

Zarządzenie ..9..../2016
Wójta Gminy Bierzwnik
z dnia 29 stycznia 2016 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych i klas pierwszych gimnazjów prowadzonych przez Gminę Bierzwnik

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.), art. 20 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.) oraz § 14 ust. 2 i 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględniających w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1942) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Bierzwnik, stanowiący Załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bierzwnik, stanowiący Załącznik Nr 2 do zarządzenia.

3. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do klas pierwszych gimnazjum prowadzonego przez Gminę Bierzwnik, stanowiący Załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o naborze oraz wzór wniosku i wzór oświadczenia o miejscu zamieszkania do poszczególnych szkół przygotowuje i podaje do publicznej informacji Dyrektor danej szkoły. Rodzic/opiekun prawny w odpowiedzi na ogłoszenie składa dokumenty o przyjęcie do szkoły.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Adam Błaszczuk

Uzasadnienie

Zgodnie z § 14 ust 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględniających w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1942) organ prowadzący przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, biorąc pod uwagę terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, określone w Załącznikach Nr 1 i 2 Rozporządzenia, ustala dla danego roku szkolnego harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, zawierających szczegółowe terminy dokonywania czynności określonych w:

- 1) pl. 3-7 w załączniku nr 1 do rozporządzenia,
- 2) pl. 5-13 w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

Harmonogram został uzgodniony z dyrektorami szkół. Ponadto zgodnie z § 14 ust. 5 ww. rozporządzenia w przypadku szkoły prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego zadania organu prowadzącego, o których mowa w ust. 2 i 4 wykonuje Wójt gminy.

Harmonogram czynności
w postępowaniu rekrutacyjnym i oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny
2016/2017 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych
prowadzonych przez Gminę Bierzwnik

Lp.	Rodzaj czynności	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnieni przez kandydata warunków oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.-31.03.2016	do 2 maja 2016
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonane przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20 t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty	do 6 kwietnia 2016	do 10 maja 2016
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 22 kwietnia 2016	do 11 maja 2016
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 26 kwietnia 2016	do 13 maja 2016
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nie przyjętych	do 29 kwietnia 2016	do 18 maja 2016

Harmonogram czynności
w postępowaniu rekrutacyjnym i oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny
2016/2017 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez
Gminę Bierzwnik

Lp.	Rodzaj czynności	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnieni przez kandydata warunków oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	08.02.2016-01.04.2016	01.06.2016-15.06.2016
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie klas pierwszych w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonane przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20 t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty	04.04.2016-18.04.2016	20.06.2016-25.06.2016
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20 kwietnia 2016	27 czerwca 2016
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	25.04.2016-25.05.2016	01.07.2016-01.08.2016
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nie przyjętych	31 maja 2016	do 31 sierpnia 2016

Harmonogram czynności
w postępowaniu rekrutacyjnym i oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny
2016/2017 do klas pierwszych gimnazjum prowadzonego przez Gminę Bierzwnik

Lp.	Rodzaj czynności	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej gimnazjum wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnieni przez kandydata warunków oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	16.05-27.05.2016	do 25 lipca 2016
2	Uzupełnieni wniosku o przyjęcie do gimnazjum o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach sprawdzianu	do 28 maja 2016	-
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonane przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20 t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty	do 1 lipca 2016	do 29 lipca 2016
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 15 lipca 2016	do 1 sierpnia 2016
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach sprawdzianu, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do gimnazjum	do 18 lipca 2016	do 5 sierpnia 2016
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nie przyjętych	do 21 lipca 2016	do 31 sierpnia 2016