

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

Przeprowadzony w Urzędzie Gminy Bierzwnik w dniu **17.03.2016r.**, którego kierownikiem jest Wójt Gminy Adam Błaszczyk. Kontrolę przeprowadzono realizując zadanie zlecone Komisji Rewizyjnej przez Radę Gminy Bierzwnik w planie pracy komisji, przeprowadzoną przez Zespół kontrolny działający na podstawie upoważnienia nr 1/2016 z dnia 16.03.2016r.

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

1. Henryk Panek
2. Krzysztof Prymas
3. Andrzej Kłodawski
4. Aniela Banaś

Kontrola objęła : zamówienia publiczne i przetargi.

Kontrolujący dokonali następujących czynności kontrolnych:

W zakresie zamówień publicznych wszelkich informacji udzieliła komisji Beata Czerska – koordynator ds. kontroli i zamówień publicznych.

Komisja oparła się na stwierdzeniach przedstawiającej, z których wynikało, że odbyły się trzy postępowania przetargowe.

1. Świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Bierzwnik. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 15.05.2015r. Do przetargu przystąpiła jedna firma. Przetarg został unieważniony ze względu na cenę przewyższającą kwotę jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia. Drugi przetarg w tej sprawie odbył się w dniu 28.05.2015r. Do którego przystąpiły dwie firmy. Konsorcjum firm:

1. PHU EFO- FIUK Sp.Komandytowa
2. LOTO SYSTEM Spółka z o.o.
Druga firma to REMONDIS SANITECH POZNAŃ Spółka z. o.o.

Wybrano konsorcjum firm EKO-FIUK i LOTO SYSTEM.

Trzeci przetarg odbył się na oświadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów do i z placówek oświatowych z terenu Gminy Bierzwnik w formie zakupu biletów miesięcznych w roku szkolnym 2015/2016 i miesiącach 01.09 -31.12.2016 roku szkolnego 2016/2017.

Do przetargu przystąpiła jedna firma PKS Gorzów Spółka z. o. o. Tej firmie zostało udzielone zamówienie publiczne.

W wyniku powyższych czynności kontrolujący dokonali następujących ustaleń :

W zakresie przeprowadzonej kontroli nie stwierdzono uchybień ani przekroczeń wydatkowych środków finansowych.

Kontrolowana nie wnosi żadnych zastrzeżeń do protokołu.

W wyniku przeprowadzonej kontroli **nieprawidłowości nie stwierdzono.**

Protokół kontroli sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden doręczono kierownikowi jednostki kontrolowanej.


Pouczono kontrolowanego o możliwości zgłoszenia w terminie 14 dni od podpisania protokołu

pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

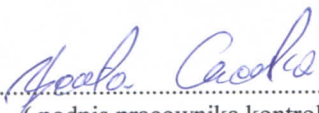
Protokół zawiera 2 strony

1. 
2. 
3. 
4. 

(podpisy osób kontrolujących)


.....

(podpis kierownika jednostki)


.....
(podpis pracownika kontrolowanego)