

Zarządzenie Nr 74/2017
Wójta Gminy Bierzwnik
z dnia 26 października 2017r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w 2017r.

Na podstawie § 10 załącznika nr 5 do Zarządzenia Nr 21/2010z dnia 30.04.2010r.. postanawiam:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie spisu z natury w jednostkach wymienionych w planie inwentaryzacji na 2017r. – Załącznik Nr 1

§ 2

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki trwałe
2. pozostałe środki trwałe
3. materiały

§ 3

Powołuję komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

1. Danuta Banaś - przewodniczący
2. Bogumił Obrębski - członek
3. Jadwiga Stelmach- członek

§ 4

Termin rozpoczęcia i zakończenia spisu z natury zgodnie z harmonogramem inwentaryzacji – Załącznik Nr 2.

§ 5

Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia spisu z natury:

1. Romana Młot - przewodniczący
2. Emilia Szymanowska- członek
3. Dorota Kamieniecka- członek

Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w § 2 należy przeprowadzić wg stanu na dzień 30.09.2017r.

§ 6

Powołuję komisję likwidacyjną do kasacji zużytych pozostałych środków trwałych w następującym składzie:

1. Violetta Wieczorek - przewodniczący
2. Daniel Drożdż- członek
3. Krystyna Madej- członek

§ 7

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący zespołu spisowego w referacie finansowym do dnia 03.11.2017 r.

§ 8

Zobowiązuje komisje do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
3. dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
4. sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
5. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 9

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Adam Błaszczyk

PLAN INWENTARYZACJI NA 2013 R.

| Lp. | Nazwa jednostki | Osoba materialnie odpowiedzialna | Składniki podlegające inwentaryzacji | Planowana data inwentaryzacji |
|-----|--------------------------------|--|---|-------------------------------|
| 1. | OSP Zieleniewo | Jagiello Józef | Środki trwałe i pozostałe środki trwałe | 14.11.2017r. |
| 2. | OSP Pławno | Kaszuba Tadeusz | „ | 14.11.2017r.. |
| 3. | OSP Kolsk | Wawrzyk Sławomir | „ | 14.11.2017r. |
| 4. | OSP Łasko | Świniarski Jan | „ | 16.11.2017r. |
| 5. | OSP Breń | Wyrzykowski Paweł | „ | 16.11.2017r. |
| 6. | OSP Klasztorne | Jeziorski Marek | „ | 16.11.2017r. |
| 7. | OSP Bierzwnik | Maciaszek Jan Perlakowski Krzysztof | „ | 17.11.2017r. |
| 8. | Urząd Gminy ul. Kopernika 2 | Serwa Robert | „ | 20.11-23.11.2017r.. |
| 9. | Mienie komunalne | | środki trwałe | 24.11.2017r.. |

HARMONOGRAM INWENTARYZACJI Z NATURY

| Lp. | Rodzaj czynności | Osoby odpowiedzialne za wykonanie czynności | Termin wykonania |
|-----|--|---|-------------------|
| 1. | Przygotowanie składników majątkowych do spisu | Osoby materialnie odpowiedzialne | 2.11.-6.11.2017 |
| 2. | Przeszkolenie zespołu spisowego i doręczenie zarządzeń, formularzy, materiałów koniecznych do spisu | Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej | 6.11.2017 |
| 3. | Przeprowadzenie spisu z natury | Zespół spisowy | 14.11-24.11.2017 |
| 4. | Kontrola prawidłowości spisów | Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej | 13.11-24.11.2017 |
| 5. | Wycena i ustalenie wartości spisanych składników majątku oraz ustalenie różnic inwentaryzacyjnych | Skarbnik | 27.11-6.12.2017 |
| 6. | Wyjaśnienie przyczyn powstania różnic oraz postawienie wniosków co do sposobu ich rozliczenia | Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej | 7.12.-13.12.2017 |
| 7. | Zaopiniowanie wniosków komisji inwentaryzacyjnej w sprawie rozliczenia różnic pod względem formalnym i rachunkowym | Skarbnik | 14.12-15.12.2017 |
| 8. | Zatwierdzenie wniosków przez kierownika zakładu oraz sprawozdanie opisowe z przebiegu inwentaryzacji z natury | Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej | 18.12.2017 |
| 9. | Ujęcie w księgach rachunkowych różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenie | Skarbnik | 19.12.2017 |
| 10. | Likwidacja sprzętu zużytego | Przewodniczący komisji kasacyjnej | 21.12.-22.12.2017 |
| 11. | Ujęcie w księgach rachunkowych zlikwidowanego majątku | Skarbnik | 27.12.2017 |

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 74/2017
Wójta Gminy Bierzwnik
z dnia 26 października 2017r.

WYKAZ POBRANYCH ARKUSZY SPISOWYCH

| Lp. | Imię i nazwisko pobierającego druk | Pobrano od Nr do Nr | Nazwa jednostki | Podpis |
|-----|------------------------------------|---------------------|--------------------------------|--------|
| 1. | Romana Młot | | OSP Zieleniewo | |
| 2. | Romana Młot | | OSP Pławno | |
| 3. | Romana Młot | | OSP Kolsk | |
| 4. | Romana Młot | | OSP Łąsko | |
| 5. | Romana Młot | | OSP Breń | |
| 6. | Romana Młot | | OSP Klasztorne | |
| 7. | Romana Młot | | OSP Bierzwnik | |
| 8 | Romana Młot | | Urząd Gminy ul. Kopernika.2 | |
| 9. | Romana Młot | | Mienie komunalne | |