	400.000,00zł
2024r.	-	400.000,00zł
2025r.	-	500.000,00zł
2026r.	-	500.000,00zł
2027r.	-	600.000,00zł
2028r.	-	650.000,00zł
2029r.	-	650.000,00zł
2030r.	-	650.000,00zł
2031r.	-	700.000,00zł
2032r.	-	705.000,00zł

8. Dług publiczny wykazany w poz.6 na koniec roku w poszczególnych latach przedstawia się następująco:

2019r.-	6.655.000,00zł	-	32,10%
2020 r.-	6.355.000,00zł	-	29,02%
2021r. -	6.055.000,00zł	-	27,59%
2022r. -	5.755.000,00zł	-	26,58%
2023r.-	5.355.000,00zł	-	24,45%
2024r -	4.955.000,00zł	-	22,63%
2025r.-	4.455.000,00zł	-	20,16%
2026r -	3.955.000,00zł	-	17,78%
2027r -	3.355.000,00zł	-	14,98%
2028r. -	2.705.000,00zł	-	12,02%
2029r. -	2.055.000,00zł	-	9,09%
2030r. -	1.405.000,00zł	-	6,19%
2031r. -	705.000,00zł	-	3,09%
2032r. -	0,00zł		

Załącznik Nr. 3
do Protokołu Nr. VIII/19
z Sesji Rady Gminy Bierzwnik
z dnia 07.03.2019r.

**Uchwała Nr VII/29/19
Rady Gminy Bierzwnik
z dnia 7 marca 2019r.**

w sprawie zmian budżetu gminy w 2019r.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz.994 z późniejszymi zmianami) oraz art. 211 i 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz.2077 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

- § 1. W uchwale Nr IV/11/18 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 27 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Bierzwnik na 2019r.:
- 1) Zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 160.000,00 zł zgodnie z załącznikiem nr 1.
 - 2) Zmniejsza się wydatki budżetu gminy o kwotę 160.000,00 zł zgodnie z załącznikiem nr 1.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Uzasadnienie

1. Zmniejsza i zwiększa się plan wydatków o kwotę 22.868,00 zł, i tak:
 - a) gospodarka mieszkaniowa - gospodarka gruntami i nieruchomościami - 2.000,00 zł przenosi się na gospodarkę komunalną i ochronę środowiska - pozostała działalność - wydatki bieżące związane z zakupem energii.
 - b) oświata i wychowanie - 20.868,00zł z rozdziału "Gimnazja" - 15.648,00 zł oraz "Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych" - 5.220,00zł przenosi się na szkoły podstawowe - zakup pieca ZSP Bierzwnik (Pismo Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie K.0010.59.KG.2019 z dnia 24 stycznia 2019r.)

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK

B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

WYDATKI

w zł

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	&	Zwiększenie			Zmniejszenie		
				Ogółem	Zadania własne	Zadania zlecone	Ogółem	Zadania własne	Zadania zlecone
700		GOSPODARKA MIESZKANIOWA		50.000,00	50.000,00	-	-	-	-
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami		50.000,00	50.000,00	-	-	-	-
		- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050	50.000,00	50.000,00	-	-	-	-
921		KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO		110.000,00	110.000,00	-	-	-	-
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		110.000,00	110.000,00	-	-	-	-
		- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6059	110.000,00	110.000,00	-	-	-	-
926		KULTURA FIZYCZNA		-	-	-	160.000,00	160.000,00	-
	92601	Obiekty sportowe		-	-	-	150.000,00	150.000,00	-
		- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050	-	-	-	150.000,00	150.000,00	-
	92695	Pozostała działalność		-	-	-	10.000,00	10.000,00	-
		- dotacja celowa z budżetu dla pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	2800	-	-	-	10.000,00	10.000,00	-
		R A Z E M		160.000,00	160.000,00	-	160.000,00	160.000,00	-