

Znak sprawy: S.0057.6.2023

INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI WÓJTA GMINY BIERZWNIK W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM

W okresie od LXIX Sesji Rady Gminy Bierzwnik odbytej w dniu 28.09.2023r. do dnia dzisiejszej sesji realizowałam wspólnie z pracownikami Urzędu Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych następujące zadania:

1. Dnia 29.09.2023r. w Urzędzie Gminy Bierzwnik odbyłam spotkanie z Zarządem Klubu Sportowego „MULKS” Orzeł Bierzwnik w sprawie podsumowania bieżącej działalności.
W tym samym dniu otwarcie i uczestnictwo w Mistrzostwach Gminy w Trójboju Szkół Podstawowych pod patronatem Wójta Gminy Bierzwnik.
2. W dniu 30.09.2023r. na stadionie w Bierzwniku odbył się Turniej Piłki Nożnej dla dzieci o puchar Starosty Choszczeńskiego.
3. Dnia 02.10.2023r. odbyłam wizytę w Starostwie Powiatowym w Choszczynie. Rozmowy z Panią Starostą dotyczyły ścieżki Bierzwnik - Ostromęcko.
4. W dniach 3.11-6.11.2023r. na terenie gminy Bierzwnik przeprowadzona została akcja GNIEWOSZ-2023.
5. Dnia 03.10.2023r. miało miejsce spotkanie z Prezesem SKR Strzelce w sprawie węgla.
6. Dnia 05.10.2023r. wizyta w Starostwie Powiatowym w Choszczynie w sprawie ścieżki do Ostromęcka.
7. W dniu 06.10.2023r. miało miejsce uroczyste otwarcie II etapu drogi Breń -Klasztorne, oraz przekazanie sprzętu strażackiego z funduszu sprawiedliwości dla OSP Łasko.
Tego samego dnia odbył się Konwent Sołtysów i Rad Sołeckich w Choszczynie.
8. Dnia 09.10.2023r. uczestniczyłam w konferencji z Wojewodą Zachodniopomorskim w sprawie organizacji dowozów na wybory parlamentarne.
9. Dnia 10.10.2023r. w Urzędzie Gminy Bierzwnik spotkanie w z Sołtysem Sołectwa Bierzwnik.
10. W dniu 11.10.2023r. odbyłam spotkanie w z Kancelarią reprezentującą właścicieli pałacu w Kolsku.
11. W dniu 12.10.2023r. sesja nadzwyczajna Rady Gminy Bierzwnik.
Tego samego dnia uczestniczyłam w uroczystym apelu z okazji Dnia Edukacji Narodowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bierzwniku.

12. Dnia 13.10.2023r. uczestniczyłam w uroczystych apelach z okazji Dnia Edukacji Narodowej w Szkole Podstawowej w Łasku i Zieleniewie.
13. Dnia 18.10.2023r. w Urzędzie Gminy miało miejsce spotkanie z nauczycielami wyróżnionymi nagrodą Wójta z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
14. W dniu 20.10.2023r. na hali sportowej w Bierzwniku odbyły się Drużynowe Mistrzostwa Powiatu w Tenisie Stołowym.
15. Dnia 26.10.2023r. sesja nadzwyczajna Rady Gminy Bierzwnik.
16. W dniu 28.10.2023r. miała miejsce uroczysta Inauguracja Roku Kulturalnego w Gminnym Ośrodku Kultury w Bierzwniku, podczas której nastąpiło wręczenie srebrnej Odznaki Honorowej Gryfa Zachodniopomorskiego panu Julianowi Karbowemu.
17. W dniu 02.11.2023r. wizyta i rozmowy z Prezesem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.
18. Dnia 06.11.2023r. miało miejsce posiedzenie Zarządu Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Gmin Cysterskich oraz posiedzenie Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
19. Dnia 08.11.2023r. odbyłam spotkanie i rozmowy z Dyrektorem Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie.
20. W dniu 10.11.2023r. sesja nadzwyczajna Rady Gminy Bierzwnik.
Tego samego dnia miały miejsce uroczyste obchody Święta Niepodległości w ZSP w Bierzwniku.
21. Dnia 11.11.2023r. uczestniczyłam w Mszy Świętej w intencji ojczyzny i gminy Bierzwnik.
22. Dnia 13.11.2023r. w Świelicy w Zieleniewie odbyły się XXIV Mistrzostwa Powiatu w Warcabach.
23. W dniu 13.11.2023 miało miejsce spotkanie w sprawie organizacji Jarmarku Bożonarodzeniowego.
24. W dniu 16.11.2023r. odbyło się przekazanie zestawów ratownictwa przedlekarskiego dla OSP Bierzwnik i Łasko.
25. Dnia 20.11.2023r. rozmowy z Sołtysem Sołectwa Bierzwnik.
26. Dnia 21.11.2023r. uczestniczyłam w obchodach Dnia Pracownika Socjalnego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bierzwniku. W tym samym dniu odbyło się zebranie wiejskie w Łasku dotyczące rewitalizacji miejscowości.
27. W dniu 22.11.2023r. miało miejsce spotkanie z przedstawicielami KGW z terenu gminy.

Tego dnia w Urzędzie Gminy miała również miejsce wizyta Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego Tomasza Sobieraj oraz przeprowadzone zostały negocjacje z Dyrektorem Enea Oświetlenia.

Uczestniczyłam także w wieczorze poezji Wisławy Szymborskiej zorganizowanym w Przystanku Wędrowca w Bierzwniku.

28. W dniach 23.11-24.11.2023r. na hali sportowej w Bierzwniku odbyły się Mistrzostwa Powiatu Choszczeńskiego Dziewcząt Szkół Podstawowych.
29. Dnia 28.11.2023r. miało miejsce posiedzenie Komisji Stałych Rady Gminy w celu omówienia tematyki sesyjnej.

WÓJT
Koludę
Miasta Koluda

Bierzwnik, dnia 28.11.2023r.

Informacja Przewodniczącej Rady Gminy Bierzwnik o realizacji obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych za 2022 r. przez Radnych Rady Gminy Bierzwnik.

Wykonując obowiązek nałożony przepisami art. 24 h ust. 12 w związku z ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40 ze zm.) Urząd Skarbowy w Choszcznie do dnia 30 października 2023r. przedstawił Radzie Gminy Bierzwnik informację z przeprowadzonej analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych Radnych Rady Gminy Bierzwnik.

Przewodnicząca Rady Gminy Bierzwnik przekazała:

- 14 oświadczeń złożonych według stanu na dzień 30.12.2022r.

Wszyscy Radni złożyli oświadczenia majątkowe w ustawowym terminie, tj. do 30 kwietnia 2023 r.

Wobec powyższego nie było konieczności wyznaczania dodatkowego czternastodniowego terminu do złożenia oświadczenia.

Złożenie oświadczenia potwierdzone zostało na każdym dokumencie „datą wpływu”.

Oświadczenia majątkowe zostały poddane analizie polegającej na porównaniu treści analizowanych oświadczeń oraz załączonych kopii zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym z treścią uprzednio złożonych oświadczeń majątkowych oraz dołączonymi do nich kopiami PIT.

Na podstawie art. 24 h ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym przekazano po jednym egzemplarzu oświadczenia do Urzędu Skarbowego w Choszcznie.

Informacje jawne zawarte w części A udostępniono na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) Urzędu Gminy Bierzwnik.

Przeprowadzona analiza oświadczeń wykazała uchybienia, które zostały przedstawione w sposób tabelaryczny.

Do najczęściej popełnianych błędów należą:

- nie wypełnianie wszystkich rubryk oświadczenia majątkowego,
- wykazano przychód zamiast dochód
- nie wykazywanie wszystkich osiągniętych dochodów
- nie wykazywanie informacji dotyczących posiadanych nieruchomości.
- nie wykazywanie wszystkich wymaganych informacji dotyczących zaciągniętych zobowiązań pieniężnych

Radni zostali zapoznani z analizą swoich oświadczeń podczas posiedzenia Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik.

Informuję, iż nie stwierdzono nieprawidłowości skutkujących koniecznością skierowania wniosku o kontrolę oświadczeń majątkowych do Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

Nasz znak: OOR.I.2124.6.2023

**Informacja
o realizacji obowiązku złożenia
oświadczeń majątkowych za rok 2022 i wynikach ich analizy**

1. Zgodnie z art. 24h ust. 3 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) Wójtowi oświadczenia majątkowe składają:

- | | |
|---|------|
| 1. sekretarz | -1 |
| 2. skarbnik gminy | - 1 |
| 3. kierownik jednostki organizacyjnej gminy | - 8 |
| 4. osoba wydająca decyzje administracyjne w imieniu wójta | - 12 |

Wójt Gminy Bierzwnik przekazał do Urzędu Skarbowego w Choszcznie i Urzędu Skarbowego w Drezdenku łącznie 27 oświadczeń majątkowych w tym:

- 22 oświadczenia majątkowe złożone według stanu na 31 grudnia 2022r.
- 5 oświadczeń majątkowych złożonych w związku z ustaniem stosunku pracy lub powołaniem na stanowisko

2. Oświadczenie majątkowe Wójta Gminy Bierzwnik i oświadczenie majątkowe Przewodniczącej Rady Gminy zostały przekazane przez Wojewodę Zachodniopomorskiego do Urzędu Skarbowego w Choszcznie.

3. Wszystkie wyżej wskazane osoby złożyły oświadczenia majątkowe wraz z kopią swojego zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) za rok poprzedni w dwóch egzemplarzach w ustawowym terminie.

Jawne informacje zawarte w cz. A oświadczeń majątkowych udostępniono na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) Urzędu Gminy Bierzwnik.

Po jednym egzemplarzu oświadczenia majątkowego wraz z zeznaniem podatkowym (PIT) przekazano do Urzędu Skarbowego w Choszcznie i Urzędu Skarbowego w Drezdenku.

W wyniku dokonanej analizy nie stwierdzono nieprawości skutkujących koniecznością skierowania wniosku o kontrolę oświadczenia majątkowego do Centralnego Biura Antykorupcyjnego w trybie art. 24h ust. 9 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz. 559 ze zm.).

Bierzwnik, 20.11.2023r.

Sporządził:
Violetta Wieczorek

WÓJT
Koluda
Aneta Koluda

Załącznik Nr.....8.....
do Protokołu Nr.....LXXIII/23.....
z.....Sejści Rady Gminy.....
z dnia.....30.11.2023a.....

Druk Nr.....634/23.....

~~00R~~
Rada Gminy w Bierzwniku
rozpatryła dnia 09.10.2023r.
załącznik nr 1
materiał sprawy 4132
załącznik nr 1
podpis *di'kull*

Informacja

o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Bierzwnik za rok szkolny

2022/2023

w tym o wynikach egzaminu ósmoklasisty

Obowiązek sporządzenia i przedstawienia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy za rok szkolny wynikający z dyspozycji art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj. Dz. U z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.)

Bierzwnik, dnia 09 października 2023 r.

SPIS TREŚCI:

I. Wstęp

II. Sieć szkół i placówek - Informacje Ogólne

1. Placówki oświatowe w Gminie Bierzwnik oraz ich sieć zgodnie z uchwałą Rady Gminy.
2. Metryczka finansowa struktury oświatowej Gminy Bierzwnik za lata 2022/ 2023.
3. Publiczne szkoły w Gminie Bierzwnik z podziałem na liczbę uczniów, oddziałów i etatów.
4. Liczba uczniów w poprzednich latach w poszczególnych szkołach.
5. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w roku szkolnym 2022/2023.

III. Organizacja dowożenia dzieci do szkół.

1. Liczba uczniów dowożonych do szkół.

IV. Kadra nauczycielska

1. Kadra nauczycieli zatrudnionych w szkołach (stan na 25. 08.2023 r.).
2. Kadra nauczycieli według stopnia awansu zawodowego 2022/2023.
3. Analiza wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli.

V. Proces nauczania i wyrównywania szans edukacyjnych.

1. Ważniejsze osiągnięcia uczniów w konkursach i przeglądach.

VI. Egzamin ósmoklasisty

1. Informacje o przebiegu egzaminu.
2. Porównanie wyników egzaminu w Gminie Bierzwnik z poprzednim rokiem szkolnym.
3. Średnie wyniki procentowe szkół uzyskane w sesji głównej: J. polski, Matematyka, J. angielski, J. niemiecki.

VII. Pomoc materialna o charakterze socjalnym

1. Stypendia i zasiłki szkolne przyznane w I i II semestrze roku szkolnego 2022/2023.
2. Fundusz Pracy - dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych uczniów w 2022 r.

VIII. Działalność legislacyjna Gminy Bierzwnik dotycząca spraw oświatowych.

1. Podjęte uchwały
2. Wydane zarządzenia

IX. Zadania w zakresie inwestycyjno- remontowym oraz inne projekty i dofinansowania.

1. Zrealizowane zadania w zakresie inwestycyjno- remontowym 2022/2023
2. Inne projekty i dofinansowania zrealizowane w roku szkolnym 2022/2023

Wstęp

Zgodnie z art. 11 ust. 7 u.p.o. Wójt Gminy Bierzwnik, w terminie do dnia 31 października, przedstawia Radzie Gminy Bierzwnik informację o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach:

- 1) egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego i egzaminu zawodowego, z uwzględnieniem działań podejmowanych przez szkoły nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szkołach tych typów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty lub właściwego ministra w szkołach i placówkach tych typów i rodzajów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego.

Informacja została opracowana w oparciu o dane uzyskane z Systemu Informacji Oświatowej, Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu, sprawozdań szkół, informacji Skarbnika Gminy Bierzwnik oraz opracowań własnych stanowiska ds. oświaty w Urzędzie Gminy Bierzwnik.

II. Sieć szkół i placówek

1. Placówki oświatowe w Gminie Bierzwnik oraz ich sieć zgodnie z uchwałą Rady Gminy

W roku szkolnym 2022/2023 działalność edukacyjną prowadziły niżej wymienione placówki publiczne:

- Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku
 - Szkoła Podstawowa
 - Przedszkole
- Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Łasku,
- Szkoła Podstawowa w Zieleniewie.

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XIV/83/19

Rady Gminy Bierzwnik

Z dnia 27 sierpnia 2019 r.

Plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bierzwnik, a także granic obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bierzwnik, od 1 września

Lp.	Nazwa szkoły	Adres siedziby szkoły, adresy ewentualnych innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	Granice obwodu szkoły od dnia 1 września 2019 r.
1.	Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku	Siedziba główna szkoły: ul. Sienkiewicza 17, 73-240 Bierzwnik Adres innej lokalizacji prowadzenia zajęć: ul. Szkolna 16, 73-240 Bierzwnik	Miejscowości: Bierzwnik, Bukowie, Bożejewko, Budzice, Jaglisko, Płoszkowo, Przykuna, Rębusz, Starzyce, Strumiennie, Sojec, Trzebicz, Przeczno, Klasztorne, Kolsk, Górzno, Ostromecko, Kołeczko, Krzywina, Czapliska, Grzywna, Kruczaj, Smędowa.
2.	Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Łasku	Łasko 14a, 73-240 Bierzwnik	Miejscowości: Antoniewko, Dołżyna, Wygon, Chyże, Breń, Gajno, Kawno, Kunica, Łasko, Piaseczno, Zgorzel.
3.	Szkoła Podstawowa w Zieleniewie	Zieleniewo 37, 73-240 Bierzwnik	Miejscowości: Kłodzin, Malczewo, Pławienko, Pławno, Zieleniewo, Zdrójno.

2. Metryczka finansowa struktury oświatowej Gminy Bierzwnik za lata 2022/ 2023

Lp.	Wyszczególnienie	Dane z roku 2021 (IV kwartał) (Rok szkolny 2020- 2021)	Dane z roku 2022 (IV kwartał) Rok szkolny 2021-2022)	Dane z roku 2023 (III kw) Rok szkolny 2022- 2023) Wg stanu na 25.08.2022 wykonanie
1.	Budżet gminy- dochody	29 220 395,72	34 225 973,83	28 243 073,22
2.	Otrzymana subwencja oświatowa	4 697 727,00	3 966 071,00	4 461 064,00
3.	Dochody własne	178 780,27	441 384,80	372 126,09
4.	Dotacje	417 725,02	372 189,87	206 208,00
5.	Dotacje UE	58 766,64	107 797,00	0,00
6.	Dochody, dz. 801, 854	5 352 998,93	4 887 442,67	5 039 398,09
7.	Wydatki bieżące na oświatę i wychowanie w działach 801 i 854	8 736 791,36	7 019 010,21	8 436 821,43
8.	Dopłata z Urzędu Gminy do oświaty	4 039 064,36	3 052 939,21	3 975 757,43
9.	Liczba oddziałów	36	31	35
10.	Liczba uczniów ogółem	496	499	479
11.	Liczba etatów nauczycielskich	61,24	60,89 (w tym 3 niepełnozatrudnionych)	61,21
12.	Liczba etatów nauczycielskich na 1 oddział	1,75	1,99	1,74
13.	Liczba etatów niepedagogicznych	30,59	28	29
14.	Liczba uczniów na 1 oddział	13,77	16,06	13,68

3. Publiczne szkoły w Gminie Bierzwnik z podziałem na liczbę uczniów, oddziałów i etatów.

Nazwa szkoły / placówki	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Etaty nauczycieli/ liczba	Etaty administracji/ liczba	Etaty obsługi/liczba
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bierzwniku	300	17	35 umów -35,87 etatów	4	16
Szkoła Podstawowa	208	13			
Przedszkole	92	4			
Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Łasku w tym oddział przedszkolny	75	9	14 umów -11,55 etatów	1	3
	23	1			
Szkoła Podstawowa w Zieleniewie w tym oddział przedszkolny	76	9	17 umów -13,79 etatów	1	4
	15	1			

4. Liczba uczniów w poprzednich latach w poszczególnych szkołach.

Szkoła	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/223
Szkoła Podstawowa w Bierzwnik	226	217	211	199
Przedszkole w Bierzwniku (w tym oddział „0”)	96	98	96	91
Szkoła Podstawowa w Łasku (w tym oddział „0”)	112	101	104	98

Szkoła Podstawowa w Zieleniewie (w tym oddział „0”)	80	80	88	91
--	----	----	----	----

5. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w roku szkolnym 2022/2023.

Nazwa szkoły / placówki	Z niepełno- sprawno- ściami sprzężonymi	Słabo- widzący	Z niepełno- sprawno- ścią ruchową w tym z afazją	Z niepełno- sprawno- ścią intelektu- alną w stopniu lekkim	Z niepełnospra- wnością intelektualną w stopniu umiarkowany m	Z niepełnospra- wnością intelektualną w stopniu głębokim	Z autyzm em w tym z zespo- łem Asperg- era
Z S-P Bierzwnik	1	1	5	3	1	0	3
SP Łasko	0	0	1	1	1	0	4
SP Zieleniewo	0	0	0	5	1	0	0

III. Organizacja dowożenia dzieci do szkół.

Zgodnie z art. 39 u.p.o., sieć publicznych szkół podstawowych w Gminie Bierzwnik jest zorganizowana w sposób umożliwiający wszystkim dzieciom spełnianie obowiązku szkolnego.

Gmina zapewnia bezpłatny transport i opiekę w czasie przewozu uczniów, które realizowane były przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Gorzowie Wlkp. na podstawie aneksu nr 1/2022 do umowy nr 10/272/ZR/2021 z dnia 02.12.2021r.

Gmina Bierzwnik zapewniała również zwrot kosztów dowozu dzieci, których droga z domu do szkoły przekracza odpowiednio:

- 1) 3 km – w przypadku uczniów klas I–IV szkół podstawowych;
- 2) 4 km – w przypadku uczniów klas V–VIII szkół podstawowych.

jak mówi art.39. pkt 2 u.p.o. oraz zapewniono zwrot kosztów za transport niepełnosprawnej uczennicy do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Owińskach i dwóch niepełnosprawnych uczniów do Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego „Bratek” w Łaskowie.

Zwrot kosztów dowozu był ustalany na podstawie przepisów prawa oświatowego oraz Uchwały Rady Gminy Bierzwnik z dnia 31.08.2022 r. r. Nr LV/420/22 w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Bierzwnik na rok szkolny 2022/2023.

1. Liczba uczniów dowożonych do szkół.

L.p.		Razem
1.	Liczba uczniów szkół na terenie gminy dowożonych na koszt gminy:	210
2.	Liczba uczniów szkół na terenie gminy dowożonych przez zakontraktowanego przewoźnika	203
3.	Liczba rodziców ze zwrotem kosztów dowożący dzieci do szkół na terenie gminy (liczba dowożonych przez nich dzieci)	2
4.	Liczba uczniów niepełnosprawnych ze zwrotem kosztów dojazdu do placówek oświatowych specjalnych poza teren gminy	3
5.	Liczba uczniów niepełnosprawnych dowożonych przez gminę do placówek oświatowych specjalnych poza teren gminy (samochodem do przewozu niepełnosprawnych)	2

IV. Kadra nauczycielska

W roku szkolnym 2022/2023 w placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Bierzwnik pracowało łącznie 66 nauczycieli oraz 29 pracowników administracji i obsługi.

Stan zatrudnienia w poszczególnych placówkach przedstawiono w tabelach.

1. Kadra nauczycieli zatrudnionych w szkołach (stan na 25. 08.2023 r.)

Nazwa szkoły	2021/2022	2022/2023
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bierzwniku	35	35
Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Łasku	14	14
Szkoła Podstawowa w Zieleniewie	17	17
Razem:	66	66

2. Kadra nauczycieli według stopnia awansu zawodowego 2022/2023.

W 2023 r. do egzaminu na awans zawodowy przystąpiła jedna nauczycielka edukacji wczesnoszkolnej z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bierzwniku, jedna nauczycielka edukacji wczesnoszkolnej i jedna nauczycielka języka polskiego ze Szkoły Podstawowej w Zieleniewie oraz jedna nauczycielka biologii ze Szkoły im. Janusza Korczaka w Łasku.

	Liczba nauczycieli		
	początkujący	mianowani	dplomowani
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bierzwniku	1	11	23
Szkoła Podstawowa w Łasku	0	2	9
Szkoła Podstawowa w Zieleniewie	4	10	5
Razem	5	23	37

3. Analiza wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa gmina ma obowiązek zapewnić wszystkim nauczycielom zatrudnionym w szkołach, dla których jest organem prowadzącym, średnie płace co najmniej na poziomie określonym w Karcie Nauczyciela. W przypadku ich nieosiągnięcia gmina zobowiązana jest wypłacić jednorazowe dodatki uzupełniające dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, którzy nie uzyskali średnich wynagrodzeń. W tabeli poniżej przedstawiono analizę wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w gminie w roku 2022.

Lp.	Nauczyciele stażysty, kontraktowi, początkujący, mianowani i dyplomowani		Średnie wynagrodzenia nauczycieli				Średnia liczba etatów nauczycieli			Suma iloczynów średniej liczby etatów nauczycieli i średnich wynagrodzeń nauczycieli	Wydatki poniesione w 2022 r. na wynagrodzenia nauczycieli w składnikach, o których mowa w art. 30 ust.1 ustawy	Kwota różnicy
	od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	od dnia 1 stycznia do dnia 30 kwietnia	od dnia 1 maja do dnia 31 sierpnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	7	8	9	10			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	nauczyciel stażysta	nauczyciel początkujący	3 537,80	3 693,46	4 432,15	0,94	0,80	4,19	273 579,97	756 777,25	483 197,28	
2	nauczyciel kontraktowy		3 926,96	4 099,74		5,43	5,42					
3	nauczyciel mianowany	nauczyciel mianowany	5 094,43	5 318,58	5 318,58	22,15	21,79	20,89	1 359 354,48	1 576 714,44	217 359,96	
4	nauczyciel dyplomowany	nauczyciel dyplomowany	6 509,55	6 795,97	6 795,97	28,04	29,03	31,11	2 364 949,67	2 595 925,05	230 975,38	

V. Proces nauczania i wyrównywanie szans edukacyjnych.

1. Ważniejsze osiągnięcia uczniów w konkursach, przeglądach (osiągnięcia uczniów uznane przez szkoły za najlepsze w roku szkolnym 2022/2023)

Nazwa konkursu	Zasięg/etap	Osiągnięcia	
		Imię i nazwisko ucznia	Osiągnięte miejsce
Szkoła Podstawowa w Zieleniewie			
Finał Turnieju BRD drużynowo grupa I	wojewódzki	Lena Chałań, Wojciech Wajda, Zofia Prokop, Antoni Szlawski, Kamil Tobjaszewski	II miejsce
Finał turnieju BRD – indywidualnie	wojewódzki	Wojciech Wajda Lena Chałań	I miejsce II miejsce
Finał Wojewódzki XLIV Ogólnopolskiego Turnieju BRD – drużynowo	wojewódzki	Jakub Chałań, Franciszek Bujak, Karolina Madeksza	V miejsce
Indywidualne Mistrzostwa Woj. Zachodniopomorskiego w tenisie Stołowym gry podwójne	wojewódzki	Jakub Chałań	III miejsce
Drużynowe Mistrzostwa Woj. Zachodniopomorskiego Młodzików w Tenisie Stołowym	wojewódzki	Jakub Chałań	II miejsce
Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej "Młodzież Zapobiega Pożarom"	powiatowy	Alan Szlawski	II miejsce
Majówka na sportowo	gminny	Katarzyna Derlaga Jakub Chałań Lena Chałań	I miejsce I miejsce I miejsce
Ogólnopolska Liga Mistrzów BRD jazda „żółwia” „przeszkoda dnia”	Wojewódzki	Lena Chałań Jakub Chałań Maja Matusiak	I miejsce II miejsce II miejsce
Gminny konkurs Piosenki Angielskiej „Step up to the microphone!”	gminny	Basia Prokop Jakub Chałań Katarzyna Derlaga	2m.kat. klas 1-3 2m.kat.klas 4-6 1m.kat.klas 6-8
Konkurs o „Biskupie Stanisławie Stefanku’	rejonowy	Laura Nehring	II miejsce

Międzyszkolny Konkurs Recytatorski z J. Niemieckiego-Bierzwnik	Gminny	Natalia Przytuła Krzysztof Brycki Zuzanna Siera Malwina Lech Krystian Kucharski Oliwia Przytuła Kamil Tobjaszewski Maja Matusiak Antoni Szlawski Nikodem Żędzian Samanta Domagała	1m. kat.klasy 1 3m.-kat. Klasy 2 1m.-kat. Klasy 3 1m.-kat.klasy 4 2m.- kat.-kl.4 3m.-kat. Klasy 4 1m.-kat.klas5 2m.-kat.klas 5 3 m.-kat. Klas 5 1m. -kat. Klas 6 2m.-kat. Klas 6
Ogólnopolski Konkurs z Krus „Bezpiecznie na wsi mamy- niebezpiecznych substancji unikamy”	ogólnopolski	Maja Matusiak	wyróżnienie
Gminny Konkurs Plastyczny „Nałogom mówię nie”	Gminny	Gracjan Grzelczak Anna Brycka-Janik Julian Żurawski Dawid Jaskuła Karolina Madeksza Leokadia Jaskuła	1m.-kat klas 1-3 3m.-kat.klas 1-3 1m.-kat.klas 4-6 2m.-kat. klas4-6 1m.-kat.klas 7-8 3m.-kat.klas 7-8

Udział uczniów w akcjach o zasięgu ogólnopolskim i lokalnym:

- Narodowe Czytanie „Adam Mickiewicz-Ballady i Romanse”
- Żonkile- organizowana przez Muzeum Żydów Polskich POLIN w Warszawie
- Szkoła pamięta
- Ogólnopolskie śpiewanie Hymnu Narodowego „Szkoła do Hymnu”
- Październik Miesiącem Bibliotek Szkolnych
- Przerwa na czytanie
- Idą święta nie o sms-ie lecz o kartce pocztowej pamiętaj
- Udział w ogólnopolskiej akcji „Talenciaki”
- Akcja „Dzień Kolorowej Skarpetki”
- „Zdrowo jem, więcej wiem”- projekt MEiN
- Akademia Bezpiecznego Puchatka-Ogólnopolski Program
- Kolejowe ABC - Ogólnopolska akcja bezpieczeństwa
- Udział w Programie Profilaktycznym „DEBATA”
- Ogólnopolska Akcja Sprzątanie Świata
- Akcja SadziMy
- Dzień Ziemi
- Dzień Bezpiecznego Internetu-akcja ogólnopolska
- Udział w lokalnych akcjach charytatywnych na rzecz osób oraz zwierząt potrzebujących
- Ogólnopolski Dzień Tabliczki Mnożenia
- Program profilaktyczny- „Trzymaj Formę”
- „Warzywa i owoce w szkole”-program dla szkół
- „Higiena naszą tarczą ochronną”- program profilaktyczny
- „Porozmawiajmy o zdrowiu i nowych zagrożeniach”- program profilaktyczny dla klas 5-7
- Udział w akcji „Różowa skrzyneczka”- akcja profilaktyczna dla dziewczynek

Nazwa konkursu	Zasięg/etap	Osiągnięcia	
		Imię i nazwisko ucznia	Osiągnięte miejsce
Zespół Szkolno – Przedszkolny im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku			
Konkurs Przedmiotowy z biologii	wojewódzki	Amelia Gicela	finalista
Konkurs „Drugie życie śmieci”	gminny	Małgorzata Jóźwiak (przedszkole) Antoni Cieślak (klasy I – IV) Igor Białkowski (klasy V – VIII)	I miejsca
Konkurs Wiedzy pt. „Parki Narodowe w Polsce”	powiatowy	Piotr Tułacz Szymon Sikora	II miejsce III miejsce
XXI Diecezjalny Konkurs Recytatorski Poezji Religijno – Patriotycznej im. Ks. Jana Abramskiego w Choszcznie	diecezjalny	Kacper Nowak	III miejsce
Konkurs Wiedzy o bsp. Stanisławie Stefanku	międzygminny	Julia Kamińska Karol Wasilik	I miejsce III miejsce
Mały Konkurs Recytatorski	gminny	Mateusz Krawiec (klasy I – III) Alicja Błaszczuk (klasy IV – VIII)	laureaci
Konkurs „Liga Matematyczna” w Reczu	międzyszkolny	Kinga Urmańska	III miejsce
Konkurs Recytatorski z Języka Niemieckiego w Bierzwniku	międzyszkolny	Alan Kucharski Martyna Jóźwiak Łukasz Urmański	I miejsce II miejsce III miejsce
Konkurs „Kangur Matematyczny”	międzynarodowy	Piotr Tułacz Szymon Sikora Paweł Wieczorek	wyróżnienia
Konkurs „Multitest Matematyczny”	ogólnopolski	Piotr Tułacz	wyróżnienie
Konkurs matematyczny „Orzeł”	ogólnopolski	Piotr Tułacz Mateusz Żurawski Lena Kobelak Melania Piasecka	laureaci
Konkurs plastyczny ”My i ryby – jak Europejski Fundusz Morski i Rybacki zmienił otoczenie wokół nas”	ogólnopolski	Ernest Purcelewski	I miejsce
Konkurs plastyczny „Bezpiecznie na wsi mamy niebezpiecznych sytuacji unikamy”	ogólnopolski	Igor Białkowski	wyróżnienie

Nazwa konkursu	Zasięg/etap	Osiągnięcia	
		Imię i nazwisko ucznia	Osiągnięte miejsce
Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Łasku			
Mistrzostwa Gminy Bierzwnik w Trójboju Lekkoatletycznym	Gminny	SP Łasko	I
Mistrzostwa Gminy Bierzwnik w Trójboju Lekkoatletycznym	Gminny	Zofia Kowalska	I
Finał Wojewódzkich Igrzysk Dzieci w Tenisie Stołowym - Chłopców	Wojewódzki	SP Łasko	II
¼ Finału Wojewódzkich Igrzysk Dzieci w Tenisie Stołowym - Chłopców	Wojewódzki	SP Łasko	I
¼ Finału Wojewódzkich Igrzysk Dzieci w Tenisie Stołowym - Dziewcząt	Wojewódzki	SP Łasko	I
Finał Wojewódzkich Igrzysk Dzieci w Tenisie Stołowym - Dziewcząt	Wojewódzki	SP Łasko	VI
Finał Wojewódzkich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w Unihokeju - Chłopców	Wojewódzki	SP Łasko	III
Finał Wojewódzkich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w Tenisie Stołowym - Chłopców	Wojewódzki	SP Łasko	II
¼ Finału Wojewódzkich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w Tenisie Stołowym - Dziewcząt	Wojewódzki	SP Łasko	I
¼ Finału Wojewódzkich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w Tenisie Stołowym - Chłopców	Wojewódzki	SP Łasko	I
Finał Wojewódzkich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w Tenisie Stołowym - Dziewcząt	Wojewódzki	SP Łasko	V
¼ Finału Wojewódzkich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w Unihokeju - Chłopców	Wojewódzki	SP Łasko	I
Międzynarodowy Konkurs KANGUR MATEMATYCZNY	Ogólnopolski	Milena Szymanowska	Wyróżnienie
Turniej wiedzy o Bezpieczeństwie w Ruchu Drogowym	Powiatowy	SP Łasko – rocznik 2011 i młodszy	II
Turniej wiedzy o Bezpieczeństwie w Ruchu Drogowym	Powiatowy	SP Łasko – VI – VIII	II
Turniej wiedzy o Bezpieczeństwie w Ruchu Drogowym	Powiatowy	Miłosz Trzeciński	I

Turniej wiedzy o Bezpieczeństwie w Ruchu Drogowym	Powiatowy	Jakub Krzykaczewski	II
Wojewódzkie Eliminacje do Drużynowych Mistrzostw Polski w Tenisie Stołowym Kadetów	Wojewódzki	Filip Lutyński	V
Wojewódzkie Eliminacje do Drużynowych Mistrzostw Polski w Tenisie Stołowym Kadetów	Wojewódzki	Magdalena Rębas, Sandra Kołodziejczyk	II
Wojewódzkie Eliminacje do Drużynowych Mistrzostw Polski w Tenisie Stołowym Kadetów	Wojewódzki	Nikodem Wasilewski, Paweł Florczak	IV
NAŁOGĄ MÓWIĘ NIE! – konkurs plastyczny	Gminny	Julia Kwiatkowska	II
Igrzyska młodzieży szkolnej – chłopców pod patronatem Starosty Choszczeńskiego	Powiatowe	SP Łasko – VII – VIII	I
Igrzyska młodzieży szkolnej - chłopców pod patronatem Starosty Choszczeńskiego	Powiatowe	SP Łasko – IV – VI	V
Igrzyska młodzieży szkolnej - dziewcząt pod patronatem Starosty Choszczeńskiego	Powiatowe	SP Łasko – IV – VI	III
Indywidualne mistrzostwa Gminy w szachach błyskawicznych	Gminne	Kryspin Szymanowski	III
Indywidualne mistrzostwa Gminy w szachach błyskawicznych	Gminne	Milena Szymanowska	I
Młodzież zapobiega pożarom	Gminne	Karolina Raczyńska	II
Młodzież zapobiega pożarom	Gminne	Adam Orzechowski	II
Młodzież zapobiega pożarom	Powiatowe	Karolina Raczyńska	II
Młodzież zapobiega pożarom	Powiatowe	Adam Orzechowski	III
II Dożynkowy Turniej Tenisa Stołowego	Gminne	Marcel Rybiński – kat. żak	II
Dożynkowy Turniej Tenisa Stołowego	Gminne	Karolina Raczyńska – kat. żaczki	II
Dożynkowy Turniej Tenisa Stołowego	Gminne	Milena Szymanowska – kat. skrzatek	I
Dożynkowy Turniej Tenisa Stołowego	Gminne	Marta Ślusarczyk – kat. żaczki	I
Dożynkowy Turniej Tenisa Stołowego	Gminne	Paweł Florczak – kat. kadet	II
Dożynkowy Turniej Tenisa Stołowego	Gminne	Sandra Kołodziejczyk – kat. młodziczki	III
Dożynkowy Turniej Tenisa Stołowego	Gminne	Magdalena Rębas – kat. młodziczki	I
Dożynkowy Turniej Tenisa Stołowego	Gminne	Nikodem Wasilewski – kat. kadet	I

Dożynkowy Turniej Tenisa Stołowego	Gminne	Karol Ślusarczyk – kat. skrzat	I
Drużynowe Mistrzostwa Gminy Bierzwnik w Tenisie Stołowym	Gminne	Magdalena Rębas, Sandra Kołodziejczyk	I
Drużynowe Mistrzostwa Gminy Bierzwnik w Tenisie Stołowym	Gminne	Filip Lutyński, Bartosz Wójcik	II
Drużynowe Mistrzostwa Gminy Bierzwnik w Tenisie Stołowym	Gminne	Wojciech Działak	III
Drużynowe Mistrzostwa Gminy Bierzwnik w Tenisie Stołowym	Gminne	Lena Religa, Karolina Raczyńska	I
Drużynowe Mistrzostwa Gminy Bierzwnik w Tenisie Stołowym	Gminne	Kryspin Szymanowski, Wiktor Wolarek	I
Drużynowe Mistrzostwa Powiatu w Tenisie Stołowym	Powiatowe	Lena Religa, Zofia Wolanin	I
Drużynowe Mistrzostwa Powiatu w Tenisie Stołowym	Powiatowe	Magdalena Rębas, Sandra Kołodziejczyk	I
Drużynowe Mistrzostwa Powiatu w Tenisie Stołowym	Powiatowe	Kryspin Szymanowski, Miłosz Trzeciński, Marceli Juszcak	I
Drużynowe Mistrzostwa Powiatu w Tenisie Stołowym	Powiatowe	Nikodem Wasilewski, Paweł Florczak, Filip Lutyński	I
¼ Finału Wojewódzkiego Igrzysk Dzieci w Tenisie Stołowym Dziewcząt	Wojewódzkie	Lena Religa, Zofia Wolanin, Marta Ślusarczyk, Karolina Nakielska	I
¼ Finału Wojewódzkiego Igrzysk Dzieci w Tenisie Stołowym Chłopców	Wojewódzkie	Kryspin Szymanowski, Wiktor Wolarek, Miłosz Trzeciński, Marceli Juszcak, Wojciech Działak	I
II Otwarte Mistrzostwa Powiatu Świdwińskiego w Tenisie Stołowym	Powiatowe	Kryspin Szymanowski	I
II Otwarte Mistrzostwa Powiatu Świdwińskiego w Tenisie Stołowym	Powiatowe	Nikodem Wasilewski	III
II Otwarte Mistrzostwa Powiatu Świdwińskiego w Tenisie Stołowym	Powiatowe	Lena Religa	II
II Otwarte Mistrzostwa Powiatu Świdwińskiego w Tenisie Stołowym	Powiatowe	Sandra Kołodziejczyk	III
Wojewódzkie Eliminacje do Indywidualnych Mistrzostw Polski Kadetek i Kadetów w Tenisie Stołowym	Wojewódzkie	Magdalena Rębas	III

VI. Egzamin ósmoklasisty.

1. Informacje o przebiegu egzaminu.

Egzamin ósmoklasisty został przeprowadzony w terminie głównym od 23 do 25 maja 2023 r. Do egzaminu przystąpili uczniowie VIII klas Szkoły Podstawowej z Bierzwnika, Zieleniewa i Łaska. Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musiał do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę. Był on przeprowadzany w formie pisemnej. Każdy ósmoklasista przystąpił do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych:

- 1) języka polskiego
- 2) matematyki
- 3) języka obcego nowożytnego

Zadania we wszystkich arkuszach sprawdzały, w jakim stopniu ósmoklasiści opanowali wymagania ogólne i szczegółowe określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla II etapu edukacyjnego.

2. Porównanie wyników egzaminu w Gminie Bierzwnik z poprzednim rokiem szkolnym.

Nazwa placówki	Rok szkolny 2021/2022	Rok szkolny 2022/2023
Język polski	63%	66%
Matematyka	54%	47%
Język niemiecki	45%	39%
Język angielski	60%	65%

3. Średnie wyniki procentowe szkół uzyskane w sesji głównej: J. polski, Matematyka, J. angielski, J. niemiecki.

Szkoła	Liczba zdających w 2022 r.	Średni wynik % szkoły	Liczba zdających w 2023 r.	Średni wynik % szkoły
SZKOŁA PODSTAWOWA W BIERZWNIKU	31	64	32	72%
SZKOŁA PODSTAWOWA W ZIELENIEWIE	6	66	11	62%

SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁASKU	13	60	17	65%
SZKOŁA PODSTAWOWA W BIERZWNIKU	31	55	32	61%
SZKOŁA PODSTAWOWA W ZIELENIEWIE	6	66	11	39%
SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁASKU	13	46	17	41%
SZKOŁA PODSTAWOWA W BIERZWNIKU	13	72	14	80%
SZKOŁA PODSTAWOWA W ZIELENIEWIE	2	Brak danych	1	Brak danych
SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁASKU	13	46	17	49%
SZKOŁA PODSTAWOWA W BIERZWNIKU	18	44	18	40%
SZKOŁA PODSTAWOWA W ZIELENIEWIE	4	Brak danych	10	38%
SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁASKU	-	-	-	-

VII. Pomoc materialna o charakterze socjalnym 2022/2023

W roku szkolnym 2022/2023 wypłacono 103 002,00 zł na pomoc socjalną. Zgodnie z dyspozycją art. 90 c-f ustawy o systemie oświaty (Dz. U. 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) wspomagano uczniów w formie stypendiów szkolnych. Z tej formy wsparcia korzystali uczniowie: szkoły podstawowej, liceum ogólnokształcącego, technikum, szkoły branżowej oraz szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy zamieszkujących na terenie Gminy

Bierzwnik. Kryterium dochodowe uprawniające do uzyskania pomocy określone było w kwocie 600,00 zł na członka rodziny. Poniższa tabela pokazuje liczbę przyznanych stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych w roku szkolnym 2022/2023.

1. Stypendia i zasiłki szkolne przyznane w I i II semestrze roku szkolnego 2022/2023.

Lp.	Wyszczególnienie		Stypendium szkolne		Zasiłek szkolny
			Liczba wniosków IX-XII 2022	Liczba wniosków I-VI 2023	
1.	Liczba złożonych wniosków		64	64	0
2.	Liczba wniosków pozytywnie rozpatrzonych - ogółem		51	51	0
	w tym odnoszących się do uczniów:	Szkoł podstawowych	41	41	0
		Szkoły ponadpodstawowe	10	10	0
3.	Na kwotę (dotacja + wkład własny Gminy)		42 132 zł (dotacja 39 393,42 zł, wkład własny 2 738,58 zł)	60 870 zł (dotacja 54 783 zł, wkład własny 6 087,00 zł)	0

2. Fundusz Pracy - dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych uczniów w 2022 r.

Wykonując obowiązki w zakresie wsparcia pracodawców w szkoleniu młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Gminy Bierzwnik rozpatrywano zgodnie z dyspozycją art. 122 u.p.o. wnioski pracodawców o zwrot kosztów kształcenia młodocianych uczniów, którzy ukończyli przygotowanie zawodowe i zdali egzamin czeladniczy lub egzamin potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zawodowych.

Liczba pracodawców, którzy otrzymali dofinansowanie	Liczba młodocianych, którzy ukończyli naukę:			Liczba decyzji odmawiających przyznania dofinansowania	Kwota wypłaconego pracodawcom dofinansowania w 2022 roku (w zł)
	ogółem	W tym:			
		Przyuczenie do pracy	Nauka zawodu		
3	3	0	3	0	16 864,47 zł

Na realizację powyższego zadania pozyskano dotację od Wojewody Zachodniopomorskiego, która w 100 % pokryła wypłaty pracodawcom. Młodociani pracownicy doksztalali się w zawodach sprzedawca.

VIII. Działalność legislacyjna Gminy Bierzwnik dotycząca spraw oświatowych.

UCHWAŁY

1.UCHWAŁA NR XLVII/284/22 RADY GMINY BIERZWNIK z dnia 24 lutego 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/165/20 z dnia 24 września 2020 r. w sprawie utworzenia Żłobka na terenie Gminy Bierzwnik oraz nadania mu statutu.

2. UCHWAŁA NR LII/404/22 RADY GMINY BIERZWNIK z dnia 30 czerwca 2022 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Gminy Bierzwnik.

3.UCHWAŁA NR LVII/426/22 RADY GMINY BIERZWNIK z dnia 29 września 2022r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród.

4. UCHWAŁA NR LV/420/22 RADY GMINY BIERZWNIK z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Bierzwnik na rok szkolny 2022/2023.

5. UCHWAŁA NR LXI/446/22 RADY GMINY BIERZWNIK z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród oraz w sprawie regulaminu kryteriów i trybu przyznawania nagród

ZARZĄDZENIA

1.Zarządzenie Nr 4/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 04 stycznia 20222 r. w sprawie ustalenia wysokości podstawowej kwoty dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego dla Gminy Bierzwnik.

2. Zarządzenie Nr 14/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 24 stycznia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 3 do arkusza organizacji Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik, na rok szkolny 2021/2022.

3. Zarządzenie Nr 15/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 24 stycznia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 3 do arkusza organizacji Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Łasku, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik na rok szkolny 2021/2022.

4. Zarządzenie Nr 17/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 25 stycznia 2022 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bierzwnik, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

5. Zarządzenie Nr 32/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 18 lutego 2022 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik, na rok szkolny 2021/2022.

6. Zarządzenie Nr 40/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 17 marca 2022 r. w sprawie rekrutacji dzieci do Żłobka Gminnego „Zaczarowany Żłobek” w Bierzwniku.

7. Zarządzenie Nr 44/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 5 do arkusza organizacji Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik, na rok szkolny 2021/2022.

8. Zarządzenie Nr 56/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 15.04.2022 r. w sprawie aktualizacji wysokości podstawowych kwot dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego dotowanych przez Gminę Bierzwnik.

9. Zarządzenie Nr 57/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 19 kwietnia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 6 do arkusza organizacji Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik, na rok szkolny 2021/2022.

10. Zarządzenie Nr 62/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 29 kwietnia w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Zieleniewie.

11. Zarządzenie Nr 68/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 23 maja 2022 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Zieleniewie.

12. Zarządzenie Nr 70/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 26 maja 2022 r. w sprawie zatwierdzenia arkuszy organizacji szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bierzwnik, na rok szkolny 2022/2023.

13. Zarządzenie Nr 81/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 28 czerwca 2022 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Zieleniewie.

14. Zarządzenie Nr 88/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 05 lipca 2022 r. w sprawie zatwierdzenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Zieleniewie

15. Zarządzenie Nr 93/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 12 lipca 2022 r. w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej w Zieleniewie.

16. Zarządzenie Nr 94/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 13 lipca 2022 r. w sprawie wprowadzenia procedury przekazania szkoły tj. składników majątkowych, dokumentacji

księgowej, akt osobowych i spraw kadrowych oraz dokumentacji organizacji pracy jednostki, w przypadku zmiany na stanowisku dyrektora szkoły lub placówki oświatowej.

17. Zarządzenie Nr 98/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 25 lipca 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia dla ekspertów uczestniczących w pracach komisji egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

18. Zarządzenie Nr 99/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 16 sierpnia 2022 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

19. Zarządzenie Nr 109/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 13 września 2022 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji Zespołu- Szkolno Przedszkolnego im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku, dla którego organem prowadzącym jest gmina Bierzwnik na rok szkolny 2022/2023.

20. Zarządzenie Nr 110/2022 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 13 września 2022 r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji szkoły Podstawowej w Łasku, dla którego organem prowadzącym jest gmina Bierzwnik na rok szkolny 2022/2023.

IX. ZADANIA W ZAKRESIE INWESTYCYJNO- REMONTOWYM W ROKU SZKOLNYM 2022/2023 ORAZ INNE PROJEKTY I DOFINANSOWANIA

Zrealizowane zadania w zakresie inwestycyjno-remontowym 2022/2023

Zadanie	Termin realizacji	Koszt	Finansowanie (środki własne/ zewnętrzne)
Zespół Szkolno – Przedszkolny im. Dziedzictwa Cystersów Bierzwnickich w Bierzwniku			
Drobne naprawy instalacyjne wynikające z bieżących potrzeb	rok szkolny 2022/2023	11 681,29 zł	Środki własne
Naprawa pieca	listopad 2022r.	18 450,00 zł	Środki własne
Uzupełnienie braków w zastawie stołowej kuchni	grudzień 2022r.	1 874,58 zł	Środki własne
Wymiana oświetlenia w przedszkolu i szkole na energooszczędne	grudzień 2022r.	7 728,00 zł	Środki własne
Wymiana pieca	grudzień 2022r.	150 305,00 zł	GMINA BIERZWNIK
Zakup urządzenia do księgowości zabezpieczającego dane księgowo trzech jednostek oświatowych	grudzień 2022r.	3 461,00 zł	Środki własne
Uzupełnienie sprzętu komputerowego do sal lekcyjnych, pokoju nauczycielskiego, sekretariatu i księgowości	październik – grudzień 2022r.	3 613,00 zł	Środki własne
Zakup niszczarki dokumentów do sekretariatu	grudzień 2022r.	239,00 zł	Środki własne
Doposażenie kuchni w stół roboczy oraz sprzęty kuchenne do wykonywania posiłków do przedszkola (śniadania i podwieczorki)	marzec – czerwiec 2023r.	14 139,25 zł	Środki własne: 11 179,33 zł RADA RODZICÓW: 2 959,92 zł
Pomalowanie i wytapetowanie oraz doposażenie w szafę, komodę i krzesła pomieszczenia socjalnego dla pracowników obsługi w przedszkolu	kwiecień – maj 2023r.	2 649,64 zł	Środki własne
Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Łasku			
Wymiana oświetlenia na ledowe (oprawy i żarówki - 40 szt.)	listopad-grudzień 2022 r.	4 000,00	Środki własne
remont podłogi na korytarzu szkolnym	luty 2023 r.	1 494,00	Środki zewnętrzne
remont sal lekcyjnych 3 i 4.	luty 2023 r.	1 486,00	Środki własne
Szkoła Podstawowa w Zieleniewie			
Realizacja części zaleceń z decyzji PPIS w Choszczynie	Styczeń 2023	126 zł	Finansowanie ze środków budżetu Gminy
Realizacja zaleceń PPIS Choszczyno: usuwanie ubytków w ścianach, malowanie dolnego korytarza, łazienek i prace remontowe	Maj/czerwiec 2023	5000,00 zł	Środki własne

Inne projekty i dofinansowania zrealizowane w roku szkolnym 2022/2023

Projekt	Termin realizacji	Koszt	Finansowanie (środki własne/ zewnętrzne)
„Aktywna Tablica”	31 grudzień 2022r.	32 394,00 zł	Środki własne (sponsor): 8 658,00 zł Środki zewnętrzne: 23 736,00 zł
„Ekopracownia 2022”	30 listopad 2022r.	49 985,00 zł	Środki własne: 4 998,50 zł Środki zewnętrzne: 44 986,50 zł
„Poznaj Polskę 2022”	31 grudnia 2022r.	34 048,00 zł	Środki własne (zbiórka rodziców): 8 512,00 zł Środki zewnętrzne: 34 048,00 zł
„Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”	31 grudnia 2023r.	15 000,00 zł	Środki własne: 3 000,00 zł Środki zewnętrzne: 12 000,00 zł
Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Łasku			
" Dużo korzyści mamy, gdy o środowisko dbamy " - projekt realizowany w ramach programu Erasmus+.	01.12.2022 - 29.02.2024	130 406,37 zł	środki zewnętrzne
Realizacja projektu " Poznaj Polskę" - 2 wycieczki trzydniowe dla uczniów klas 1-8 (wycieczka do Gdańska; wycieczka do Poznania)	01.10.2022 - 31.12.2022	30 000,00	Środki zewnętrzne
<p>Przy szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka działa stowarzyszenie Uczniowski Klub Sportowy „Iskra” Łasko, który wspomaga placówkę w działaniach szkoły. Jego zadania są ściśle związane z działalnością szkoły. Stowarzyszenie pozyskuje finanse od sponsorów, co pomaga w realizacji działań. Realizuje również projekt „PROGRAM KLUB” w ramach którego prowadzone są dodatkowe zajęcia SKS. Klub pozyskał 15 000,00 zł. Na sprzęt i zajęcia z tenisa stołowego i piłki nożnej. W ramach tych środków zostały zamontowane piłko chwyty przy boisku szkolnym. Członkowie klubu posiadają licencję Związku Tenisa Stołowego i regularnie biorą udział w rozgrywkach ligowych, zajmując wysokie miejsca. Jest to promocja klubu, szkoły i także gminy.</p> <p>Bardzo pręźnie działa Rada Rodziców, która organizuje szereg innowacyjnych działań, które mają na celu wspomóc placówkę w jej pracy. Podejmowane inicjatyw zaowocowały wsparciem w remoncie i malowaniu szkolnych pomieszczeń i remoncie placu zabaw. Bez działalności Rady nie byłoby możliwości realizacji niektórych zamierzeń.</p>			

Szkoła Podstawowa w Zieleniewie			
Program „Poznaj Polskę”	Czerwiec 2023	20788	6046-środki własne, 14742- dofinansowanie
Program „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”	2. semestr 2023 roku	5000	1000-środki własne, 4000- dofinansowanie
Projekt „Lekcja Enter”	Luty 2023	0 zł	Projekt bezpłatny
Projekt „Lampka” na lekcjach techniki	09.2022-06.2023	Okolo 500zł	Środki zewnętrzne
KLUB –dofinansowanie zajęć sportowych	Kwiecień- sierpień 2023r.	15000 zł	Środki zewnętrzne
Spofecznik- Dbamy o bezpieczeństwo w ruchu drogowym	02 września 2022r. – 20 grudnia 2022r.	5000 zł	Środki zewnętrzne
Rozwój kultury fizycznej w powiecie 2022r.	Luty – grudzień 2022r.	8000 zł	Środki zewnętrzne
Rozwój kultury fizycznej w powiecie 2023r.	Luty – grudzień 2023r.	6500 zł	Środki zewnętrzne
„Razem Bezpieczniej-2022”	Październik 2022	0	0
Realizacja Innowacji Pedagogicznej- „Myślograficzny zeszyt lektur”	2 września 2022 – 21 czerwca 2023	0	0
Realizacja programu „Zachowanie Dziedzictwa Kulturowego Wsi”	Grudzień 2022	500zł	Środki zewnętrzne

PROTOKÓŁ

przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Bierzwnik

dnia 26 października 2023 roku

Na podstawie art. 18a. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz zatwierdzonego planu pracy Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik na 2023 r.

Komisja w składzie:

1. Urszula Bolonek- Przewodnicząca Komisji
2. Piotr Kaszuba – Członek Komisji
3. Anna Jankowska - Członek Komisji
4. Szymon Herman – Członek Komisji
5. Katarzyna Sosnowska – Członek Komisji

na podstawie upoważnienia nr 4/2023 Przewodniczącej Rady Gminy, dokonała kontroli w zakresie: *umorzenia podatków za okres październik 2022 roku – październik 2023 roku.*

Wyjaśnienie udzielała:

inspektor ds. wymiaru podatku Agata Juszczak.

Komisja zapoznała się z następującą dokumentacją:

- dokumentacja umorzeń i odroczeń zaległości podatku rolnego i podatku od nieruchomości osób fizycznych;
- dokumentacja umorzeń i odroczeń zaległości podatku od nieruchomości osób prawnych.

W wyniku powyższych czynności kontrolujący dokonali następujących ustaleń:

1. Prowadzony jest rejestr umorzeń podatku rolnego od osób fizycznych i prawnych oraz rejestr umorzeń podatku od nieruchomości od osób fizycznych i prawnych.
2. W okresie od października 2022 roku do października 2023 roku do Urzędu Gminy Bierzwnik nie wpłynął żaden wniosek o umorzenie raty podatku od nieruchomości i podatku rolnego.

W wyniku przeprowadzonej kontroli nieprawidłowości nie stwierdzono.

Kontrolowana nie wnosi żadnych zastrzeżeń do protokołu.

Protokół kontroli sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Kierownika jednostki kontrolowanej, jeden dla Przewodniczącej Rady Gminy oraz jeden dla Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej.

Pouczono kontrolowanego o możliwości zgłoszenia w terminie 14 dni od podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

Protokół zawiera dwie strony.

1. *Bolonek Urszula*
2. *Kaszuba Piotr*
3. *Anna Janowska*
4. *Michał Szymon*
5. *Seedy*

(podpisy osób kontrolujących)

WÓJT
Koimda
Aneta Koluda

(podpis kierownika jednostki)

Agata Musztrak
Inspektor

(podpis pracownika kontrolowanego)

Bierzwnik, dn. 26.10.2023r.

PROTOKÓŁ KONTROLI

przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Bierzwnik

26 października 2023 r.

Na podstawie Art. 18a. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz zatwierdzonego w dniu 29 grudnia 2022 r. planu pracy Komisji Stałych Rady Gminy Bierzwnik na 2023 r., a także upoważnienia Przewodniczącej Rady Gminy Bierzwnik Nr 5/2023.

Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Urszula Bolonek- Przewodnicząca Komisji
2. Piotr Kaszuba - Wiceprzewodniczący Komisji
3. Anna Jankowska- Członek Komisji,
4. Szymon Herman- Członek Komisji,
5. Katarzyna Sosnowska - Członek Komisji

dokonała kontroli remontów dróg na terenie gminy Bierzwnik.

Wyjaśnień udzieliła:

1. Pani Violetta Wieczorek- Kierownik Referatu Ogólnoorganizacyjnego

Ustalenia kontroli:

Gmina Bierzwnik jako właściciel w swoim zarządzie ma blisko 100 km dróg. Długość dróg gminnych zaliczonych do kategorii dróg publicznych wynosi ponad 35 km, pozostałe zaliczono do dróg wewnętrznych o znaczeniu lokalnym. Część z nich posiada nawierzchnię bitumiczną lecz wykazują znaczne zużycie, w wielu miejscach notorycznie powstają ubytki. Niejednokrotnie jest to spowodowane wzmożonym ruchem pojazdów o dużym ciężarze. Drogi posiadające nawierzchnię z rodzimego gruntu utrwalone wcześniej przy pomocy mieszanin żużla czy żwiru, a następnie równane, są podatne na zalewanie wodą co sprawia, że po intensywnych opadach deszczu stają się nieprzejezdne. Przykładów na tego typu drogi jest wiele. Są to np. droga 690004Z od drogi powiatowej 2240Z Budzice – Przeczno -Gajno - Breń do nr 106. Również część drogi 690006Z tj., od miejscowości Klasztorne do przebudowanego odcinka tej drogi. Wiele nawierzchni jest sukcesywnie utwardzanych materiałem pozyskanym z rozbiórek budowlanych z terenu gminy i w miarę posiadanych środków podnosi się doraźnie jakość nawierzchni tych dróg gminnych. Jednakże prace te w porównaniu do potrzeb remontowych są niewystarczające. W bieżącym roku ukończono kolejny etap przebudowy 1,424 km drogi Breń-Kolonia, oraz 760 m drogi w Pławnie wzdłuż dz. ew. nr 281.

W wyniku analizy dróg gminnych stwierdzić należy, iż większa ich część jest w złym stanie technicznym i wymaga gruntownych napraw i remontów, a wręcz przebudowy.

W wyniku kontroli nieprawidłowości nie stwierdzono.

Kontrolowana nie wnosi zastrzeżeń do protokołu.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Kierownika jednostki kontrolowanej, jeden dla Przewodniczącego Rady Gminy oraz jeden dla przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Pouczono kontrolowanego o możliwości zgłoszenia w terminie 14 dni od podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

Protokół zawiera dwie strony.

1. *Boloniek Krzysztof*

2. *Kaszuba Piotr*

3. *Anna Jankowska*

4. *[Signature]*

5. *[Signature]*

(podpisy osób kontrolujących)

WÓJT
Koluda
Aneta Koluda

.....
KIEROWNIK
(podpis kierownika jednostki)
Rezerwy Ogólnorganizacyjnego
Violetta Wiczorek
(podpis pracownika kontrolowanego) ✓

Bierzwnik dnia 26.11.2020

Załącznik Nr. 11
do Protokołu Nr. LXXIII/23
z Sesji Rady Gminy
z dnia 30.11.2023r.

Elektronicznie
podpisany przez
Beata Jadwiga
Radziszewicz
Data: 2023.12.04
14:59:20 +01'00'

Beata
Jadwiga
Radziszewicz

**UCHWAŁA Nr LXXIII/526/23
Rady Gminy Bierzwnik**

z dnia 30 listopada 2023 r.

**w sprawie: Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) i art. 5a ust. 1 oraz ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) Rada Gminy Bierzwnik uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024” stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§3. Traci moc uchwała Nr LIX/437/22 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 24 listopada 2022 r. w sprawie: Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



**Przewodnicząca
Rady Gminy Bierzwnik**

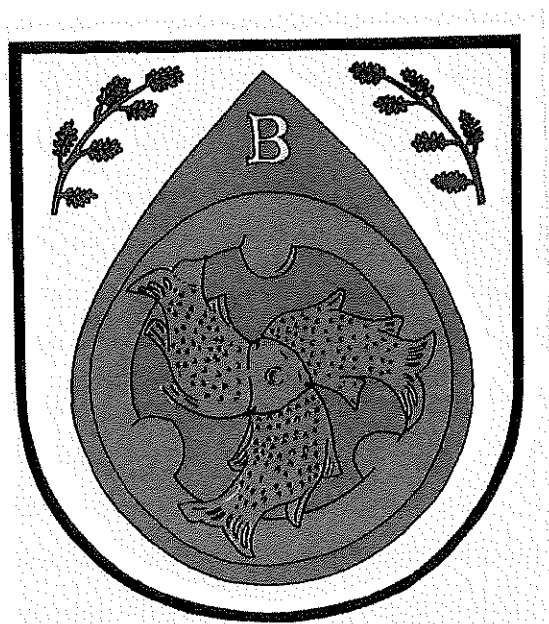
Beata Radziszewicz

UZASADNIENIE

Podjęcie nowego „Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024” wynika z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz wygaśnięcia dnia 31 grudnia 2023 r. ważności „Programu współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023” podjętego uchwałą LIX/437/22 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 24 listopada 2022 r.

Załącznik nr 1 do Uchwały
Nr LXXIII/526/23
Rady Gminy Bierzwnik
z dnia 30 listopada 2023 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BIERZWNIK Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2024**



BIERZWNIK, 2023 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BIERZWNIK Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2024**

Wstęp

Aktywne społeczeństwo obywatelskie jest istotnym czynnikiem rozwoju społeczno-gospodarczego. Jednym z filarów tego społeczeństwa są niezależne organizacje pozarządowe. Organizacje te skupiają najbardziej czynnych mieszkańców gminy. Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2023 poz. 571), Rada Gminy Bierzwnik uchwała „Program współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”. Program określa sfery działania, w których Gmina współpracować będzie z ww. organizacjami. Wprowadza jasne i czytelne rozwiązania poprzez włączenie organizacji w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz Gminy. Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem władz samorządowych stymulującym rozwój Gminy. Silne organizacje pozarządowe pobudzają aktywność i zaangażowanie mieszkańców w życie gminy. Powierzenie organizacjom pozarządowym zadań społecznych zwiększa efektywność i skuteczność ich realizacji, dlatego stymulowanie rozwoju III sektora leży w interesie każdego samorządu. Często pojawia się pytanie: dlaczego organizacje pozarządowe powinny wspierać lub zastępować samorząd w zaspokajaniu obywatelskich potrzeb. Odpowiedź jest prosta – bo robią to lepiej i taniej. Lepiej, bo są oddane sprawie, unikają biurokracji i często korzystają z pracy wolontariuszy, ale także dlatego, że najlepiej znają potrzeby lokalnej społeczności i działając poprzez miejscowych obywateli tworzą poczucie wspólnoty i wspólnotę tę realnie konstruują. Dlatego też samorząd udziela dotacji organizacjom wiedząc, że środki te zostaną dobrze wykorzystane na rzecz lokalnej społeczności.

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2023 poz. 571).
2. Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Bierzwnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”.
3. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bierzwnik.
4. Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty z nimi ustawowo zrównane wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2023 poz. 571).
5. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bierzwnik.
6. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Bierzwnik.
7. Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2023 poz. 571).

§ 2. Podstawą Programu jest Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2023 poz. 571).

§ 3. Program jest adresowany do organizacji działających na rzecz Gminy Bierzwnik i jej mieszkańców.

Rozdział 2

CEL GŁÓWNY I SZCZEGÓŁOWE CELE PROGRAMU:

§ 4. 1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i obszarów współpracy Gminy Bierzwnik z Organizacjami, a tym samym budowanie partnerstwa, pobudzanie inicjatyw i aktywności społecznej w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy oraz wspieranie Organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- a) określenie priorytetowych obszarów i zadań współpracy,
- b) kształtowanie warunków sprzyjających powstawaniu więzi społecznych poprzez wzrost zaangażowania mieszkańców w życie publiczne Gminy,

- c) zwiększenie aktywności mieszkańców oraz ich świadomości obywatelskiej,
- d) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,
- e) budowanie partnerstwa na rzecz rozwoju Gminy, obejmującego swym zakresem sferę zadań publicznych, wymienionych w art. 4 Ustawy,
- f) wsparcie i promowanie postaw prospołecznych,
- g) kultywowanie tradycji i aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym,
- h) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców, jak i Organizacji, podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczności lokalną.

Rozdział 3

ZASADY WSPÓŁPRACY:

- § 5. 1. Przy podejmowaniu współpracy z Organizacjami Gmina kieruje się zasadami:
- 1) pomocniczości (inaczej: subsydiarności, zasada o charakterze ustrojowym) – oznacza, że realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Gminy powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, natomiast Gmina podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomagania i uzupełniania działalności sektora pozarządowego; Gmina i organizacje nie powinny ingerować w rozwiązywanie problemów społecznych, jeśli mieszkańcy sami mogą sobie z nimi poradzić;
 - 2) suwerenności stron – oznacza, że Gmina i organizacje pozarządowe samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy, zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, które powinien cechować szacunek obu stron wobec siebie,
 - 3) partnerstwa – oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Gminy przy wykonywaniu zadań publicznych; obie strony wspólnie określają cele i ponoszą odpowiedzialność za ich realizację,
 - 4) efektywności – oznacza, że Gmina podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi przy realizacji zadań publicznych, uwzględniając kryterium gospodarności, racjonalności i skuteczności; obie strony wspólnie dbają o to, by poniesione nakłady na realizowane zadania przyniosły jak najlepsze rezultaty,
 - 5) uczciwej konkurencji – oznacza, że wszystkie podmioty powinny mieć takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych,

6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości oraz zasady współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome, dostępne, jasne i zrozumiałe, a strony udostępniają sobie wzajemnie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które mają wpływ na wspólną realizację zadań.

Rozdział 4

ZAKRES PRZEDMIOTOWY:

§ 6. Współpraca Gminy z Organizacjami obejmować będzie zadania w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 Ustawy.

Rozdział 5

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE:

Wspierane będą działania w następujących obszarach:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 2) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 5) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 6) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 8) turystyki i krajoznawstwa.

Rozdział 6

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. 1. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się w oparciu o art. 5 ust. 1 Ustawy, w formach wymienionych w art. 5 ust. 2 Ustawy:

- 1) zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 2 pkt 1 Ustawy - jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych – może mieć formy:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

- b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 3) konsultowanie z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami działalności *pożytku publicznego*, w przypadku ich utworzenia;
 - 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
 - 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
 - 7) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023 r. poz. 225), porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818) i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).
2. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywać się może w oparciu o art. 19a Ustawy.

Rozdział 7

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 8

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Program realizowany jest w sposób określony w Rozdziale 2 Ustawy i w formach określonych w §7 Programu.

2. Podmiotami realizującymi działania objęte Programem są:

1) Rada i jej Komisje - w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej Gminy,

- 2) Wójt – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w zakresie budżetu Gminy, podejmowania decyzji o wyborze ofert, zlecenia realizacji zadań publicznych oraz udzielanie wsparcia organizacyjnego i merytorycznego,
- 3) Urząd – w zakresie realizacji szczegółowych celów Programu,
- 4) Stanowisko ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i obsługi projektów społecznych – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów z Organizacjami.

Rozdział 9

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 10. Planowana kwota na realizację Programu w roku 2024 to 75 000,00 złotych (siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100). Ostateczna wysokość środków przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy Bierzwnik na 2024 rok.

Rozdział 10

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. 1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez Organizacje sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

2. Zainteresowane osoby i podmioty mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu bezpośrednio do Urzędu.

3. Oceny realizacji Programu dokonuje Stanowisko ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i obsługi projektów społecznych poprzez sporządzenie sprawozdania z jego realizacji zgodnie z Ustawą. Ocena dokonywana jest według następujących mierników:

- 1) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji;
- 2) liczby złożonych ofert przez podmioty uczestniczące w realizacji programu;
- 3) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe;
- 4) liczby zleconych zadań i wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na ich realizację;
- 5) wielkości finansowych i pozafinansowych środków zaangażowanych przez podmioty realizujące zleczone zadania programowe;
- 6) liczby inicjatyw publicznych podjętych przez organizacje pozarządowe;
- 7) liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych.

Rozdział 11

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU

ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 12. Program konsultowany był z Organizacjami funkcjonującymi na terenie Gminy. Projekt Programu został zamieszczony na stronie www.bierzwnik.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bierzwnik.

Rozdział 12

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH

§ 13. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Wójt każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi:

a) pracownicy Urzędu Gminy,

b) przedstawiciele podmiotów Programu, w przypadku zgłoszenia tych osób przez Organizacje.

4. W skład komisji konkursowej nie będą powoływani reprezentanci podmiotów, które ubiegają się w danym postępowaniu konkursowym o środki z budżetu Gminy lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronnictwo lub interesowność.

5. Wójt zaprasza przedstawicieli podmiotów Programu do udziału w komisjach konkursowych.

6. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez Wójta lub komisję konkursową.

7. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

§ 14. 1. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

a) komisja pracuje w składzie osobowym powołanym Zarządzeniem Wójta,

b) pracami komisji kieruje przewodniczący komisji,

c) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu,

d) każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie bezstronności,

e) za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.

2. Do zadań komisji konkursowej należy:

a) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

b) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami, sporządzenie protokołu z prac komisji.

3. Do zadań przewodniczącego komisji należy:

a) przewodniczenie pracom komisji,

b) przedstawienie Wójtowi protokołu z posiedzenia komisji konkursowej, który zawiera wykaz ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Wójta Gminy,

c) pisemne powiadomienie wszystkich oferentów, którzy nie otrzymali dotacji, o decyzji Wójta wraz z uzasadnieniem,

d) przesłanie do wiadomości właściwego merytorycznie pracownika Urzędu protokołu z posiedzenia komisji, ogłoszenia o wynikach konkursu oraz kopie informacji wysłanych do oferentów, którzy nie otrzymali dotacji.

4. Obsługę administracyjno-techniczną konkursów sprawuje pracownik odpowiedzialny za realizację konkursu.

5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

**UCHWAŁA NR LXXIII/527/23
RADY GMINY BIERZWNIAK**

z dnia 30 listopada 2023 r.

**w sprawie zasad przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych
w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych
na rzecz ich użytkowników wieczystych**

Na podstawie art. 32 ust. 1b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344, poz. 1113, poz. 1463 i poz. 1506) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przeznaczenie do sprzedaży nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Bierzwniak na rzecz ich użytkowników wieczystych, odbywa się na zasadach oraz według wytycznych sprzedaży określonych w niniejszej uchwale.

§ 2. 1. Sprzedaż, o której mowa w §1 może nastąpić na wniosek użytkownika wieczystego, jeśli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) nieruchomość gruntowa jest zabudowana i nie jest przeznaczona w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Gminy Bierzwniak albo, w razie jego braku, w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bierzwniak. na potrzeby zabezpieczenia rezerw terenów pod realizację celów publicznych;
- 2) nieruchomość gruntowa została zagospodarowana zgodnie z celem o oddanie jej w użytkowanie wieczyste;
- 3) użytkownik wieczysty nie posiada zaległości wobec Gminy Bierzwniak w stosunku do nieruchomości gruntowej objętej sprzedażą:
 - a) z tytułu opłat rocznych za użytkowanie wieczyste,
 - b) z tytułu podatku od nieruchomości.

2. W przypadku niespełnienia warunków, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem jego pkt 3, przeznaczenie do sprzedaży i sprzedaż może nastąpić wyłącznie za zgodą Rady Gminy Bierzwniak.

§ 3. Cenę nieruchomości gruntowej przeznaczonej do sprzedaży, o której mowa w § 1 ustala się w sposób określony w art. 69 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023r., poz. 344 z późn. zm.).

§ 4. W przypadku nieruchomości gruntowej wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej, sprzedawanej jej użytkownikowi wieczystemu, ma zastosowanie przepis art. 69a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023r., poz. 344 z późn. zm.).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwniak

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIAK
B. Raduńskiewicz
Dział: Administracja

Uzasadnienie

Nowelizacja ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344) wprowadziła zmiany w tematyce wieczystego użytkowania. Jedną ze zmian jest zmiana sposobu obliczania należności za sprzedaż nieruchomości oddanej w wieczyste użytkowanie. Ponadto w art. 32 ust. 1b nałożono konieczność ustalenia zasad zbywania nieruchomości znajdujących się w wieczystym użytkowaniu wprost nadając kompetencje stosownej radzie. W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCA
RADA MIASTOBIERZAN
B. Rodzińska
Beata Rodzińska

Załącznik Nr. 13
do Protokołu Nr. LXXIII/23
z sesji Rady Gminy
z dnia 30.11.2023r.

**UCHWAŁA NR LXXIII/528/23
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 30 listopada 2023 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11, ust. 2 pkt. 2a, art. 50 ust. 1a, ust. 3a-4b, ust. 6-6b, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziśiewicz
Dorota Radziśiewicz

**Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie oraz
szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat,
a także trybu ich pobierania**

- § 1. 1. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie organizuje i realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku.
2. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie świadczone są dorosłym osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.
 3. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie mogą być przyznane również osobie dorosłej pozostającej w rodzinie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie z nią zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
 4. Usługi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, a także z urzędu za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.
 5. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecaną przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Zakres usług będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb osoby, na której rzecz będą świadczone usługi.
 6. Usługę opiekuńczą w formie pomocy sąsiedzkiej przyznaje się po ustaleniu, że zachodzą przesłanki do udzielenia pomocy określone w ustawie o pomocy społecznej poprzedzone wywiadem środowiskowym.
 7. Pomoc świadczona jest przez osobę mieszkającą w sąsiedztwie i wskazaną przez beneficjenta. Osoba świadcząca pomoc nie może być spokrewniona z osobą korzystającą ze wsparcia.
 8. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie mogą być wykonywane przez osoby nie posiadające kierunkowego przygotowania zawodowego.
 9. Warunkiem sprawowania opieki w ramach usług sąsiedzkich jest posiadanie przez osobę kursu pierwszej pomocy medycznej oraz bliskie sąsiedztwo zamieszkania.
 10. Usługi opiekuńcze w formie pomocy sąsiedzkiej są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby z najbliższego otoczenia osoby uprawnionej.
 11. Przyznanie lub odmowa pomocy w formie usług opiekuńczych sąsiedzkich a także całkowite lub częściowe zwolnienie z ponoszenia odpłatności za świadczone usługi następuje w drodze decyzji administracyjnej.
 12. Decyzja o przyznaniu usług opiekuńczych sąsiedzkich określa: okres przyznania usług, liczbę godzin przyznanych w miesiącu, zakres oraz miejsce świadczenia usług, warunki

odpłatności oraz wysokość odpłatności. Szczegółowy zakres usług określa również umowa trójstronna zawarta pomiędzy organizatorem, osobą wykonującą usługi sąsiedzkie oraz osobą korzystającą z usług sąsiedzkich.

13. Wymiar i zakres przyznawanych usług opiekuńczych sąsiedzkich uzależniony jest od stanu zdrowia osoby objętej usługami oraz jej sytuacji rodzinnej i materialnej ustalonej przez pracownika socjalnego podczas wywiadu środowiskowego oraz od możliwości zabezpieczenia usług przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku.

14. W pierwszej kolejności pomoc w formie usług sąsiedzkich przyznawana będzie osobom samotnym, posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub z ustaloną całkowitą niezdolnością do samodzielnej egzystencji.

15. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie mogą zostać również udzielone osobom w rodzinie, gdzie rodzina nie może z uzasadnionej przyczyny, wykorzystując swe uprawnienie, zasoby i możliwości zapewnić odpowiedniej pomocy.

16. Pomoc może być realizowana w oparciu o przygotowany plan pomocy określony w umowie trójstronnej za zgodą wszystkich uczestników.

17. Niedozwolone jest realizowanie pomocy sąsiedzkiej wobec osób, na które pobierane są świadczenia pielęgnacyjne lub opiekuńcze w ramach świadczeń rodzinnych.

18. Zakres usług opiekuńczych sąsiedzkich obejmować będzie pomoc i wsparcie w czynnościach dnia codziennego, m.in.: porządkowanie domu, przyrządzanie posiłków, pranie, przynoszenie opału i palenie w piecu, rozmowy, wspólne spędzanie czasu wolnego. Realizacja działań pomocowych poza domem m.in.: pomoc przy robieniu zakupów, informowanie najbliższych lub odpowiednich służb o pilnych potrzebach czy pogorszeniu się stanu zdrowia, załatwianie spraw urzędowych.

19. Realizacja usług w środowiskach odbywać się będzie pod nadzorem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku .

§ 2. 1. Określa się warunki odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie a także szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania.

2. Usługi opiekuńcze sąsiedzkie mogą być świadczone nieodpłatnie, odpłatnie lub częściowo odpłatnie.

3. Dla ustalenia odpłatności za udzielone usługi opiekuńcze sąsiedzkie przyjmuje się koszt jednej godziny świadczenia usługi w wysokości 110% minimalnej stawki godzinowej, określonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującej w dniu wydania decyzji o przyznaniu pomocy w formie usług opiekuńczych sąsiedzkich. Koszt jednej godziny usług opiekuńczych sąsiedzkich ulega zmianie wraz ze zmianą minimalnej stawki godzinowej;

4. W przypadku gdy dochód osoby samotnej lub samotnie gospodarującej nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, usługi sąsiedzkie świadczone są nieodpłatnie.

5. Poziom odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie dla osoby samotnie gospodarującej ustala poniższa tabela:

Poziom % miesięcznego dochodu osoby samotnie gospodarującej w odniesieniu do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 pkt.1 ustawy o pomocy społecznej	% odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych sąsiedzkich dla osób samotnie gospodarujących
Do 100%	nieodpłatnie
Powyżej 100% do 150%	5%
Powyżej 150% do 200%	10%
Powyżej 200% do 250%	15%
Powyżej 250% do 300%	20%
Powyżej 300% do 350%	25%
Powyżej 350% do 400%	30%
Powyżej 400% do 450%	40%
Powyżej 450% do 500%	50%
Powyżej 500%	100%

6. Poziom odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie dla osoby w rodzinie ustala poniższa tabela:

Poziom % miesięcznego dochodu osoby w rodzinie w odniesieniu do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 pkt.2 ustawy o pomocy społecznej	% odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych sąsiedzkich dla osoby w rodzinie
Do 100%	nieodpłatnie
Powyżej 100% do 150%	10%
Powyżej 150% do 200%	25%
Powyżej 200% do 250%	30%
Powyżej 250% do 300%	35%
Powyżej 300% do 350%	50%
Powyżej 350% do 400%	60%
Powyżej 400% do 450%	70%
Powyżej 450% do 500%	80%
Powyżej 500%	100%

7. Podstawą wyliczenia należności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie jest decyzja administracyjna oraz karta pracy opiekuna potwierdzająca ilość przepracowanych godzin, podpisana przez osobę korzystającą z usługi lub rodzinę.

8. Osoby znajdujące się w szczególnie trudnej sytuacji, które udokumentują, że kwota dochodu pozostająca do ich dyspozycji po poniesieniu niezbędnych opłat na utrzymanie mieszkania i wydatków na leczenie, dokonanie niezbędnych remontów, korzystanie z dodatkowych usług opiekuńczych oraz zdarzeń losowych nie pozwalałaby na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych, mogą zostać częściowo lub całkowicie zwolnione z odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie na czas określony.

9. Odpłatność za usługi opiekuńcze sąsiedzkie wnosi się na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi.

10. Wpływy z odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie stanowią dochód budżetu gminy.

11. W przypadku niewywiązywania się osoby lub rodziny z uiszczania naliczonej odpłatności za wykonywanie usługi, zwrot naliczonej opłaty będzie dochodzony na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

Uzasadnienie

Na mocy wprowadzonych w dniu 28 lipca 2023 r. zapisów o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz niektórych innych ustaw nałóżono na Gminę obowiązek realizacji w ramach zadań własnych nowego zadania, tj. usług opiekuńczych sąsiedzkich.

Nowelizacja wprowadza zmianę od dnia 1 listopada 2023 r. Przepisy prawa określają obowiązek ustalenia przez Gminę w drodze uchwały szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiar i zakres tychże oraz sposób rozliczania wykonywania takich usług.

Biorąc pod uwagę powyższe przyjęcie niniejszej uchwały przez Radę Gminy staje się w pełni uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY TIERZWIŃK
B. Radziśiewicz
Beata Radziśiewicz

**Uchwała Nr LXXIII/529/23
Rady Gminy Bierzwnik**

z dnia 30 listopada 2023 roku

w sprawie zmiany budżetu Gminy Bierzwnik na 2023 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 211, art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Dokonuje się zmiany uchwały budżetowej nr LXII/453/23 z dnia 18 stycznia 2023 r. poprzez:

1. Zwiększa się łączną kwotę dochodów Gminy Bierzwnik o kwotę **22.737,56 zł**, w tym:
 - a) zwiększa się dochody bieżące o kwotę **22.737,56** zgodnie załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Zwiększa się łączną kwotę wydatków Gminy Bierzwnik o kwotę **22.737,56 zł**, w tym:
 - a) zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę **8 737,56zł**, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Dokonuje się zmiany załącznika nr 10 do uchwały budżetowej „Plan przychodów i rozchodów samorządowych zakładów budżetowych w 2023 r.”, który przyjmuje brzmienie jak załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

UZASADNIENIE

Zwiększa się plan dochodów i wydatków o kwotę 22.737,56 zł:

Powyższa kwota wynika z rozliczenia końcowego projektów (*Rozwój usług społecznych – 1.874,68 zł – zakończenie projektu oraz droga Breń – Klasztorne 6.862,88 zł – zakończenie projektu*) niewykorzystane środki z 2022 roku.

Po stronie wydatków kwota przeznaczona została na dofinansowanie wykonania klimatyzacji w budynku GOPS (po byłym GS) w Bierzwniku.

Środki otrzymane z funduszy celowych 12.000 zł realizacja przez szkołę w Łasku programu „lekcje o finansach” wkład własny 4.640 zł.

Zwiększa się plan dochodów o 2.000 zł dz. 926 rozdz. 92601 obiekty sportowe, po stronie wydatków kwota przeznaczona na zakupy bieżące.

Zwiększa się plan wydatków jednostki Żłobek Gminny o 30.000 zł. – dz 855, 85516.

Zmniejsza się plan wydatków (środki z odsetek bankowych od zaciągniętych kredytów i pożyczek) 30.000 zł.- dz. 757, 75702.

Zwiększa się łączną kwotę dochodów i rozchodów zakładu budżetowego o kwotę 214.750,00 zł

z tego:

- środki przeznacza się na zakup energii elektrycznej (opłaty za SUW Górzno) dla stacji uzdatniania wody i dla oczyszczalni ścieków w Bierzwniku wraz z przepompowniami głównymi ścieków (Bierzwnik, Starzyce, Płoszkowo, Jaglisko, Klasztorne, Wygon i Łasko), remont stacji uzdatniania wody w m. Pławno i Malczewo oraz zwiększenie środków na wynagrodzenia w związku z nieplanowaną wypłatą odprawy w związku z przejściem pracownika na rentę chorobową.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr LXXIII/529/23
Rady Gminy Bierzwonik
z dnia 30 listopada 2023 roku

Zmiana planu dochodów

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
758			Różne rozliczenia	10 638 618,09	8 737,56	10 647 355,65
	75814		Różne rozliczenia finansowe	82 561,04	8 737,56	91 298,60
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	8 737,56	8 737,56
801			Oswata i wychowanie	732 799,89	12 000,00	744 799,89
	80195		Pozostała działalność	47 737,45	12 000,00	59 737,45
		2170	Środki otrzymane z państwowych funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	0,00	12 000,00	12 000,00
926			Kultura fizyczna	39 480,00	2 000,00	41 480,00
	92601		Obiekty sportowe	39 480,00	2 000,00	41 480,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7 000,00	2 000,00	9 000,00
Razem:				44 342 587,27	22 737,56	44 365 324,83

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr LXXIII/529/23
Rady Gminy Bierzwik
z dnia 30 listopada 2023 roku

Zmiana planu wydatków

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
700	70005		Gospodarka mieszkaniowa	6 126 293,29	8 737,56	6 135 030,85
			Gospodarka gruntami i nieruchomościami	2 192 590,00	8 737,56	2 201 327,56
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	45 000,00	8 737,56	53 737,56
			Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części parteru budynku na GOPS i bibliotekę ...	45 000,00	8 737,56	53 737,56
750	75023		Administracja publiczna	4 168 143,16	4 000,00	4 172 143,16
			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	3 506 019,00	4 000,00	3 510 019,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 095 049,00	4 000,00	2 099 049,00
			Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 095 049,00	4 000,00	2 099 049,00
754	75412		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	276 990,00	-4 000,00	272 990,00
			Ochotnicze strażę pożarne	268 990,00	-4 000,00	264 990,00
		4170	Wymagrodzenia bezosobowe	50 300,00	-4 000,00	46 300,00
			Wymagrodzenia bezosobowe	50 300,00	-4 000,00	46 300,00
757	75702		Obsługa długu publicznego	477 308,00	-30 000,00	447 308,00
			Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań jednostek samorządu terytorialnego zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki	477 308,00	-30 000,00	447 308,00
		8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek	477 308,00	-30 000,00	447 308,00
			Odsetki od pożyczki 2022 r. GBS Barlinek	177 308,00	-39 000,00	138 308,00
			odsetki od pożyczki 2023 r. GBS Barlinek	0,00	13 000,00	13 000,00
			odsetki od pożyczki FOŚ z 2021 r. i 2022 r.	10 000,00	-4 000,00	6 000,00
801	80101		Oswiata i wychowanie	11 417 192,24	12 000,00	11 429 192,24
			Szkoly podstawowe	7 411 491,13	-4 640,00	7 406 851,13
		4240	Zakup srodkow dydaktycznych i ksiazek	55 597,00	-4 640,00	50 957,00
			Zakup srodkow dydaktycznych i ksiazek	20 000,00	-4 640,00	15 360,00

80195		Pozostała działalność	239 262,26	16 640,00	256 902,26
	4300	Zakup usług pozostałych	29 488,00	16 640,00	46 128,00
		Program "Lekcje o finansach"	0,00	16 640,00	16 640,00
855		Rodzina	4 348 821,25	30 000,00	4 378 821,25
	85516	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	419 896,00	30 000,00	449 896,00
		Wynagrodzenia osobowe pracowników	242 066,00	23 510,00	265 576,00
	4010		242 066,00	23 510,00	265 576,00
		Składki na ubezpieczenia społeczne	44 923,00	5 344,00	50 267,00
	4110		44 923,00	5 344,00	50 267,00
		Zakup materiałów i wyposażenia	16 850,00	1 146,00	17 996,00
	4210		16 850,00	1 146,00	17 996,00
926		Kultura fizyczna	580 480,00	2 000,00	582 480,00
	92601	Obiekty sportowe	485 480,00	2 000,00	487 480,00
		Zakup materiałów i wyposażenia	31 658,00	2 000,00	33 658,00
	4210		31 658,00	2 000,00	33 658,00
Razem:			49 324 110,27	22 737,56	49 346 847,83

Załącznik nr 3
do uchwały nr LXXIII/529/23
Rady Gminy w Bierzwnik
z dnia 30 listopada 2023 roku

Plan przychodów oraz kosztów samorządowych zakładów budżetowych w 2023 roku

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody						Koszty		Stan środków obrotowych na koniec roku
			ogółem	dotacje z budżetu	w tym:		ogółem	w tym: wpłata do budżetu			
					na wydatki bieżące	na inwestycje			ogółem	z tego:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	zakłady budżetowe (plan wg uchwały budżetowej)	128 300,00	2 045 070,00	280 440,00	0,00	280 440,00	2 018 390,00	0,00	154 980,00		
	Razem	128 300,00	2 045 070,00	280 440,00	0,00	280 440,00	2 018 390,00	0,00	154 980,00		
	zwiększenie planu przychodów i rozchodów	0,00	214 750,00	0,00	0,00	0,00	214 750,00	0,00	0,00		
	plan po zmianach	128 300,00	2 259 820,00	280 440,00	0,00	280 440,00	2 233 140,00	0,00	154 980,00		
			2 388 120,00				2 388 120,00				

**UCHWAŁA NR LXXIII/530/23
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 30 listopada 2023r.

w sprawie ustalenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu kosztów dowozu dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 39a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), Rada Gminy Bierzwnik uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawkę za 1 km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu kosztów przewozu dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych:

- 1) dla pojazdu o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ - 0,89 zł,
- 2) dla pojazdu o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ - 1,15 zł.

§ 2. Traci moc uchwała Nr LXIX/512/23 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 28 września 2023 r. w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Bierzwnik na rok szkolny 2023/2024 (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2023 r. poz. 5336).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 1 września 2023r.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Podkościelny
Dorota Podkościelny

Uzasadnienie

W związku ze zmianą ustawy Prawo oświatowe, w zakresie zasad zwrotu kosztów za dowóz uczniów do szkół, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice, należy podjąć uchwałę w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu na nowy rok szkolny. Zgodnie z zapisem art. 39a ust. 3 w/w ustawy, stawkę za 1 km przebiegu pojazdu w gminie określa na każdy rok szkolny rada gminy, w drodze uchwały. Mając na uwadze powyższe, konieczne jest podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu w Gminie Bierzwnik na nowy rok szkolny 2023/2024.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK
B. Radziszewicz
Beata Radziszewicz

**UCHWAŁA NR LXXIII/531/23
RADY GMINY BIERZWNIK**

z dnia 30 listopada 2023r.

w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik lub worek o określonej pojemności na terenie Gminy Bierzwnik

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 6k ust.1 pkt 1, 2, ust. 2, ust 3, ust. 4a i art. 6j. ust.1 pkt.1 ust 3, ust.3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) uchwała się co następuje:

§1. W przypadku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w art. 6j ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zgodnie z którą opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na terenie nieruchomości zamieszkałych, stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty określonej w § 2 niniejszej uchwały.

§2.1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 w wysokości 40,00 zł miesięcznie od każdego mieszkańca jeśli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

2. W przypadku kiedy właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny określa się podwyższona stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1, równą trzykrotnej wysokości stawki, o której mowa w ust. 1, tj. 120,00 zł miesięcznie od każdego mieszkańca.

3. Zwalnia się z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, w wysokości 2,00 zł za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość.

§3.1 Dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne opłata stanowi iloczyn zadeklarowanej liczby pojemników lub worków z odpadami komunalnymi oraz stawki opłaty za pojemnik lub worek o określonej pojemności.

2. Ustala się stawkę opłaty za pojemnik lub worek z odpadami komunalnymi powstałymi na nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny:

1) za worek 120 l – 29,00 zł

2) za pojemnik 1100 l – 265,00 zł

3) za pojemnik 120 l – 29,00 zł

3. Określa się podwyższoną stawkę opłaty, o której mowa w ust. 1, równą wysokości czterokrotnej stawki określonej w ust. 2, jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

1) za worek 120 l – 116,00 zł

2) za pojemnik 1100 l – 1060,00zł

3) za pojemnik 120 l – 116,00 zł

§4. W przypadku nieruchomości stanowiącej w części nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (tzw. nieruchomości mieszanej), wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi suma opłat ustalonych zgodnie z § 1 i § 3 ust. 1.

§5.1. Ustala się roczną ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 220,00 zł za rok – od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno- wypoczynkowe.

2. Ustala się podwyższoną ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 880,00 zł za rok – od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.

§6. Traci moc Uchwała Nr LXXII/525/23 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 10 listopada 2023 r. w sprawie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik lub worek o określonej pojemności na terenie Gminy Bierzwnik (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 20 listopada 2023 roku poz. 6065).

§7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierzwnik.

§8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY BIERZWNIK

Deata Radziszewicz

UZASADNIENIE

Projekt nowej uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności na terenie Gminy Bierzwnik ma na celu dostosowanie wysokości stawek do warunków umowy na wywóz odpadów komunalnych wynikających z ogłoszonego przetargu w październiku 2023 roku oraz zbilansowania całego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Bierzwnik.

Wzrost stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi spowodowany jest pozyskaniem informacji o ofercie złożonej do przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz Gminnego Punktu Zbierania odpadów Niebezpiecznych i Problemowych na ul. Cystersów z terenu Gminy Bierzwnik w okresie 01.01.2024 r.-31.12.2024 r.

Jedyną ofertę złożyła firma ATF sp. z o.o. sp. k z siedzibą w Chojnicach na kwotę 3149280,00zł brutto za okres 24 miesięcy.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz kwoty wynikającej z przetargu konieczne jest wprowadzenie nowych stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz domków letniskowych. Należy zaznaczyć, że Gmina pokrywa koszty odbioru i zagospodarowania odpadów oraz obsługi administracyjnej i systemu. Rada Gminy w drodze uchwały ustala stawki opłat w wysokości nie wyższej, niż maksymalne stawki opłat, które za odpady komunalne zbierane i odbierane w sposób selektywny wynoszą za miesiąc :

-2% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na jedną osobę ogółem za mieszkańca.

-1,3 % przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za pojemniki lub worki o pojemności 120 l przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości; za pojemniki lub worki o mniejszej lub większej pojemności stawki opłat ustala się w wysokości proporcjonalnej do ich pojemności.

-10% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na jedną osobę za rok dla nieruchomości dla których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno- wypoczynkowe.

Rada Gminy w drodze uchwały zwolni w części z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

Zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 28 marca 2023 roku w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na jedną osobę ogółem w 2022 roku ogłasza się, że przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na jedną osobę wyniósł 2249,79 zł.

Miesięczny koszt systemu gospodarowania odpadami komunalnymi to:

- odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych przez firmę ATF sp. z o.o. sp. k, koszty obsługi administracyjnej (wynagrodzenie pracownika oraz koszt oprogramowania), zakupy pojemników, wydatki administracyjne wynoszą 139020,00 zł

Łączny koszt: 139020,00 zł

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCA
M. G. W. BIERZĄWNIK
B. Rodziński
Rodziszewicz